



Администрация Городского округа Подольск

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.06.2019

№

927-н

Городской округ Подольск, Московская область

Об утверждении Порядка предоставления субсидии на возмещение затрат на реализацию мероприятий по благоустройству общественных территорий (пространств), непосредственно связанных с функционированием платформ Московских центральных диаметров

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг», решением Совета депутатов Городского округа Подольск Московской области от 20.12.2018 №55/1 «О бюджете Городского округа Подольск на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов», Уставом муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области», постановлением Главы Городского округа Подольск от 31.12.2015 № 77-П «Об утверждении Порядка предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг из бюджета Городского округа Подольск Московской области» Администрация Городского округа Подольск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

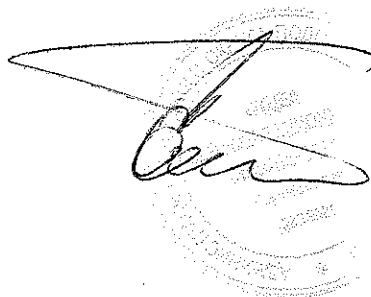
1. Утвердить Порядок предоставления субсидии на возмещение затрат на реализацию мероприятий по благоустройству общественных территорий

(пространств), непосредственно связанных с функционированием платформ Московских центральных диаметров (прилагается).

2. Информационно-аналитическому управлению Администрации Городского округа Подольск (Сударикова А.Н.) обеспечить размещение данного постановления в сети Интернет на официальном сайте Администрации Городского округа Подольск и опубликование его в средствах массовой информации.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации Щепетева Э.Н., заместителя Главы Администрации по дорожно-транспортному комплексу и благоустройству Гребенюка А.С.

Глава Городского округа Подольск



Н.И. Пестов

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации
Городского округа Подольск
от 18.06.2019 № 2624-12

Порядок

предоставления субсидии на возмещение затрат на реализацию мероприятий по благоустройству общественных территорий (пространств), непосредственно связанных с функционированием платформ Московских центральных диаметров

1. Настоящий Порядок предоставления субсидии на возмещение затрат на реализацию мероприятий по благоустройству общественных территорий (пространств), непосредственно связанных с функционированием платформ Московских центральных диаметров (далее – Субсидия) определяет критерии отбора юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальных предпринимателей, производителей товаров, работ, услуг, цели, условия и порядок предоставления субсидии, требования к получателям субсидии, требования к отчетности, а также порядок возврата субсидии в случае нарушения условий предоставления, установленных настоящим Порядком.

2. Получателями субсидии из бюджета Городского округа Подольск Московской области являются юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальные предприниматели, производители товаров, работ, услуг (далее - получатели субсидии), реализовавшие мероприятия по благоустройству общественных территорий (пространств), непосредственно связанных с функционированием платформ Московских центральных диаметров (далее – МЦД) на территории Городского округа Подольск Московской области.

3. Целью предоставления Субсидии является повышение уровня благоустройства и создание комфортных условий проживания на территории Городского округа Подольск путем возмещения затрат получателей субсидии на мероприятия по благоустройству общественных территорий (пространств), непосредственно связанных с функционированием платформ МЦД на территории Городского округа Подольск Московской области.

4. Субсидия предоставляется из бюджета Городского округа Подольск Московской области (далее – местный бюджет).

5. Субсидия носит целевой характер и не может быть использована на иные цели.

6. Распорядитель бюджетных средств, осуществляющий предоставление субсидии в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в местном бюджете на соответствующий финансовый год, утвержденном решением Совета депутатов Городского округа Подольск Московской области от 20.12.2018 №55/1 «О бюджете Городского округа Подольск на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов» - Комитет по благоустройству, дорожному хозяйству и транспорту Администрации Городского округа Подольск (далее – Комитет).

7. Предоставление Субсидии получателям субсидии осуществляется по результатам отбора получателей субсидий, проведенного Комитетом и на основании соглашения о предоставлении субсидии на возмещение затрат на реализацию мероприятий по благоустройству общественных территорий (пространств), непосредственно связанных с функционированием платформ Московских центральных диаметров.

8. Комитет проводит отборы юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальных предпринимателей, выполняющих работы по благоустройству общественных территорий (пространств), непосредственно связанных с функционированием платформ Московских центральных диаметров на территории Городского округа Подольск Московской области до 31 августа текущего финансового года.

9. Комитет размещает на официальном сайте Администрации Городского округа Подольск в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (подольск-администрация.рф) информацию о начале приема документов от претендентов на получение субсидий.

10. Субсидия на цели, указанные в пункте 3 настоящего Порядка, предоставляется получателям субсидии не более чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки на предоставление субсидии при условии соответствия следующим требованиям:

- отсутствие у получателя субсидии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- отсутствие у получателя субсидии просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед местным бюджетом;

- получатель субсидии не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства;

- получатель субсидии не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом

регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

- получатель субсидии не получает средства из местного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в пункте 3 настоящего Порядка;

- заявка на предоставление Субсидии направлена до завершения периода отбора, указанного в пункте 8 настоящего Порядка;

- работы по реализации мероприятия по благоустройству общественных территорий (пространств), непосредственно связанных с функционированием платформ Московских центральных диаметров на территории Городского округа Подольск Московской области выполнены в полном объеме.

11. Критериями отбора получателей субсидии для предоставления субсидии на возмещение затрат является наличие следующих документов, подтверждающих выполнение работ по реализации мероприятий по благоустройству общественных территорий (пространств), непосредственно связанных с функционированием платформ МЦД:

- разрешения, полученного от Комитета на реализацию мероприятий по благоустройству общественных территорий (пространств), непосредственно связанных с функционированием платформ МЦД в соответствии с эскизным решением;

- актов выполненных работ, подписанных получателем субсидии и Комитетом и согласованных с общественными объединениями и/или иными общественными организациями, осуществляющими функции общественного контроля на территории Городского округа Подольск.

12. Возмещение затрат производится по видам товаров, работ (услуг), на основании смет, представленных получателем субсидии, имеющих положительное заключение Государственного автономного учреждения Московской области «Московская областная государственная экспертиза» по результатам проверки правильности составления сметной документации на благоустройство, общественных территорий (пространств), непосредственно связанных с функционированием платформ МЦД, составленных в соответствии с эскизным предпроектным решением для реализации мероприятий по благоустройству общественных территорий (пространств) (далее – эскизное решение).

13. Условием предоставления субсидии является предоставление получателем субсидии положительного заключения Государственного

автономного учреждения Московской области «Московская областная государственная экспертиза» по результатам проверки правильности составления сметной документации на благоустройство общественных территорий (пространств), непосредственно связанных с функционированием платформ МЦД, составленных в соответствии с эскизным решением.

14. Получатель Субсидии представляет в Комитет следующие документы:

- 1) заявку на получение субсидии на возмещение затрат по реализации мероприятий по благоустройству общественных территорий (пространств), непосредственно связанных с функционированием платформ МЦД;
- 2) акты выполненных работ, подписанных получателем субсидии и Комитетом и согласованных с общественными объединениями и/или иными общественными организациями, осуществляющими функции общественного контроля на территории Городского округа Подольск;
- 3) копию устава организации, заверенную печатью и подписью руководителя;
- 4) копию свидетельства о регистрации, заверенную печатью и подписью руководителя;
- 5) информационное письмо с банковскими реквизитами получателя субсидии для перечисления субсидии;
- 6) информационное письмо (представляется заверенное печатью (при наличии) и подписью руководителя - получателя субсидии), содержащее:
 - информацию об отсутствии получателя субсидии в списке иностранных юридических лиц, а также российских юридических лиц, в уставном (складочном) капитале которых существует доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц;
 - сведения об отсутствии процедуры реорганизации, ликвидации или банкротства в отношении получателя субсидии, с приложением подтверждающей выписки из Единого государственного реестра юридических лиц или выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;
 - сведения об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, с приложением

подтверждающей справки от территориального органа Федеральной налоговой службы;

- банковские реквизиты получателя субсидии для перечисления субсидии;
- Ф.И.О. руководителя получателя субсидии;
- Ф.И.О. главного бухгалтера получателя субсидии;
- юридический и фактический адреса получателя субсидии;
- контактные телефоны.

15. Рассмотрение документов, указанных в пункте 14 настоящего Порядка, Комитет осуществляет в течение трех рабочих дней со дня представления документов.

16. По результатам рассмотрения пакета документов, указанного в пункте 14 настоящего Порядка, принимается положительное (отрицательное) решение.

Критериями для принятия положительного решения являются:

- представление полного пакета документов;
- достоверность сведений, содержащихся в Заявке;

Основанием для отказа в предоставлении Субсидии является:

- несоответствие представленных документов условиям, определенным пунктом 10 настоящего Порядка или непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;
- недостоверность представленной информации;
- несоответствие претендента на получение субсидии критериям и условиям, определенным настоящим Порядком.

17. В течении трех рабочих дней после принятия положительного решения Комитет направляет получателю субсидии по электронной почте, указанной в Заявке, проект Соглашения.

18. Размер Субсидии определяется по формуле:

$S_i = ОП * У_{min}$, где:

ОП – объем средств на реализацию мероприятий по благоустройству, общественных территорий (пространств), непосредственно связанных с функционированием платформ МЦД, подтвержденный положительным заключением Государственного автономного учреждения Московской области «Московская областная государственная экспертиза» по результатам проверки

правильности составления сметной документации, составленных в соответствии с эскизным решением.

U_{\min} – понижающий коэффициент в размере 0,95.

19. В течение пяти рабочих дней с даты отправления Комитетом проекта Соглашения получатель субсидии представляет в Комитет Соглашение, подписанное со своей стороны, (в двух экземплярах) на бумажном носителе с оригинальной подписью и удостоверенное печатью.

20. Субсидия перечисляется на расчетный счет получателя субсидии, открытый в кредитной организации в срок не позднее семи рабочих дней после подписания Комитетом Соглашения.

21. Получатель субсидии в течение пяти рабочих дней с момента предоставления Субсидии из местного бюджета представляет в Комитет отчет об использовании субсидии, предоставленной из местного бюджета на возмещение затрат на выполнение работ по реализации мероприятий по благоустройству, общественных территорий (пространств), непосредственно связанных с функционированием платформ МЦД по форме, установленной в Соглашении.

22. Комитет и Комитет по финансам и налоговой политике Администрации Городского округа Подольск в обязательном порядке проводят проверку соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления Субсидии.

23. Получатель субсидии несёт ответственность за достоверность предоставленных данных, предусмотренных настоящим Порядком, а также за нецелевое использование бюджетных средств в соответствии с действующим законодательством и нормативными правовыми актами Городского округа Подольск.

24. В случае нарушения получателем субсидии критериев отбора и условий предоставления Субсидии, определенных настоящим Порядком, в том числе по результатам проведенных Главным распорядителем бюджетных средств и органами муниципального финансового контроля проверок, установления фактов нецелевого использования бюджетных средств, не перечисления средств исполнителю работ, а также использования средств, не подтвержденных первичными документами и (или) соответствующими отчетными данными, Субсидия подлежит возврату в местный бюджет в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации в течение 15 рабочих дней.