Приложение
к решению Совета депутатов
Городского округа Подольск
от 02 июля 2026 года № 13/6

ПОЛОЖЕНИЕ
О КОМИТЕТЕ ИМУЩЕСТВЕННЫХ И ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПОДОЛЬСК

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет статус, основные задачи, функции, полномочия, ответственность, организацию работы, порядок ликвидации и реорганизации и финансирование деятельности Комитета имущественных и земельных отношений Администрации Городского округа Подольск (далее - Комитет).

1.2. Полное наименование Комитета - Комитет имущественных и земельных отношений Администрации Городского округа Подольск; сокращенное наименование - КИЗО Городского округа Подольск.

1.3. Комитет является органом Администрации Городского округа Подольск с правами юридического лица, имеет лицевые счета, открытые в соответствии с действующим законодательством, печать со своим наименованием, иные печати, штампы и бланки, необходимые для осуществления его деятельности; может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные, личные неимущественные права и обязанности.

1.4. Комитет является муниципальным казенным учреждением.

1.5. Комитет наделяется собственными полномочиями по решению вопросов координации и регулирования деятельности в сфере управления и распоряжения муниципальным имуществом, в том числе земельными участками, а также отдельными государственными полномочиями по вопросам распоряжения земельными участками, собственность на которые не разграничена.

1.6. В своей деятельности Комитет подотчетен заместителю Главы Администрации Городского округа Подольск, курирующему вопросы в сфере имущественно-земельных отношений.

1.7. Имущество Комитета составляют переданные ему на праве оперативного управления основные и оборотные средства, финансовые ресурсы.

1.8. Финансирование деятельности Комитета производится за счет средств бюджета Городского округа Подольск, а также за счет субвенций, предоставляемых из бюджета Московской области для осуществления государственных полномочий, переданных в соответствии с действующим законодательством муниципальному образованию «Городской округ Подольск Московской области».

1.9. Комитет является главным распорядителем бюджетных средств.

1.10. Комитет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральными законами «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», «О муниципальной службе в Российской Федерации», иными федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, законами Московской области, постановлениями и распоряжениями Губернатора

Московской области, иными нормативными правовыми актами Московской области, Уставом муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области», решениями Совета депутатов Городского округа Подольск, настоящим Положением и иными муниципальными правовыми актами Городского округа Подольск.

1.11. Местонахождение и почтовый адрес Комитета: 142100, Российская Федерация, Московская область, город Подольск, улица Кирова, дом 4.

2. Задачи Комитета

Основными задачами Комитета являются:

2.1. Проведение единой политики в сфере имущественно-земельных отношений с целью обеспечения эффективного управления, распоряжения и рационального использования муниципальной собственности и земельных ресурсов на территории муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области» (далее – Городской округ Подольск), отнесенных действующим законодательством к ведению органов местного самоуправления, и имущественных прав на них.

2.2. Управление и распоряжение в установленном порядке имуществом (за исключением заключения договоров социального найма жилых помещений), находящимся в собственности Городского округа Подольск в соответствии с федеральным законодательством, законодательством Московской области и муниципальными нормативными правовыми актами Городского округа Подольск.

2.3. Формирование и реализация государственной и муниципальной политики приватизации предприятий, объектов недвижимости и другого имущества Городского округа Подольск в соответствии с федеральным законодательством, законодательством Московской области и муниципальными нормативными правовыми актами Городского округа Подольск.

3. Функции Комитета

В целях выполнения возложенных на него задач Комитет осуществляет следующие основные функции:

3.1. Осуществляет в порядке и в пределах, определенных федеральными законами, законами Московской области и муниципальными правовыми актами Городского округа Подольск, полномочия по управлению и распоряжению муниципальной собственностью, а также земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена.

3.2. Разрабатывает с учетом требований федерального законодательства, законодательства Московской области проекты муниципальных правовых актов по вопросам распоряжения и управления муниципальным имуществом и земельными участками, отнесенным действующим законодательством к ведению органов местного самоуправления.

3.3. Выполняет от имени Городского округа Подольск функций учредителя (участника) при создании, реорганизации, ликвидации хозяйственных обществ, акции (доли) которых находятся в собственности Городского округа Подольск.

3.4. Осуществляет от имени Городского округа Подольск прав акционера (участника) хозяйственных обществ и иных организаций, акции (доли, паи) которых находятся в муниципальной собственности Городского округа Подольск.

3.5. Организует работу по подготовке проектов постановлений Администрации Городского округа Подольск о назначении представителей Городского округа Подольск в хозяйственных обществах, в уставных капиталах которых имеются доли (вклады), находящиеся в собственности Городского округа Подольск, выдает доверенности

представителям.

3.6. Выступает от имени Городского округа Подольск учредителем и вносит вклады в уставный капитал (фонд) организаций любых форм собственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.7. Заключает договоры с физическими лицами на представление интересов Городского округа Подольск в органах управления хозяйственных обществ, оказание им методической помощи, согласование в письменной форме позиции по вопросам голосования по повестке дня собрания акционеров (участников) хозяйственных обществ.

3.8. В установленном порядке осуществляет функции собственника муниципального имущества и от имени Городского округа Подольск выступает учредителем муниципальных унитарных предприятий.

3.9. Согласовывает муниципальным унитарным предприятиям и муниципальным учреждениям сдачу в аренду имущества, закрепленного за ними на праве хозяйственного ведения или оперативного управления.

3.10. Организует учет и ведение реестра имущества, находящегося в собственности Городского округа Подольск, обеспечивает его достоверность и сохранность, предоставляет сведения из него.

3.11. Осуществляет в установленном порядке принятие имущества из собственности Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований и других собственников в собственность Городского округа Подольск, а также передачу имущества Городского округа Подольск в собственность Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований и других собственников.

3.12. Обеспечивает государственную регистрацию права муниципальной собственности на принадлежащее Городскому округу Подольск недвижимое имущество, а также на перешедшее по праву наследования, приобретенное по договорам купли-продажи, мены, дарения (пожертвования) и т.д.

3.13. Оформляет закрепление имущества Городского округа Подольск на праве хозяйственного ведения за муниципальными унитарными предприятиями и праве оперативного управления за муниципальными учреждениями и казенными предприятиями, передачу имущества в аренду, согласовывает передачу его в залог, субаренду, безвозмездное пользование.

3.14. Осуществляет учет объектов муниципальной собственности, контроль учета в муниципальных учреждениях и предприятиях поступлений основных средств, начисления амортизации, перемещения и выбытия основных средств.

3.15. Разрабатывает проект прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества, находящегося в собственности Городского округа Подольск, готовит и представляет в Администрацию Городского округа Подольск прогноз поступлений средств в бюджет Городского округа Подольск от использования и распоряжения собственностью Городского округа Подольск, в том числе от приватизации муниципального имущества, для учета в проекте бюджета Городского округа Подольск на соответствующий период.

3.16. Осуществляет мероприятия по приватизации муниципального имущества, включая земельные участки, в том числе по подготовке проекта отчета о выполнении Прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества, находящегося в собственности Городского округа Подольск.

3.17. Организует работу по приватизации муниципального жилищного фонда Городского округа Подольск.

3.18. Осуществляет функции продавца имущества, находящегося в собственности Городского округа Подольск, в том числе акций (долей) хозяйственных обществ

и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена.

3.19. Разрабатывает условия купли-продажи имущества, находящегося в муниципальной собственности.

3.20. Является покупателем имущества, приобретаемого в муниципальную собственность Городского округа Подольск.

3.21. В установленном законом порядке оформляет с физическими и юридическими лицами сделки купли-продажи, мены, дарения, залога квартир и жилых комнат и другого недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности или приобретаемого в муниципальную собственность, а также перехода права собственности на него.

3.22. Осуществляет права арендодателя и ссудодателя в отношении имущества, находящегося в собственности Городского округа Подольск, не закрепленного за муниципальными унитарными предприятиями, муниципальными (бюджетными, автономными и казенными) учреждениями Городского округа Подольск и составляющего муниципальную казну.

3.23. Является организатором торгов (аукционов и конкурсов) по продаже:

- имущества, находящегося в муниципальной собственности Городского округа Подольск;

- права на заключение договоров аренды имущества, находящегося в муниципальной собственности Городского округа Подольск;

- земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена;

- права на заключение договоров аренды земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена.

3.24. Организует и проводит конкурсы на право заключения договоров доверительного управления акциями (долями) хозяйственных обществ, акции (доли) которых находятся в собственности Городского округа Подольск в соответствии с законодательством Московской области.

3.25. Организует работу по подготовке проектов постановлений Администрации Городского округа Подольск по изменению видов разрешенного использования земельных участков, по распоряжению имуществом и земельными участками, находящимися в муниципальной собственности Городского округа Подольск, а также земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена.

3.26. Осуществляет отдельные государственные полномочия Московской области в порядке и пределах, определенных Законом Московской области от 24.07.2014 №107/2014-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области отдельными государственными полномочиями».

3.27. Осуществляет выдачу разрешений на использование земель или земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, в том числе для размещения на территории муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области» объектов, которые могут быть размещены на землях или земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, без предоставления земельных участков и установления сервитутов, публичного сервитута.

3.28. Осуществляет на территории Городского округа Подольск муниципальный земельный контроль.

3.29. Принимает участие в процедуре изъятия, в том числе путем выкупа земель для муниципальных нужд Городского округа Подольск в установленном законом порядке.

3.30. Ведет учет многодетных семей Городского округа Подольск в целях предоставления земельных участков в соответствии с Законом Московской области от 01.06.2011 № 73/2011-ОЗ «О бесплатном предоставлении земельных участков многодетным семьям в Московской области».

3.31. Осуществляет предоставление многодетным семьям Городского округа Подольск земельных участков в соответствии с Законом Московской области от 01.06.2011 № 73/2011-ОЗ «О бесплатном предоставлении земельных участков многодетным семьям в Московской области».

3.32. Осуществляет функции администратора неналоговых доходов бюджета Городского округа Подольск, принимает необходимые меры для обеспечения поступления в бюджет неналоговых доходов от использования имущества, находящегося в собственности Городского округа Подольск, в том числе земельных участков, а также земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, в соответствии с бюджетом Городского округа Подольск на соответствующий период, а также осуществляет контроль за поступлением в бюджет неналоговых доходов.

3.33. Выступает в установленном порядке муниципальным заказчиком при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг для муниципальных нужд Городского округа Подольск для решения вопросов, отнесенных к компетенции Комитета.

3.34. Проводит работу по согласованию с Управлением Федеральной антимонопольной службы по Московской области предоставления муниципальных преференций хозяйствующим субъектам.

3.35. Самостоятельно распоряжается денежными средствами, полученными по смете, в соответствии с их целевым назначением.

3.36. Осуществляет в установленном порядке прием юридических и физических лиц, обеспечивает своевременное рассмотрение обращений, принятие по ним решений и направление заявителям ответов в установленный законодательством срок.

3.37. Осуществляет предусмотренные законодательством Российской Федерации, Московской области, муниципальными правовыми актами мероприятия по противодействию коррупции в деятельности Комитета.

3.38. Осуществляет работу и внесение информации в рамках компетенции Комитета в следующих автоматизированных информационных системах:

единой информационной системе в сфере управления государственным и муниципальным имуществом Московской области (ЕИСУГИ);

ГАС Управление Московской области;

иных федеральных и региональных информационных системах по поручению соответствующих федеральных и региональных органов государственной власти.

3.39. Проводит анализ снижения задолженности по арендной плате за земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности, а также за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена.

3.40. Осуществляет иные функции, необходимые для решения возложенных на Комитет задач.

4. Полномочия Комитета

Комитет обладает следующими полномочиями:

4.1. Управляет и распоряжается имуществом Городского округа Подольск, заключает в отношении указанного имущества договоры и совершает сделки в соответствии с действующим федеральным законодательством, законодательством Московской области, муниципальными нормативными правовыми актами Городского

округа Подольск.

4.2. Управляет и распоряжается земельными участками, находящимися в муниципальной собственности, а также государственная собственность на которые не разграничена, заключает в отношении них договоры и совершает сделки в соответствии с действующим федеральным законодательством, законодательством Московской области и муниципальными нормативными правовыми актами Городского округа Подольск.

4.3. Осуществляет в порядке и пределах, определенных федеральным законодательством, законодательством Московской области и муниципальными правовыми актами Городского округа Подольск, управление и распоряжение муниципальной собственностью Городского округа Подольск.

4.4. Осуществляет подготовку и вносит совместно с другими органами Администрации предложения об участии муниципального образования в хозяйственных обществах.

4.5. Подготавливает предложения о продаже, передаче в залог находящихся в собственности Городского округа Подольск акций (долей, паев) в уставных (складочных) капиталах хозяйственных обществ и иных организаций.

4.6. Организует и проводит конкурсы на право заключения договоров доверительного управления акциями (долями) хозяйственных обществ, акции (доли) которых находятся в собственности Городского округа Подольск в соответствии с действующим законодательством.

4.7. Запрашивает в пределах своей компетенции в соответствии с федеральным законодательством об акционерных обществах бухгалтерскую отчетность обществ, в уставных капиталах которых имеются доли (вклады), находящиеся в собственности Городского округа Подольск, в сроки, установленные действующим законодательством.

4.8. Закрепляет за муниципальными унитарными предприятиями и муниципальными учреждениями Городского округа Подольск имущество на праве хозяйственного ведения и оперативного управления, а также в случаях, установленных законодательством, изымает имущество из хозяйственного ведения и оперативного управления.

4.9. Согласовывает муниципальным предприятиям и учреждениям продажу, аренду, передачу в залог, внесение в качестве вклада в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ и товариществ или иные способы распоряжения недвижимым имуществом.

4.10. Согласовывает совершение муниципальными унитарными предприятиями сделок, связанных с предоставлением займов, поручительств, получением банковских гарантий, с иными обременениями, уступкой требований, переводом долга, а также заключение договоров простого товарищества.

4.11. Организовывает работу по подготовке проектов постановлений Администрации Городского округа Подольск о согласовании:

объема и направлений использования муниципальными унитарными предприятиями осуществляемых заимствований, в том числе кредитов;

совершения муниципальными унитарными предприятиями сделок, связанных с предоставлением займов, поручительств, получением банковских гарантий, с иными обременениями, уступкой требований, переводом долга, а также заключения договоров простого товарищества.

совершение муниципальными унитарными предприятиями крупных сделок, сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, и иных сделок.

4.12. Утверждает уставы муниципальных унитарных предприятий и/или внесение в них изменений и дополнений.

4.13. Согласовывает создание филиалов и открытие представительств муниципальными унитарными предприятиями.

4.14. Согласовывает списание имущества муниципальными унитарными предприятиями и муниципальными учреждениями.

4.15. Участвует в пределах своей компетенции совместно с иными органами Администрации в работе по предупреждению и недопущению банкротства муниципальных предприятий.

4.16. Осуществляет от имени Городского округа Подольск полномочия представителя собственника имущества должников - муниципальных предприятий при проведении процедур банкротства.

4.17. Проводит приватизацию муниципальных предприятий и совершает сделки с объектами приватизации в пределах, установленных законодательством, в соответствии с Прогнозным планом приватизации и в порядке, определяемом законодательством о приватизации.

4.18. Осуществляет юридические действия от имени Городского округа Подольск по участию в некоммерческих организациях.

4.19. Осуществляет контроль целевого использования муниципального имущества и организует обследование состояния муниципального имущества (включая нежилые помещения, здания, сооружения, объекты незавершенного строительства), переданного в аренду или другие виды пользования, с привлечением для проведения обследования соответствующих органов Администрации, предприятий, учреждений, иных организаций.

4.20. Осуществляет контроль за фактическим наличием и сохранностью муниципального имущества, находящегося во владении и пользовании, в соответствии с действующим федеральным законодательством, законодательством Московской области, муниципальными нормативными правовыми актами Городского округа Подольск, заключенными договорами.

4.21. Управляет и распоряжается объектами муниципальной казны в соответствии с действующим законодательством и муниципальными нормативными правовыми актами Городского округа Подольск.

4.22. Осуществляет в установленном порядке оперативное управление имуществом, переданным Комитету.

4.23. Осуществляет юридические действия по государственной регистрации права собственности Городского округа Подольск на приобретенные объекты, в том числе земельные участки, в результате процедур разграничения, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством.

4.24. Осуществляет в пределах своей компетенции необходимые действия по устранению нарушений законодательства Российской Федерации в области приватизации, управления и распоряжения муниципальным имуществом.

4.25. Организовывает и проводит торги по продаже нежилых помещений (зданий) и земельных участков, относящихся к собственности Городского округа Подольск, а также земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, или права на заключение договоров их аренды, в том числе с привлечением специализированных организаций, в соответствии с действующим законодательством.

4.26. Выступает арендодателем и ссудодателем нежилых помещений (зданий), находящихся в муниципальной казне Городского округа Подольск, а также земельных участков, находящихся в муниципальной собственности Городского округа Подольск и собственность на которые не разграничена, заключает договоры аренды и согласовывает заключение договоров субаренды в соответствии с действующим

законодательством.

4.27. В установленном порядке производит начисления арендной платы за пользование муниципальным имуществом, в том числе земельными участками, находящимися в муниципальной собственности и собственность на которые не разграничена.

4.28. Организовывает и проводит работу по взысканию задолженности по арендной плате за муниципальное имущество и земельные участки, в том числе в судебном порядке.

4.29. Осуществляет контроль за поступлением средств в бюджет Городского округа Подольск, в том числе:

за поступлением части прибыли муниципальных унитарных предприятий Городского округа Подольск в бюджет Городского округа Подольск;

за поступлением доходов арендной платы и продажи имущества, в том числе земельных участков, находящегося в собственности Городского округа Подольск и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена по договорам, одной из сторон по которым является Комитет;

за поступлением дивидендов (части прибыли) по акциям (долям в уставных капиталах) хозяйственных обществ, находящимся в собственности Городского округа Подольск;

за поступлением средств от продажи находящихся в собственности Городского округа Подольск акций (долей в уставных капиталах) хозяйственных обществ.

4.30. Заключает в установленном федеральным законодательством и законодательством Московской области и муниципальными правовыми актами Городского округа Подольск порядке договоры, муниципальные контракты, соглашения, в том числе:

связанные с приобретением имущества, в том числе земельных участков в собственность Городского округа Подольск;

связанные с отчуждением муниципального имущества, в том числе земельных участков;

связанные с установлением сервитута в отношении земельных участков, находящихся в собственности Городского округа Подольск;

соглашения с правообладателями земельных участков при их изъятии, за исключением соглашений с правообладателями земельных участков, изъятие которых осуществляется для муниципальных нужд в целях жилищного строительства;

на проведение оценки и экспертизы движимого и недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности;

на проведение оценки рыночной величины арендной платы за пользование имуществом, находящимся в собственности Городского округа Подольск, с целью заключения договоров аренды;

договоры аренды, дополнительные соглашения к ним, соглашения о расторжении договоров аренды, предметом которых являются земельные участки, объекты недвижимого имущества, находящиеся в собственности Городского округа Подольск, а также земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена;

муниципальные контракты, связанные с выполнением кадастровых работ и обеспечением проведения государственного кадастрового учета земельных участков, находящихся в собственности Городского округа Подольск и собственность на которые неразграничена, а также объектов недвижимого имущества, составляющих казну Городского округа Подольск, а также в иных случаях, установленных федеральным законодательством и законодательством Московской области;

договоры передачи в собственность граждан жилых помещений, договоров передачи в муниципальную собственность жилых помещений от граждан;

соглашения о перераспределении земель (земельных участков) в соответствии с требованиями земельного законодательства.

муниципальные контракты, связанные с приобретением жилых помещений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа.

4.31. Участвует в проведении работ по разграничению собственности на землю на территории Городского округа Подольск.

4.32. Переоформляет права на земельные участки в порядке, установленном действующим законодательством.

4.33. Оформляет документы по предоставлению гражданам и юридическим лицам земельных участков.

4.34. Осуществляет предварительное согласование предоставления земельных участков, находящихся в муниципальной собственности и собственность на которые не разграничена.

4.35. Согласовывает местоположение границ земельных участков, являющихся смежными с земельными участками, находящимися в муниципальной собственности (государственная собственность на которые не разграничена).

4.36. Изменяет (устанавливает) вид разрешенного использования земельных участков, находящихся в муниципальной собственности и собственность на которые не разграничена.

4.37. Относит земли к определенной категории.

4.38. Проводит проверки и анализ соблюдения обязательных условий и обязательств, принятых покупателями имущества в договорах купли-продажи, и в случае нарушения ими этих обязательств дает предложения о расторжении договоров и возврате имущества в муниципальную собственность Городского округа Подольск в установленном законом порядке.

4.39. Запрашивает в порядке, установленном федеральным законодательством и законодательством Московской области, информацию и документы по вопросам, входящим в компетенцию Комитета, в том числе сведения государственного кадастра недвижимости, Единого государственного реестра недвижимости, единого государственного реестра юридических лиц, единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.

4.40. Запрашивает от должностных лиц и органов Администрации Городского округа Подольск, руководителей муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений материалы и информацию, необходимую для выполнения возложенных на Комитет функций.

4.41. Взаимодействует с органами государственной власти Российской Федерации, Московской области, Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Московской области, ГБУ «БТИ Московской области», ИФНС России № 5 по Московской области, публично-правовой компанией «Роскадастр» в сфере имущественно - земельных отношений.

4.42. Вносит на рассмотрение Главы Городского округа Подольск предложения по вопросам, входящим в компетенцию Комитета.

4.43. Вносит в установленном порядке предложения по проектам нормативных правовых актов, разрабатываемых органами местного самоуправления Городского округа Подольск по вопросам, входящим в компетенцию Комитета и затрагивающим имущественные интересы Городского округа Подольск.

4.44. Созывает совещания по вопросам, входящим в компетенцию Комитета,

с привлечением руководителей и специалистов структурных подразделений Администрации Городского округа Подольск, предприятий, учреждений и организаций.

4.45. Осуществляет функции главного распорядителя средств бюджета Городского округа, установленные на основании решения Совета депутатов Городского округа Подольск о бюджете Городского округа на очередной финансовый год и плановый период.

4.46. Выполняет мероприятия по мобилизационной подготовке и мобилизации в Комитете.

4.47. Принимает решения и проводит на территории Городского округа Подольск мероприятия по выявлению правообладателей ранее учтённых объектов недвижимости, направляет сведения о правообладателях данных объектов недвижимости для внесения в Единый государственный реестр недвижимости.

4.48. Осуществляет иные полномочия, необходимые для решения задач и выполнения функций Комитета.

5. Ответственность Комитета

5.1. Работники Комитета несут ответственность в соответствии с действующим законодательством за неисполнение (ненадлежащее исполнение) по их вине служебных (трудовых) обязанностей.

6. Организация работы Комитета

6.1. Комитет возглавляет председатель.

6.2. Глава Городского округа Подольск назначает и освобождает от должности председателя Комитета, заместителей председателя Комитета, утверждает их должностные инструкции, а также применяет к указанным лицам меры поощрения и дисциплинарного взыскания.

6.3. Муниципальные служащие Комитета (за исключением должностных лиц, указанных в п. 6.2 настоящего Положения) назначаются на должность председателем Комитета по согласованию с Главой Городского округа Подольск.

6.4. Председатель Комитета:

6.4.1. Руководит деятельностью Комитета на принципах единоначалия и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Комитет задач.

6.4.2. Осуществляет взаимодействие с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями в пределах своей компетенции.

6.4.3. Разрабатывает и вносит Главе Городского округа Подольск проекты постановлений и распоряжений и иные предложения в пределах своей компетенции.

6.4.4. Рассматривает обращения граждан, ведет прием граждан по вопросам, относящимся к его компетенции.

6.4.5. Представляет Комитет (или наделяет полномочиями своих заместителей и других работников Комитета) в федеральных, областных, городских учреждениях и организациях по вопросам, входящим в компетенцию Комитета.

6.4.6. Действует без доверенности от имени Комитета, представляет его во всех учреждениях и организациях.

6.4.7. Самостоятельно распоряжается в установленном порядке денежными средствами и имуществом Комитета.

6.4.8. Назначает на должность и увольняет с должности работников Комитета

(за исключением лиц, указанных в п. 6.2 настоящего Положения) и распределяет между ними обязанности.

6.4.9. Утверждает Положения об отделах Комитета, должностные инструкции их руководителей и работников.

6.4.10. Применяет к работникам Комитета меры поощрения и налагает на них дисциплинарные взыскания в соответствии с действующим законодательством.

6.4.11. Издает приказы во исполнение решений Совета депутатов Городского округа Подольск, постановлений и распоряжений Главы Городского округа Подольск и Администрации Городского округа Подольск.

6.4.12. Утверждает уставы муниципальных унитарных предприятий и/или внесение в них изменений и дополнений.

6.4.13. При реорганизации муниципальных унитарных предприятий утверждает передаточные акты или разделительные балансы предприятий.

6.4.14. Открывает и закрывает в банках расчетные и иные счета, лицевые счета в Подольском отделении Управления Федерального казначейства по Московской области, совершает по ним операции, подписывает финансовые документы.

6.4.15. Выдает работникам Комитета, иным лицам доверенности на представление Комитета в различных инстанциях по вопросам, связанным с выполнением задач, возложенных на Комитет имущественных и земельных отношений Администрации Городского округа Подольск.

6.4.16. Обеспечивает соблюдение трудовой, финансовой и учетной дисциплины.

6.4.17. Представляет на утверждение Главе Городского округа Подольск структуру и штатное расписание Комитета.

6.4.18. Решает иные вопросы, связанные с деятельностью Комитета.

6.5. Во время отсутствия председателя Комитета (по причине болезни, отпуска, командировки и иных случаях временного отсутствия) его обязанности исполняет один из заместителей председателя.

6.6. В структуре Комитета создаются в соответствии со штатным расписанием отделы.

6.7. Отделы Комитета организуют свою работу во взаимодействии друг с другом и Управлениями, Комитетами и отделами Администрации Городского округа Подольск.

6.8. Все работники Комитета обязаны руководствоваться в своей работе Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, законами Московской области, Уставом муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области», настоящим Положением, решениями Совета депутатов Городского округа Подольск, иными муниципальными правовыми актами и на их основе организовывать свою работу.

7. Ликвидация и реорганизация Комитета

7.1. Реорганизация и ликвидация Комитета осуществляются в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Реорганизация Комитета может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования. При реорганизации Комитета его права и обязанности переходят к правопреемнику.

7.3. Комитет может быть ликвидирован или реорганизован на основании постановления Главы Городского округа Подольск или по решению суда.