



# Вестник муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области»

31 июля 2019 года, выпуск № 7/3

Администрация Городского округа Подольск  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
28.06.2019 № 789-П  
Городской округ Подольск, Московская область

О внесении изменений в муниципальную программу Городского округа Подольск  
«Цифровой Подольск»

В связи с изменением планируемых результатов реализации муниципальной программы Городского округа Подольск «Цифровой Подольск», в соответствии с Порядком разработки и реализации муниципальных программ Городского округа Подольск, утвержденным постановлением Администрации Городского округа Подольск от 29.12.2017 №2267-П, Администрация Городского округа Подольск

## ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в муниципальную программу Городского округа Подольск «Цифровой Подольск», утвержденную постановлением Администрации Городского округа Подольск от 07.11.2017 № 1848-П, изложив ее в новой редакции (приложение).

2. Информационно-аналитическому управлению Администрации Городского округа Подольск (Сударикова А.Н.) обеспечить опубликование настоящего постановления в средствах массовой информации и размещение его в сети Интернет на официальном сайте Администрации Городского округа Подольск.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Жабина Д.К.

Глава Городского округа Подольск

Н.И. Пестов

Приложение  
к постановлению Администрации Городского округа Подольск  
от 28.06.2019 № 789-П

### 1. Паспорт муниципальной программы «Цифровой Подольск»

Координатор муниципальной программы	Заместитель Главы Администрации Городского округа Подольск Д.К. Жабин								
Муниципальный заказчик муниципальной программы	Управление информационных технологий и связи Администрации Городского округа Подольск								
Цели муниципальной программы	Повышение эффективности муниципального управления, развитие цифровой экономики в Городском округе Подольск								
Перечень подпрограмм	1. Развитие информационной и технической инфраструктуры экосистемы цифровой экономики Городского округа Подольск Московской области. 2. Снижение административных барьеров, повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг Городского округа Подольск.								
Источники финансирования муниципальной программы, в том числе по годам:	<b>Расходы (тыс. рублей)</b>								
	Всего	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	
Средства федерального бюджета	8084,0	0,0	8084,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Средства бюджета Московской области	74211,0	43824,0	25167,0	5220,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Средства бюджета Городского округа Подольск	661694,03	187351,03	158507,0	157797,0	158039,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Всего, в том числе по годам:	743989,0	231175,03	191758,0	163017,0	158039,0	0,0	0,0	0,0	0,0

### 2. Общая характеристика сферы реализации муниципальной программы.

Современная ситуация в сфере муниципального управления в Городском округе Подольск характеризуется реализацией основных мер по созданию необходимых условий для развития цифровой экономики, в которой данные в цифровой форме являются ключевым фактором производства во всех сферах социально-экономической деятельности, повышения качества жизни граждан, обеспечения экономического роста.

В системе образования расширяется применение цифровых технологий. Образовательные организации имеют выход в сеть Интернет и представлены там на своих сайтах в соответствии с государственными требованиями.

С 2013 года сформированы основы для повышения эффективности предоставления государственных и муниципальных услуг:

реализовано предоставление наиболее востребованных и массовых услуг по принципу «одного окна» в электронном виде;

создан и функционирует МБУ Городского округа Подольск «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг», уровень удовлетворенности граждан качеством предоставляемых государственных и муниципальных услуг составляет 94% и планируется его повышение до уровня 94,8%.

В рамках обеспечения подключения к региональным информационным системам и сопровождения пользователей ОМСУ Городского округа Подольск Московской области обеспечено активное использование информационных систем Московской области: ЕИАС ЖКХ МО; ЕИСУГИ для учета и контроля эффективности использования государственного и муниципального имущества; ЕАСУЗ и использование портала ГАСУ МО.

### 3. Прогноз развития в сфере цифровой экономики Городского округа Подольск

Развитие сферы цифровой экономики Городского округа Подольск прогнозируется по направлениям:

- ОМСУ Городского округа Подольск будут обеспечиваться базовой информационно-технологической инфраструктурой с использованием новейших разработок;

- стабильное функционирование единой информационно-технологической инфраструктуры ОМСУ Городского округа Подольск, интеграция с телекоммуникационной сетью Правительства Московской области;

- развитие муниципальных информационных систем;

- обеспечение защиты инфраструктуры и информации в информационных системах, содержащих персональные данные;

- использование ресурсов региональных информационных систем для обеспечения предоставления государственных и муниципальных услуг, исполнения муниципальных функций и контроля;

- повышение уровня информированности населения о деятельности ОМСУ Городского округа Подольск, рост удовлетворенности жителей качеством и результатами этой работы;

- обеспеченность общеобразовательных организаций современными программно-аппаратными комплексами, доступом в Интернет;

- создание условий для развития конкуренции на рынке услуг широкополосного доступа в Интернет;

- обеспечение учреждений культуры доступом в информационно-коммуникационную сеть Интернет.

В целях совершенствования муниципального управления в Городском округе Подольск Московской области реализуется комплекс программных мероприятий. Данная работа ведется в рамках поручений Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации в адрес государственных органов власти субъектов Российской Федерации по реализации Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления».

### 4. Перечень подпрограмм и краткое их описание

Муниципальная программа «Цифровой Подольск» состоит из двух подпрограмм:

1. «Развитие информационной и технической инфраструктуры экосистемы цифровой экономики Городского округа Подольск Московской области».

Подпрограмма направлена на повышение эффективности муниципального управления, развитие цифровой экономики в Городском округе Подольск.

2. «Снижение административных барьеров, повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг Городского округа Подольск».

Приоритеты государственной политики Московской области в сфере государственного управления – это, прежде всего, повышение уровня жизни населения и улучшение условий ведения предпринимательской деятельности. Основной задачей Подпрограммы является снижение административных барьеров, повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ) Городского округа Подольск.

### 5. Обобщенная характеристика основных мероприятий

Основные мероприятия Подпрограммы 1 соответствуют национальным приоритетам использования информационных технологий в деятельности государственных и муниципальных органов и организаций.

В рамках Подпрограммы реализуются основные мероприятия, направленные на реализацию следующих федеральных проектов:

- 1) Информационная инфраструктура;
- 2) Информационная безопасность;
- 3) Цифровое государственное управление;
- 4) Цифровая образовательная среда;
- 5) Цифровая культура.

В рамках федерального проекта «Информационная инфраструктура» предусматривается оснащение рабочих мест работников ОМСУ муниципального образования Московской области современным компьютерным и сетевым оборудо-

ванием, организационной техникой, а также их подключение к локальным вычислительным сетям (при необходимости) в соответствии с едиными стандартами, требованиями и нормами обеспечения, техническое обслуживание и работоспособность уже имеющегося оборудования, подключение ОМСУ муниципального образования Московской области, включая организации и учреждения, находящихся в их ведении, к единой интегрированной мультисервисной телекоммуникационной сети Правительства Московской области для нужд ОМСУ муниципального образования Московской области, увеличение скорости доступа дошкольных учреждений школ к информационно-телекоммуникационной сети Интернет до единого рекомендуемого уровня, содействие в обеспечении доступности современных услуг подвижной радиотелефонной связи для удовлетворения потребностей населения муниципального образования Московской области, обеспечение жителей городских округов и муниципальных районов, городских и сельских населенных пунктов возможностью пользования услугами проводного и мобильного доступа в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет на скорости не менее 1 Мбит/с, предоставляемыми не менее чем 2 операторами связи.

В рамках федерального проекта «Информационная безопасность» предусматривается приобретение услуг по защите информации и аттестации на соответствие требованиям по безопасности информации информационных систем (декларации о соответствии требованиям по безопасности персональных данных), приобретение, установка и настройка средств защиты информации, в том числе криптографических (шифровальных) средств защиты информации, приобретение антивирусного программного обеспечения, а также средств электронной подписи работникам ОМСУ муниципального образования Московской области в соответствии с установленными требованиями.

В рамках федерального проекта «Цифровое государственное управление» предусматривается оснащение рабочих мест работников ОМСУ муниципального образования Московской области локальными прикладными программными продуктами, общесистемным и прикладным программным обеспечением, решение задач, связанных с управлением бюджетным процессом, финансами, в том числе централизованного ведения бухгалтерского учета и отчетности, с управлением кадрами, имуществом, закупками и проведением различных видов торгов, с организацией электронного документооборота и делопроизводства, мониторингом социально-экономического развития Московской области, с развитием портала государственных и муниципальных услуг (функций) Московской области, с увеличением количества доступных на нем информационно-справочных сервисов для населения, количества государственных и муниципальных услуг, оказываемых в электронном виде, с развитием системы электронного взаимодействия региональных ведомств с ОМСУ муниципального образования Московской области, а также находящимися в их ведении организациями и учреждениями при оказании соответствующих услуг, обеспечение возможности записи через сеть Интернет на конкретное время приема в ОМСУ муниципального образования Московской области для получения услуг, оплаты через сеть Интернет основных пошлин, штрафов и сборов.

В рамках федерального проекта «Цифровая образовательная среда» планируется выравнивание уровня оснащения школ современными аппаратно-программными комплексами, обеспечивающими возможность использования новых технологий и электронных образовательных ресурсов в учебном процессе, а также оснащение общеобразовательных организаций муниципального образования Московской области планшетными компьютерами, мультимедийными проекторами и экранами для мультимедийных проекторов.

В рамках федерального проекта «Цифровая культура» планируется подключение, а также увеличение скорости доступа учреждений культуры к информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Основными мероприятиями Подпрограммы 2 являются:

реализация общесистемных мер по повышению качества и доступности государственных и муниципальных услуг на территории муниципального образования (далее – реализация общесистемных мер);

организация деятельности МФЦ;

совершенствование системы предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг.

### 6. Планируемые результаты реализации муниципальной программы «Цифровой Подольск»

№ п/п	Показатель реализации мероприятий программы	Тип показателя	Единица измерения	Базовое значение показателя (на начало реализации подпрограммы) 2017 год	Планируемое значение показателя по годам реализации								Номер основного мероприятия
					2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
<b>Подпрограмма 1. Развитие информационной и технической инфраструктуры экосистемы цифровой экономики Городского округа Подольск Московской области.</b>													
1.	Доля рабочих мест, обеспеченных необходимым компьютерным оборудованием и услугами связи в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Московской области	Приоритетный отраслевой	Процент	-	100	100	100	100	100	100	100	100	1,3,7
2.	Стоимостная доля закупаемого и арендуемого ОМСУ муниципального образования Московской области иностранного ПО	Приоритетный отраслевой	процент	-	50	40	25	10	5	5	5	3	
3.	Увеличение доли защищенных по требованиям безопасности информации информационных систем, используемых ОМСУ муниципального образования Московской области, в соответствии с категорией обрабатываемой информации, а также персональных компьютеров, используемых на рабочих местах работников, обеспеченных антивирусным программным обеспечением с регулярным обновлением соответствующих баз	Приоритетный отраслевой	процент	-	93	95	97	100	100	100	100	2	
4.	Доля работников ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных средствами электронной подписи в соответствии с установленными требованиями	Приоритетный отраслевой	процент	100	100	100	100	100	100	100	100	2	
5.	Доля документов служебной переписки ОМСУ муниципального образования Московской области и их подведомственных учреждений с ЦИОГВ и ГО Московской области, подведомственными ЦИОГВ и ГО Московской области организациями и учреждениями, не содержащими персональные данные и конфиденциальные сведения и направляемых исключительно в электронном виде с использованием МСЭД и средств электронной подписи	Приоритетный отраслевой	процент	95	95	100	100	100	100	100	100	3	
6.	Увеличение доли граждан, использующих механизм получения государственных и муниципальных услуг в электронной форме	Указ Президента РФ	процент	60	70	80	82	85	85	85	85	3	
7.	Увеличение доли граждан, зарегистрированных в ЕСИА	Приоритетный отраслевой	процент	-	50	70	75	80	80	80	80	3	
8.	Качественные услуги - Доля муниципальных (государственных) услуг, по которым нарушены регламентные сроки	Приоритетный Рейтинг -50	процент	2	2,3	2,2	2	2	2	2	2	3	
9.	Удобные услуги - Доля муниципальных (государственных) услуг, по которым заявления поданы в электронном виде через региональный портал государственных и муниципальных услуг	Приоритетный Отраслевой	процент	-	80	85	85	90	90	90	90	3	
10.	Результативные услуги - Доля отказов в предоставлении муниципальных (государственных) услуг	Приоритетный Рейтинг-50	процент	-	-	22	20	18	15	15	15	3	
11.	Повторные обращения-Доля обращений, поступивших на портал «Добродел», по которым поступили повторные обращения	Приоритетный Рейтинг-50	процент	-	30	30	30	30	30	30	30	3	

12.	Отложенные решения–Доля отложенных решений от числа ответов, предоставленных на портале «Добродел» (по проблемам со сроком решения 8 р.д.)	Приоритетный Рей-тинг-50	про-цент	-	30	30	30	30	30	30	30	3
13.	Ответ вовремя - Доля жалоб, поступивших на портал «Добродел», по которым нарушен срок подготовки ответа	Приоритетный Рей-тинг-50	про-цент	1,33	10	10	5	5	5	5	5	3
14.	Доля ОМСУ муниципального образования Московской области и их подведомственных учреждений, использующих региональные межведомственные информационные системы поддержки обеспечивающих функций и контроля результативности деятельности	Приоритетный отраслевой	про-цент	80	95	96	98	100	100	100	100	3,6
15.	Доля используемых в деятельности ОМСУ муниципального образования Московской области информационных аналитических сервисов ЕИАС ЖХХ МО	Приоритетный. Соглашение о предоставлении субсидии	про-цент	50	100	100	100	100	100	100	100	3
16.	Доля муниципальных дошкольных образовательных организаций и муниципальных общеобразовательных организаций в муниципальном образовании Московской области, подключенных к сети Интернет на скорости: для дошкольных образовательных организаций – не менее 2 Мбит/с; для общеобразовательных организаций, расположенных в городских поселениях и городских округах, – не менее 100 Мбит/с; для общеобразовательных организаций, расположенных в сельских населенных пунктах, – не менее 50 Мбит/с	Приоритетный. Соглашение о предоставлении субсидии	про-цент	100	100	100	100	100	100	100	100	1
17.	Доля образовательных организаций, у которых есть широкополосный доступ к сети Интернет (не менее 100 Мбит/с), за исключением дошкольных	Указ Президента РФ	про-цент	-	24	100	100	100	100	100	100	1
18.	Количество современных компьютеров (со сроком эксплуатации не более семи лет) на 100 обучающихся в общеобразовательных организациях муниципального образования Московской области	Приоритетный. Соглашение о предоставлении субсидии	еди-ница	13,6	13,8	13,8	13,8	13,8	13,8	13,8	13,8	4
19.	Доля муниципальных организаций в муниципальном образовании Московской области, обеспеченных современными аппаратно-программными комплексами со средствами криптографической защиты информации	Приоритетный. Соглашение о предоставлении субсидии	про-цент	-	100	100	100	100	100	100	100	4
20.	Количество муниципальных образований Московской области, в которых внедрена целевая модель цифровой образовательной среды в образовательных организациях, реализующих образовательные программы общего образования и среднего профессионального образования	Приоритетный. Соглашение о предоставлении субсидии	еди-ница	-	1	1	1	1	1	1	1	4
21.	Увеличение доли положительно рассмотренных заявлений на размещение антенно-мачтовых сооружений связи	Приоритетный отраслевой	про-цент	80	85	90	90	90	90	90	90	1
22.	Доля многоквартирных домов, имеющих возможность пользоваться услугами проводного и мобильного доступа в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет на скорости не менее 1 Мбит/с, предоставляемыми не менее чем 2 операторами связи	Приоритетный обращение Губернатора Московской области	про-цент	75	76	77	78	79	80	81	81	1
23.	Доля домашних хозяйств в муниципальном образовании Московской области, имеющих широкополосный доступ к сети Интернет	Приоритетный отраслевой	про-цент	-	76	80	90	97	100	100	100	1
24.	Доля муниципальных учреждений культуры, обеспеченных доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет на скорости: для учреждений культуры, расположенных в городских населенных пунктах, – не менее 50 Мбит/с; для учреждений культуры, расположенных в сельских населенных пунктах, – не менее 10 Мбит/с	Приоритетный отраслевой	про-цент	70	85	100	100	100	100	100	100	5
<b>Подпрограмма 2. Снижение административных барьеров, повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг Городского округа Подольск.</b>												
25.	Доля граждан, имеющих доступ к получению государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» по месту пребывания, в том числе в МФЦ	Указ Президента РФ	про-цент	100	100	100	100	100	100	100	100	2 и 3
26.	Уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных и муниципальных услуг	Указ Президента РФ	про-цент	94	94,2	94,4	94,6	94,8	95	95	95	1 и 2
27.	Среднее время ожидания в очереди для получения государственных (муниципальных) услуг	Указ Президента РФ	ми-нута	13	12,5	12	11,5	11	11	11	11	2 и 3
28.	Доля заявителей, ожидающих в очереди более 12 минут	показатель муниципальной программы	про-цент	-	-	0	0	0	0	0	0	2 и 3

### 7. Методика расчета значений планируемых результатов реализации муниципальной программы «Цифровой Подольск»

№ п/п	Наименование показателя	Методика расчета значений показателя
<b>Подпрограммы 1. Развитие информационной и технической инфраструктуры экосистемы цифровой экономики Городского округа Подольск Московской области</b>		
1.	Доля рабочих мест, обеспеченных необходимым компьютерным оборудованием и услугами связи в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Московской области	$n = \frac{R_1}{K_1} \times 100\% + \frac{R_2}{K_2} \times 100\%$ <p>где:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– доля рабочих мест, обеспеченных необходимым компьютерным оборудованием и услугами связи в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Московской области;</li> <li>– количество работников ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных необходимым компьютерным оборудованием с предустановленным общесистемным программным обеспечением и организационной техникой в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Московской области;</li> <li>– общее количество работников ОМСУ муниципального образования Московской области, МФЦ муниципального образования Московской области, нуждающихся в компьютерном оборудовании с предустановленным общесистемным программным обеспечением и организационной технике в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Московской области, или уже обеспеченных таким оборудованием;</li> <li>– количество ОМСУ муниципального образования Московской области, МФЦ муниципального образования Московской области, обеспеченных необходимыми услугами связи в том числе для оказания государственных и муниципальных услуг в электронной форме;</li> <li>– общее количество ОМСУ муниципального образования Московской области, МФЦ муниципального образования Московской области.</li> </ul>
2.	Стоимостная доля закупаемого и арендуемого ОМСУ муниципального образования Московской области иностранного ПО	$n = \frac{R}{K} \times 100\%$ <p>где:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>n – стоимостная доля закупаемого и арендуемого ОМСУ муниципального образования Московской области иностранного ПО;</li> <li>R – стоимость закупаемого и арендуемого ОМСУ муниципального образования Московской области иностранного ПО;</li> <li>K – общая стоимость закупаемого и арендуемого ОМСУ муниципального образования Московской области ПО.</li> </ul>

3.	Увеличение доли защищенных по требованиям безопасности информации информационных систем, используемых ОМСУ муниципального образования Московской области, в соответствии с категорией обрабатываемой информации, а также персональных компьютеров, используемых на рабочих местах работников, обеспеченных антивирусным программным обеспечением с регулярным обновлением соответствующих баз	$n = \frac{R_1}{K_1} \times 100\% + \frac{R_2}{K_2} \times 100\%$ <p>где:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– доля защищенных по требованиям безопасности информации информационных систем, используемых ОМСУ муниципального образования Московской области, в соответствии с категорией обрабатываемой информации, а также персональных компьютеров, используемых на рабочих местах работников, обеспеченных антивирусным программным обеспечением с регулярным обновлением соответствующих баз;</li> <li>– количество информационных систем, используемых ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных средствами защиты информации соответствия с классом защиты обрабатываемой информации;</li> <li>– общее количество информационных систем, используемых ОМСУ муниципального образования Московской области, которые необходимо обеспечить средствами защиты информации в соответствии с классом защиты обрабатываемой информации;</li> <li>– количество персональных компьютеров, используемых на рабочих местах работников ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных антивирусным программным обеспечением с регулярным обновлением соответствующих баз;</li> <li>– общее количество компьютерного оборудования, используемого на рабочих местах работников ОМСУ муниципального образования Московской области.</li> </ul>
4.	Доля работников ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных средствами электронной подписи в соответствии с установленными требованиями	$n = \frac{R}{K} \times 100\%$ <p>где:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>n – доля работников ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных средствами электронной подписи в соответствии с потребностью и установленными требованиями;</li> <li>R – количество работников ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных средствами электронной подписи в соответствии с потребностью и установленными требованиями;</li> <li>K – общая потребность работников ОМСУ муниципального образования Московской области в средствах электронной подписи.</li> </ul> <p>Единица измерения – процент. Источник данных – непосредственный подсчет. Периодичность представления – ежегодно.</p>
5.	Доля документов служебной переписки ОМСУ муниципального образования Московской области и их подведомственных учреждений с ЦИОГВ и ГО Московской области, подведомственными ЦИОГВ и ГО Московской области организациями и учреждениями, не содержащих персональные данные и конфиденциальные сведения и направляемых исключительно в электронном виде с использованием межведомственной системы электронного документооборота Московской области и средств электронной подписи	$n = \frac{R}{K} \times 100\%$ <p>где:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– доля документов служебной переписки ОМСУ муниципального образования Московской области и их подведомственных учреждений с ЦИОГВ и ГО Московской области, подведомственными ЦИОГВ и ГО Московской области организациями и учреждениями, не содержащих персональные данные и конфиденциальные сведения и направляемых исключительно в электронном виде с использованием межведомственной системы электронного документооборота Московской области и средств электронной подписи;</li> <li>R – количество документов служебной переписки ОМСУ муниципального образования Московской области и их подведомственных учреждений с ЦИОГВ и ГО Московской области, подведомственными ЦИОГВ и ГО Московской области организациями и учреждениями, не содержащих персональные данные и конфиденциальные сведения и направляемых исключительно в электронном виде с использованием межведомственной системы электронного документооборота Московской области и средств электронной подписи;</li> <li>K – общее количество документов служебной переписки ОМСУ муниципального образования Московской области и их подведомственных учреждений с ЦИОГВ и ГО Московской области, подведомственными ЦИОГВ и ГО Московской области организациями и учреждениями, не содержащих персональные данные и конфиденциальные сведения.</li> </ul> <p>Единица измерения – процент. Источник данных – непосредственный подсчет. Периодичность представления – ежегодно.</p>
6.	Увеличение доли граждан, использующих механизм получения государственных и муниципальных услуг в электронной форме	$n = \frac{R}{K} \times 100\%$ <p>где:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– доля граждан, использующих механизм получения муниципальных услуг в электронной форме;</li> <li>R – численность граждан, использующих механизм получения муниципальных услуг в электронной форме;</li> <li>K – численность населения муниципального образования Московской области.</li> </ul> <p>Единица измерения – процент. Источник данных – результаты социологического исследования (опроса) заявителей. Периодичность представления – ежегодно.</p>
7.	Увеличение доли граждан, зарегистрированных в ЕСИА	$n = \frac{R}{K} \times 100\%$ <p>где:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– доля граждан, зарегистрированных в ЕСИА;</li> <li>R – численность граждан, зарегистрированных в ЕСИА;</li> <li>K – численность населения муниципального образования Московской области в возрасте 14 лет и старше</li> </ul>
8.	Качественные услуги – Доля муниципальных (государственных) услуг, по которым нарушены регламентные сроки	$n = \frac{R}{K} \times 100\%$ <p>где:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– доля муниципальных (государственных) услуг, по которым нарушены регламентные сроки;</li> <li>R – количество муниципальных (государственных) услуг, оказанных ОМСУ в отчетном периоде с нарушением регламентного срока оказания услуг*;</li> <li>K – общее количество муниципальных (государственных) услуг, оказанных ОМСУ в отчетном периоде.</li> </ul> <p>Единица измерения – процент. *Источник информации – данные Государственной информационной системы Московской области «Единая информационная система оказания государственных и муниципальных услуг (функций) Московской области» (ЕИС ОУ). 2% - возможно допустимая доля муниципальных услуг, по которым нарушены регламентные сроки оказания услуг, возникшая по техническим причинам, по причинам апробирования, а также просрочкам, связанным с федеральными ведомствами. Периодичность представления – ежегодно.</p>
9.	Удобные услуги - Доля муниципальных (государственных) услуг, по которым заявления поданы в электронном виде через региональный портал государственных и муниципальных услуг	$n = \frac{R}{K} \times 100\%$ <p>где:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– доля муниципальных (государственных) услуг, по которым заявления поданы в электронном виде через региональный портал государственных и муниципальных услуг;</li> <li>R – количество муниципальных (государственных) услуг, оказанных ОМСУ в отчетном периоде через Государственную информационную систему Московской области «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Московской области»*;</li> <li>K – общее количество муниципальных (государственных) услуг, по которым предусмотрена подача заявлений на услугу через РПГУ, оказанных ОМСУ в отчетном периоде.</li> </ul> <p>Единица измерения – процент. *Источник информации – данные ЕИС ОУ. Периодичность представления – ежегодно.</p>
10.	Результативные услуги – Доля отказов в предоставлении муниципальных (государственных) услуг	$n = \frac{R}{K} \times 100\%$ <p>где:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>n – доля отказов в предоставлении муниципальных (государственных) услуг;</li> <li>R – количество отказов ОМСУ в предоставлении муниципальных (государственных) услуг в отчетном периоде, единиц;</li> <li>K – количество заявлений на предоставление муниципальных (государственных) услуг, рассмотренных ОМСУ в отчетном периоде, единиц.</li> </ul> <p>*Источник информации – данные Государственной информационной системы Московской области «Единая информационная система оказания государственных и муниципальных услуг (функций) Московской области». 15% – считаем возможно допустимый процент доли отказов в предоставлении муниципальных (государственных) услуг (n).</p>
11.	Повторные обращения–Доля обращений, поступивших на портал «Добродел», по которым поступили повторные обращения	$n = \frac{R}{K} \times 100\%$ <p>где:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– доля зарегистрированных обращений граждан, требующих устранения проблемы, по которым поступили повторные обращения от заявителей;</li> <li>R – количество жалоб, поступивших на портал «Добродел» и требующих ответа, по которым поступили повторные обращения от заявителей;</li> <li>K – общее количество жалоб, поступивших на портал «Добродел» и требующих ответа*.</li> </ul> <p>*Источник информации – Ежедневный мониторинг единой системы приема и обработки сообщений по вопросам деятельности исполнительных органов государственной власти Московской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области, размещенный в системе Seafire (письмо от 4 июля 2016 г. № 10-4571/Исх).</p>
12.	Отложенные решения–Доля отложенных решений от числа ответов, предоставленных на портале «Добродел» (по проблемам со сроком решения 8 р.д.)	$n = \frac{R}{K} \times 100\%$ <p>где:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– доля зарегистрированных обращений граждан, требующих устранения проблемы, по которым в регламентные сроки предоставлены ответы с отложенным сроком решения (по проблемам со сроком решения 8 р.д.);</li> <li>R – количество жалоб, поступивших на портал «Добродел» и требующих ответа, по которым зафиксирован факт отложенного решения*;</li> <li>K – общее количество жалоб, поступивших на портал «Добродел» и требующих ответа*.</li> </ul> <p>*Источник информации – Ежедневный мониторинг единой системы приема и обработки сообщений по вопросам деятельности исполнительных органов государственной власти Московской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области, размещенный в системе Seafire (письмо от 4 июля 2016 г. № 10-4571/Исх).</p>
13.	Ответ вовремя – Доля жалоб, поступивших на портал «Добродел», по которым нарушен срок подготовки ответа	$n = \frac{R}{K} \times 100\%$ <p>где:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– доля жалоб, поступивших на портал «Добродел», по которым нарушен срок подготовки ответа;</li> <li>R – количество жалоб, поступивших на портал «Добродел», по которым нарушен срок подготовки ответа*;</li> <li>K – общее количество жалоб, поступивших на портал «Добродел»*.</li> </ul> <p>*Источник информации – Ежедневный мониторинг единой системы приема и обработки сообщений по вопросам деятельности исполнительных органов государственной власти Московской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области, размещенный в системе Seafire (письмо от 4 июля 2016 г. № 10-4571/Исх). Периодичность представления – ежегодно.</p>

<p>14. Доля ОМСУ муниципального образования Московской области и их подведомственных учреждений, использующих региональные межведомственные информационные системы поддержки обеспечивающих функций и контроля результативности деятельности</p>	$n = \frac{R_1}{K_1} \times 100\% + \frac{R_2}{K_2} \times 100\% + \frac{R_3}{K_3} \times 100\%$ <p>где:                  – доля ОМСУ муниципального образования Московской области и их подведомственных учреждений, использующих региональные межведомственные информационные системы поддержки обеспечивающих функций и контроля результативности деятельности;                  – количество ОМСУ муниципального образования Московской области и их подведомственных учреждений, использующих региональные межведомственные информационные системы поддержки обеспечивающих функций и контроля результативности деятельности;                  – общее количество ОМСУ муниципального образования Московской области и их подведомственных учреждений, у которых внедрены региональные межведомственные информационные системы поддержки обеспечивающих функций и контроля результативности деятельности;                  – количество ОМСУ муниципального образования Московской области, а также находящихся в их ведении организаций, предприятий и учреждений, участвующих в планировании, подготовке, проведении и контроле исполнения конкурентных процедур с использованием ЕАСУЗ, включая подсистему портал исполнения контрактов;                  – общее количество ОМСУ муниципального образования Московской области, а также находящихся в их ведении организаций, предприятий и учреждений, участвующих в планировании, подготовке, проведении и контроле исполнения конкурентных процедур;                  – количество ОМСУ муниципального образования Московской области, а также находящихся в их ведении организаций и учреждений, использующих ЕИСУГИ для учета и контроля эффективности использования государственного и муниципального имущества;                  – общее количество ОМСУ муниципального образования Московской области, а также находящихся в их ведении организаций и учреждений.</p>
<p>15. Доля используемых в деятельности ОМСУ муниципального образования Московской области информационно-аналитических сервисов ЕИАС ЖЖХ МО</p>	$n = \frac{R}{K} \times 100\%$ <p>где:                  – доля используемых в деятельности ОМСУ муниципального образования Московской области информационно-аналитических сервисов ЕИАС ЖЖХ Московской области;                  – количество используемых в деятельности ОМСУ муниципального образования Московской области информационно-аналитических сервисов ЕИАС ЖЖХ Московской области;                  – общее количество информационно-аналитических сервисов ЕИАС ЖЖХ Московской области.                  Единица измерения – процент.                  Источник данных – непосредственный подсчет.                  Периодичность представления – ежегодно.</p>
<p>16. Доля муниципальных дошкольных образовательных организаций и муниципальных общеобразовательных организаций в муниципальном образовании Московской области, подключенных к сети Интернет на скорости: для дошкольных образовательных организаций – не менее 2 Мбит/с; для общеобразовательных организаций, расположенных в городских поселениях и городских округах, – не менее 100 Мбит/с; для общеобразовательных организаций, расположенных в сельских населенных пунктах, – не менее 50 Мбит/с</p>	$n = \frac{R}{K} \times 100\%$ <p>где:                  – доля муниципальных дошкольных образовательных организаций и муниципальных общеобразовательных организаций в муниципальном образовании Московской области, подключенных к сети Интернет на скорости: для дошкольных образовательных организаций – не менее 2 Мбит/с; для общеобразовательных организаций, расположенных в городских поселениях и городских округах, – не менее 100 Мбит/с; для общеобразовательных организаций, расположенных в сельских населенных пунктах, – не менее 50 Мбит/с;                  R – количество муниципальных дошкольных образовательных организаций и муниципальных общеобразовательных организаций в муниципальном образовании Московской области, подключенных к сети Интернет на скорости: для дошкольных образовательных организаций – не менее 2 Мбит/с; для общеобразовательных организаций, расположенных в городских поселениях и городских округах, – не менее 100 Мбит/с; для общеобразовательных организаций, расположенных в сельских населенных пунктах, – не менее 50 Мбит/с;                  K – общее количество муниципальных учреждений образования муниципального образования Московской области.</p>
<p>17. Доля образовательных организаций, у которых есть широкополосный доступ к сети Интернет (не менее 100 Мбит/с), за исключением дошкольных</p>	$n = \frac{R}{K} \times 100\%$ <p>где:                  n – доля образовательных организаций, у которых есть широкополосный доступ к сети Интернет (не менее 100 Мбит/с), за исключением дошкольных;                  R – количество образовательных организаций в муниципальном образовании Московской области, у которых есть широкополосный доступ к сети Интернет (не менее 100 Мбит/с), за исключением дошкольных;                  K – общее количество образовательных организаций в муниципальном образовании Московской области (за исключением дошкольных).                  Источник данных – непосредственный подсчет.                  Периодичность представления – ежегодно.</p>
<p>18. Количество современных компьютеров (со сроком эксплуатации не более семи лет) на 100 обучающихся в общеобразовательных организациях муниципального образования Московской области</p>	$n = \frac{R}{K} \times 100\%$ <p>где:                  n – количество современных компьютеров (со сроком эксплуатации не более семи лет) на 100 обучающихся в общеобразовательных организациях муниципального образования Московской области;                  R – количество используемых в общеобразовательных организациях муниципального образования Московской области современных компьютеров (со сроком эксплуатации не более семи лет);                  K – количество обучающихся в общеобразовательных организациях муниципального образования Московской области.                  Единица измерения – процент.                  Источник данных – непосредственный подсчет.                  Периодичность представления – ежегодно.</p>
<p>19. Доля муниципальных организаций в муниципальном образовании Московской области, обеспеченных современными аппаратно-программными комплексами со средствами криптографической защиты информации</p>	$n = \frac{R}{K} \times 100\%$ <p>где:                  n – доля муниципальных организаций в муниципальном образовании Московской области, использующих Единую информационную систему, содержащую сведения о возможностях дополнительного образования на территории Московской области (ЕИСДОП), и обеспеченных современными аппаратно-программными комплексами со средствами криптографической защиты информации;                  R – количество муниципальных организаций в муниципальном образовании Московской области, использующих ЕИСДОП и обеспеченных современными аппаратно-программными комплексами со средствами криптографической защиты информации;                  K – количество муниципальных организаций в муниципальном образовании Московской области, использующих ЕИСДОП.                  Единица измерения – процент.                  Источник данных – непосредственный подсчет.                  Периодичность представления – ежегодно.</p>
<p>20. Количество муниципальных образований Московской области, в которых внедрена целевая модель цифровой образовательной среды в образовательных организациях, реализующих программы общего образования и среднего профессионального образования</p>	<p>n – количество муниципальных образований Московской области, в которых внедрена целевая модель цифровой образовательной среды в образовательных организациях, реализующих программы общего образования и среднего профессионального образования.                  Единица измерения – единица.                  Значение базового показателя – 0.</p>
<p>21. Увеличение доли положительно рассмотренных заявлений на размещение антенно-мачтовых сооружений связи</p>	$n = \frac{R}{K} \times 100\%$ <p>где:                  n – доля положительно рассмотренных заявлений на размещение антенно-мачтовых сооружений связи;                  R – количество выданных разрешений на размещение антенно-мачтовых сооружений связи в муниципальном образовании Московской области;                  K – количество заявлений, полученных муниципальным образованием Московской области в рамках государственной/муниципальной услуги «Выдача разрешения на размещение объектов на землях или на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена».                  Единица измерения – процент.                  Источник данных – статистика Модуля оказания услуг ЕИС ОУ (Единой информационной системы оказания услуг Московской области), установленного в ОМСУ.                  Периодичность представления – ежегодно.</p>
<p>22. Доля многоквартирных домов, имеющих возможность пользоваться услугами проводного и мобильного доступа в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет на скорости не менее 1 Мбит/с, предоставляемыми не менее чем 2 операторами связи</p>	$n = \frac{R}{K} \times 100\%$ <p>где:                  n – доля многоквартирных домов, имеющих возможность пользоваться услугами проводного и мобильного доступа в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет на скорости не менее 1 Мбит/с, предоставляемыми не менее чем 2 операторами связи;                  R – количество многоквартирных домов, имеющих возможность пользоваться услугами проводного и мобильного доступа в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет на скорости не менее 1 Мбит/с, предоставляемыми не менее чем 2 операторами связи;                  K – общее количество многоквартирных домов в муниципальном образовании Московской области.                  Единица измерения – процент.                  Источник данных – непосредственный подсчет.                  Периодичность представления – ежегодно.</p>
<p>23. Доля домашних хозяйств в муниципальном образовании Московской области, имеющих широкополосный доступ к сети Интернет</p>	$n = \frac{R}{K} \times 100\%$ <p>где:                  n – доля домашних хозяйств в муниципальном образовании Московской области, имеющих широкополосный доступ к сети Интернет;                  R – количество домашних хозяйств в муниципальном образовании Московской области, имеющих широкополосный доступ к сети Интернет;                  K – общее количество домашних хозяйств в муниципальном образовании Московской области.</p>

<p>24. Доля муниципальных учреждений культуры, обеспеченных доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет на скорости: для учреждений культуры, расположенных в городских населенных пунктах, – не менее 50 Мбит/с; для учреждений культуры, расположенных в сельских населенных пунктах, – не менее 10 Мбит/с</p>	$n = \frac{R}{K} \times 100\%$ <p>где:                  n – доля муниципальных учреждений культуры, обеспеченных доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет на скорости: для учреждений культуры, расположенных в городских населенных пунктах, – не менее 50 Мбит/с; для учреждений культуры, расположенных в сельских населенных пунктах, – не менее 10 Мбит/с;                  R – количество муниципальных учреждений культуры, обеспеченных доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет на скорости: для учреждений культуры, расположенных в городских населенных пунктах, – не менее 50 Мбит/с; для учреждений культуры, расположенных в сельских населенных пунктах, – не менее 10 Мбит/с;                  K – общее количество муниципальных учреждений культуры муниципального образования Московской области.                  Единица измерения – процент.                  Источник данных – непосредственный подсчет.                  Периодичность представления – ежегодно.</p>
<p><b>Подпрограмма 2. Снижение административных барьеров, повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг Городского округа Подольск</b></p>	
<p>25. Доля граждан, имеющих доступ к получению государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» по месту пребывания, в том числе в МФЦ</p>	<p>Значение показателя определяется в соответствии с методикой, утвержденной протоколом Правительственной комиссии по проведению административной реформы от 30.10.2012 № 135 (с учетом изменений), утвержденным протоколом заседания Правительственной комиссии по проведению административной реформы от 13.11.2013 № 138).                  Единица измерения – процент.                  Значение базового показателя – 100.                  Статистические источники – данные автоматизированной информационной системы Министерства экономического развития Российской Федерации «Мониторинг развития системы МФЦ».                  Периодичность представления – ежегодно.</p>
<p>26. Уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных и муниципальных услуг</p>	<p>Значение показателя определяется на основе данных социологических опросов заявителей. В случае полной передачи в МФЦ административных процедур по приему документов и выдаче результатов предоставления услуг, уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных и муниципальных услуг приравнивается к уровню удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных и муниципальных услуг, предоставляемых на базе МФЦ.                  Единица измерения – процент.                  Значение базового показателя – 94.                  Статистические источники – результаты социологического исследования (опроса) заявителей.                  Периодичность представления – ежегодно.</p>
<p>27. Среднее время ожидания в очереди для получения государственных (муниципальных) услуг</p>	<p>Значение показателя по состоянию на конец отчетного месяца определяется по формуле:  <math display="block">T_m = \frac{\sum_{i=1}^n (T_i)}{n}</math>                 Tm – среднее время ожидания в очереди для получения государственных (муниципальных) услуг за месяц;                  Ti – время ожидания в очереди для получения государственных (муниципальных) услуг по каждому талону;                  n – общее количество талонов, зафиксированное в информационной системе «Дистанционное управление, мониторинг и контроль очереди заявителей, обращающихся в МФЦ Московской области (АСУ «Очереди»)» (далее – АСУ «Очереди»);                  Значение показателя по итогам за год определяется по следующей формуле:  <math display="block">T_m = \frac{\sum_{i=1}^{12} (T_i)}{12}</math>                 – среднее время ожидания в очереди для получения государственных (муниципальных) услуг за год;                  12 – количество месяцев в году;                  Единица измерения – минута.                  Значение базового показателя – 13 минут.                  Статистические источники – данные АСУ «Очереди».                  Периодичность представления – ежеквартально, ежегодно.</p>
<p>28. Доля заявителей, ожидающих в очереди более 12 минут</p>	$L = \frac{O}{T} \times 100\%$ <p>где:                  L – доля заявителей, ожидающих в очереди более 12 минут, процент;                  O – количество заявителей ожидающих более 12 минут, человек;                  T – общее количество заявителей обратившихся в МФЦ в отчетном периоде, человек.                  Единица измерения – процент.                  Значение базового показателя – не определено.                  Статистические источники – данные АСУ «Очереди».                  Периодичность представления – ежеквартально, ежегодно.                  *Источник информации – данные автоматизированной системы управления «Очереди».                  При расчете показателя доля заявителей, ожидающих в очереди более 12 минут (L), учитываются талоны, обслуживание по которым составляет 10 минут и более и факт оказания услуги зарегистрирован в ЕИСОУ.                  Значение показателя определяется ежеквартально, без нарастающего итога. Итоговое (годовое) значение показателя определяется по фактически достигнутому значению показателя в IV квартале 2019 года.</p>

**8. Порядок взаимодействия ответственного за выполнение мероприятий муниципальной программы (подпрограммы) с муниципальным заказчиком муниципальной программы (подпрограммы)**  
 Управление реализацией муниципальной программы Городского округа Подольск «Цифровой Подольск» осуществляет координатор муниципальной программы – Заместитель Главы Администрации Жабин Д.К.  
 Координатор муниципальной программы организует работу, направленную на:  
 1. координацию деятельности муниципального заказчика программы (подпрограмм) в процессе разработки муниципальной программы, обеспечение согласования проекта постановления Администрации Городского округа Подольск об утверждении муниципальной программы и вносит его в установленном порядке на рассмотрение Главе Городского округа Подольск;  
 2. организацию управления муниципальной программой;  
 3. создание при необходимости комиссии (совета, рабочей группы) по управлению муниципальной программой;  
 4. реализацию муниципальной программы;  
 5. достижение цели и планируемых результатов муниципальной программы;  
 6. утверждение «Дорожных карт».  
 Муниципальным заказчиком муниципальной программы Городского округа Подольск «Цифровой Подольск» и подпрограмм, входящих в её состав, является:  
 - Управление информационных технологий и связи Администрации Городского округа Подольск.  
 Муниципальный заказчик программы (подпрограмм):  
 1. разрабатывает муниципальную программу (подпрограммы);  
 2. формирует прогноз расходов на реализацию мероприятий муниципальной программы (подпрограммы) и готовит финансовое экономическое обоснование;  
 3. обеспечивает взаимодействие между муниципальным заказчиком подпрограмм и ответственными за выполнение мероприятий, а также координацию их действий по реализации программы (подпрограммы);  
 4. согласовывает «Дорожные карты» и отчеты об их исполнении;  
 5. участвует в обсуждении вопросов, связанных с реализацией и финансированием муниципальной программы (подпрограммы);  
 6. вводит в подсистему ГАСУ МО информацию в соответствии с пунктом 7.2 Порядка разработки и реализации муниципальных программ Городского округа Подольск в редакции Постановления Администрации Городского округа Подольск от 26.02.2019 №224-П (далее - Порядок). По решению муниципального заказчика программы введение информации в подсистему ГАСУ МО осуществляется муниципальным заказчиком подпрограммы и (или) ответственным за выполнение мероприятия;  
 7. обеспечивает выполнение муниципальной программы, а также эффективность и результативность ее реализации.  
 8. представляет координатору муниципальной программы оперативные и годовые отчеты, предусмотренные подпунктами 7.2.1. и 7.2.2 пункта 7.2 Порядка.  
 9. согласовывает в подсистеме ГАСУ МО «Дорожные карты», внесение в них изменений и отчеты об их исполнении. Ответственными за выполнение мероприятий подпрограмм муниципальной программы являются:  
 по подпрограмме 1: Управление информационных технологий и связи Администрации Городского округа Подольск;  
 по подпрограмме 2: Управление по обеспечению предоставления государственных и муниципальных услуг Администрации Городского округа Подольск.  
 Ответственный за выполнение мероприятия:  
 - формирует прогноз расходов на реализацию мероприятия и направляет его муниципальному заказчику подпрограммы;  
 - участвует в обсуждении вопросов, связанных с реализацией и финансированием подпрограммы в части соответствующего мероприятия;  
 - готовит предложения по формированию адресных перечней, предусмотренных Порядком, и направляет их муниципальному заказчику подпрограмм;  
 - направляет муниципальному заказчику подпрограммы предложения по формированию «Дорожных карт».  
 Муниципальный заказчик муниципальной программы осуществляет координацию деятельности муниципальных заказчиков подпрограмм по подготовке и реализации мероприятий, анализу и рациональному использованию средств бюджета Городского округа Подольск и иных привлекаемых для реализации муниципальной программы источников.  
 Муниципальный заказчик муниципальной программы несет ответственность за подготовку и реализацию муниципальной программы, а также обеспечение достижения планируемых результатов муниципальной программы.  
**9. Состав, форма и сроки представления отчетности о ходе реализации мероприятия ответственным за выполнение мероприятия муниципальному заказчику подпрограммы**  
 9.1. Контроль за реализацией муниципальной программы осуществляет Администрация Городского округа Подольск.  
 9.2. С целью контроля за реализацией муниципальной программы муниципальный заказчик программы формирует в подсистеме ГАСУ МО и направляет в МКУ «Центр экономического развития»:  
 9.2.1. ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом:  
 а) оперативный отчет о реализации мероприятий, утвержденный координатором муниципальной программы, который содержит:  
 перечень выполненных мероприятий с указанием объемов, источников финансирования, результатов выполнения мероприятий и фактически достигнутых значений планируемых результатов реализации муниципальной программы;  
 анализ причин несвоевременного выполнения мероприятий;  
 9.2.2. ежегодно в срок до 1 марта года, следующего за отчетным, годовой отчет о реализации муниципальной программы для оценки эффективности реализации муниципальной программы, который содержит:  
 а) аналитическую записку, в которой указываются:  
 степень достижения планируемых результатов реализации муниципальной программы и намеченной цели муниципальной программы;  
 общий объем фактически произведенных расходов, в том числе по источникам финансирования;  
 б) таблицу, в которой указываются данные:  
 об использовании средств бюджета Городского округа Подольск и средств иных привлекаемых для реализации муниципальной программы источниками по каждому мероприятию и в целом по муниципальной программе;  
 по всем мероприятиям, из них по незавершенным в утвержденные сроки, указываются причины их невыполнения и предложения по дальнейшей реализации;  
 по планируемым результатам реализации муниципальной программы. По результатам, не достигшим запланированного уровня, приводятся причины невыполнения и предложения по их дальнейшему достижению.  
 9.3. Муниципальный заказчик программы назначает лицо, ответственное за полноту и достоверность показателей, отраженных в отчетах о реализации муниципальной программы.  
 9.4. Форма оперативного и годового отчетов о выполнении муниципальной программы утверждается постановлением Администрации Городского округа Подольск.

## 3. Перечень мероприятий подпрограммы

№№ п/п	Мероприятия по реализации подпрограммы	Срок исполнения мероприятия (годы)	Источники финансирования	Объем финансирования мероприятия в году, предшествующему году начала реализации муниципальной программы (тыс. руб)	Всего (тыс. руб.)	Объем финансирования по годам (тыс. рублей)								Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы	Результаты выполнения мероприятий Подпрограммы
						2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024			
1.	Основное мероприятие D2. Федеральный проект «Информационная инфраструктура»	2018-2024	Итого, в том числе: Средства федерального бюджета Средства бюджета Московской области Средства бюджета городского округа Подольск Внебюджетные источники	0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0	14	15	
1.1.	Мероприятие 1. Обеспечение доступности для населения муниципального образования Московской области современных услуг широкополосного доступа в сеть Интернет	2018-2024	Итого, в том числе: Средства федерального бюджета Средства бюджета Московской области Средства бюджета городского округа Подольск Внебюджетные источники	0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0	Управление информационных технологий и связи	Увеличение доли многоквартирных домов, имеющих возможность пользоваться услугами проводного и мобильного доступа в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет на скорости не менее 1 Мбит/с, предоставляемыми не менее чем 2 операторами связи до 81% к 2024 году.	
1.2.	Мероприятие 2. Обеспечение организации дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, находящихся в ведении органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области, доступом в сеть Интернет на скорости: для дошкольных образовательных организаций – не менее 2 Мбит/с; для общеобразовательных организаций, расположенных в городских поселениях и городских округах, – не менее 100 Мбит/с; для общеобразовательных организаций, расположенных в сельских населенных пунктах, – не менее 50 Мбит/с	2018-2024	Итого, в том числе: Средства федерального бюджета Средства бюджета Московской области Средства бюджета городского округа Подольск Внебюджетные источники	0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0	Комитет по образованию Администрации городского округа Подольск	Доля муниципальных дошкольных образовательных организаций и муниципальных общеобразовательных организаций в муниципальном образовании Московской области, подключенных к сети Интернет на скорости: для дошкольных образовательных организаций – не менее 2 Мбит/с; для общеобразовательных организаций, расположенных в городских поселениях и городских округах, – не менее 100 Мбит/с; для общеобразовательных организаций, расположенных в сельских населенных пунктах, – не менее 50 Мбит/с	
1.3.	Мероприятие 3. Обеспечение ОМСУ муниципального образования Московской области широкополосным доступом в сеть Интернет, телефонной связью, иными услугами электросвязи	2018-2024	Итого, в том числе: Средства федерального бюджета Средства бюджета Московской области Средства бюджета городского округа Подольск Внебюджетные источники	0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0	МКУ «Управление по обеспечению деятельности органов местного самоуправления городского округа Подольск»	Доля рабочих мест, обеспеченных необходимым компьютерным оборудованием и услугами связи в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Московской области не менее 100%.	
1.4.	Мероприятие 4. Подключение ОМСУ муниципального образования Московской области к единой интегрированной мультисервисной телекоммуникационной сети Правительства Московской области для нужд ОМСУ муниципального образования Московской области и обеспечения совместной работы в ней	2018-2024	Итого, в том числе: Средства федерального бюджета Средства бюджета Московской области Средства бюджета городского округа Подольск Внебюджетные источники	0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0	МКУ «Управление по обеспечению деятельности органов местного самоуправления городского округа Подольск»	Доля документов служебной переписки ОМСУ муниципального образования Московской области и их подведомственных учреждений с ЦИОГВ и ГО Московской области, подведомственными ЦИОГВ и ГО Московской области организациями и учреждениями, не содержащих персональные данные и конфиденциальные сведения и направляемых исключительно в электронном виде с использованием МСЭД и средств электронной подписи.	
1.5.	Мероприятие 5. Обеспечение оборудованием и поддержание его работоспособности	2018-2024	Итого, в том числе: Средства федерального бюджета Средства бюджета Московской области Средства бюджета городского округа Подольск Внебюджетные источники	0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0	МКУ «Управление по обеспечению деятельности органов местного самоуправления городского округа Подольск», структурные подразделения Администрации	Доля рабочих мест, обеспеченных необходимым компьютерным оборудованием и услугами связи в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Московской области не менее 100%.	
1.6.	Мероприятие 6. Создание условий для размещения радиоэлектронных средств на земельных участках, зданиях и сооружениях в границах муниципального образования	2018-2024	Итого, в том числе: Средства федерального бюджета Средства бюджета Московской области Средства бюджета городского округа Подольск Внебюджетные источники	0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0	Комитет по жилищно-коммунальному хозяйству Администрации городского округа Подольск	Инвестиции операторов подвижной радиотелефонной связи Доля домашних хозяйств в муниципальном образовании Московской области, имеющих широкополосный доступ к сети Интернет - 100% к 2022 году.	
2.	Основное мероприятие D4. Федеральный проект «Информационная безопасность»	2018-2024	Итого, в том числе: Средства федерального бюджета Средства бюджета Московской области Средства бюджета городского округа Подольск Внебюджетные источники	3450,0 0,0 0,0 0,0	16944,53 0,0 0,0 0,0	5049,53 0,0 0,0 0,0	4012,0 0,0 0,0 0,0	3940,0 0,0 0,0 0,0	3943,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0		Увеличение доли защищенных по требованиям безопасности информации информационных систем, используемых ОМСУ муниципального образования Московской области, в соответствии с категорией обрабатываемой информации, а также персональных компьютеров, используемых на рабочих местах работников, обеспеченных антивирусным программным обеспечением с регулярным обновлением соответствующих баз до 100%.	
2.1.	Мероприятие 1. Приобретение, установка, настройка, монтаж и техническое обслуживание сертифицированных по требованиям безопасности информации технических, программных и программно-технических средств защиты конфиденциальной информации и персональных данных, антивирусного программного обеспечения, средств электронной подписи, средств защиты информационно-технологической и телекоммуникационной инфраструктуры от компьютерных атак, а также проведение мероприятий по защите информации и аттестации по требованиям безопасности информации объектов информатизации, ЦОД и ИС, используемых ОМСУ муниципального образования Московской области	2018-2024	Итого, в том числе: Средства федерального бюджета Средства бюджета Московской области Средства бюджета городского округа Подольск Внебюджетные источники	3450,0 0,0 0,0 0,0	16944,53 0,0 0,0 0,0	5049,53 0,0 0,0 0,0	4012,0 0,0 0,0 0,0	3940,0 0,0 0,0 0,0	3943,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0	Администрация городского округа Подольск, МБУ городского округа Подольск «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»	Доля работников ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных средствами электронной подписи в соответствии с установленными требованиями - 100%.	
		2018-2024	Итого, в том числе: Средства федерального бюджета Средства бюджета Московской области Средства бюджета городского округа Подольск Внебюджетные источники	2240,0 0,0 0,0 0,0	13914,23 0,0 0,0 0,0	2950,23 0,0 0,0 0,0	3712,0 0,0 0,0 0,0	3626,0 0,0 0,0 0,0	3626,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0	Комитет по образованию Администрации городского округа Подольск		
3.	Основное мероприятие D6. Федеральный проект «Цифровое государственное управление»	2018-2024	Итого, в том числе: Средства федерального бюджета Средства бюджета Московской области Средства бюджета городского округа Подольск Внебюджетные источники	0,0 0,0 0,0 0,0	16563,0 0,0 0,0 0,0	1893,0 11246,0 0,0 0,0	6261,0 1281,0 612,0 0,0	6806,0 4745,0 1516,0 0,0	1603,0 0,0 1586,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0			
3.1.	Мероприятие 1. Обеспечение программными продуктами	2018-2024	Итого, в том числе: Средства федерального бюджета Средства бюджета Московской области Средства бюджета городского округа Подольск Внебюджетные источники	0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0		Стоимостная доля закупаемого и арендуемого ОМСУ муниципального образования Московской области иностранного ПО не более 5% к 2022 году.	
3.2.	Мероприятие 2. Внедрение и сопровождение информационных систем поддержки оказания государственных и муниципальных услуг и обеспечивающих функций и контроля результативности деятельности ОМСУ муниципального образования Московской области	2018-2024	Итого, в том числе: Средства федерального бюджета Средства бюджета Московской области Средства бюджета городского округа Подольск Внебюджетные источники	0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0	Администрация городского округа Подольск	Доля ОМСУ муниципального образования Московской области и их подведомственных учреждений, использующих региональные межведомственные информационные системы поддержки обеспечивающих функций и контроля результативности деятельности - 100% к 2021 году.	
3.3.	Мероприятие 3. Развитие и сопровождение муниципальных информационных систем обеспечения деятельности ОМСУ муниципального образования Московской области	2018-2024	Итого, в том числе: Средства федерального бюджета Средства бюджета Московской области Средства бюджета городского округа Подольск Внебюджетные источники	0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0	Администрация городского округа Подольск	Увеличение доли граждан, использующих механизм получения государственных и муниципальных услуг в электронной форме - 85% к 2021 году. Увеличение доли граждан, зарегистрированных в ЕСИА - 80% к 2021 году.	
3.4.	Мероприятие 4. Предоставление доступа к электронным сервисам цифровой инфраструктуры в сфере жилищно-коммунального хозяйства	2018-2024	Итого, в том числе: Средства федерального бюджета Средства бюджета Московской области Средства бюджета городского округа Подольск Внебюджетные источники	0,0 0,0 0,0 0,0	16563,0 0,0 0,0 0,0	1893,0 11246,0 0,0 0,0	6261,0 1281,0 612,0 0,0	6806,0 4745,0 1516,0 0,0	1603,0 0,0 1586,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0	Комитет по жилищно-коммунальному хозяйству Администрации городского округа Подольск	Доля используемых в деятельности ОМСУ муниципального образования Московской области информационно-аналитических сервисов ЕИАС ЖКХ МО - 100%	
4.	Основное мероприятие E4. Федеральный проект «Цифровая образовательная среда»	2018-2024	Итого, в том числе: Средства федерального бюджета Средства бюджета Московской области Средства бюджета городского округа Подольск Внебюджетные источники	87265,0 0,0 57595,0 29670,0	69520,0 0,0 40010,0 29510,0	32577,0 0,0 19588,0 12989,0	35027,0 0,0 20422,0 6521,0	5000,0 0,0 0,0 5000,0	5000,0 0,0 0,0 5000,0	0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0		Количество муниципальных образований Московской области, в которых внедрена целевая модель цифровой образовательной среды в образовательных организациях, реализующих образовательные программы общего образования и среднего профессионального образования - 1.	
4.1.	Мероприятие 1. Обеспечение современными аппаратно-программными комплексами общеобразовательных организаций в Московской области	2018-2024	Итого, в том числе: Средства федерального бюджета Средства бюджета Московской области Средства бюджета городского округа Подольск Внебюджетные источники	87265,0 0,0 57595,0 29670,0	40441,0 0,0 18143,0 22298,0	30441,0 0,0 18143,0 12298,0	0,0 0,0 0,0 0,0	5000,0 0,0 0,0 5000,0	5000,0 0,0 0,0 5000,0	0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0	Комитет по образованию Администрации городского округа Подольск	Обеспечение современными аппаратно-программными комплексами общеобразовательных организаций в Московской области	
4.2.	Мероприятие 2. Обеспечение современными аппаратно-программными комплексами со средствами криптографической защиты информации муниципальных образований Московской области	2018-2024	Итого, в том числе: Средства федерального бюджета Средства бюджета Московской области Средства бюджета городского округа Подольск Внебюджетные источники	0,0 0,0 0,0 0,0	2136,0 0,0 1445,0 691,0	2136,0 0,0 1445,0 691,0	0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0	Комитет по образованию Администрации городского округа Подольск	Доля муниципальных образований в муниципальном образовании Московской области, обеспеченных современными аппаратно-программными комплексами со средствами криптографической защиты информации - 100%.	
			Итого, в том числе: Средства федерального бюджета Средства бюджета Московской области Средства бюджета городского округа Подольск Внебюджетные источники	0,0 0,0 0,0 0,0	407,0 0,0 275,0 132,0	407,0 0,0 275,0 132,0	0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0	Комитет по культуре и туризму Администрации городского округа Подольск		
			Итого, в том числе: Средства федерального бюджета Средства бюджета Московской области Средства бюджета городского округа Подольск Внебюджетные источники	0,0 0,0 0,0 0,0	915,0 0,0 619,0 296,0	915,0 0,0 619,0 296,0	0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0	Комитет по физической культуре и спорту Администрации городского округа Подольск		
4.3.	Мероприятие 3. Оснащение планшетными компьютерами общеобразовательных организаций в муниципальном образовании Московской области	2018-2024	Итого, в том числе: Средства федерального бюджета Средства бюджета Московской области Средства бюджета городского округа Подольск Внебюджетные источники	0,0 0,0 0,0 0,0	4700,0 0,0 3562,0 1138,0	4700,0 0,0 3562,0 1138,0	0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0	Комитет по образованию Администрации городского округа Подольск	Оснащение планшетными компьютерами общеобразовательных организаций в муниципальном образовании Московской области	
4.4.	Мероприятие 4. Оснащение мультимедийными проекторами и экранами для мультимедийных проекторов общеобразовательных организаций в муниципальном образовании Московской области	2018-2024	Итого, в том числе: Средства федерального бюджета Средства бюджета Московской области Средства бюджета городского округа Подольск Внебюджетные источники	0,0 0,0 0,0 0,0	18689,0 0,0 14166,0 4523,0	18689,0 0,0 14166,0 4523,0	0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0	Комитет по образованию Администрации городского округа Подольск	Оснащение мультимедийными проекторами и экранами для мультимедийных проекторов общеобразовательных организаций в муниципальном образовании Московской области	
4.5.	Мероприятие 5. Внедрение целевой модели цифровой образовательной среды в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях	2018-2024	Итого, в том числе: Средства федерального бюджета Средства бюджета Московской области Средства бюджета городского округа Подольск Внебюджетные источники	0,0 0,0 0,0 0,0	11638,0 8084,0 2694,0 860,0	11638,0 8084,0 2694,0 860,0	0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0	Комитет по образованию Администрации городского округа Подольск	Внедрение целевой модели цифровой образовательной среды в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных	

5.	Основное мероприятие А3. Федеральный проект «Цифровая культура»	2018-2024	Итого, в том числе:	В пределах средств на обеспечение деятельности муниципальных учреждений культуры												
			Средства федерального бюджета													
			Средства бюджета Московской области													
			Средства бюджета городского округа Подольск													
5.1.	Мероприятие 1. Обеспечение муниципальных учреждений культуры доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет	2018-2024	Итого, в том числе:	В пределах средств на обеспечение деятельности муниципальных учреждений культуры										Комитет по культуре и туризму Администрации городского округа Подольск	Доля муниципальных учреждений культуры, обеспеченных доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет на скорости: для учреждений культуры, расположенных в городских населенных пунктах – не менее 50 Мбит/с; для учреждений культуры, расположенных в сельских населенных пунктах, – не менее 10 Мбит/с	
			Средства федерального бюджета													
			Средства бюджета Московской области													
			Средства бюджета городского округа Подольск													
6.	Основное мероприятие. Обеспечение подключения к региональным межведомственным информационным системам и сопровождение пользователей ОМСУ муниципального образования Московской области	2018-2024	Итого, в том числе:	1585,00	5872,50	596,50	1700,00	1778,00	1798,00	0,0	0,0	0,0				
			Средства федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			0,0	
			Средства бюджета Московской области	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			0,0	
			Средства бюджета городского округа Подольск	1585,00	5872,50	596,50	1700,00	1778,00	1798,00	0,0	0,0	0,0			0,0	
6.1.	Обеспечение подключения к региональным межведомственным информационным системам и сопровождение пользователей ОМСУ муниципального образования Московской области	2018-2024	Итого, в том числе:	1585,00	5872,50	596,50	1700,00	1778,00	1798,00	0,0	0,0	0,0	Администрация городского округа Подольск	Доля ОМСУ муниципального образования Московской области и их подведомственных учреждений, использующих региональные межведомственные информационные системы поддержки обеспечения функций и контроля результативности деятельности-100% к 2021 году.		
			Средства федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			0,0	
			Средства бюджета Московской области	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			0,0	
			Средства бюджета городского округа Подольск	1585,00	5872,50	596,50	1700,00	1778,00	1798,00	0,0	0,0	0,0			0,0	
7.	Основное мероприятие. Создание, развитие и обеспечение функционирования единой информационно-технологической и телекоммуникационной инфраструктуры ОМСУ муниципального образования Московской области	2018-2024	Итого, в том числе:	1585,00	1119,00	1119,00	0,00	0,00	0,00	0,0	0,0	0,0				
			Средства федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			0,0	
			Средства бюджета Московской области	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			0,0	
			Средства бюджета городского округа Подольск	1585,00	1119,00	1119,00	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			0,0	
7.1.	Обеспечение ОМСУ муниципального образования Московской области телефонной связью	2018-2024	Итого, в том числе:	1585,00	1119,00	1119,00	0,00	0,00	0,00	0,0	0,0	0,0	Комитет по жилищно-коммунальному хозяйству и благоустройству Администрации городского округа Подольск	Доля ОМСУ муниципального образования Московской области и их подведомственных учреждений, использующих региональные межведомственные информационные системы поддержки обеспечения функций и контроля результативности деятельности-100% к 2021 году.		
			Средства федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			0,0	
			Средства бюджета Московской области	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			0,0	
			Средства бюджета городского округа Подольск	1585,00	1119,00	1119,00	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			0,0	
				ВСЕГО	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год					
				Итого, в том числе:	118103,03	41235,03	47000,0	17524,0	12344,0	0,0	0,0	0,0				
				Средства федерального бюджета	8084,0	0,0	8084,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0				
				Средства бюджета Московской области	51256,0	20869,00	25167,0	5220,0	0,0	0,0	0,0	0,0				
				Средства бюджета городского округа Подольск	58763,03	20366,03	13749,00	12304,00	12344,00	0,00	0,00	0,00				
				Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0				

**Паспорт подпрограммы № 2**

**«Снижение административных барьеров, повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг городского округа Подольск» (далее – Подпрограмма)**

Муниципальный заказчик Подпрограммы	Управление по обеспечению предоставления государственных и муниципальных услуг Администрации городского округа Подольск										
	Расходы (тыс. рублей)										
Источники финансирования Подпрограммы по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств, в том числе по годам:	Главный распорядитель бюджетных средств	Источник финансирования	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	Итого	
			Всего: в том числе:								
Администрация городского округа Подольск	Всего:	Средства федерального бюджета	189940,0	144758,0	145493,0	145695,0	145695,0	145695,0	145695,0	1062971,0	
			Средства федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			Средства бюджета Московской области	22955,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	22955,0
			Средства бюджета городского округа Подольск	166985,0	144758,0	145493,0	145695,0	145695,0	145695,0	145695,0	1040016,0
Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		

1. Характеристика проблем, решаемых посредством мероприятий Подпрограммы.  
 Качество государственного управления напрямую связано с качеством жизни. Недостатки государственного управления являются одним из главных факторов, негативно влияющих на отношение граждан и представителей бизнеса к органам государственной власти и на предпринимательский климат в территориях.  
 Решение задачи Подпрограммы осуществляется посредством реализации мероприятий настоящей Подпрограммы.  
 Основными мероприятиями Подпрограммы являются:  
 - реализация общесистемных мер по повышению качества и доступности государственных и муниципальных услуг на территории муниципального образования (далее – реализация общесистемных мер);  
 - организация деятельности МФЦ;  
 - совершенствование системы предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг.  
 Во исполнение требований федерального законодательства и нормативных правовых актов Московской области, а также с целью создания условий для снижения административных барьеров, повышения доступности и качества предоставления услуг на территории городского округа Подольск на момент начала реализации Подпрограммы обеспечено функционирование 68 «окон» для приема заявителей на базе МБУ городского округа Подольск «МФЦ»:  
 - 64 «окна» на базе МФЦ (в центральном офисе и филиалах МФЦ);  
 - 4 «окна» на базе территориально-обособленных структурных подразделений (ТОСП) МФЦ;  
 а также 3 дополнительных «окна» на базе МФЦ, ориентированных на предоставление государственных, муниципальных, дополнительных (сопутствующих) услуг субъектам малого и среднего предпринимательства («окна МФЦ для бизнеса»);  
 В 2018 году созданы 6 «окон» приема в новом офисе МФЦ и 6 «окон» ТОСП МФЦ.

**2. Перечень мероприятий Подпрограммы «Снижение административных барьеров, повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг городского округа Подольск»**

№ п/п	Мероприятия по реализации Подпрограммы	Срок исполнения мероприятия (годы)	Источники финансирования	Объем финансирования мероприятия в году, предшествующему году начала реализации муниципальной программы (тыс. руб.)	Всего (тыс. руб.)	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)							Ответственный за выполнение мероприятия Подпрограммы	Результаты выполнения мероприятий Подпрограммы
						2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год		
1.	Основное мероприятие 1. Реализация общесистемных мер по повышению качества и доступности государственных и муниципальных услуг на территории муниципального образования	2018-2024	Итого Средства федерального бюджета Средства бюджета Московской области Средства бюджета городского округа Подольск Внебюджетные источники			В пределах средств, предусматриваемых на основную деятельность							Администрация городского округа Подольск, ее структурные подразделения, МФЦ	
1.1.	Мероприятие 1.1. Оптимизация предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе обеспечение их предоставления без привязки к месту регистрации, по жизненным ситуациям	2018-2024	Итого Средства федерального бюджета Средства бюджета Московской области Средства бюджета городского округа Подольск Внебюджетные источники			В пределах средств, предусматриваемых на основную деятельность							Администрация городского округа Подольск, ее структурные подразделения, МФЦ	Предоставление муниципальных (государственных) услуг органами местного самоуправления, в том числе с использованием информационных систем, обеспечивающих унификацию предоставления услуг и экстерриториальность предоставления услуг на базе МФЦ
1.2.	Мероприятие 1.2. Оперативный мониторинг качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе по принципу «одного окна»	2018-2024	Итого Средства федерального бюджета Средства бюджета Московской области Средства бюджета городского округа Подольск Внебюджетные источники			В пределах средств, предусматриваемых на основную деятельность							Администрация городского округа Подольск, ее структурные подразделения, МФЦ	Значения целевых показателей качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг внесены в систему мониторинга в установленном порядке.
2.	Основное мероприятие 2. Организация деятельности МФЦ	2018-2024	Итого Средства федерального бюджета Средства бюджета Московской области Средства бюджета городского округа Подольск Внебюджетные источники	148992,0	1051873,0	178914,0	144686,0	145493,0	145695,0	145695,0	145695,0	145695,0	МФЦ	Обеспечена деятельность МФЦ по организации предоставления государственных и муниципальных услуг на территории городского округа Подольск по принципу «одного окна» в рамках заключенных соглашений
2.1.	Мероприятие 2.1. Обеспечение деятельности МФЦ	2018-2024	Итого Средства федерального бюджета Средства бюджета Московской области Средства бюджета городского округа Подольск Внебюджетные источники	148992,0	1036063,0	163104,0	144686,0	145493,0	145695,0	145695,0	145695,0	145695,0	МФЦ	Обеспечена деятельность МФЦ на территории городского округа Подольск
2.2.	Мероприятие 2.2. Организация деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, действующих на территории Московской области, по приему и обработке заявлений о включении избирателей, участников референдума в список избирателей, участников референдума по месту нахождения и направлению соответствующей информации в территориальные избирательные комиссии	2018	Итого Средства федерального бюджета Средства бюджета Московской области Средства бюджета городского округа Подольск Внебюджетные источники	0,0	11808,0	11808,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	МФЦ	Предоставление услуги по приему и обработке заявлений о включении избирателей, участников референдума в список избирателей, участников референдума по месту нахождения и направлению соответствующей информации в территориальные избирательные комиссии
2.3.	Мероприятие 2.3. Софинансирование расходов на организацию деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг	2018	Итого Средства федерального бюджета Средства бюджета Московской области Средства бюджета городского округа Подольск Внебюджетные источники	0,0	4002,0	4002,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	МФЦ	Обеспечена деятельность МФЦ на территории городского округа Подольск

3.	Основное мероприятие 3. Совершенствование системы предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг	2018-2024	<b>Итого</b>	0,0	11098,0	11026,0	72,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	МФЦ	
			Средства федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			Средства бюджета Московской области	0,0	7464,0	7464,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	0,0	3634,0	3562,0	72,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
3.1.	Мероприятие 3.1. Дооснащение материально-техническими средствами – приобретение программно-технических комплексов для оформления паспортов гражданина Российской Федерации, удостоверяющих личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации, в МФЦ	2018	<b>Итого</b>	0,0	1600	1600,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	МФЦ	В офисах МФЦ организовано предоставление государственной услуги МВД России по оформлению и выдаче паспортов гражданина Российской Федерации, удостоверяющих личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации, содержащих электронный носитель информации
			Средства федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			Средства бюджета Московской области	0,0	1083,0	1083,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	0,0	517,0	517,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
3.2	Мероприятие 3.2. Создание новых офисов многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг и дополнительных окон доступа к услугам в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг	2018-2024	<b>Итого</b>	0,0	9426,0	9426,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	МФЦ	Созданы дополнительные офисы МФЦ и дополнительные окна доступа в МФЦ
			Средства федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			Средства бюджета Московской области	0,0	6381,0	6381,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	0,0	3045,0	3045,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
3.3	Мероприятие 3.3. Дооснащение материально-техническими средствами многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, действующих на территории Московской области, для организации предоставления государственных услуг по регистрации рождения и смерти	2019	<b>Итого</b>	0,0	72,0	0,0	72,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	МФЦ	
			Средства федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			Средства бюджета Московской области	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	0,0	72,0	0,0	72,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			Всего, в том числе:	148992,0	1062971,0	189940,0	144758,0	145493,0	145695,0	145695,0	145695,0	145695,0		
			Средства федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			Средства бюджета Московской области	0,0	22955,0	22955,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	148992,0	1040016,0	166985,0	144758,0	145493,0	145695,0	145695,0	145695,0	145695,0		
			Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		

**Администрация Городского округа Подольск  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
10.07.2019 № 859-П  
Городской округ Подольск, Московская область**

**Об утверждении Прейскуранта платных образовательных услуг, оказываемых МДОУ детский сад комбинированного вида № 6 «Ласточка»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области», в связи с обращением Муниципального дошкольного образовательного учреждения детского сада комбинированного вида № 6 «Ласточка» (далее – МДОУ детский сад комбинированного вида № 6 «Ласточка») Администрация Городского округа Подольск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить с 01.09.2019 Прейскурант платных образовательных услуг, оказываемых МДОУ детский сад комбинированного вида № 6 «Ласточка» (прилагается).

2. Постановление Администрации Городского округа Подольск от 14.08.2017 № 1228-П «Об утверждении Прейскуранта платных образовательных услуг, оказываемых МДОУ детский сад комбинированного вида № 6 «Ласточка» признать утратившим силу с 01.09.2019.

3. Информационно-аналитическому управлению Администрации Городского округа Подольск (Сударикова А.Н.) обеспечить опубликование настоящего постановления в средствах массовой информации и размещение его в сети Интернет на официальном сайте Администрации Городского округа Подольск.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации Чуба В.В., первого заместителя Главы Администрации Щепетова Э.Н.  
Глава Городского округа Подольск

Н.И. Пестов

УТВЕРЖДЕН  
постановлением Администрации Городского округа Подольск  
от 10.07.2019 № 859-П

**Прейскурант платных образовательных услуг, оказываемых  
МДОУ детский сад комбинированного вида № 6 «Ласточка»**

№ п/п	Форма предоставления услуги	Наименование услуги	Цена за занятие* на 1 чел. (руб.)	Количество занятий в месяц	Оплата в месяц на 1 чел. (руб.)
1.	Кружок	«Мир открытый» (моделирование из бумаги)	140,00	4	560,00
2.	Кружок	«Радуга» (ритмика)	140,00	8	1 120,00
3.	Кружок	«Радуга» (синтез искусств)	140,00	4	560,00
4.	Кружок	«Вместе к успеху» (песочная терапия)	140,00	4	560,00
5.	Кружок	«Радуга» (вокал)	150,00	8	1 200,00
6.	Кружок	«Спортивный калейдоскоп» (танцевально-игровая гимнастика)	140,00	4	560,00
7.	Кружок	«Радуга» (нетрадиционные техники рисования)	140,00	8	1 120,00
8.	Адаптация к условиям детского сада для детей	«Здравствуй, малыш!»	125,00	16	2 000,00
9.	Кружок	«Спортивный калейдоскоп» (фитнес)	140,00	8	1 120,00
10.	Кружок	«Готовимся к школе»	150,00	8	1 200,00
11.	Кружок	«Играем в театр»	140,00	8	1 120,00

Примечание:

\* Продолжительность занятий соответствует действующим Санитарно-эпидемиологическим требованиям к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных учреждений.

**Администрация Городского округа Подольск  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
10.07.2019 № 860-П  
Городской округ Подольск, Московская область**

**Об утверждении Прейскуранта платных образовательных услуг, оказываемых МБДОУ ЦРП – детский сад № 13 «Теремок»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области», в связи с обращением муниципального дошкольного образовательного учреждения центр развития ребенка - детский сад № 13 «Теремок» (далее – МБДОУ ЦРП - детский сад № 13 «Теремок») Администрация Городского округа Подольск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить с 01.09.2019 Прейскурант платных образовательных услуг, оказываемых МБДОУ ЦРП - детский сад № 13 «Теремок» (прилагается).

2. Постановление Администрации Городского округа Подольск от 29.06.2017 № 941-П «Об утверждении Прейскуранта платных образовательных услуг, оказываемых МБДОУ ЦРП - детский сад № 13 «Теремок» признать утратившим силу с 01.09.2019, за исключением пункта 2 данного постановления.

3. Информационно-аналитическому управлению Администрации Городского округа Подольск (Сударикова А.Н.) обеспечить опубликование настоящего постановления в средствах массовой информации и размещение его в сети Интернет на официальном сайте Администрации Городского округа Подольск.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации Чуба В.В., первого заместителя Главы Администрации Щепетова Э.Н.  
Глава Городского округа Подольск

Н.И. Пестов

УТВЕРЖДЕН  
постановлением Администрации Городского округа Подольск  
от 10.07.2019 № 860-П

**Прейскурант платных образовательных услуг, оказываемых  
МБДОУ ЦРП - детский сад № 13 «Теремок»**

№ п/п	Форма предоставления услуги	Наименование услуги	Цена за занятие* на 1 чел. (руб.)	Количество занятий в месяц	Оплата в месяц на 1 чел. (руб.)
1.	Кружок	«Радуга» (художественное конструирование и дизайн)	137,50	8	1 100,00

2.	Адаптация к условиям детского сада для детей	«Здравствуй, малыш!» (адаптация к условиям детского сада для детей, не посещающих ДОУ)	150,00	8	1 200,00
3.	Кружок	«Волшебный мир слов» (занимательная грамматика)	137,50	8	1 100,00
4.	Кружок	«Мир открытый» (занимательная математика)	137,50	8	1 100,00
5.	Кружок	«Радуга» (нетрадиционные техники рисования)	137,50	8	1 100,00
6.	Кружок	«Радуга» (ритмика)	137,50	8	1 100,00
7.	Кружок	«Радуга» (вокал)	137,50	8	1 100,00
8.	Кружок	«Спортивный калейдоскоп» (коррекционная гимнастика, ЛФК)	137,50	8	1 100,00
9.	Кружок	«Спортивный калейдоскоп» (тхэквондо)	175,00	8	1 400,00
10.	Кружок	«Обучение плаванию» (подвижные и спортивные игры в бассейне)	243,75	8	1 950,00
11.	Кружок	«Мир открытый» (моделирование и конструирование из бумаги)	137,50	8	1 100,00

Примечание:

\* Продолжительность занятий соответствует действующим Санитарно-эпидемиологическим требованиям к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных учреждений.

**Администрация Городского округа Подольск  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
10.07.2019 № 861-П  
Городской округ Подольск, Московская область**

**Об утверждении Прейскуранта платных образовательных услуг, оказываемых МДОУ Детский сад № 20 «Веснушки»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области», в связи с обращением Муниципального дошкольного образовательного учреждения Детский сад комбинированного вида № 20 «Веснушки» (далее – МДОУ Детский сад № 20 «Веснушки») Администрация Городского округа Подольск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить с 01.09.2019 Прейскурант платных образовательных услуг, оказываемых МДОУ Детский сад № 20 «Веснушки» (прилагается).

2. Постановление Администрации Городского округа Подольск от 06.08.2018 № 1217-П «Об утверждении Прейскуранта платных образовательных услуг, оказываемых МДОУ Детский сад № 20 «Веснушки» признать утратившим силу с 01.09.2019, за исключением пункта 2 данного постановления.

3. Информационно-аналитическому управлению Администрации Городского округа Подольск (Сударикова А.Н.) обеспечить опубликование настоящего постановления в средствах массовой информации и размещение его в сети Интернет на официальном сайте Администрации Городского округа Подольск.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации Чуба В.В., первого заместителя Главы Администрации Щепетова Э.Н.  
Глава Городского округа Подольск

Н.И. Пестов

УТВЕРЖДЕН  
постановлением Администрации Городского округа Подольск  
от 10.07.2019 № 861-П

**Прейскурант платных образовательных услуг, оказываемых  
МДОУ Детский сад № 20 «Веснушки»**

№ п/п	Форма предоставления услуги	Наименование услуги	Цена за занятие* на 1 чел. (руб.)	Количество занятий в месяц	Оплата в месяц на 1 чел. (руб.)
1.	Кружок	«Мир открытый» (занимательная математика)	140,00	4	560,00
2.	Кружок	«Мир открытый» (робототехника)	170,00	4	680,00
3.	Кружок	«Радуга» (народное декоративное искусство)	140,00	4	560,00
4.	Кружок	«Волшебный мир слов» (обучение чтению)	140,00	4	560,00

Примечание:

\* Продолжительность занятий соответствует действующим Санитарно-эпидемиологическим требованиям к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных учреждений.

**Администрация Городского округа Подольск  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
10.07.2019 № 862-П  
Городской округ Подольск, Московская область**

**Об утверждении Прейскуранта платных образовательных услуг, оказываемых МДОУ детский сад общеразвивающего вида №28 «Петушок»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области», в связи с обращением Муниципального дошкольного образовательного учреждения детский сад общеразвивающего вида №28 «Петушок» (далее – МДОУ детский сад общеразвивающего вида №28 «Петушок») Администрация Городского округа Подольск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить с 01.09.2019 Прейскурант платных образовательных услуг, оказываемых МДОУ детский сад общеразвивающего вида №28 «Петушок» (прилагается).

2. Постановление Администрации Городского округа Подольск от 10.07.2018 № 1024-П «Об утверждении Прейскуранта платных образовательных услуг, оказываемых МДОУ детский сад общеразвивающего вида №28 «Петушок» признать утратившим силу с 01.09.2019, за исключением пункта 2 данного постановления.

3. Информационно-аналитическому управлению Администрации Городского округа Подольск (Сударикова А.Н.) обеспечить опубликование настоящего постановления в средствах массовой информации и размещение его в сети Интернет на официальном сайте Администрации Городского округа Подольск.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации Чуба В.В., первого заместителя Главы Администрации Щепетова Э.Н.  
Глава Городского округа Подольск

Н.И. Пестов



## ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить с 01.09.2019 Прейскурант платных образовательных услуг, оказываемых МАДОУ детский сад комбинированного вида №13 «Золотая рыбка» (прилагается).
2. Постановление Администрации Городского округа Подольск от 31.08.2018 № 1420-П «Об утверждении Прейскуранта платных образовательных услуг, оказываемых МАДОУ детский сад комбинированного вида №13 «Золотая рыбка» признать утратившим силу с 01.09.2019, за исключением пункта 2 данного постановления.
3. Информационно-аналитическому управлению Администрации Городского округа Подольск (Сударикова А.Н.) обеспечить опубликование настоящего постановления в средствах массовой информации и размещение его в сети Интернет на официальном сайте Администрации Городского округа Подольск.
4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации Чуба В.В., первого заместителя Главы Администрации Щепетева Э.Н.

Глава Городского округа Подольск

Н.И. Пестов

## УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации Городского округа Подольск от 10.07.2019 № 868-П

**Прейскурант платных образовательных услуг, оказываемых МАДОУ детский сад комбинированного вида №13 «Золотая рыбка»**

№ п/п	Форма предоставления услуги	Наименование услуги	Цена за занятие* на 1 чел. (руб.)	Количество занятий в месяц	Оплата в месяц на 1 чел. (руб.)
1.	Кружок	«Вместе к успеху» (студия индивидуального развития)	157,50	4	630,00
2.	Кружок	«Вместе к успеху» (сенсорное развитие по системе М.Монтессори)	157,50	4	630,00
3.	Кружок	«Спортивный калейдоскоп» (коррекционная гимнастика, ЛФК)	157,50	4	630,00
4.	Кружок	«Радуга» (художественная лепка)	157,50	4	630,00
5.	Кружок	«Радуга» (вокал)	157,50	4	630,00
6.	Кружок	«Радуга» (нетрадиционные техники рисования)	157,50	4	630,00
7.	Кружок	«Мир открытый» (занимательная математика)	157,50	4	630,00
8.	Кружок	«Мир открытый» (моделирование из бумаги)	157,50	4	630,00
9.	Кружок	«Мир открытый» (робототехника)	170,00	4	680,00
10.	Кружок	«Обучение плаванию» (подвижные и спортивные игры в бассейне)	390,00	4	1 560,00
11.	Кружок	«Волшебный мир слов» (занимательная грамматика)	157,50	4	630,00
12.	Кружок	«Волшебный мир слов» (риторика)	157,50	4	630,00

## Примечание:

\* Продолжительность занятий соответствует действующим Санитарно-эпидемиологическим требованиям к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных учреждений.

**Администрация Городского округа Подольск ПОСТАНОВЛЕНИЕ**10.07.2019 № 869-П  
Городской округ Подольск, Московская область**Об утверждении Прейскуранта платных образовательных услуг, оказываемых МДОУ детский сад № 7 «Елочка»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области», в связи с обращением муниципального дошкольного образовательного учреждения детского сада общеразвивающего вида № 7 «Елочка» (далее – МДОУ детский сад № 7 «Елочка») Администрации Городского округа Подольск

## ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить с 01.09.2019 Прейскурант платных образовательных услуг, оказываемых МДОУ детский сад № 7 «Елочка» (прилагается).
2. Постановление Администрации Городского округа Подольск от 26.06.2018 № 936-П «Об утверждении Прейскуранта платных образовательных услуг, оказываемых МДОУ детский сад № 7 «Елочка» признать утратившим силу с 01.09.2019, за исключением пункта 2 данного постановления.
3. Информационно-аналитическому управлению Администрации Городского округа Подольск (Сударикова А.Н.) обеспечить опубликование настоящего постановления в средствах массовой информации и размещение его в сети Интернет на официальном сайте Администрации Городского округа Подольск.
4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации Чуба В.В., первого заместителя Главы Администрации Щепетева Э.Н.

Глава Городского округа Подольск

Н.И. Пестов

## УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации Городского округа Подольск от 10.07.2019 № 869-П

**Прейскурант платных образовательных услуг, оказываемых МДОУ детский сад № 7 «Елочка»**

№ п/п	Форма предоставления услуги	Наименование услуги	Цена за занятие* на 1 чел. (руб.)	Количество занятий в месяц	Оплата в месяц на 1 чел. (руб.)
1.	Кружок	«Мир открытый» (мультипликация)	300,00	4	1 200,00
2.	Кружок	«Играем в театр»	130,00	4	520,00
3.	Кружок	«Радуга» (народное декоративное искусство)	130,00	8	1 040,00
4.	Кружок	«Вместе к успеху» (нетрадиционные техники развития крупной и мелкой моторики)	130,00	4	520,00

## Примечание:

\* Продолжительность занятий соответствует действующим Санитарно-эпидемиологическим требованиям к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных учреждений.

**Администрация Городского округа Подольск ПОСТАНОВЛЕНИЕ**10.07.2019 № 870-П  
Городской округ Подольск, Московская область**Об утверждении Прейскуранта платных образовательных услуг, оказываемых МБДОУ ЦРР - детский сад № 17 «Чебурашка»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области», в связи с обращением муниципального дошкольного образовательного учреждения центра развития ребенка - детского сад № 17 «Чебурашка» (далее – МБДОУ ЦРР - детский сад № 17 «Чебурашка») Администрации Городского округа Подольск

## ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить с 01.09.2019 Прейскурант платных образовательных услуг, оказываемых МБДОУ ЦРР - детский сад № 17 «Чебурашка» (прилагается).
2. Постановление Администрации Городского округа Подольск от 22.08.2017 № 1321-П «Об утверждении Прейскуранта платных образовательных услуг, оказываемых МБДОУ ЦРР - детский сад № 17 «Чебурашка» признать утратившим силу с 01.09.2019, за исключением пункта 2 данного постановления.
3. Информационно-аналитическому управлению Администрации Городского округа Подольск (Сударикова А.Н.) обеспечить опубликование настоящего постановления в средствах массовой информации и размещение его в сети Интернет на официальном сайте Администрации Городского округа Подольск.
4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации Чуба В.В., первого заместителя Главы Администрации Щепетева Э.Н.

Глава Городского округа Подольск

Н.И. Пестов

## УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации Городского округа Подольск от 10.07.2019 № 870-П

**Прейскурант платных образовательных услуг, оказываемых МБДОУ ЦРР - детский сад № 17 «Чебурашка»**

№ п/п	Форма предоставления услуги	Наименование услуги	Цена за занятие* на 1 чел. (руб.)	Количество занятий в месяц	Оплата в месяц на 1 чел. (руб.)
1.	Кружок	«Радуга» (хореография)	130,00	8	1 040,00
2.	Кружок	«Радуга» (нетрадиционные техники рисования)	130,00	8	1 040,00
3.	Кружок	«Радуга» (ритмика)	130,00	8	1 040,00
4.	Кружок	«Волшебный мир слов» (логопедия)	160,00	4	640,00
5.	Кружок	«Готовимся к школе»	130,00	8	1 040,00
6.	Кружок	«Спортивный калейдоскоп» (коррекционная гимнастика, ЛФК)	130,00	8	1 040,00

## Примечание:

\* Продолжительность занятий соответствует действующим Санитарно-эпидемиологическим требованиям к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных учреждений.

**Администрация Городского округа Подольск ПОСТАНОВЛЕНИЕ**10.07.2019 № 871-П  
Городской округ Подольск, Московская область**Об утверждении Прейскуранта платных образовательных услуг, оказываемых МДОУ детский сад № 19 «Звездочка»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области», в связи с обращением муниципального дошкольного образовательного учреждения детского сад № 19 «Звездочка» (далее – МДОУ детский сад № 19 «Звездочка») Администрации Городского округа Подольск

## ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить с 01.09.2019 Прейскурант платных образовательных услуг, оказываемых МДОУ детский сад № 19 «Звездочка» (прилагается).
2. Постановление Администрации Городского округа Подольск от 25.07.2018 № 1104-П «Об утверждении Прейскуранта платных образовательных услуг, оказываемых МДОУ детский сад № 19 «Звездочка» признать утратившим силу с 01.09.2019, за исключением пункта 2 данного постановления.
3. Информационно-аналитическому управлению Администрации Городского округа Подольск (Сударикова А.Н.) обеспечить опубликование настоящего постановления в средствах массовой информации и размещение его в сети Интернет на официальном сайте Администрации Городского округа Подольск.
4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации Чуба В.В., первого заместителя Главы Администрации Щепетева Э.Н.

Глава Городского округа Подольск

Н.И. Пестов

## УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации Городского округа Подольск от 10.07.2019 № 871-П

**Прейскурант платных образовательных услуг, оказываемых МДОУ детский сад № 19 «Звездочка»**

№ п/п	Форма предоставления услуги	Наименование услуги	Цена за занятие* на 1 чел. (руб.)	Количество занятий в месяц	Оплата в месяц на 1 чел. (руб.)
1.	Кружок	«Здравствуй, малыш!»	70,00	24	1 680,00
2.	Кружок	«Готовимся к школе»	110,00	4	440,00
3.	Кружок	«Волшебный мир слов» (логопедия)	135,00	4	540,00
4.	Кружок	«Мир открытый» (конструирование и техническое моделирование)	110,00	4	440,00
5.	Кружок	«Радуга» (художественная лепка)	110,00	4	440,00
6.	Кружок	«Спортивный калейдоскоп» (фитбол-гимнастика)	110,00	4	440,00
7.	Кружок	«Мир открытый» (робототехника)	110,00	4	440,00

## Примечание:

\* Продолжительность занятий соответствует действующим Санитарно-эпидемиологическим требованиям к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных учреждений.

**Администрация Городского округа Подольск ПОСТАНОВЛЕНИЕ**10.07.2019 № 872-П  
Городской округ Подольск, Московская область**Об утверждении Прейскуранта платных услуг, оказываемых МУК «ДК им. Лепсе»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области», распоряжением Министерства культуры Московской области от 19.12.2018 № 15РВ-140, в связи с обращением Муниципального учреждения культуры «Дом культуры имени Лепсе» (далее - МУК «ДК им. Лепсе») Администрации Городского округа Подольск

## ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить с 01.09.2019 Прейскурант платных услуг, оказываемых МУК «ДК им. Лепсе» (прилагается).
2. Признать утратившими силу с 01.09.2019 следующие постановления:
  - 2.1. постановление Администрации Городского округа Подольск от 22.08.2017 № 1313-П «Об утверждении Прейскуранта платных услуг, оказываемых МУК «ДК им. Лепсе», за исключением пункта 2 данного постановления;
  - 2.2. постановление Администрации Городского округа Подольск от 06.11.2018 № 1834-П «О внесении изменений в Прейскурант платных услуг, оказываемых МУК «ДК им. Лепсе», утвержденный постановлением Администрации Городского округа Подольск от 22.08.2017 № 1313-П».
3. Информационно-аналитическому управлению Администрации Городского округа Подольск (Сударикова А.Н.) обеспечить опубликование настоящего постановления в средствах массовой информации и размещение его в сети Интернет на официальном сайте Администрации Городского округа Подольск.
4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации Чуба В.В., первого заместителя Главы Администрации Щепетева Э.Н.

Глава Городского округа Подольск

Н.И. Пестов

## УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации Городского округа Подольск от 10.07.2019 № 872-П

**Прейскурант платных услуг, оказываемых МУК «ДК им. Лепсе»**

№ п/п	Наименование услуг	Единица измерения	Тариф, руб.	
			минимал.	максимал.
1.	Организация и проведение концертов, спектаклей, фестивалей, конкурсов и других культурно-массовых мероприятий для взрослых	1 мероприятие	8 000,00	500 000,00
		1 билет	100,00	5 000,00
2.	Организация и проведение концертов, спектаклей, фестивалей, конкурсов и других культурно-массовых мероприятий для детей	1 мероприятие	3 600,00	300 000,00
		1 билет	50,00	500,00
3.	Продажа программ	1 программа	10,00	100,00
4.	Продажа сувенирной продукции	1 единица	20,00	1 700,00
5.	Прокат декораций	в сутки за 1 комплект	1 200,00	10 000,00
6.	Прокат сценических костюмов, сценического оборудования и музыкальных инструментов	в сутки за 1 предмет	120,00	3 000,00
7.	Постановочная работа по заявкам организаций, предприятий и отдельных граждан	1 мероприятие	1 000,00	50 000,00
8.	Организация и проведение просветительских мероприятий, научно-практических конференций, семинаров	1 мероприятие	3 000,00	300 000,00
		1 билет	50,00	150,00
9.	Организация и проведение гражданских, семейных обрядов, свадеб, выпускных вечеров, корпоративных мероприятий	1 мероприятие	4 000,00	40 000,00
10.	Проведение мастер-классов	1 академический час/1 чел.	700,00	
11.	Разработка сценариев	1 сценарий	1 000,00	30 000,00
12.	Организация выступления оркестров, ансамблей, самостоятельных коллективов и отдельных исполнителей для музыкального оформления семейных праздников, торжеств и других корпоративных и культурно-досуговых мероприятий	1 мероприятие	1 500,00	50 000,00
13.	Проведение занятий в детском вокальном ансамбле «Почемучки»	8 занятий по 45 минут/1 чел.	2 700,00	
		1 занятие 45 минут/1 чел.	400,00	
14.	Проведение занятий в Образцовом коллективе «Детская музыкально-хоровая студия «Чайка» (индивидуальный вокал)	8 занятий по 45 минут/1 чел.	1 000,00	
		1 занятие 45 минут/1 чел.	150,00	
15.	Проведение занятий в кружке «Эстрадный вокал»	8 занятий по 45 минут/1 чел.	2 200,00	
		1 занятие 45 минут/1 чел.	350,00	
16.	Проведение занятий в Народном коллективе «Вокальная студия «Очарование»	8 занятий по 45 минут/1 чел.	800,00	
		1 занятие 45 минут/1 чел.	150,00	
17.	Проведение занятий в кружке «Фортепиано»	8 занятий по 45 минут/1 чел.	1 300,00	
18.	Проведение занятий в кружке «Фортепиано» для взрослых	8 занятий по 45 минут/1 чел.	2 000,00	
19.	Проведение занятий в кружке «Классическая гитара»	8 занятий по 45 минут/1 чел.	3 000,00	
20.	Проведение занятий в кружке народных инструментов (гитара, баян, балалайка, домбра)	8 занятий по 45 минут/1 чел.	2 200,00	
21.	Проведение занятий в кружке любителей английского языка	8 занятий по 45 минут/1 чел.	4 000,00	
22.	Проведение занятий в Образцовом коллективе «Детская изостудия «Палитра» дети 6-7 лет	8 занятий по 60 минут/1 чел.	2 100,00	
		1 занятие 60 минут/1 чел.	300,00	
23.	Проведение занятий в Образцовом коллективе «Детская изостудия «Палитра» дети 8-14 лет	8 занятий по 90 минут/1 чел.	2 500,00	
		1 занятие 90 минут/1 чел.	350,00	
24.	Проведение занятий в детской изостудии «Капелька» дети 4-5 лет	8 занятий по 45 минут/1 чел.	1 700,00	
		1 занятие 90 минут/1 чел.	250,00	
25.	Проведение занятий в кружке подготовки в высшие учебные заведения (изобразительное искусство)	8 занятий по 90 минут/1 чел.	5 000,00	
		4 занятия по 90 минут/1 чел.	2 500,00	
26.	Проведение занятий в Народном коллективе «Изостудия»	1 занятие 90 минут/1 чел.	700,00	
		8 занятий по 90 минут/1 чел.	800,00	
27.	Проведение занятий в кружке прикладного творчества «Умная глина»	8 занятий по 60 минут/1чел.	1 500,00	
28.	Проведение занятий в Образцовом коллективе «Детская студия декоративно-прикладного искусства «Горюк мастеров»	8 занятий по 60 минут/1 чел.	800,00	
		8 занятий по 60 минут/1 чел.	800,00	
29.	Проведение занятий в кружке прикладного творчества «Мастерилка»	8 занятий по 60 минут/1 чел.	800,00	



30.	Проведение занятий в любительских объединениях: «Акварель»; «Авторская кукла»	8 занятий по 60 минут/1 чел.	800,00
31.	Проведение занятий в хореографическом кружке «Жемчужина»	8 занятий по 90 минут/1 чел.	1 900,00
		1 занятие 90 минут/1 чел.	300,00
32.	Проведение занятий в кружке «Современные танцы»	8 занятий по 60 минут/1 чел.	1 400,00
		1 занятие 60 минут/1 чел.	250,00
33.	Проведение занятий в кружке «Зумба-фитнес»	8 занятий по 60 минут/1 чел.	2 200,00
		1 занятие 60 минут/1 чел.	400,00
34.	Проведение занятий в кружке «Фитнес - Энерджи»	8 занятий по 60 минут/1 чел.	2 000,00
		1 занятие 60 минут/1 чел.	400,00
35.	Проведение занятий в кружке стилизованного танца «Бирюза»	8 занятий по 60 минут/1 чел.	2 200,00
		1 занятие 60 минут/1 чел.	400,00
36.	Проведение занятий в кружке спортивного бального танца «Славянская слобода»	8 занятий по 60 минут/1 чел.	3 500,00
37.	Проведение занятий в кружке спортивного бального танца в группах «Baby dance»	8 занятий по 45 минут/1чел.	4 000,00
38.	Проведение занятий в кружке «Брейк-Данс»	8 занятий по 60 минут/1 чел.	2 100,00
		1 занятие 60 минут/1 чел.	300,00
39.	Проведение занятий в кружке «Познаю мир»	8 занятий по 60 минут/1 чел.	2 000,00
40.	Проведение занятий в кружке «Робототехника»	4 занятия по 60 минут/1 чел.	2 500,00
41.	Проведение занятий в Народном коллективе «Театр-студия «Белая маска»	8 занятий по 60 минут/1 чел.	800,00
42.	Проведение занятий в юношеском театральном коллективе «Понедельник»	8 занятий по 90 минут/1 чел.	1 300,00
		1 занятие 90 минут/1 чел.	200,00
43.	Проведение занятий в детском театральном коллективе «Мозаика»	8 занятий по 90 минут/1 чел.	1 500,00
		1 занятие 90 минут/1 чел.	250,00
44.	Проведение занятий в кружке «Ритмика»	8 занятий по 45 минут/1чел.	1 400,00
45.	Проведение занятий в кружке «Выходного дня»	1 занятие 90 минут/1 чел.	300,00
46.	Проведение занятий в кружке «Игротека»	1 занятие 60 минут/1 чел.	250,00
47.	Проведение занятий в кружке «Карате»	8 занятий по 45 минут/1чел.	2 800,00
48.	Проведение занятий в кружке «Шахматы»	8 занятий по 45 минут/1чел.	2 000,00

**Администрация Городского округа Подольск  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
10.07.2019 № 873-П  
Городской округ Подольск, Московская область

**Об утверждении Преискуранта платных услуг, оказываемых МБУ «УСЦ «Юность»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области», в связи с обращением Муниципального бюджетного учреждения «Универсальный спортивный центр «Юность» (далее – МБУ «УСЦ «Юность») Администрация Городского округа Подольск ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить с 01.09.2019 Преискурант платных услуг, оказываемых МБУ «УСЦ «Юность» (прилагается).
2. Постановление Администрации Городского округа Подольск от 16.07.2018 № 1052-П «Об утверждении Преискуранта платных услуг, оказываемых МБУ «УСЦ «Юность» считать утратившим силу с 01.09.2019.
3. Информационно-аналитическому управлению Администрации Городского округа Подольск (Сударикова А.Н.) обеспечить опубликование настоящего постановления в средствах массовой информации и размещение его в сети Интернет на официальном сайте Администрации Городского округа Подольск.
4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации Чуба В.В., первого заместителя Главы Администрации Щепетова Э.Н.

Н.И. Пестов

УТВЕРЖДЕН  
постановлением Администрации Городского округа Подольск  
от 10.07.2019 № 873-П

**Преискурант платных услуг, оказываемых МБУ «УСЦ «Юность»**

№ п/п	Наименование услуги	Продолжительность одного занятия	Тарифы, руб./1 чел.
1.	Разовое самостоятельное посещение бассейна для взрослых	45 мин.	300,00
2.	Разовое самостоятельное* посещение бассейна для детей	45 мин.	150,00
3.	Аквафитнес для детей (до 18 лет) (физкультурно-оздоровительное плавание)	1 занятие по 45мин.	350,00
		4 занятия по 45мин.	1400,00
4.	Аквафитнес для взрослых (аквааэробика)	8 занятий по 45мин.	2800,00
		12 занятий по 45мин.	4200,00
5.	Индивидуальное обучение плаванию (для детей)	1 занятие по 45мин.	400,00
		8 занятий по 45мин.	3200,00
6.	Индивидуальное обучение плаванию (для взрослых)	1 занятие по 45 мин.	500,00
7.	Индивидуальное занятие фитнесом с инструктором в тренажерном зале (единовременно до 3-х человек)	1 занятие по 1ч.30мин.	1000,00
		4 занятия по 1ч.30мин.	3200,00
8.	Разовое самостоятельное занятие на тренажерах (фитнес)	8 занятий по 1ч.30мин.	4800,00
		12 занятий по 1ч.30мин.	2600,00
9.	Абонемент на самостоятельное занятие на тренажерах (фитнес) ***	8 занятий по 1ч.30мин.	1800,00
		12 занятий по 1ч.30мин.	2600,00
10.	Групповые занятия фитнесом	количества посещений	3000,00
		1 занятие по 1ч.30мин	325,00
11.	Разовые самостоятельные занятия игровыми видами спорта в малом зале ** (зал, 2 раздевалки): Волейбол, Большой теннис, Баскетбол	4 занятия по 1ч.30мин.	1300,00
		8 занятий по 1ч.30мин.	2600,00
12.	Обучение игре в большой теннис (для детей до 18 лет)	1 занятие -1 час	2400,00
13.	Групповые занятия единоборствами (для детей до 18 лет)	1 занятие -1 ч. 30мин.	3600,00
		8 занятий по 1ч.30мин.	3000,00
14.	Разовые самостоятельные занятия настольным теннисом	4 занятия по 1 час	800,00
		8 занятий по 1 час	1600,00
15.	Разовые самостоятельные занятия игровыми видами спорта в большом зале ** (зал, 2 раздевалки) Мини-Футбол, Гандбол, Волейбол	12 занятий по 1 час	2400,00
		1 час/1 стол	200,00
16.	Организационно-техническая поддержка проведения массовых спортивных и культурных мероприятий ** (предоставление зала, трибун, 4 раздевалок, судейской)	1 занятие -1 час	3000,00
		1 занятие -1ч.30мин.	4500,00
17.	Предоставление звукового сопровождения на массовых спортивных и культурных мероприятиях	1 час	6000,00
		1 час	9000,00
18.	Предоставление игрового табло	1 час	500,00
19.	Предоставление коврового покрытия в большом зале (застелить и убрать)	1 час	200,00
20.	Предоставление коврового покрытия в большом зале (застелить и убрать)	разово (на 1 мероприятие)	5000,00
21.	Спортивное плавание (спортивно-оздоровительный этап) ***	12 занятий по 1,5 часа (3 занятия в неделю)	6000,00
22.	Индивидуальное занятие с инструктором для детей с ограниченными возможностями по программе «Лыжи мечты. Ролики»	1 занятие - 1 час	1500,00

\* Самостоятельное посещение для детей от 14 до 18 лет  
\*\* Стоимость услуги за команду  
\*\*\* Услуга действует 1 календарный месяц, начиная с 01 числа

**Администрация Городского округа Подольск  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
10.07.2019 № 874-П  
Городской округ Подольск, Московская область

**Об утверждении Преискуранта платных услуг, оказываемых МБУК СДК «Надежда»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области», распоряжением Министерства культуры Московской области от 19.12.2018 № 15РВ-140, в связи с обращением Муниципального бюджетного учреждения культуры «Сельский дом культуры «Надежда» (далее – МБУК СДК «Надежда») Администрация Городского округа Подольск ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить с 01.09.2019 Преискурант платных услуг, оказываемых МБУК СДК «Надежда» (прилагается).
2. Постановление Администрации Городского округа Подольск от 31.08.2018 № 1422-П «Об утверждении Преискуранта платных услуг, оказываемых МБУК СДК «Надежда» признать утратившим силу с 01.09.2019, за исключением пункта 2 данного постановления.
3. Информационно-аналитическому управлению Администрации Городского округа Подольск (Сударикова А.Н.) обеспечить опубликование настоящего постановления в средствах массовой информации и размещение его в сети Интернет на официальном сайте Администрации Городского округа Подольск.
4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации Чуба В.В., первого заместителя Главы Администрации Щепетова Э.Н.

Н.И. Пестов

УТВЕРЖДЕН  
постановлением Администрации Городского округа Подольск  
От 10.07.2019 № 874-П

**Преискурант платных услуг, оказываемых МБУК СДК «Надежда»**

№ п./п.	Наименование услуг	Единица измерения	Тариф, руб.	
			минимал.	максимал.
1.	Организация и проведение концертов, спектаклей, фестивалей, конкурсов и других культурно-массовых мероприятий для детей	1 мероприятие	3 600,00	25 000,00
		1 билет	50,00	500,00
2.	Организация и проведение концертов, спектаклей, фестивалей, конкурсов и других культурно-массовых мероприятий для взрослых	1 мероприятие	12 000,00	50 000,00
		1 билет	100,00	5 000,00
3.	Разработка сценариев	1 сценарий	1 000,00	20 000,00
4.	Постановочная работа по заявкам организаций, предприятий и отдельных граждан	1 мероприятие	1 000,00	40 000,00
5.	Организация и проведение гражданских, семейных обрядов свадьбы и выпускных вечеров, корпоративных мероприятий	1 мероприятие	5 000,00	50 000,00
6.	Организация выступления оркестров, ансамблей, самодеятельных коллективов и отдельных исполнителей для музыкального оформления семейных праздников, торжеств и других корпоративных и культурно-досуговых мероприятий	1 мероприятие	3 600,00	30 000,00
7.	Занятие для детей (с воспитателем на время проведения мероприятий для взрослых) в игровых комнатах	1 час	100,00	300,00
8.	Прокат сценических костюмов, сценического оборудования	1 день	200,00	3 000,00
9.	Организация и проведение просветительских мероприятий, научно-практических конференций, семинаров	1 мероприятие	3 000,00	20 000,00
		1 билет	100,00	1 000,00
10.	Организация и проведение дискотеки	1 билет	50,00	1 000,00
11.	Проведение мастер-класса	1 час/1 человек	400,00	3 000,00
12.	Посещение лекции	1 билет	20,00	500,00
13.	Посещение выставки	1 билет	20,00	350,00
14.	Посещение кинолектория:			
14.1	Для взрослых	1 билет	70,00	1 000,00
14.2	Для детей	1 билет	40,00	500,00
15.	Фотосъемка	1 фотография	100,00	5 000,00
16.	Видеосъемка	1 мероприятие	3 000,00	30 000,00
17.	Организация группового отдыха детей	1 чел./1 день	250,00	3500,00
18.	Экскурсионное обслуживание	1 билет/1 человек	100,00	1 500,00
		1 день	15 000,00	20 000,00
19.	Организация выставок – продаж	1 день	15 000,00	20 000,00
20.	Организация работ по художественному и техническому оформлению культурно-досуговых мероприятий	1 мероприятие	10 000,00	50 000,00
21.	Оказание методических услуг:			
21.1	Разработка методических документов	1 печатный лист	300,00	500,00
21.2	Консультирование	1 час/1 человек	500,00	1 000,00
22.	Изготовление афиш:			
22.1	Формат А4	10 штук	280,00	500,00
22.2	Формат А3	10 штук	300,00	600,00
23.	Оказание услуг студии звукозаписи:			
23.1	Запись фонограммы	1 час	1 200,00	10 000,00
23.2	Запись альбома	1 час	1 500,00	10 000,00
23.3	Сведение	1 песня	5 000,00	10 000,00
23.4	Аранжировка	1 песня	5 000,00	20 000,00
24.	Проведение занятий по подготовке к школе			
24.1	Проведение занятий по подготовке к школе в кружке «Букваренок»	16 занятий по 30 мин./чел.		2 800,00
25.	Проведение занятий по комплексному развитию детей			
25.1	Проведение занятий по комплексному развитию детей в кружке «Развивайка»	8 занятий по 30 мин./чел.		1 500,00
26.	Проведение занятий в танцевальных кружках			
26.1	Проведение занятий в кружке спортивно-бального танца «Вдохновение» для детей от 4 до 6 лет	8 занятий по 45 мин./чел.		1 600,00
26.2	Проведение индивидуальных занятия в кружке спортивно-бального танца «Вдохновение» для детей до 6 лет	1 занятие/45 мин.		500,00
26.3	Проведение занятий в кружке спортивно-бального танца «Вдохновение» для детей от 7 до 10 лет	8 занятий по 45 мин./чел.		1 600,00
26.4	Проведение индивидуальных занятия в кружке спортивно-бального танца «Вдохновение» для детей от 7 до 10 лет	1 занятие/45 мин.		400,00
26.5	Проведение занятий в кружке эстрадного танца «Антре» для детей от 6 до 7 лет	8 занятий по 45 мин./чел.		1 500,00
26.6	Проведение занятий в детском танцевальном кружке «Калиточки» для детей до 3,5 лет	8 занятий по 30 мин./чел		1 500,00
26.7	Проведение занятий в танцевальном кружке «Ритм» для взрослых	8 занятий по 45 мин/чел		1 100,00
27.	Проведение занятий в кружках иностранного языка			
27.1	Проведение занятий в кружке английского языка «Happy English»	4 занятия по 45 мин./чел.		1300,00
27.2	Проведение индивидуальных занятий в кружке английского языка «Happy English» для детей до 13 лет	60 мин/чел		700,00
28.	Проведение занятий в спортивных кружках			
28.1	Проведение занятий в кружке карате «Кёкусинкай»	8 занятий по 45 мин./чел.		1 200,00
29.	Проведение занятий в музыкальных кружках			
29.1	Проведение занятий в вокально-хоровом кружке «Голос» для взрослых	4 занятия по 45 мин./чел.		600,00
29.2	Проведение занятий в музыкальном кружке эстрадного вокала «Веснушки»	8 занятия по 45 минут/чел.		1 500,00
29.3	Проведение индивидуальных занятий по сольному вокалу для детей от 5 до 6 лет	1 занятие/45 мин.		500,00
29.4	Проведение индивидуальных занятий по эстраднему вокалу для детей от 7 до 9 лет	1 занятие/45 мин.		500,00
30.	Проведение занятий в художественных кружках			
30.1	Проведение занятий в кружке живописи «Удивительный мир»	8 занятия по 45 мин./чел.		1 500,00
30.2	Проведение индивидуальных занятий по живописи для детей от 5 до 14 лет и взрослых	1 занятие/45 мин.		400,00
30.3	Проведение индивидуальных занятий по живописи для детей от 15 лет и взрослых	1 занятие/45 мин.		500,00
30.4	Проведение занятий в кружке ИЗО «Радужный мир»	8 занятий по 45 мин./чел.		1 000,00

**Администрация Городского округа Подольск  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
10.07.2019 № 877-П  
Городской округ Подольск, Московская область

**Об утверждении Преискуранта платных образовательных услуг, оказываемых МБДОУ детский сад общеразвивающего вида №23 «Дельфиненок»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области», в связи с обращением муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад общеразвивающего вида №23 «Дельфиненок» (далее – МБДОУ детский сад общеразвивающего вида №23 «Дельфиненок») Администрация Городского округа Подольск ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить с 01.09.2019 Преискурант платных образовательных услуг, оказываемых МБДОУ детский сад общеразвивающего вида №23 «Дельфиненок» (прилагается).
2. Постановление Администрации Городского округа Подольск от 16.07.2018 № 1055-П «Об утверждении Преискуранта платных образовательных услуг, оказываемых МБДОУ детский сад общеразвивающего вида №23 «Дельфиненок»

признать утратившим силу с 01.09.2019, за исключением пункта 2 данного постановления.

3. Информационно-аналитическому управлению Администрации Городского округа Подольск (Сударикова А.Н.) обеспечить опубликование настоящего постановления в средствах массовой информации и размещение его в сети Интернет на официальном сайте Администрации Городского округа Подольск.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации Чуба В.В., первого заместителя Главы Администрации Щепетова Э.Н.  
Глава Городского округа Подольск

Н.И. Пестов

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации Городского округа Подольск от 10.07.2019 № 877-П

**Прейскурант платных образовательных услуг, оказываемых МБДОУ детский сад общеразвивающего вида №23 «Дельфиненок»**

№ п/п	Форма предоставления услуги	Наименование услуги	Цена за занятие* на 1 чел. (руб.)	Количество занятий в месяц	Оплата в месяц на 1 чел. (руб.)
1.	Кружок	«Радуга» (ритмика)	160,00	4	640,00
2.	Кружок	«Радуга» (художественная лепка)	160,00	4	640,00
3.	Кружок	«Спортивный калейдоскоп» (фитнес)	160,00	4	640,00
4.	Кружок	«Мир открытый» (моделирование из бумаги)	180,00	4	720,00
5.	Кружок	«Волшебный мир слов» (занимательная грамматика)	160,00	4	640,00
6.	Кружок	«Вместе к успеху» (студия индивидуального развития)	160,00	4	640,00
7.	Кружок	«Мир открытый» (конструирование и техническое моделирование)	150,00	4	600,00

Примечание:

\* Продолжительность занятий соответствует действующим Санитарно-эпидемиологическим требованиям к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных учреждений.

**Администрация Городского округа Подольск  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
10.07.2019 № 878-П  
Городской округ Подольск, Московская область**

**Об утверждении Прейскуранта платных образовательных услуг, оказываемых МДОУ детский сад комбинированного вида № 56 «Рябинка»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области», в связи с обращением Муниципального дошкольного образовательного учреждения детский сад комбинированного вида № 56 «Рябинка» (далее – МДОУ детский сад комбинированного вида № 56 «Рябинка») Администрация Городского округа Подольск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить с 01.09.2019 Прейскурант платных образовательных услуг, оказываемых МДОУ детский сад комбинированного вида № 56 «Рябинка» (прилагается).

2. Постановление Администрации Городского округа Подольск от 14.08.2017 № 1189-П «Об утверждении Прейскуранта платных образовательных услуг, оказываемых МДОУ детский сад комбинированного вида № 56 «Рябинка» признать утратившим силу с 01.09.2019, за исключением пункта 2 данного постановления.

3. Информационно-аналитическому управлению Администрации Городского округа Подольск (Сударикова А.Н.) обеспечить опубликование настоящего постановления в средствах массовой информации и размещение его в сети Интернет на официальном сайте Администрации Городского округа Подольск.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации Чуба В.В., первого заместителя Главы Администрации Щепетова Э.Н.  
Глава Городского округа Подольск

Н.И. Пестов

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации Городского округа Подольск от 10.07.2019 № 878-П

**Прейскурант платных образовательных услуг, оказываемых МДОУ детский сад комбинированного вида № 56 «Рябинка»**

№ п/п	Форма предоставления услуги	Наименование услуги	Цена за занятие* на 1 чел. (руб.)	Количество занятий в месяц	Оплата в месяц на 1 чел. (руб.)
1.	Кружок	«Радуга» (нетрадиционные техники рисования)	155,00	4	620,00
2.	Кружок	«Волшебный мир слов» (логопедия)	155,00	4	620,00
3.	Кружок	«Радуга» (ритмика)	155,00	4	620,00
4.	Кружок	«Спортивный калейдоскоп» (фитнес)	155,00	4	620,00
5.	Кружок	«Волшебный мир слов» (логопедия)	155,00	8	1 240,00

Примечание:

\* Продолжительность занятий соответствует действующим Санитарно-эпидемиологическим требованиям к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных учреждений.

**Администрация Городского округа Подольск  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
12.07.2019 № 897-П  
Городской округ Подольск, Московская область**

**О внесении изменений в постановление Администрации Городского округа Подольск от 29.12.2017 № 2246-П «О создании Комиссии по содействию в подготовке и проведении на территории Городского округа Подольск Всероссийской переписи населения 2020 года»**

В соответствии с решением Совета депутатов Городского округа Подольск от 06.02.2019 № 58/5 «Об утверждении структуры Администрации Городского округа Подольск», а также в целях оказания содействия территориальному органу Федеральной службы государственной статистики в подготовке и проведении на территории Городского округа Подольск переписи населения в 2020 году Администрация Городского округа Подольск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в постановление Администрации Городского округа Подольск от 29.12.2017 № 2246-П «О создании Комиссии по содействию в подготовке и проведении на территории Городского округа Подольск Всероссийской переписи населения 2020 года», изложив приложение № 1 к постановлению в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Информационно-аналитическому управлению Администрации Городского округа Подольск (Сударикова А.Н.) обеспечить опубликование настоящего постановления в средствах массовой информации и размещение его в сети Интернет на официальном сайте Администрации Городского округа Подольск.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации Щепетова Э.Н.  
Глава Городского округа Подольск

Н.И. Пестов

Приложение

к постановлению Администрации Городского округа Подольск от 12.07.2019 № 897-П

**Состав Комиссии по содействию в подготовке и проведении на территории Городского округа Подольск Всероссийской переписи населения 2020 года (далее - Комиссия)**

Председатель Комиссии	- Щепетов Эдуард Николаевич - первый заместитель Главы Администрации
Заместитель председателя Комиссии	- Иванов Сергей Владимирович – заместитель Главы Администрации по развитию территорий
Заместитель председателя Комиссии	- Буданова Елена Николаевна – начальник Отдела государственной статистики в городе Подольск (по согласованию)
Ответственный секретарь Комиссии	- Клеванская Елена Александровна – заместитель начальника Управления по экономике и конкурентной политике- начальник отдела социально-экономического развития
Члены Комиссии:	
Бабакова Ирина Владимировна	- заместитель Главы Администрации по вопросам социальных коммуникаций
Галонов Петр Владимирович	- заместитель Главы Администрации по строительному комплексу
Гребенюк Анатолий Сергеевич	- заместитель Главы Администрации по дорожному комплексу и благоустройству
Гусев Сергей Иванович	- заместитель Главы Администрации
Жабин Денис Константинович	- заместитель Главы Администрации
Соловьев Евгений Юрьевич	- заместитель Главы Администрации
Кук Алексей Федорович	- заместитель Главы Администрации
Лукьяненко Владислав Олегович	- заместитель Главы Администрации по жилищно-коммунальному комплексу
Бекетов Алексей Владимирович	- председатель Комитета по дорожному хозяйству и транспорту
Викентьева Елена Александровна	- председатель Комитета имущественных и земельных отношений
Коткова Светлана Николаевна	- председатель Комитета по финансам и налоговой политике
Скоморохов Илья Александрович	- председатель Комитета по жилищно-коммунальному хозяйству
Карпов Алексей Николаевич	- начальник Управления по экономике и конкурентной политике
Крючков Андрей Николаевич	- начальник Управления по обеспечению общественной безопасности
Ропот Татьяна Юрьевна	- начальник Управления делами
Кочеткова Татьяна Михайловна	- начальник отдела по бухгалтерскому учету и контролю - главный бухгалтер Администрации Городского округа Подольск
Аки Эмиль Ерусланович	- начальник Территориального управления в микрорайоне «Климовск
Боярко Валерий Васильевич	- начальник территориального отдела «Дубровицкий»
Долгих Елена Петровна	- начальник территориального отдела «Стрелковский»
Литвин Александр Сергеевич	- начальник территориального отдела в микрорайоне «Львовский»
Патрушев Евгений Викторович	- начальник Территориального управления в микрорайоне «Кузнечики»
Прошкина Лариса Валерьевна	- начальник территориального отдела «Лаговский»
Озеров Артур Гиоргиевич	- начальник Управления МВД России по городскому округу Подольск (по согласованию)
Новоселова Ольга Викторовна	- директор ГКУ МО «Подольский центр занятости населения» (по согласованию)
Лаврентьева Татьяна Александровна	- директор ГКУ МО «Климовский центр занятости населения» (по согласованию)

**Администрация Городского округа Подольск  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
12.07.2019 № 899-П  
Городской округ Подольск, Московская область**

**Об утверждении Прейскурантов платных услуг, оказываемых МУК «ДК «Октябрь»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», распоряжением Министерства культуры Московской области от 19.12.2018 № 15РВ-140, руководствуясь Уставом муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области», в связи с обращением Муниципального учреждения культуры «Дворец культуры «Октябрь» (далее – МУК «ДК «Октябрь») Администрация Городского округа Подольск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить с 01.09.2019 Прейскурант платных услуг по организации и проведению мероприятий, оказываемых МУК «ДК «Октябрь» (приложение № 1).

2. Утвердить с 01.09.2019 Прейскурант платных услуг, оказываемых МУК «ДК «Октябрь» (приложение №2).

3. Признать утратившими силу с 01.09.2019 следующие постановления:

- постановление Администрации Городского округа Подольск от 31.08.2017 № 1396-П «Об утверждении Прейскурантов платных услуг, оказываемых МУК «ДК «Октябрь», за исключением пункта 3 данного постановления;

- постановление Администрации Городского округа Подольск от 12.12.2017 № 2085-П «О внесении изменений в постановление Администрации Городского округа Подольск от 31.08.2017 № 1396-П»;

- постановление Администрации Городского округа Подольск от 15.08.2018 № 1280-П «О внесении изменений в постановление Администрации Городского округа Подольск от 31.08.2017 № 1396-П»;

- постановление Администрации Городского округа Подольск от 05.03.2019 № 280-П «О внесении изменений в постановление Администрации Городского округа Подольск от 31.08.2017 № 1396-П».

4. Информационно-аналитическому управлению Администрации Городского округа Подольск (Сударикова А.Н.) обеспечить опубликование настоящего постановления в средствах массовой информации и размещение его в сети Интернет на официальном сайте Администрации Городского округа Подольск.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации Щепетова Э.Н., первого заместителя Главы Администрации Чуба В.В.  
Глава Городского округа Подольск

Н.И. Пестов

Приложение № 1

к постановлению Администрации Городского округа Подольск от 12.07.2019 № 899-П

**Прейскурант платных услуг по организации и проведению мероприятий, оказываемых МУК «ДК «Октябрь»**

№ п/п	Наименование услуг	Единица измерения	Тариф, руб.	
			мини-мальный	макси-мальный
1.	Организация и проведение концертов, спектаклей, фестивалей, конкурсов и других культурно-массовых мероприятий для взрослых:			
1.1.		1 мероприятие	12 000,00	5 000 000
1.2.	Партер, 1 часть	1 билет	150,00	7 000,00
1.3.	Партер, 2 часть	1 билет	100,00	4 000,00
1.4.	Балкон	1 билет	50,00	3 000,00
2.	Организация и проведение концертов, спектаклей, фестивалей, конкурсов и других культурно-массовых мероприятий для детей:			
2.1.		1 мероприятие	3 600,00	80 000,00
2.2.	Партер, 1 часть	1 билет	50,00	3 000,00
2.3.	Партер, 2 часть	1 билет	50,00	2 000,00
2.4.	Балкон	1 билет	20,00	1 000,00
3.	Показ спектаклей под гарантию:			
3.1.	Для детей	1 спектакль	5 000,00	100 000,00
3.2.	Для взрослых	1 спектакль	12 000,00	450 000,00
4.	Организация и проведение корпоративных и частных мероприятий (вечера-концерты)	1 мероприятие	30 000,00	5 000 000
5.	Прочие			
5.1.	Изготовление декораций и художественного оформления мероприятий	1 заказ (без учета стоимости материалов)	600,00	100 000,00
5.2.	Прокат декораций	в сутки за 1 комплект	1 200,00	500 000,00
5.3.	Прокат сценических костюмов и реквизита	в сутки за 1 предмет	120,00	3 000,00
6.	Техническое обеспечение мероприятий с использованием светового и звукового оборудования	в сутки за 1 комплект	30 000,00	500 000,00
7.	Разработка сценариев	1 сценарий	1 000,00	30 000,00
8.	Постановочная работа по заявкам организаций, предприятий и отдельных граждан	1 мероприятие	1 000,00	50 000,00
9.	Организация и проведение гражданских, семейных обрядов, свадеб и выпускных вечеров, корпоративных мероприятий	1 мероприятие	5 000,00	500 000,00
10.	Организация выступления оркестров, ансамблей, самодеятельных коллективов и отдельных исполнителей для музыкального оформления семейных праздников, торжеств и других корпоративных и культурно-досуговых мероприятий	1 мероприятие	3 600,00	50 000,00
11.	Организация и проведение просветительских мероприятий, научно-практических конференций, семинаров:			
11.1.		1 мероприятие	3 000,00	300 000,00
11.2.		1 билет	100,00	4 000,00
12.	Проведение мастер-классов	1 академический час/1 человек	400,00	1 500,00

Приложение № 2

к постановлению Администрации Городского округа Подольск от №

**Прейскурант платных услуг, оказываемых МУК «ДК «Октябрь»**

№ п/п	Наименование услуг	Единица измерения	Тарифы на 1 чел., рублей
<b>I Проведение занятий в творческих коллективах и секциях</b>			
<b>1.</b>	<b>Танцевальное направление:</b>		
1.1.	Проведение занятий в коллективе восточного танца «Карима»	8 занятий по 90 мин.	2 800,00
1.2.	Проведение занятий в танцевально-спортивном центре «Октябрь»:	4 занятия по 90 мин.	1 400,00
	<i>Для детей:</i>		
1.2.1.	Развивающие танцы от 4-х лет	1 занятие по 45 мин.	500,00
		12 занятий по 45 мин.	4 000,00
1.2.2.	Бальные танцы от 6 лет	1 занятие по 45 мин.	500,00
		12 занятий по 45 мин.	4 000,00
		1 занятие по 60 мин.	500,00
		8 занятий по 60 мин.	3 000,00
		12 занятий по 60 мин.	4 000,00
1.2.3.	Хип-хоп от 8 лет	1 занятие по 60 мин.	500,00
		8 занятий по 60 мин.	3 000,00
		12 занятий по 60 мин.	4 000,00
1.2.4.	Брейк-данс от 8 лет	1 занятие по 60 мин.	500,00
		8 занятий по 60 мин.	3 000,00
		12 занятий по 60 мин.	4 000,00
1.2.5.	Индивидуальные занятия:	1 занятие по 45 мин.	1 500,00
		8 занятий по 45 мин.	10 000,00
	<i>Для взрослых:</i>		
1.2.6.	Сальса, бачата, кизомба, аргентинское танго	1 занятие по 60 мин.	800,00
		8 занятий по 60 мин.	4 000,00
		1 занятие по 45 мин.	2 500,00
1.2.7.	Индивидуальные занятия	8 занятий по 45 мин.	16 000,00
	<i>Прочие услуги:</i>		
1.2.8.	Занятия в мини-группах любого направления (не более 6 человек)	1 занятие по 45 мин.	3 000,00
1.2.9.	Танцевальная практика (без тренера) для 1 человека	1 занятие по 45 мин.	200,00
<b>2.</b>	<b>Проведение занятий в кружках иностранного языка:</b>		
2.1.	Проведение занятий в кружке английского языка для школьников и психологическое консультирование	8 занятий по 60 мин.	5 000,00
<b>3.</b>	<b>Спортивное направление:</b>		
3.1.	Проведение занятий в секции по хатха-йоге	4 занятия по 60 мин.	3 500,00
		8 занятий по 60 мин.	4 500,00
		12 занятий по 60 мин.	5 500,00
<b>4.</b>	<b>Музыкальное направление:</b>		
4.1.	Проведение занятий в образцовом коллективе «Музыкально-хоровая студия «Радуга»:		
	<i>проведение занятий 1-7 классов:</i>		
4.1.1.	хор	8 занятий по 90 мин.	2 500,00
	фортепиано	8 занятий по 45 мин.	
	сольфеджио	4 занятия по 45 мин.	
4.1.2.	хор	8 занятий по 90 мин.	2 000,00
	общее фортепиано	4 занятия по 45 мин.	
	сольфеджио	4 занятия по 45 мин.	
4.1.3.	вокал	8 занятий по 45 мин.	4 000,00
	хор	4 занятия по 90 мин.	
	сольфеджио	4 занятия по 45 мин.	

4.1.4.	вокал хор сопрано	4 занятия по 45 мин. 4 занятия по 90 мин. 4 занятия по 45 мин.	2 000,00
4.1.5.	вокальный ансамбль хор сопрано	4 занятия по 90 мин. 8 занятий по 90 мин. 4 занятия по 45 мин.	2 000,00
4.1.6.	гитара хор сопрано	4 занятия по 45 мин. 4 занятия по 45 мин. 4 занятия по 45 мин.	3 300,00
4.1.7.	гитара хор сопрано	4 занятия по 45 мин. 4 занятия по 45 мин. 4 занятия по 45 мин.	2 150,00
4.1.8.	Мастер – класс по эстраднему, академическому вокалу	1 занятие по 45 мин.	1 200,00
4.1.9.	Услуга концертмейстера	4 занятия по 20 мин.	1000,00
4.2.	Коллектив этнических барабанов «Максум»	8 занятий по 90 мин. 4 занятия по 90 мин. 1 занятие по 60 мин.	2 500,00 1 500,00 500,00
4.3.	Проведение занятий по классу гитары для взрослых	8 занятий по 45 мин. 4 занятия по 45 мин.	3 300,00 2 150,00
4.4.	Проведение занятий по классу фортепиано для взрослых	8 занятий по 45 мин. 4 занятия по 45 мин.	3 000,00 2 000,00
4.5.	Проведение занятий в вокальном коллективе для взрослых		
4.5.1.	Мастер-класс по академическому вокалу (активное участие)	1 занятие по 45 мин.	1 200,00
4.5.2.	Мастер-класс по академическому вокалу (пассивное участие)	1 занятие по 45 мин.	500,00
4.5.3.	Проведение индивидуальных занятий	4 занятия по 45 мин.	2 500,00
4.6.	Проведение занятий по эстраднему вокалу для взрослых	8 занятий по 45 мин. 1 занятие по 45 мин.	4 000,00 600,00
<b>5.</b>	<b>Художественное направление:</b>		
5.1.	Проведение занятий в образцовом коллективе «Изо-студия «Колорит»:		
5.1.1.	Младшая группа	4 занятия по 45 мин.	1 200,00
5.1.2.	Подростковая группа	8 занятий по 90 мин.	2 500,00
5.1.3.	Старшая группа	4 занятия по 180 мин.	3 000,00
	Индивидуальные занятия		
5.1.4.	Младшая группа	1 занятие по 45 мин.	500,00
5.1.5.	Подростковая группа	1 занятие по 90 мин.	1 000,00
5.1.6.	Старшая группа	1 занятие по 60 мин.	1 200,00
5.1.7.	Проведение занятий на курсах в образцовом коллективе «Изо-студия «Колорит»: - «От простого к сложному» - «Подготовка в вуз» - «Секреты акварели» ->«Живопись маслом» - «Рисуем портрет»	1 занятие по 60 мин. 4 занятия по 120 мин.	750,00 6 000,00
5.2.	Проведение занятий в изо-студии «Вдохновение»:		
5.2.1.	Группа «Малышок»	4 занятия по 45 мин.	3 000,00
5.2.2.	Младшая группа	8 занятий по 60 мин.	3 000,00
5.2.3.	Подростковая группа	8 занятий по 60 мин.	3 000,00
5.2.4.	Старшая группа	16 занятий по 60 мин.	5 000,00
5.2.5.	Взрослая группа	4 занятия по 90 мин. 1 занятие по 60 мин.	5 000,00 1 200,00
5.2.6.	Индивидуальные занятия	1 занятие по 60 мин.	1 000,00
5.2.7.	Индивидуальные занятия по подготовке в вуз	1 занятие по 60 мин.	1 500,00
5.2.8.	Творческие занятия по курсам: «Валяние» «Изготовление сувениров»	4 занятия по 90 мин.	2 800,00
5.2.9.	Школа современного дизайна (от 10 лет и старше)	8 занятий по 90 мин.	5 000,00
<b>6.</b>	<b>Театральное направление:</b>		
6.1.	Проведение занятий в Театре юного актёра	8 занятий по 45 мин.	2 200,00
6.2.	Проведение занятий в театральной студии «Вечерний звон»:		
6.2.1.	актёрское мастерство сценическая речь хор-класс	8 занятий по 90 мин. 4 занятия по 45 мин. 4 занятия по 45 мин.	2 200,00
6.2.2.	группа «Театральный дошколёнок»	8 занятий по 45 мин.	2 000,00
<b>7.</b>	<b>Цирковое направление:</b>		
7.1.	Проведение занятий в цирковом коллективе «Браво»	8 занятий по 90 мин.	2 500,00
<b>II Проведение специальных занятий по программам</b>			
<b>1.</b>	<b>Танцевальное направление:</b>		
1.1.	Проведение занятий в детском ансамбле танца	12 занятий по 90 мин.	1 400,00
<b>2.</b>	<b>Музыкальное направление:</b>		
2.1.	Проведение занятий в образцовом коллективе «Музыкально-хоровая студия «Радуга»:		
2.1.1.	Младший хор	8 занятий по 45 мин.	1 100,00
2.1.2.	Старший хор хор сопрано	8 занятий по 90 мин. 4 занятия по 45 мин.	1 300,00
2.1.3.	проведение занятий (1-7 классы): хор фортепиано сопрано	8 занятий по 90 мин. 8 занятий по 45 мин. 4 занятия по 45 мин.	1 500,00
2.1.4.	хор общее фортепиано сопрано	8 занятий по 90 мин. 4 занятия по 45 мин. 4 занятия по 45 мин.	1 200,00
2.1.5.	вокальный ансамбль хор сопрано	4 занятия по 90 мин. 8 занятий по 90 мин. 4 занятия по 45 мин.	1500,00
2.1.6.	вокал хор сопрано	8 занятий по 45 мин. 4 занятия по 90 мин. 4 занятия по 45 мин.	2 500,00
2.1.7.	вокал хор сопрано	4 занятия по 45 мин. 4 занятия по 90 мин. 4 занятия по 45 мин.	1 600,00
2.1.8.	гитара хор сопрано	8 занятий по 45 мин. 4 занятия по 90 мин. 4 занятия по 45 мин.	2 400,00
2.1.9.	гитара хор сопрано	4 занятия по 90 мин. 4 занятия по 45 мин.	1 550,00
<b>3.</b>	<b>Театральное направление:</b>		
3.1.	Проведение занятий в образцовом коллективе «Театральный коллектив «Свеча»	8 занятий по 90 мин.	1 200,00
3.2.	Проведение занятий в театральной студии «Вечерний звон»:		
3.2.1.	актёрское мастерство сценическая речь хор-класс	8 занятий по 90 мин. 4 занятия по 45 мин. 4 занятия по 45 мин.	1100,00
<b>4.</b>	<b>Декоративно-прикладное направление:</b>		
4.1.	Проведение занятий в студии декоративно-прикладного искусства «Пчёлка»:		
4.1.1.	Младшая группа	4 занятия по 45 мин.	500,00
4.1.2.	Подростковая группа	4 занятия по 60 мин.	500,00
4.1.3.	Старшая группа	4 занятия по 60 мин.	500,00
4.2.	Проведение занятий в студии декоративно-прикладного искусства «Вдохновение»:		
4.2.1.	воспитанники СДПИ «Вдохновение»	4 занятия по 90 мин.	1100,00
4.2.2.	воспитанники изо-студии «Вдохновение»	4 занятия по 90 мин.	550,00
<b>5.</b>	<b>Цирковое направление:</b>		
5.1.	Проведение занятий в цирковом коллективе «Браво»	8 занятий по 90 мин.	1000,00

Администрация Городского округа Подольск  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
12.07.2019 № 900-П  
Городской округ Подольск, Московская область

Об утверждении Прейскуранта платных услуг,  
оказываемых МУК «Дом культуры «Металлург»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области», распоряжением Министерства культуры Московской области от 19.12.2018 № 15РВ-140,

в связи с обращением Муниципального учреждения культуры «Дом культуры «Металлург» (далее – МУК «Дом культуры «Металлург») Администрации Городского округа Подольск

- ПОСТАНОВЛЯЕТ:
1. Утвердить с 01.09.2019 Прейскурант платных услуг, оказываемых МУК «Дом культуры «Металлург» (прилагается).
  2. Постановление Администрации Городского округа Подольск от 27.08.2018 № 1351-П «Об утверждении Прейскуранта платных услуг, оказываемых МУК «Дом культуры «Металлург» признать утратившим силу с 01.09.2019, за исключением пункта 2 данного постановления.
  3. Информационно-аналитическому управлению Администрации Городского округа Подольск (Судариков А.Н.) обеспечить опубликование настоящего постановления в средствах массовой информации и размещение его в сети Интернет на официальном сайте Администрации Городского округа Подольск.
  4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации Чуба В.В., первого заместителя Главы Администрации Щепетова Э.Н.

Н.И. Пестов

УТВЕРЖДЕН  
постановлением Администрации Городского округа Подольск  
от 12.07.2019 № 900-П

Прейскурант платных услуг, оказываемых МУК «Дом культуры «Металлург»				
№ п/п	Наименование услуг	Единица измерения	Тариф, руб.	
			минимальный	максимальный
1	Показ кинофильмов:			
1.1	для взрослых	1 билет	50,00	350,00
1.2	для детей	1 билет	20,00	100,0
2.	Организация и проведение концертов, спектаклей, фестивалей, конкурсов и других культурно-массовых мероприятий:			
2.1	для взрослых	1 мероприятие 1 билет	12 000,00 100,00	500 000,00 5 000,00
2.2	для детей	1 мероприятие 1 билет	3 600,00 50,00	400 000,00 500,00
3.	Разработка сценариев	1 сценарий	1 000,00	30 000,00
4.	Постановочная работа по заявкам организаций, предприятий и отдельных граждан	1 мероприятие	1 000,00	30 000,00
5.	Организация и проведение гражданских, семейных обрядов и детских праздников, выпускных вечеров, корпоративных мероприятий	1 мероприятие	5 000,00	400 000,00
6.	Организация выступления ансамблей, самодеятельных коллективов и отдельных исполнителей для семейных праздников, торжеств и других корпоративных и культурно-досуговых мероприятий	1 мероприятие	3 600,00	50 000,00
7.	Прокат звукового оборудования (включая услуги звуко техника)	разово, (60 мин.)	2 000,00	
8.	Прокат сценических костюмов и реквизита	в сутки за 1 предмет	120,00	3 000,00
9.	Прокат видеопрокатора	1 день	10 000,00	
10.	Прокат светового оборудования (световые головы)	1 шт. в день	2 000,00	
11.	Проведение тематических мастер - классов:			
11.1	для детей	1 занятие	300,00	1 000,00
11.2	для взрослых	1 занятие	500,00	1 500,00
12.	Проведение концертов творческих коллективов учреждения	1 билет	100,00	250,00
13.	Проведение мероприятий в зрительном зале:			
13.1	без предоставления аппаратуры	60 мин.	2 850,00	
13.2	с предоставлением аппаратуры	60 мин	3 000,00	10 000,00
13.3	для проведения представлений (спектакль, балет, цирк и т.д.)	60 мин	1 500,00	500 000,00
14.	Проведение мероприятий в вестибюля 1 этажа	1 день	3 750,00	
15.	Проведение мероприятий в фойе 1 этажа	1 день	5 000,00	
16.	Проведение мероприятий в отдельном помещении (кабинете)	60 мин.	500,00	
17.	Предоставление спортивно-оздоровительных услуг (спортивный зал)			
17.1	для проведения тренировок	60 мин.	700,00	
17.2	для проведения соревнований	60 мин.	1 500,00	
18.	Продажа программ	1 программа	10,00	200,00
19.	Дискотека	1 билет	100,00	250,00
20.	Продажа сувенирной продукции и изделий самодеятельного творчества на ярмарках и выставках	1 изделие	20,00	1 700,00
Проведение занятий в танцевальных кружках, студиях				
21	Проведение занятий в кружке народного танца «Рассвет» (дети 6-13 лет, дополнительная группа)	12 занятий в месяц по 60 мин./1 чел	1 600,00	
22.	Проведение занятий в кружке народного танца «Рассвет» (дети 3-5 лет, подготовительная группа)	8 занятий в месяц по 45 мин./1 чел.		
23	Проведение занятий в кружке народного танца «Созвездие» (дети 6-13 лет, дополнительная группа)	12 занятий в месяц по 60 мин./1 чел	1 600,00	
24.	Проведение занятий в кружке по хореографии «Звездочки» (дети 3-4 года, подготовительная группа)	8 занятий в месяц по 45 мин./1 чел.	1 400,00	
25.	Проведение занятий в хореографическом кружке «Театр танца «Симфония полёта» (дети 7-12 лет, дополнительная группа)	8 занятий в месяц по 60 мин./1 чел.	1 600,00	
26.	Проведение занятий в хореографическом кружке «Театр танца «Симфония полёта» (дети 4-6 лет, подготовительная группа)	8 занятий в месяц по 45 мин./1 чел.	1 400,00	
27.	Проведение занятий в хореографическом кружке «Театр танца «Симфония полёта» (дети 13-18 лет, основная группа)	12 занятий в месяц по 60 мин./1 чел.	1 800,00	
28.	Проведение занятий в кружке современного танца «Ювента» (дети 6-9 лет, дополнительная группа)	8 занятий в месяц по 60 мин./1 чел.	1 600,00	
29.	Проведение занятий в кружке современного танца «Ювента» (дети 3-5 лет, подготовительная группа)	8 занятий в месяц по 30 мин./1 чел.	1 400,00	
30.	Проведение занятий в кружке современного танца «Ювента» (дети 10-18 лет, основная группа)	8 занятий в месяц по 90 мин./1 чел.	1 800,00	
31.	Проведение занятий в кружке спортивно-бальных танцев	8 занятий в месяц по 60 мин./1 чел.	1 600,00	
32.	Проведение занятий в кружке эстрадно-спортивного танца «Шанс» (дети 4-7 лет, подготовительная группа)	8 занятий в месяц по 45 мин./1 чел.	1 400,00	
33.	Проведение занятий в кружке эстрадно-спортивного танца «Шанс» (дети 8-12 лет, дополнительная группа)	12 занятий в месяц по 60 мин./1 чел.	1 600,00	
34.	Проведение занятий в хореографическом кружке «Рассвет plus» (возраст от 30 лет.)	8 занятий в месяц по 90 мин./1 чел.	2 000,00	
35.	Проведение занятий в хореографическом кружке «Вдохновение» (возраст от 30 лет)	12 занятий в месяц по 60 мин./1 чел.	1 800,00	
36.	Проведение занятий в хореографическом кружке «Созвездие НИГМА» (возраст от 30 лет)	12 занятий в месяц по 60 мин./1 чел.	1 800,00	
37.	Проведение занятий в кружке восточного танца «Ламис»	8 занятий в месяц по 90 мин./1 чел.	1 600,00	
Проведение занятий в кружках декоративно-прикладного искусства, творчества, рукоделия				
38.	Проведение занятий в кружке декоративно-прикладного творчества «Палитра/Радуга» (дети 6-18 лет)	8 занятий в месяц по 60 мин./1 чел.	1 500,00	
39.	Проведение занятий в кружке декоративно-прикладного творчества «Развивайка» (дети 3-6 лет)	8 занятий в месяц по 30 мин./1 чел.	1 500,00	
Проведение занятий в музыкальных кружках				
40.	Проведение занятий в детском вокальном кружке русской песни «Смородина» (возраст от 5 лет)	8 занятий в месяц по 60 мин./1 чел.	1 800,00	
		8 занятий в месяц по 60 мин./1 чел.	1 600,00	
41.	Проведение занятий в кружке эстрадно-джазового вокала «ProTeGe» (возраст от 5 лет)	индивидуальное занятие для детей от 5 до 15 лет 1 занятие/60 мин	500,00	
		индивидуальное занятие для взрослых, возраст от 16 + 1 занятие /60 мин.	800,00	
Проведение занятий в спортивных кружках, секциях				
42.	Проведение занятий в кружке комплексного развития детей «Киндер-фитнес» (дети 3-4 года)	8 занятий в месяц по 30 мин./1 чел.	1 400,00	
43.	Проведение занятий в кружке «Шейпинг»	8 занятий в месяц по 60 мин./1 чел.	1 200,00	
44.	Проведение занятий в кружке «Йога»	12 занятий в месяц по 60 мин./1 чел.	1 700,00	
45.	Проведение занятий в фитнес кружке «Зумба»	8 занятий в месяц по 60 мин./1 чел. разовое занятие 1 занятие/60 мин.	2 000,00 300,00	
46.	Проведение занятий в кружке по шахматам «Ладья»	8 занятий в месяц по 60 мин./1 чел. разовое занятие 1 занятие/60 мин.	1 600,00 300,00	



**Администрация Городского округа Подольск**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
17.07.2019 № 922-П  
Городской округ Подольск, Московская область

**Об организации подготовки населения Городского округа Подольск в области гражданской обороны**

В соответствии с Федеральным законом от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне», Постановлением Правительства Российской Федерации от 02.11.2000 № 841 «Об утверждении Положения о подготовке населения в области гражданской обороны», в целях совершенствования организации подготовки населения Городского округа Подольск в области гражданской обороны Администрация Городского округа Подольск

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Положение о подготовке населения Городского округа Подольск в области гражданской обороны (прилагается).

2. Методическое руководство, координацию и контроль за подготовкой населения Городского округа Подольск в области гражданской обороны возложить на отдел по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Администрации Городского округа Подольск (Ногин Э.О.).

3. Постановление Администрации Городского округа Подольск от 04.09.2017 № 1423-П «Об организации подготовки населения Городского округа Подольск в области гражданской обороны, способам защиты и действиям при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера» признать утратившим силу, за исключением п.3 данного постановления.

4. Информационно-аналитическому управлению Администрации Городского округа Подольск (Сударикова А.Н.) обеспечить опубликование настоящего постановления в средствах массовой информации и размещение его в сети Интернет на официальном сайте Администрации Городского округа Подольск.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации по жилищно-коммунальному комплексу Лукьяненко В.О.

Глава Городского округа Подольск

Н.И. Пестов

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Администрации Городского округа Подольск  
от 17.07.2019 № 922-П

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о подготовке населения Городского округа Подольск в области гражданской обороны**

1. Основными задачами подготовки населения Городского округа Подольск в области гражданской обороны (далее - ГО) являются:

а) изучение способов защиты от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера (далее - ЧС), порядка действий по сигналам оповещения, приемов оказания первой помощи, правил пользования коллективными и индивидуальными средствами защиты, освоение практического применения полученных знаний;

б) совершенствование навыков по организации и проведению мероприятий по ГО;

в) выработка умений и навыков для проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ;

г) овладение личным составом нештатных аварийно-спасательных формирований, нештатных формирований по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне и спасательных служб (далее - формирования и службы) приемами и способами действий по защите населения, материальных и культурных ценностей от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при ЧС;

2. Лица, подлежащие подготовке, подразделяются на следующие группы:

а) Глава Городского округа Подольск и руководители организаций (далее - руководители);

б) работники органов местного самоуправления и организаций, включенные в состав структурных подразделений, уполномоченных на решение задач в области ГО, эвакуационных и эвакуационных комиссий, а также комиссий по вопросам повышения устойчивости функционирования объектов экономики (далее - работники ГО), руководители, педагоги, работники и инструкторы ГО учебно-методических центров по ГО и ЧС субъектов Российской Федерации и курсов ГО муниципальных образований (далее - работники учебно-методических центров и курсов ГО), а также преподаватели предмета «Основы безопасности жизнедеятельности» и дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» организаций, осуществляющих образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам (кроме образовательных программ дошкольного образования), образовательным программам среднего профессионального образования и образовательным программам высшего образования;

в) личный состав формирований и служб;

г) работающее население;

д) обучающиеся организации, осуществляющих образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам (кроме образовательных программ дошкольного образования), образовательным программам среднего профессионального образования и образовательным программам высшего образования (кроме программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программ ординатуры, программ ассистентуры-стажировки) (далее - обучающиеся);

е) неработающее население.

3. Подготовка населения в области ГО осуществляется в рамках единой системы подготовки населения в области ГО и защиты от ЧС по формам, перечисленным в п.4 настоящего Положения.

Подготовка является обязательной и проводится в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам (кроме образовательных программ дошкольного образования), образовательным программам среднего профессионального образования и образовательным программам высшего образования, учебно-методическом центре Государственного казенного учреждения Московской области «Специальный центр «Звенигород» (далее - УМЦ ГКУ МО «СЦ «Звенигород») и в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам в области ГО, на курсах ГО, по месту работы, учебы и месту жительства граждан.

Повышение квалификации или курсовое обучение в области ГО работников ГО, руководителей организаций, отнесенных в установленном порядке к категориям по ГО, а также организаций, продолжающих работу в военное время, проводится не реже одного раза в 5 лет, повышение квалификации преподавателей предмета «Основы безопасности жизнедеятельности» и дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» организаций, осуществляющих образовательную деятельность, а также работников учебно-методических центров и курсов ГО - не реже одного раза в 3 года. Для данных категорий лиц, впервые назначенных на должность, повышение квалификации или курсовое обучение в области ГО проводится в течение первого года работы.

Обучение групп населения, указанных в подпунктах «а»-«г» пункта 2 настоящего Положения, в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам в области ГО, в том числе в учебно-методических центрах, а также в организациях по месту работы граждан и на курсах ГО по программам курсового обучения в области ГО осуществляется по соответствующим программам, разработываемым организациями, осуществляющими образовательную деятельность, и другими организациями на основе соответствующим примерных дополнительных профессиональных программ в области ГО и примерных программ курсового обучения в области ГО, утверждаемых Министерством Российской Федерации по делам ГО, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий.

Обучение в области ГО лиц, обучающихся в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам (кроме образовательных программ дошкольного образования), образовательным программам среднего профессионального образования и образовательным программам высшего образования (кроме программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программ ординатуры, программ ассистентуры-стажировки), осуществляется в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ.

4. Формы подготовки в области ГО (по группам лиц, подлежащих обучению):

4.1. Глава Городского округа Подольск:

а) самостоятельная работа с нормативными документами по вопросам организации, планирования и проведения мероприятий по ГО;

б) изучение своих функциональных обязанностей по ГО;

в) личное участие в учебно-методических сборах, учениях, тренировках и других плановых мероприятиях по ГО.

4.2. Работники ГО, работники учебно-методических центров и курсов ГО, руководители организаций, отнесенных к категориям по ГО, а также организаций, продолжающих работу в военное время:

а) самостоятельная работа с нормативными документами по вопросам организации, планирования и проведения мероприятий по ГО;

б) дополнительное профессиональное образование или курсовое обучение в области ГО в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам в области ГО, находящихся в ведении Министерства Российской Федерации по делам ГО, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, других федеральных органов исполнительной власти, в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам в области ГО, в том числе в учебно-методических центрах, а также на курсах ГО;

в) участие в учениях, тренировках и других плановых мероприятиях по ГО;

г) участие руководителей (работников) структурных подразделений, уполномоченных на решение задач в области ГО, федеральных органов исполнительной власти, муниципальных образований и организаций в тематических и проблемных обучающих семинарах (вебинарах) по ГО, проводимых под руководством вышестоящих органов, осуществляющих управление ГО.

4.3. Личный состав формирований и служб:

а) курсовое обучение руководителей формирований и служб на курсах гражданской обороны, в учебно-методических центрах или в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам в области ГО и защиты от ЧС;

б) курсовое обучение личного состава формирований и служб по месту работы;

в) участие в учениях и тренировках по ГО.

4.4. Работающее население:

а) курсовое обучение в области ГО по месту работы;

б) прохождение вводного инструктажа по ГО по месту работы;

в) участие в учениях, тренировках и других плановых мероприятиях по ГО;

г) индивидуальное изучение способов защиты от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов.

4.5. Обучающиеся:

а) обучение (в учебное время) по предмету «Основы безопасности жизнедеятельности» и дисциплине «Безопасность жизнедеятельности»;

б) участие в учениях и тренировках по ГО;

в) чтение памяток, листовок и пособий, прослушивание радиопередач и просмотр телепрограмм по тематике ГО.

4.6. Неработающее население (по месту жительства):

а) посещение мероприятий, проводимых по тематике ГО (беседы, лекции, вечера вопросов и ответов, консультации, показ учебных фильмов и др.);

б) участие в учениях по ГО;

в) чтение памяток, листовок и пособий, прослушивание радиопередач и просмотр телепрограмм по тематике ГО.

5. Совершенствование знаний, умений и навыков населения к действиям по обеспечению защиты от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, осуществляется в ходе проведения командно-штабных, тактико-специальных и комплексных учений и тренировок.

6. В целях организации и осуществления подготовки населения в области ГО:

6.1. Администрация Городского округа Подольск:

а) организует и проводит подготовку населения Городского округа Подольск к защите от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при ЧС;

б) осуществляет подготовку личного состава формирований и служб Городского округа Подольск;

в) проводит учения и тренировки по ГО;

г) осуществляет организационно-методическое руководство и контроль за подготовкой работников, личного состава формирований и служб организаций, находящихся на территории Городского округа Подольск;

д) создает, оснащает курсы ГО и УКП по ГО и организует их деятельность либо обеспечивает курсовое обучение соответствующих групп населения и оказание населению консультационных услуг в области ГО в других организациях;

6.2. Организации:

а) разрабатывают с учетом особенностей деятельности организаций и на основе примерных программ, утвержденных Министерством Российской Федерации по делам ГО, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, программы курсового обучения личного состава формирований и служб организаций, а также работников

организаций в области ГО;

б) осуществляют курсовое обучение работников организаций в области ГО, а также личного состава формирований и служб, создаваемых в организации;

в) создают и поддерживают в рабочем состоянии соответствующую учебно-материальную базу;

г) разрабатывают программу проведения с работниками организации вводного инструктажа по ГО;

д) организуют и проводят вводный инструктаж по ГО с вновь принятыми работниками организаций в течение первого месяца их работы;

е) планируют и проводят учения и тренировки по ГО.

**Администрация Городского округа Подольск**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
17.07.2019 № 923-П  
Городской округ Подольск, Московская область

**Об организации подготовки населения Городского округа Подольск в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера**

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Постановлением Правительства Российской Федерации от 04.09.2003 № 547 «О подготовке населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», в целях совершенствования организации подготовки населения Городского округа Подольск в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера Администрация Городского округа Подольск

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Положение о подготовке населения Городского округа Подольск в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (прилагается).

2. Методическое руководство, координацию и контроль за подготовкой населения Городского округа Подольск в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера возложить на отдел по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Администрации Городского округа Подольск (Ногин Э.О.).

3. Информационно-аналитическому управлению Администрации Городского округа Подольск (Сударикова А.Н.) обеспечить опубликование настоящего постановления в средствах массовой информации и размещение его в сети Интернет на официальном сайте Администрации Городского округа Подольск.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации по жилищно-коммунальному комплексу Лукьяненко В.О.

Глава Городского округа Подольск

Н.И. Пестов

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Администрации Городского округа Подольск  
от 17.07.2019 № 923-П

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о подготовке населения Городского округа Подольск в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера**

1. Подготовка населения Городского округа Подольск в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (далее - ЧС) организуется в рамках единой системы подготовки населения в области гражданской обороны и защиты населения от чрезвычайных ситуаций и осуществляется по соответствующим группам в организациях (в том числе в организациях, осуществляющих образовательную деятельность), а также по месту жительства.

2. Настоящее Положение определяет группы населения Городского округа Подольск, проходящие обязательную подготовку в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (далее - ЧС), а также основные задачи обучения населения действиям в ЧС.

3. Подготовку в области защиты от ЧС проходят:

а) лица, занятые в сфере производства и обслуживания, не включенные в состав органов управления Подольского звена МОСЧС (далее - работающее население);

б) лица, не занятые в сфере производства и обслуживания (далее - неработающее население);

в) лица, обучающиеся в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам (кроме образовательных программ дошкольного образования), образовательным программам среднего профессионального образования и образовательным программам высшего образования (кроме программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программ ординатуры, программ ассистентуры-стажировки) (далее - обучающиеся);

г) Глава Городского округа Подольск, руководители предприятий, учреждений и организаций (далее - организации);

д) работники Администрации Городского округа Подольск и организаций, специально уполномоченные решать задачи по предупреждению и ликвидации ЧС (далее - уполномоченные работники);

е) председатели комиссий по предупреждению и ликвидации ЧС и обеспечению пожарной безопасности Администрации Городского округа Подольск и организаций (далее - председатели КЧС и ОПБ).

4. Основными задачами при подготовке населения в области защиты от ЧС являются:

а) обучение населения правилам поведения, основным способам защиты и действиям в ЧС, приемам оказания первой медицинской помощи пострадавшим, правилам пользования средствами индивидуальной и коллективной защиты;

б) выработка у руководящего состава навыков управления силами и средствами, входящими в состав Подольского звена МОСЧС;

в) совершенствование практических навыков руководящего состава, а также председателей КЧС и ОПБ в организации и проведении мероприятий по предупреждению ЧС и ликвидации их последствий;

г) практическое усвоение уполномоченными работниками в ходе учений и тренировок порядка действий при различных режимах функционирования единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, а также при проведении аварийно-спасательных и других неотложных работ;

5. Подготовка в области защиты от ЧС предусматривает:

а) для работающего населения - проведение занятий по месту работы согласно рекомендуемым программам и самостоятельное изучение порядка действий в ЧС с последующим закреплением полученных знаний и навыков на учениях и тренировках;

б) для неработающего населения - проведение бесед, лекций, просмотр учебных фильмов, привлечение на учения и тренировки по месту жительства, а также самостоятельное изучение пособий, памяток, листовок и буклетов, прослушивание радиопередач и просмотр телепрограмм по вопросам защиты от ЧС;

в) для обучающихся - проведение занятий в учебное время по соответствующим программам в рамках курса «Основы безопасности жизнедеятельности» и дисциплины «Безопасность жизнедеятельности»;

г) для Главы Городского округа Подольск, руководителей организаций, председателей КЧС и ОПБ, уполномоченных работников - получение дополнительного профессионального образования или курсового обучения в области защиты от ЧС не реже одного раза в 5 лет, проведение самостоятельной работы, а также участие в сборах, учениях и тренировках.

6. Для лиц, впервые назначенных на должность, связанную с выполнением обязанностей в области защиты от ЧС, курсовое обучение в области защиты от ЧС или получение дополнительного профессионального образования в области защиты от ЧС в течение первого года работы является обязательным.

7. Дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации или курсовое обучение в области защиты от ЧС проходят:

а) Глава Городского округа Подольск, председатели КЧС и ОПБ и руководители организаций - в учебно-методическом центре Государственного казенного учреждения Московской области «Специальный центр «Звенигород» (далее - УМЦ ГКУ МО «СЦ «Звенигород»);

б) уполномоченные работники - в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам в области защиты от ЧС, находящихся в ведении Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, других федеральных органов исполнительной власти, в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам в области защиты от ЧС, в том числе в УМЦ ГКУ МО «СЦ «Звенигород»;

в) лица, обучающиеся в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам в области ГО, в том числе в УМЦ ГКУ МО «СЦ «Звенигород», а также на курсах ГО муниципальных образований и в других организациях.

Получение дополнительного профессионального образования по программам повышения квалификации педагогическими работниками - преподавателями дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» и курса «Основы безопасности жизнедеятельности» по вопросам защиты в ЧС осуществляется в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам в области защиты от ЧС, находящихся в ведении Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, Министерства образования и науки Российской Федерации, других федеральных органов исполнительной власти, в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам в области защиты от ЧС, в том числе в УМЦ ГКУ МО «СЦ «Звенигород».

8. Совершенствование знаний, умений и навыков населения в области защиты от ЧС осуществляется в ходе проведения командно-штабных, тактико-специальных и комплексных учений и тренировок.

Командно-штабные учения продолжительностью до 3 суток проводятся в Администрации Городского округа Подольск 1 раз в 3 года. Командно-штабные учения или штабные тренировки в организациях проводятся 1 раз в год продолжительностью до 1 суток.

Тактико-специальные учения продолжительностью до 8 часов проводятся с участием аварийно-спасательных служб и аварийно-спасательных формирований (далее именуются - формирования) организаций 1 раз в 3 года, а с участием формирований постоянной готовности - 1 раз в год.

Комплексные учения продолжительностью до 2 суток проводятся 1 раз в 3 года с Подольским звеном МОСЧС, в организациях, имеющих опасные производственные объекты, а также в лечебно-профилактических учреждениях, имеющих более 600 коек. В других организациях 1 раз в 3 года проводятся тренировки продолжительностью до восьми часов.

Тренировки в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, проводятся ежегодно.

9. Лица, привлекаемые на учения и тренировки в области защиты от ЧС, должны быть проинформированы о возможном риске при их проведении.

10. Финансирование подготовки председателя КЧС и ОПБ, уполномоченных работников Администрации Городского округа Подольск, подготовки неработающего населения, а также проведения Администрацией Городского округа Подольск учений и тренировок осуществляется за счет средств бюджета Городского округа Подольск.

Финансирование подготовки работающего населения в области защиты от ЧС, подготовки и аттестации формирований, а также проведения организациями учений и тренировок осуществляется за счет организаций.

**Администрация Городского округа Подольск**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
18.07.2019 № 929-П  
Городской округ Подольск, Московская область

**Об утверждении Прейскуранта платных образовательных услуг, оказываемых МБДОУ детский сад общеразвивающего вида №24 «Русалочка»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области», в связи с обращением муниципального бюджетного образовательного учреждения детский сад общеразвивающего вида №24 «Русалочка» (далее - МБДОУ детский сад общеразвивающего вида №24 «Русалочка») Администрации Городского округа Подольск

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить с 01.09.2019 Прейскурант платных образовательных услуг, оказываемых МБДОУ детский сад общеразвивающего вида №24 «Русалочка» (прилагается).

2. Постановление Администрации Городского округа Подольск от 10.07.2018 № 1025-П «Об утверждении Прейскуранта платных образовательных услуг, оказываемых МБДОУ детский сад общеразвивающего вида №24 «Русалочка» признать утратившим силу с 01.09.2019, за исключением пункта 2 данного постановления.

3. Информационно-аналитическому управлению Администрации Городского округа Подольск (Сударикова А.Н.) обеспечить опубликование настоящего постановления в средствах массовой информации и размещение его в сети Интернет на официальном сайте Администрации Городского округа Подольск.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации Чуба В.В., первого заместителя Главы Администрации Щепетова Э.Н.

Глава Городского округа Подольск

Н.И. Пестов

УТВЕРЖДЕН  
постановлением Администрации Городского округа Подольск  
от 18.07.2019 № 929-П

**Прейскурант платных образовательных услуг, оказываемых  
МБДОУ детский сад общеразвивающего вида №24 «Русалочка»**

№ п/п	Форма предоставления услуги	Наименование услуги	Цена за занятие* на 1 чел. (руб.)	Количество занятий в месяц	Оплата в месяц на 1 чел. (руб.)
1.	Кружок	«Мир открытый» (занимательное естествознание)	160,00	4	640,00
2.	Кружок	«Спортивный калейдоскоп» (фитнес)	150,00	4	600,00
3.	Кружок	«Волшебный мир слов» (логопедия)	180,00	4	720,00
4.	Кружок	«Мир открытый» (конструирование и техническое моделирование)	155,00	4	620,00
5.	Кружок	«Радуга» (нетрадиционные техники рисования)	155,00	4	620,00
6.	Кружок	«Мир открытый» (робототехника)	160,00	4	640,00
7.	Кружок	«Мир открытый» (занимательная математика)	140,00	4	560,00

Примечание:  
\* Продолжительность занятий соответствует действующим Санитарно-эпидемиологическим требованиям к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных учреждений.

**Администрация Городского округа Подольск  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
18.07.2019 № 930-П  
Городской округ Подольск, Московская область

**Об утверждении Прейскуранта платных образовательных услуг,  
оказываемых МДОУ детский сад комбинированного вида № 11 «Росинка»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области», в связи с обращением Муниципального дошкольного образовательного учреждения детского сада комбинированного вида № 11 «Росинка» (далее – МДОУ детский сад комбинированного вида № 11 «Росинка») Администрация Городского округа Подольск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:  
1. Утвердить с 01.09.2019 Прейскурант платных образовательных услуг, оказываемых МДОУ детский сад комбинированного вида № 11 «Росинка» (прилагается).  
2. Постановление Главы Городского округа Подольск от 23.11.2016 № 2673-П «Об утверждении Прейскуранта платных образовательных услуг, оказываемых МДОУ детский сад комбинированного вида № 11 «Росинка» признать утратившим силу с 01.09.2019.  
3. Информационно-аналитическому управлению Администрации Городского округа Подольск (Сударикова А.Н.) обеспечить опубликование настоящего постановления в средствах массовой информации и размещение его в сети Интернет на официальном сайте Администрации Городского округа Подольск.  
4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации Чуба В.В., первого заместителя Главы Администрации Щепетова Э.Н.  
Глава Городского округа Подольск

Н.И. Пестов

УТВЕРЖДЕН  
постановлением Администрации Городского округа Подольск  
от 18.07.2019 № 930-П

**Прейскурант платных образовательных услуг, оказываемых  
МДОУ детский сад комбинированного вида № 11 «Росинка»**

№ п/п	Форма предоставления услуги	Наименование услуги	Цена за занятие* на 1 чел. (руб.)	Количество занятий в месяц	Оплата в месяц на 1 чел. (руб.)
1.	Кружок	«Мир открытый» (мультипликация)	200,00	8	1 600,00
2.	Кружок	«Спортивный калейдоскоп» (фитнес)	145,00	8	1 160,00
3.	Кружок	«Спортивный калейдоскоп» (хоккей)	180,00	8	1 440,00

Примечание:  
\* Продолжительность занятий соответствует действующим Санитарно-эпидемиологическим требованиям к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных учреждений.

**Администрация Городского округа Подольск  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
18.07.2019 № 931-П  
Городской округ Подольск, Московская область

**Об утверждении Прейскуранта платных образовательных услуг,  
оказываемых МДОУ центр развития ребенка-детский сад №15 «Медвежонок»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области», в связи с обращением Муниципального дошкольного образовательного учреждения центра развития ребенка-детский сад №15 «Медвежонок» (далее – МДОУ центр развития ребенка-детский сад №15 «Медвежонок») Администрация Городского округа Подольск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:  
1. Утвердить с 01.09.2019 Прейскурант платных образовательных услуг, оказываемых МДОУ центр развития ребенка-детский сад №15 «Медвежонок» (прилагается).  
2. Постановление Администрации Городского округа Подольск от 31.07.2018 № 1177-П «Об утверждении Прейскуранта платных образовательных услуг, оказываемых МДОУ центр развития ребенка-детский сад №15 «Медвежонок» признать утратившим силу с 01.09.2019, за исключением пункта 2 данного постановления.  
3. Информационно-аналитическому управлению Администрации Городского округа Подольск (Сударикова А.Н.) обеспечить опубликование настоящего постановления в средствах массовой информации и размещение его в сети Интернет на официальном сайте Администрации Городского округа Подольск.  
4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации Чуба В.В., первого заместителя Главы Администрации Щепетова Э.Н.  
Глава Городского округа Подольск

Н.И. Пестов

УТВЕРЖДЕН  
постановлением Администрации Городского округа Подольск  
от 18.07.2019 № 931-П

**Прейскурант платных образовательных услуг, оказываемых  
МДОУ центр развития ребенка-детский сад №15 «Медвежонок»**

№ п/п	Форма предоставления услуги	Наименование услуги	Цена за занятие* на 1 чел. (руб.)	Количество занятий в месяц	Оплата в месяц на 1 чел. (руб.)
1.	Кружок	«Мир открытый» (моделирование из бумаги)	125,00	8	1 000,00
2.	Кружок	«Спортивный калейдоскоп» (танцевально-игровая гимнастика)	125,00	8	1 000,00
3.	Кружок	«Спортивный калейдоскоп» (фитнес)	125,00	8	1 000,00
4.	Кружок	«Мир открытый» (занимательная математика)	125,00	8	1 000,00
5.	Кружок	«Волшебный мир слов» (обучение чтению)	125,00	8	1 000,00
6.	Кружок	«Радуга» (нетрадиционные техники рисования)	125,00	8	1 000,00
7.	Кружок	«Мир открытый» (занимательное естествознание)	125,00	8	1 000,00
8.	Кружок	«Радуга» (народное декоративное искусство)	125,00	8	1 000,00

Примечание:  
\* Продолжительность занятий соответствует действующим Санитарно-эпидемиологическим требованиям к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных учреждений.

**Администрация Городского округа Подольск  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
18.07.2019 № 932-П  
Городской округ Подольск, Московская область

**Об утверждении Прейскуранта платных образовательных услуг,  
оказываемых МБДОУ ЦРР - детский сад № 18 «Аленький цветочек»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области», в связи с обращением Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения центра развития ребенка - детский сад № 18 «Аленький цветочек» (далее – МБДОУ ЦРР - детский сад № 18 «Аленький цветочек») Администрация Городского округа Подольск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:  
1. Утвердить с 01.09.2019 Прейскурант платных образовательных услуг, оказываемых МБДОУ ЦРР - детский сад № 18 «Аленький цветочек» (прилагается).  
2. Постановление Администрации Городского округа Подольск от 14.08.2017 № 1184-П «Об утверждении Прейскуранта платных образовательных услуг, оказываемых МБДОУ ЦРР - детский сад № 18 «Аленький цветочек» признать утратившим силу с 01.09.2019, за исключением пункта 2 данного постановления.  
3. Информационно-аналитическому управлению Администрации Городского округа Подольск (Сударикова А.Н.) обеспечить опубликование настоящего постановления в средствах массовой информации и размещение его в сети Интернет на официальном сайте Администрации Городского округа Подольск.  
4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации Чуба В.В., первого заместителя Главы Администрации Щепетова Э.Н.  
Глава Городского округа Подольск

Н.И. Пестов

УТВЕРЖДЕН  
постановлением Администрации Городского округа Подольск  
от 18.07.2019 № 932-П

**Прейскурант платных образовательных услуг, оказываемых  
МБДОУ ЦРР - детский сад № 18 «Аленький цветочек»**

№ п/п	Форма предоставления услуги	Наименование услуги	Цена за занятие* на 1 чел. (руб.)	Количество занятий в месяц	Оплата в месяц на 1 чел. (руб.)
1.	Кружок	«Иностранный язык для малышей»	150,00	8	1 200,00
2.	Кружок	«Волшебный мир слов» (логопедия)	165,00	8	1 320,00
3.	Кружок	«Волшебный мир слов» (обучение чтению)	140,00	8	1 120,00
4.	Кружок	«Спортивный калейдоскоп» (коррекционная гимнастика, ЛФК)	140,00	4	560,00
5.	Кружок	«Радуга» (нетрадиционные техники рисования)	140,00	4	560,00
6.	Кружок	«Радуга» (ритмика)	140,00	4	560,00
7.	Кружок	«Мир открытый» (занимательная математика)	140,00	4	560,00
8.	Кружок	«Мир открытый» (занимательное естествознание)	140,00	4	560,00

Примечание:  
\* Продолжительность занятий соответствует действующим Санитарно-эпидемиологическим требованиям к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных учреждений.

**Администрация Городского округа Подольск  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
18.07.2019 № 933-П  
Городской округ Подольск, Московская область

**Об утверждении Прейскуранта платных услуг, оказываемых МУК ДК «Плещеево»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области», распоряжением Министерства культуры Московской области от 19.12.2018 № 15РВ-140, в связи с обращением Муниципального учреждения культуры Дом культуры «Плещеево» (далее – МУК ДК «Плещеево») Администрация Городского округа Подольск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:  
1. Утвердить с 01.09.2019 Прейскурант платных услуг, оказываемых МУК ДК «Плещеево» (прилагается).  
2. Постановление Администрации Городского округа Подольск от 21.08.2018 № 1309-П «Об утверждении Прейскуранта платных услуг, оказываемых МУК ДК «Плещеево» признать утратившим силу с 01.09.2019, за исключением пункта 2 данного постановления.  
3. Информационно-аналитическому управлению Администрации Городского округа Подольск (Сударикова А.Н.) обеспечить опубликование настоящего постановления в средствах массовой информации и размещение его в сети Интернет на официальном сайте Администрации Городского округа Подольск.  
4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации Чуба В.В., первого заместителя Главы Администрации Щепетова Э.Н.  
Глава Городского округа Подольск

Н.И. Пестов

УТВЕРЖДЕН  
постановлением Администрации Городского округа Подольск  
от 18.07.2019 № 933-П

**Прейскурант платных услуг, оказываемых МУК ДК «Плещеево»**

№ п/п	Наименование услуг	Единица измерения	Тариф, руб.	
			мини-мальный	максимальный
1.	Организация и проведение концертов, спектаклей, фестивалей, конкурсов, торжественных и других культурно-массовых мероприятий, дней рождений, новогодних поздравлений для детей	1 билет	50,00	500,00
		1 мероприятие	3 600,00	100 000,00
2.	Организация и проведение концертов, спектаклей, конкурсов и других культурно-массовых мероприятий, торжественных и корпоративных мероприятий, юбилеев для взрослых	1 билет	100,00	5 000,00
		1 мероприятие	5 000,00	200 000,00
3.	Продажа программ	1 программа	20,00	200,00
4.	Прокат декораций	в сутки за 1 комплект	500,00	10 000,00
5.	Прокат костюмов и реквизита	в сутки за 1 предмет	120,00	3 000,00
6.	Прокат звукотехники, светотехники и др. аппаратуры	1 час	350,00	500,00
7.	Проведение мастер-классов	45 мин./чел.	150,00	350,00
8.	Разработка сценариев	1 сценарий	1 000,00	20 000,00
9.	Продажа изделий самодельного творчества на ярмарках-выставках	1 изделие	30,00	1 000,00
10.	Участие в культурно-массовых, торжественных, корпоративных и других мероприятиях (вечера-концерты)	1 выступление (1 номер)	200,00	5 000,00
11.	Проведение в помещениях ДК информационных, рекламных, обучающих, досуговых и других мероприятий	1 мероприятие (цикл)	1 200,00	100 000,00
Проведение занятий по комплексному развитию детей				
12.	Проведение занятий по комплексному развитию детей в кружке «Развивайка» для детей от 4 до 7 лет	1 занятие по 30 мин./чел.		100,00
13.	Проведение занятий по комплексному развитию детей в кружке «Развивайка» для детей от 1,5 до 3 лет с родителями	1 занятие по 60 мин./чел.		350,00
Проведение занятий в танцевальных кружках				
14.	Проведение занятий в хореографическом кружке	1 занятие по 45 мин./чел.		150,00
15.	Проведение занятий в кружке спортивно-бальных танцев	1 занятие по 45 мин./чел.		300,00
Проведение занятий в художественных кружках				
16.	Проведение занятий в художественном кружке (индивидуальные занятия)	1 занятие по 60 мин./чел.		270,00
Проведение занятий в музыкальных кружках				
17.	Проведение занятий в музыкальном кружке по вокалу (индивидуальные занятия)	1 занятие по 45 мин./чел.		210,00
18.	Проведение занятий по сольфеджио	1 занятие по 45 мин./чел.		210,00
19.	Проведение занятий по игре на гитаре (индивидуальные занятия)	1 занятие по 45 мин./чел.		210,00
20.	Проведение занятий по игре на фортепиано (индивидуальные занятия)	1 занятие по 45 мин./чел.		210,00
Проведение специальных занятий по программам				
21.	Проведение занятий в кружке по эстраднему вокалу	месяц/1 чел.		500,00
22.	Проведение занятий в кружке по академическому вокалу	месяц/1 чел.		500,00
23.	Проведение занятий в художественном кружке «Волшебная палитра»	месяц/1 чел.		400,00
24.	Проведение занятий в танцевальном кружке «Джаз-танец»	месяц/1 чел.		600,00
25.	Проведение занятий в танцевальном кружке «Маленькая страна»	месяц/1 чел.		600,00

**Администрация Городского округа Подольск  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
22.07.2019 № 948-П  
Городской округ Подольск, Московская область

**Об утверждении Прейскуранта платных услуг, оказываемых МУДО «КДХШ»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области», распоряжением Министерства культуры Московской области от 19.12.2018 № 15РВ-140, в связи с обращением Муниципального учреждения дополнительного образования «Климовская детская художественная школа» (далее – МУДО «КДХШ») Администрация Городского округа Подольск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:  
1. Утвердить с 01.09.2019 Прейскурант платных услуг, оказываемых МУДО «КДХШ» (прилагается).  
2. Постановление Администрации Городского округа Подольск от 25.07.2018 № 1118-П «Об утверждении Прейскуранта платных услуг, оказываемых МУДО «КДХШ» признать утратившим силу с 01.09.2019, за исключением пункта 2 данного постановления.  
3. Информационно-аналитическому управлению Администрации Городского округа Подольск (Сударикова А.Н.) обеспечить опубликование настоящего постановления в средствах массовой информации и размещение его в сети Интернет на официальном сайте Администрации Городского округа Подольск.  
4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации Чуба В.В., первого заместителя Главы Администрации Щепетова Э.Н.  
Глава Городского округа Подольск

Н.И. Пестов

УТВЕРЖДЕН  
постановлением Администрации Городского округа Подольск  
от 22.07.2019 № 948-П

**Прейскурант платных услуг, оказываемых МУДО «КДХШ»**

№ п/п	Наименование услуг	Единица измерения	Тариф на 1 человека, руб.
1.	Проведение занятий по предпрофессиональной программе на платной основе (сверх муниципального задания)	месяц*	3 000,00
2.	Проведение занятий по общеразвивающей программе на платной основе (сверх муниципального задания)	месяц*	2 200,00

3.	Проведение дополнительных занятий по общеразвивающей программе	месяц**	1 300,00
4.	Проведение занятий на подготовительном отделении	месяц**	1 900,00
5.	Репетиторство	1 академический час/1 человек	600,00

Примечание:

\* Продолжительность и количество занятий определены учебными планами.

\*\* Продолжительность и количество занятий определены планами занятий.

**Администрация Городского округа Подольск  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
23.07.2019 № 954-П  
Городской округ Подольск, Московская область

**О проведении тематической ярмарки в период с 16 по 18 августа 2019 года  
и сельскохозяйственной ярмарки в период с 19 по 25 августа 2019 года**

**по адресу: Городской округ Подольск, г. Подольск, микрорайон Львовский, ул. Железнодорожная, д. 10**  
В соответствии с Федеральными законами от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Московской области от 07.11.2012 № 1394/40 «Об утверждении Порядка организации ярмарок на территории Московской области и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них», на основании заявок ООО «ЛИБРА» Администрация Городского округа Подольск **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Принять к сведению, что в период проведения тематической ярмарки в период с 16 по 18 августа 2019 года и сельскохозяйственной ярмарки в период с 19 по 25 августа 2019 года по адресу: Городской округ Подольск, г. Подольск, микрорайон Львовский, ул. Железнодорожная, д. 10, их организатором является ООО «ЛИБРА» (далее – Организатор).  
2. Организатору до начала проведения ярмарок:  
- разработать и утвердить планы мероприятий по организации тематической ярмарки и сельскохозяйственной ярмарки и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них (далее – План мероприятий);  
- определить режим работы ярмарок;  
- определить порядок организации ярмарок;  
- определить порядок предоставления торговых мест;  
- опубликовать в средствах массовой информации и разместить на своем сайте в сети Интернет информацию о Планах мероприятий.

3. Информационно-аналитическому управлению Администрации Городского округа Подольск (Сударикова А.Н.) обеспечить опубликование настоящего постановления в средствах массовой информации и размещение его в сети Интернет на официальном сайте Администрации Городского округа Подольск.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Кука А.Ф. Глава Городского округа Подольск Н.И. Пестов

**Администрация Городского округа Подольск  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
23.07.2019 № 958-П  
Городской округ Подольск, Московская область

**Об организации подготовки неработающего населения в учебно-консультационных пунктах  
по гражданской обороне и защите от чрезвычайных ситуаций Городского округа Подольск**

В соответствии с Федеральными законами от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне», от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Постановлениями Правительства Российской Федерации от 04.09.2003 № 547 «О подготовке населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 02.11.2000 № 841 «Об утверждении Положения о подготовке населения в области гражданской обороны» и в целях совершенствования подготовки неработающего населения Городского округа Подольск в области гражданской обороны и к действиям в чрезвычайных ситуациях Администрация Городского округа Подольск **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Положение об учебно-консультационных пунктах по гражданской обороне и защите от чрезвычайных ситуаций Городского округа Подольск (прилагается).

2. Председателю Комитета по жилищно-коммунальному хозяйству Администрации Городского округа Подольск Скомохову И.А. завершить создание учебно-консультационных пунктов по гражданской обороне и защите от чрезвычайных ситуаций (далее - УКП) по подготовке неработающего населения Городского округа Подольск до 1 декабря 2019 года.

3. Руководителям УКП:  
3.1. обеспечить закрепление неработающего населения за УКП, обслуживающими соответствующие территории;  
3.2. организовать работу УКП и подготовку неработающего населения в соответствии с Положением об учебно-консультационных пунктах по гражданской обороне и защите от чрезвычайных ситуаций Городского округа Подольск.

4. Отделу по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Администрации Городского округа Подольск (Ногин Э.О.):

4.1. осуществлять методическое руководство деятельностью УКП;  
4.2. предусмотреть обеспечение УКП необходимой литературой, учебными пособиями и техническими средствами обучения;

4.3. организовать обучение руководителей УКП на курсах гражданской обороны в Федеральном автономном учреждении дополнительного профессионального образования «Подольский учебный центр федеральной противопожарной службы».

5. Постановление Главы Городского округа Подольск от 01.08.2016 № 1477-П «Об организации обучения неработающего населения в учебно-консультационных пунктах Городского округа Подольск» признать утратившим силу.

6. Информационно-аналитическому управлению Администрации Городского округа Подольск (Сударикова А.Н.) обеспечить опубликование настоящего постановления в средствах массовой информации и размещение его в сети Интернет на официальном сайте Администрации Городского округа Подольск.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации по жилищно-коммунальному комплексу Лукьяненко В.О. Глава Городского округа Подольск Н.И. Пестов

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением Администрации Городского округа Подольск  
от 23.07.2019 № 958-П

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об учебно-консультационных пунктах по гражданской обороне и защите от чрезвычайных ситуаций  
Городского округа Подольск**

**1. Общие положения**

1.1. Учебно-консультационные пункты (далее - УКП) предназначены для подготовки населения, не занятого в сфере производства и обслуживания (далее - неработающее население).

1.2. Основная цель создания УКП - обеспечение необходимых условий для подготовки неработающего населения по вопросам гражданской обороны (далее - ГО), защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (далее - ЧС) по месту жительства.

1.3. Основные задачи УКП:  
- организация подготовки неработающего населения;  
- выработка у неработающего населения практических навыков действий в условиях ЧС мирного и военного времени;  
- повышение уровня морально-психологического состояния неработающего населения в условиях угрозы возникновения или возникновения ЧС, а также при ликвидации их последствий.  
- пропаганда важности и необходимости всех мероприятий ГОЧС в современных условиях.

**2. Организация работы**

2.1. УКП создаются при жилищно-эксплуатационных организациях Городского округа Подольск (далее - ЖЭО): МУЖРП № 1 Городского округа Подольск (Городской округ Подольск, город Подольск, ул. Комсомольская, дом 46, специалист по охране труда); МУЖРП № 4 Городского округа Подольск (Городской округ Подольск, город Подольск, ул. Орджоникидзе, дом 9, заместитель директора); МУЖРП № 5 Городского округа Подольск (Городской округ Подольск, город Подольск, ул. Литейная, дом 4, уполномоченный по делам ГО и ЧС); МУЖРП № 12 Городского округа Подольск (Городской округ Подольск, город Подольск, ул. Февральская, дом 54/150, уполномоченный по ГО и ЧС); МУП «ЖПЭТ №2» Городского округа Подольск (Городской округ Подольск, город Подольск, ул. Маштакова, дом 5а, инженер по работе с населением); МУП Городского округа Подольск «ДЕЗ» (Городской округ Подольск, город Подольск, Октябрьский пр-т, дом 2, инженер по ГО и ЧС); МУП «СЕЗ» (Городской округ Подольск, город Подольск, микрорайон Климовск, ул. Ленина, дом 5, начальник штаба ГО); МУП Городского округа Подольск «Управляющая компания «Лаговское» (Городской округ Подольск, село Сырково, дом 14, заместитель директора); ООО «Комтех» (Городской округ Подольск, город Подольск, микрорайон Львовский, ул. Красная, дом 2а, заместитель начальника территориального отдела в микрорайоне Львовский); ООО «Управляющая компания Дубровицы» (Городской округ Подольск, пос. Дубровицы, дом 35а, специалист по охране труда); МУП «Водоканал» г. Подольска (Городской округ Подольск, деревня Федюково, стр. 1, инженер службы по управлению многоквартирными домами).

2.2. Организационная структура УКП может быть различной в зависимости от величины обслуживаемой территории и количества проживающего на территории ЖЭО неработающего населения. В состав УКП могут входить:  
- начальник УКП;  
- 1-2 организатора (консультанта).

2.3. Непосредственными организаторами подготовки являются руководители ЖЭО. Они издадут распорядительный акт, в котором определяют:  
- место расположения УКП (с указанием адреса), помещений, используемых для подготовки неработающего населения;

- порядок работы УКП;  
- время проведения лекций, бесед, консультаций, тренировок;  
- должностных лиц УКП и консультантов, привлекаемых для проведения лекций, бесед, консультаций, тренировок;  
- закрепление жителей домов (улиц) за УКП;

- порядок обеспечения литературой, учебными пособиями и техническими средствами обучения;  
- другие организационные вопросы.

2.4. Подготовка неработающего населения осуществляется путем:  
- проведения занятий по тематике согласно приложению к настоящему Положению;

- проведения пропагандистских и агитационных мероприятий (бесед, лекций, вечеров вопросов и ответов, консультаций, показов учебных кино и видеофильмов);

- распространения и чтения памяток, листовок, пособий, прослушивания радиопередач и просмотра телепрограмм по тематике ГО и защиты от ЧС;

- участия в учениях и тренировках по ГО, защите от ЧС и пожарной безопасности.

2.5. Основное внимание при подготовке неработающего населения обращается на морально-психологическую подготовку, умелые действия в ЧС, характерных для мест его проживания, обучение мерам пожарной безопасности, воспитание чувства высокой ответственности за свою подготовку и подготовку своей семьи к защите от опасных явлений.

2.6. Подготовка неработающего населения осуществляется круглогодично. Наиболее целесообразный срок обучения в группах - с 1 октября по 31 мая. В течение всего года проводятся консультации и другие мероприятия.

2.7. Для проведения занятий обучаемые сводятся в учебные группы, которые создаются из жителей одного дома (нескольких домов или подъездов). Оптимальным вариантом является группа из 25-35 человек.

2.8. Основными формами занятий являются:  
- самостоятельное изучение учебно-методической литературы, пособий, памяток, листовок, буклетов, прослушивание радиопередач, просмотр телепрограмм и учебных фильмов по вопросам ГО и защиты от ЧС;

- участие в проведении учений и тренировок;  
- посещение пропагандистских и агитационных мероприятий (беседы, лекции, вечера вопросов и ответов, консультации, просмотр учебных видеофильмов и др.);  
- индивидуальная работа с обучаемыми (участковые уполномоченные полиции, работники государственного пожарного надзора, представители МЧС России и др.);  
- встречи с участниками ликвидации последствий ЧС, руководящим составом и ветеранами ГО, государственной противопожарной службы.

2.9. Для проведения занятий и консультаций привлекаются сотрудники УКП, специалисты ЖЭО, консультанты из числа активистов ГО, прошедших подготовку на курсах гражданской обороны в Федеральном автономном учреждении дополнительного профессионального образования «Подольский учебный центр федеральной противопожарной службы», инспекторы отдела надзорной деятельности. По медицинским темам и по вопросам психологической подготовки занятия проводят работники учреждений здравоохранения.

2.10. Подготовка сотрудников УКП, консультантов проводится на курсах гражданской обороны в Федеральном автономном учреждении дополнительного профессионального образования «Подольский учебный центр федеральной противопожарной службы».

2.11. Отдел по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Администрации Городского округа Подольск (далее – отдел по делам ГО и ЧС) оказывает методическую и практическую помощь при планировании и проведении занятий, содействует обеспечению УКП учебной, методической литературой, наглядными пособиями и техническими средствами обучения, участвует в подготовке сотрудников УКП.

**3. Оборудование и оснащение**

3.1. УКП оборудуются в специально отведенном помещении, где есть возможность создать необходимые условия для организации проведения занятий. При невозможности выделить для размещения УКП отдельное помещение, его можно расположить и проводить плановые мероприятия в других наиболее часто посещаемых неработающим населением помещениях (методические, технические кабинеты, паспортные столы, культурно-просветительные учреждения, административные здания и др.).

3.2. Учебно-материальная база УКП включает технические средства обучения, стенды, наглядные учебные пособия, медицинское имущество, средства индивидуальной защиты, учебно-методическую литературу и другие информационные материалы.

3.3. К техническим средствам обучения относятся телевизор, видеомагнитофон (DVD плеер), проекционная аппаратура, приемник радиовещания.

3.3. УКП оборудуется следующими стендами:  
- классификация ЧС;  
- оповещение населения в условиях ЧС;  
- средства индивидуальной защиты;  
- средства коллективной защиты;  
- порядок и правила эвакуации;  
- терроризм - угроза обществу;  
- пожарная безопасность;  
- оказание само- и взаимопомощи;  
- документация УКП.

3.4. Учебное имущество УКП:  
- противогазы гражданские для взрослых и детей - 2 шт.;  
- камера защитная детская - 1 шт.;  
- респираторы (разные) - 2 шт.;  
- комплект индивидуальный медицинский гражданской защиты - 1 шт.;  
- огнетушители (разные) – 2-3 шт.;  
- бинты, вата и другие материалы для изготовления простейших средств индивидуальной защиты.

3.5. Применительно к тематике обучения для повышения наглядности и обеспечения самостоятельной работы обучаемых на УКП необходимо иметь комплекты плакатов, схем, видеофильмов, выписки из законодательных и нормативных актов, подшивки журнала «Гражданская защита», памятки, рекомендации, учебно-методические пособия и другие.

3.6. Оснащение УКП, содержание стендов должны быть просты в оформлении, доступны в понимании, убеждать людей в реальности защиты от поражений при возникновении ЧС, воспитывать высокие морально-психологические качества. Каждый посетивший УКП должен получить конкретную исчерпывающую информацию о возможных ЧС в районе его проживания, местах укрытия и маршрутах следования к ним, об адресах пунктов выдачи средств индивидуальной защиты, порядке эвакуации.

3.7. Документы, которые необходимо иметь на УКП:  
- постановление Администрации Городского округа Подольск об организации подготовки неработающего населения в УКП Городского округа Подольск;  
- распорядительный акт руководителя ЖЭО, при которой создан УКП, об организации его работы;

- положение об УКП;  
- план работы на год;  
- распорядок дня работы УКП;  
- график дежурств по УКП его сотрудников и других привлекаемых для этого лиц;  
- расписание занятий и консультаций;  
- журналы учета лекций, бесед, консультаций;  
- списки неработающих жильцов с указанием адреса, телефона;  
- функциональные обязанности начальника и организатора (консультанта) УКП.

4. Функциональные обязанности начальника УКП

4.1. Начальник УКП назначается руководителем ЖЭО, при котором создан УКП и находится в его подчинении. Начальник УКП несет ответственность за планирование, организацию и ход учебного процесса, состояние учебно-материальной базы.

4.2. Начальник УКП обязан:  
- разрабатывать и вести планирующие, учетные и отчетные документы;  
- в соответствии с расписанием проводить занятия и консультации;  
- осуществлять контроль за ходом самостоятельного обучения людей и оказывать индивидуальную помощь обучаемым;

- проводить инструктаж руководителей занятий и старших групп;  
- вести учет подготовок неработающего населения в УКП;  
- составлять годовой отчет о выполнении плана работы УКП и представлять его в отдел по делам ГО и ЧС;  
- составлять заявки на приобретение учебных и наглядных пособий, технических средств обучения, литературы, организовать их учет, хранение и своевременное списание;

- следить за содержанием помещений, соблюдением правил пожарной безопасности;  
- поддерживать постоянное взаимодействие по вопросам подготовки с отделом по делам ГО и ЧС Администрации Городского округа Подольск.

Приложение к Положению об учебно-консультационных пунктах по гражданской обороне и защите от чрезвычайных ситуаций  
Городского округа Подольск

**ТЕМЫ**

**для проведения бесед и лекций с неработающим населением Городского округа Подольск**

№ п/п	Наименование тем
1	Правовые основы защиты населения Московской области от чрезвычайных ситуаций. Возможные на территории Городского округа Подольск ЧС и их последствия для населения.
2	Оповещение и порядок действия населения в случае возникновения ЧС
3	Классификация и характеристика ЧС природного и техногенного характера. Способы защиты от ЧС природного и техногенного характера.
4	Пожары в жилых и общественных зданиях, их причины и последствия. Меры по предупреждению пожаров. Средства пожаротушения и способы их применения.
5	Лесные пожары. Способы предупреждения лесных пожаров, защиты от них и их тушения.
6	Массовые заболевания. Правила поведения населения при проведении изоляционно-ограничительных мероприятий.
7	Аварии на автомобильном транспорте. Меры безопасности и способы предупреждения дорожно-транспортных происшествий.
8	Первая помощь пострадавшим в ЧС. Классификация. Основные правила оказания первой помощи. Экстренная реанимационная помощь.
9	Первая медицинская помощь при кровотечениях и ранениях. Способы остановки кровотечения. Правила и приемы наложения повязок на раны.
10	Первая медицинская помощь при ушибах, вывихах и переломах. Способы транспортировки пострадавших.
11	Первая медицинская помощь при ожогах, отморожении, при тепловом и солнечном ударах, при поражениях электрическим током, при обмороке. Первая медицинская помощь утопающему.
12	Основы ухода за больными.
13	Действия работников организаций в условиях негативных и опасных факторов бытового характера.
14	Действия населения при угрозе и совершении террористических акций.

**Администрация Городского округа Подольск  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

24.07.2019 № 965-П  
Городской округ Подольск, Московская область

**О внесении изменений в постановление Администрации Городского округа Подольск от**

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области», учитывая ходатайство УМВД Российской Федерации по городскому округу Подольск, Администрация Городского округа Подольск **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление Администрации Городского округа Подольск от 29.12.2017 № 2302-П «Об установлении размера платы за коммерческий наем жилого помещения» (далее – постановление) следующие изменения:

1.1. Дополнить постановление новым пунктом 3 следующего содержания:  
«3. Установить с 01.07.2019 плату за коммерческий наем жилого помещения, находящегося в собственности

муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области», в размере 500 рублей в год за один квадратный метр общей площади жилого помещения для сотрудников правоохранительных и контрольно-надзорных органов.»;

- пункты 3, 4 постановления считать соответственно пунктами 4, 5.
- Информационно-аналитическому управлению Администрации Городского округа Подольск (Сударикова А.Н.) обеспечить опубликование настоящего постановления в средствах массовой информации и размещение его в сети Интернет на официальном сайте Администрации Городского округа Подольск.
- Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Соловьева Е.Ю. Глава Городского округа Подольск

**Администрация Городского округа Подольск**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
24.07.2019 № 966-П  
Городской округ Подольск, Московская область

**Об утверждении Прейскуранта платных образовательных услуг, оказываемых МДОУ центр развития ребенка – детский сад №18**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области», в связи с обращением Муниципального дошкольного образовательного учреждения центр развития ребенка – детский сад №18 (далее – МДОУ центр развития ребенка – детский сад №18) Администрация Городского округа Подольск

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

- Утвердить с 01.09.2019 Прейскурант платных образовательных услуг, оказываемых МДОУ центр развития ребенка – детский сад №18 (прилагается).
- Постановление Администрации Городского округа Подольск от 26.07.2018 № 1137-П «Об утверждении Прейскуранта платных образовательных услуг, оказываемых МДОУ центр развития ребенка – детский сад №18» признать утратившим силу с 01.09.2019, за исключением пункта 2 данного постановления.
- Информационно – аналитическому управлению Администрации Городского округа Подольск (Сударикова А.Н.) обеспечить опубликование настоящего постановления в средствах массовой информации и размещение его в сети Интернет на официальном сайте Администрации Городского округа Подольск.
- Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации Чуба В.В., первого заместителя Главы Администрации Щепетова Э.Н. Глава Городского округа Подольск

Н.И. Пестов

**УТВЕРЖДЕН**  
постановлением Администрации Городского округа Подольск  
от 24.07.2019 № 966-П

**Прейскурант платных образовательных услуг, оказываемых МДОУ центр развития ребенка - детский сад №18**

№ п/п	Форма предоставления услуги	Наименование услуги	Цена за занятие* на 1 чел. (руб.)	Количество занятий в месяц	Оплата в месяц на 1 чел. (руб.)
1.	Кружок	«Радуга» (нетрадиционные техники рисования)	125,00	8	1 000,00
2.	Кружок	«Радуга» (художественное конструирование и дизайн)	125,00	8	1 000,00
3.	Кружок	«Радуга» (художественная лепка)	125,00	8	1 000,00
4.	Кружок	«Волшебный мир слов» (обучение чтению)	125,00	8	1 000,00
5.	Кружок	«Мир открытий» (занимательная математика)	125,00	8	1 000,00
6.	Кружок	«Вместе к успеху» (сказкотерапия)	125,00	8	1 000,00
7.	Кружок	«Вместе к успеху» (нетрадиционные техники развития крупной и мелкой моторики)	125,00	8	1 000,00
8.	Кружок	«Спортивный калейдоскоп» (танцевально-игровая гимнастика)	125,00	8	1 000,00

Примечание:  
\* Продолжительность занятий соответствует действующим Санитарно-эпидемиологическим требованиям к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных учреждений.

**Администрация Городского округа Подольск**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
24.07.2019 № 967-П  
Городской округ Подольск, Московская область

**Об утверждении Прейскуранта платных образовательных услуг, оказываемых МОУ «Гимназия №7»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области», в связи с обращением Муниципального общеобразовательного учреждения «Гимназия №7» (далее – МОУ «Гимназия №7») Администрация Городского округа Подольск

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

- Утвердить с 01.09.2019 Прейскурант платных образовательных услуг, оказываемых МОУ «Гимназия №7» (прилагается).
- Постановление Администрации Городского округа Подольск от 16.07.2018 № 1053-П «Об утверждении Прейскуранта платных образовательных услуг, оказываемых МОУ «Гимназия №7» признать утратившим силу с 01.09.2019, за исключением пункта 2 данного постановления.
- Информационно – аналитическому управлению Администрации Городского округа Подольск (Сударикова А.Н.) обеспечить опубликование настоящего постановления в средствах массовой информации и размещение его в сети Интернет на официальном сайте Администрации Городского округа Подольск.
- Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации Чуба В.В., первого заместителя Главы Администрации Щепетова Э.Н. Глава Городского округа Подольск

Н.И. Пестов

**УТВЕРЖДЕН**  
постановлением Администрации Городского округа Подольск  
от 24.07.2019 № 967-П

**Прейскурант платных образовательных услуг, оказываемых МОУ «Гимназия №7»**

№ п.п.	Форма предоставления услуги	Наименование услуги	Единица платной услуги	Цена за занятие на 1 чел., руб.	Количество занятий в месяц	Оплата в месяц на 1 чел., руб.
1.	Адаптация детей к условиям школьной жизни	«Школа будущего первоклассника»	Занятие (30 мин.)	120,00	12	1 440,00
2.	Кружок	«Занимательная математика»	Занятие (45 мин.)	120,00	4	480,00
3.	Курс	«Избранные вопросы математики»	Занятие (45 мин.)	120,00	4	480,00
4.	Кружок	«Введение в информатику»	Занятие (45 мин.)	120,00	4	480,00
5.	Курс	«Избранные вопросы информатики»	Занятие (45 мин.)	120,00	4	480,00
6.	Курс	«Избранные вопросы русского языка»	Занятие (45 мин.)	120,00	4	480,00
7.	Курс	«Избранные вопросы иностранного языка»	Занятие (45 мин.)	120,00	4	480,00
8.	Курс	«Избранные вопросы биологии»	Занятие (45 мин.)	120,00	4	480,00
9.	Курс	«Избранные вопросы химии»	Занятие (45 мин.)	120,00	4	480,00
10.	Курс	«Избранные вопросы физики»	Занятие (45 мин.)	120,00	4	480,00
11.	Курс	«Избранные вопросы географии»	Занятие (45 мин.)	120,00	4	480,00
12.	Кружок	«Здоровье и спорт»	Занятие (45 мин.)	120,00	4	480,00
13.	Кружок	«Мир искусства» (декоративно-прикладное творчество)	Занятие (45 мин.)	120,00	4	480,00
14.	Кружок	«Ментальная арифметика»	Занятие (45 мин.)	150,00	4	600,00
15.	Кружок	«Занимательная грамматика»	Занятие (45 мин.)	120,00	4	480,00
16.	Кружок	«Мир искусства» (режиссура, постановка)	Занятие (45 мин.)	120,00	4	480,00
17.	Курс	«Избранные вопросы истории»	Занятие (45 мин.)	120,00	4	480,00
18.	Курс	«Избранные вопросы обществознания»	Занятие (45 мин.)	120,00	4	480,00

**Администрация Городского округа Подольск**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
24.07.2019 № 968-П  
Городской округ Подольск, Московская область

**О подготовке и приеме муниципальных учреждений, подведомственных Комитету по культуре и туризму Администрации Городского округа Подольск, к 2019-2020 учебному году**  
В целях своевременной подготовки муниципальных учреждений, подведомственных Комитету по культуре и туризму Администрации Городского округа Подольск, к 2019-2020 учебному году, создания условий для организации образовательного процесса в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями к условиям обучения в различных типах и видах учреждений и определения порядка их приема Администрация Городского округа Подольск

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

- Создать комиссию по подготовке и приемке муниципальных учреждений, подведомственных Комитету по культуре и туризму Администрации Городского округа Подольск, к 2019-2020 учебному году и утвердить ее состав (приложение № 1).
- Утвердить график приемки муниципальных учреждений, подведомственных Комитету по культуре и туризму Администрации Городского округа Подольск (приложение № 2).
- Комиссии по подготовке и приемке муниципальных учреждений, подведомственных Комитету по культуре и туризму Администрации Городского округа Подольск (Денисов Б.В.):
  - обеспечить контроль за ходом подготовки подведомственных учреждений к началу 2019-2020 учебного года;
  - в срок до 1 сентября 2019 года проинформировать Главу Городского округа Подольск об итогах приемки учреждений, подведомственных Комитету по культуре и туризму Администрации Городского округа Подольск, к началу 2019-2020 учебного года;
  - осуществлять финансирование расходов по подготовке учреждений сферы культуры и дополнительного образования, подведомственных Комитету по культуре и туризму Администрации Городского округа Подольск, к 2019-2020 учебному году в пределах бюджетных ассигнований на 2019 год.
- Руководителям учреждений, подведомственных Комитету по культуре и туризму Администрации Городского округа Подольск:
  - организовать работу коллективов по подготовке учебно-материальной базы учреждений к 2019-2020 учебному году;
  - провести мероприятия по укреплению антитеррористической защищенности и противопожарной безопасности вверенных учреждений.
- Управлению по обеспечению общественной безопасности Администрации Городского округа Подольск (Крючков А.Н.):
  - проанализировать организацию работы частных охранных предприятий по охране муниципальных учреждений, осуществляющих обслуживание автоматической пожарной сигнализации муниципальных учреждений сферы культуры в 2018-2019 учебном году;
  - подготовить рекомендации руководителям учреждений, подведомственных Комитету по культуре и туризму Администрации Городского округа Подольск, по обеспечению охраны в 2019-2020 учебном году.
- Начальнику Информационно-аналитического управления Администрации Городского округа Подольск Судариковой А.Н. обеспечить опубликование настоящего постановления в средствах массовой информации и размещение его в сети Интернет на официальном сайте Администрации Городского округа Подольск.
- Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации Чуба В.В. Глава Городского округа Подольск

Н.И. Пестов

Приложение № 1  
к постановлению Администрации Городского округа Подольск  
от 24.07.2019 № 968-П

**Состав комиссии по подготовке и приемке муниципальных учреждений, подведомственных Комитету по культуре и туризму Администрации Городского округа Подольск, к 2019-2020 учебному году**

Председатель комиссии:

Чуб В.В. – первый заместитель Главы Администрации

Заместитель председателя комиссии:

Денисов Б.В. –председатель Комитета по культуре и туризму Администрации Городского округа Подольск

Секретарь комиссии:

Солодова Л.И. – главный эксперт отдела культурно - исторического наследия и развития туризма Комитета по культуре и туризму Администрации Городского округа Подольск

Члены комиссии:

Баканова О.В. – заведующий отделом культурно-исторического наследия и развития туризма Комитета по культуре и туризму Администрации Городского округа Подольск

Карапетева О.В. – начальник отдела по обеспечению реализации муниципальных программ Комитета по культуре и туризму Администрации Городского округа Подольск

Крючков А.Н. – начальник Управления по обеспечению общественной безопасности Администрации Городского округа Подольск

Наумов В.А. – начальник отдела надзорной деятельности по Городскому округу Подольск УНД Главного управления МЧС России по Московской области (по согласованию)

Петрова Т.П. – председатель Подольской организации профсоюзов работников культуры (по согласованию)

Подкина С.В. – заместитель председателя Комитета – начальник отдела дополнительного образования и реализации творческих проектов Комитета по культуре и туризму Администрации Городского округа Подольск

Симчук И.Г. – начальник отдела экологии и охраны здоровья граждан Администрации Городского округа Подольск

Сиренко А.В. – главный эксперт отдела по обеспечению реализации муниципальных программ Комитета по культуре и туризму Администрации Городского округа Подольск.

Приложение № 2  
к постановлению Администрации Городского округа Подольск  
от №

**График приемки муниципальных учреждений, подведомственных Комитету по культуре и туризму Администрации Городского округа Подольск**

26 августа	МБУ «ДК «Машиностроитель», МБУ «ДК им. 1 Мая», МБУ ИКМ, МУДО «Климовская ДМШ», МУДО «КДХШ», МБУ «ДПКИО», МБУ «Дубрава».
27 августа	МУК «Дом культуры «Металлург», МУДО «ЛДШИ», МБУК «СДК «Молодежный», МБУК «СДК «Романцево», МБУК СДК «Надежда».
28 августа	МУК «СДК «Федюково», МУДО ФДШИ, МУК «СДК «Быково», МУК ДК «Плещеево», МУК «Музей «Подолье», МУК «ДК им. К. Маркса», МУК «ПВЗ», МАУК «МКДК «Новый век».
29 августа	МУК «ДК «Октябрь», МУК ЦДТТ «Синяя птица» (балетная студия), МУК «ЦТРКЮП «Истоки», МУК «ЦБС г. Подольска», МУДО «МШ №1», МУДО «ПДХШ», МУК «КПЦ «Дубровицы», МБУ «Подольская филармония».
30 августа	МУК «ПКМ», МУК ДК им. Лепсе», МУК ЦДТТ «Синяя птица» (театральная труппа), МУК «ДК ЗИО», МУК «КДЦ «Южный», МУДО «ШФИ «Моя Русь», МУК «ПДТ», МУДО «ДМШ №2», МБУ «ПКИО им. В.Талалихина».

**ИЗВЕЩЕНИЕ**

**о предоставлении земельного участка**

В соответствии со ст. 39.18 Земельного Кодекса Российской Федерации Комитет имущественных и земельных отношений Администрации Городского округа Подольск информирует о возможности предоставления в аренду земельного участка:

— с кадастровым номером: 50:27:0020706:1248, площадью 890 кв. м, категория земель — «земли населенных пунктов», расположенного по адресу: Московская область, Городской округ Подольск, д. Бережки, ул. Центральная, д. 11, для целей — для индивидуального жилищного строительства.

Граждане, заинтересованные в предоставлении вышеуказанного земельного участка для индивидуального жилищного строительства, вправе подать заявление о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды.

Заявления о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка принимаются в течение 30 дней со дня опубликования настоящего извещения через Портал государственных и муниципальных услуг Московской области (далее – РПГУ) ( <https://uslugi.mosreg.ru> ) . В Муниципальном бюджетном учреждении Городского округа Подольск «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» Заявителю предоставляется бесплатный доступ к РПГУ для обеспечения возможности подачи документов в электронном виде в любой день кроме воскресенья, по любому из указанных ниже адресов:

Центральный офис МФЦ: - Городской округ Подольск, город Подольск, ул. Кирова, д. 39  
Филиал «Подольский»: - Городской округ Подольск, город Подольск, ул. Высотная, д. 6  
Филиал «Климовский» отделение «Гривно»: - Городской округ Подольск, город Подольск, Микрорайон Климовск, ул. Железнодорожная, д. 3;  
Филиал «Климовский» отделение «Весенняя»: - Городской округ Подольск, город Подольск, Микрорайон Климовск, ул. Заводская, д. 7.

**Территориально-обособленные структурные подразделения:**

МФЦ ТОСП Львовский	Московская область, Городской округ Подольск, город Подольск, микрорайон Львовский, ул. Красная, д. 2а (два окна приема в здании Администрации)
МФЦ ТОСП Быково	Московская область, Городской округ Подольск, поселок Быково, ул. Центральная, д. 5 (окно приема в здании Администрации)
МФЦ ТОСП Федюково	Московская область, Городской округ Подольск, деревня Федюково, ул. Строителей, д.1 (окно приема в здании Администрации)
МФЦ ТОСП Красная горка	Московская область, Городской округ Подольск, город Подольск, проспект Ленина, д. 10
МФЦ ТОСП Северный	Московская область, Городской округ Подольск, город Подольск, ул. Северная, д.4/14 (в здании МУЖРП-4)
МФЦ ТОСП Кутузово	Московская область, Городской округ Подольск, город Подольск, ул. Багратиона, д.21

Дата и время начала приема заявлений – 31.07.2019 в 11:00

Дата и время окончания приема заявок – 30.08.2019 в 11:00

Дата подведения итогов – 02.09.2019 в 17:00

Ознакомиться с документацией в отношении земельного участка, можно с момента начала приема заявлений по адресу: Московская область, Г. о. Подольск, г. Подольск, ул. Кирова, д. 4, каб. 348, с 9:00 до 17:00, перерыв с 13:00 до 13:48. Контактный телефон: 8(4967) 63-56-22.