



Вестник муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области»

19 июля 2022 года, выпуск № 7/4

Администрация Городского округа Подольск
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
19.07.2022 № 1372-П
Городской округ Подольск, Московская область

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации Городского округа Подольск
от 19.07.2022 № 1367-П

О создании Комиссии по решению вопросов о демонтаже самовольно установленных некапитальных объектов на территории Городского округа Подольск

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Порядком выявления и демонтажа самовольно установленных некапитальных строений, сооружений на территории муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области», утвержденного постановлением Администрации Городского округа Подольск от 19.07.2022 № 1367-П, Администрация Городского округа Подольск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Создать Комиссию по решению вопросов о демонтаже самовольно установленных некапитальных объектов на территории Городского округа Подольск и утвердить ее состав (приложение №1).
- Утвердить Положение о Комиссии по решению вопросов о демонтаже самовольно установленных некапитальных объектов на территории Городского округа Подольск.
- Муниципальному автономному учреждению «Медиационный центр» обеспечить опубликование настоящего постановления в средствах массовой информации и размещение его в сети Интернет на официальном сайте Администрации Городского округа Подольск.
- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Московца Е.В. и заместителя Главы Администрации Степанова М.В.

Глава Городского округа Подольск

Д.В. Жариков

Приложение №1

к постановлению Администрации Городского округа Подольск
от 19.07.2022 № 1372-П

СОСТАВ Комиссии по решению вопросов о демонтаже самовольно установленных некапитальных объектов на территории Городского округа Подольск

Председатель Комиссии:

- Московец Евгений Владимирович, заместитель Главы Администрации
- Заместитель председателя Комиссии:
- Степанов Михаил Вячеславович, заместитель Главы Администрации
- Секретарь Комиссии:
- Бобрывшева Анастасия Геннадьевна, главный эксперт отдела благоустройства и экологии Комитета по благоустройству, дорожному хозяйству, транспорту и связи Администрации Городского округа Подольск
- Члены Комиссии:
- Гордичев Александр Львович, председатель Комитета по благоустройству, дорожному хозяйству, транспорту и связи Администрации Городского округа Подольск
- Лапицкая Надежда Юрьевна, председатель Комитета имущественных и земельных отношений Администрации Городского округа Подольск
- Ершова Ирина Александровна, и.о. председателя Комитета по строительству и архитектуре Администрации Городского округа Подольск
- Патрушев Евгений Викторович, начальник Территориального управления Администрации Городского округа Подольск
- Швецова Елена Анатольевна, начальник Правового управления Администрации Городского округа Подольск
- Зайцева Злата Александровна, начальник Управления потребительского рынка Администрации Городского округа Подольск

Приложение № 2

к постановлению Администрации Городского округа Подольск
от 19.07.2022 № 1372-П

Положение о Комиссии по решению вопросов о демонтаже самовольно установленных некапитальных объектов на территории Городского округа Подольск

1. Общие положения

- Комиссия по решению вопросов о демонтаже самовольно установленных некапитальных объектов на территории Городского округа Подольск (далее - Комиссия) является коллегиальным совещательным органом, созданным в целях организации работы по проверке поступившей информации о самовольно установленном некапитальном строении, сооружении, а также сбора и подготовки необходимой для осуществления демонтажа самовольно установленных некапитальных объектов документов и информации о его владельце.
- Состав Комиссии утверждается и изменяется постановлением Администрации Городского округа Подольск.
- Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов.
- В своей деятельности Комиссия руководствуется Гражданским кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Законом Московской области от 30.12.2014 № 191/2014-ОЗ «О регулировании дополнительных вопросов в сфере благоустройства в Московской области», Правилами благоустройства территории Городского округа Подольск Московской области, утвержденными решением Совета депутатов Городского округа Подольск от 27.12.2018 № 56/13, Порядком выявления и демонтажа самовольно установленных некапитальных строений, сооружений на территории муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области», утвержденным постановлением Администрации Городского округа Подольск от 19.07.2022 № 1367-П (далее - Порядок) и иными правовыми актами.
- Полномочиями Комиссии являются:
 - рассмотрение вопросов и принятие решений о демонтаже самовольно установленных некапитальных объектов (далее - самовольно установленный некапитальный объект);
 - направление запросов, сбор сведений, необходимых для рассмотрения вопросов и принятия решений о демонтаже самовольно установленного некапитального объекта, в том числе в целях установления его владельца;
 - подписание документов, подготавливаемых в рамках рассмотрения вопросов и принятия решений о демонтаже самовольно установленного некапитального объекта в соответствии с Порядком;
 - рассмотрение заявлений и принятие решений о возврате самовольно установленного некапитального объекта (его составляющих элементов) и (или) находящегося внутри него имущества либо об отказе в его возврате;
 - исполнение функций, связанных с рассмотрением вопросов и принятием решений о демонтаже самовольно установленного некапитального объекта.

2. Организация работы Комиссии

- Формой работы Комиссии являются заседания, в том числе выездные. Руководство работой и назначение заседаний Комиссии осуществляет председатель Комиссии, в случае его временного отсутствия (болезнь, отпуск, командировка) обязанности исполняет заместитель председателя Комиссии.
- Заседания Комиссии назначаются председателем Комиссии по мере подготовки и поступления необходимых материалов. Выявление самовольно установленного некапитального объекта фиксируется членами Комиссии на выездном заседании путем составления акта и предписания в соответствии с требованиями, установленными Порядком.
- Комиссия на своих заседаниях рассматривает представленные материалы в отношении самовольно установленных некапитальных объектов и принимает решения, в том числе:
 - об отложении рассмотрения вопроса о демонтаже самовольно установленного некапитального объекта (с указанием причины);
 - о снятии вопроса с рассмотрения Комиссии в случае предоставления документов, являющихся основанием для размещения некапитального объекта;
 - о снятии вопроса с рассмотрения Комиссии в случае добровольного демонтажа самовольно установленного некапитального объекта;
 - о снятии вопроса с рассмотрения Комиссии в случае наличия оснований для отнесения объекта к объектам капитального строительства;
 - о принудительном демонтаже самовольно установленного некапитального объекта;
 - о демонтаже самовольно установленного некапитального объекта в экстренном (безотлагательном) порядке;
 - иные решения, в рамках полномочий, установленных Порядком.
- Решения Комиссии принимаются простым большинством при открытом голосовании и правомочны, если на заседании присутствует не менее половины ее состава. При равном количестве голосов, голос председательствующего является решающим.
- Решения Комиссии, указанные в п. 2.2 настоящего Положения, оформляются в виде протокола, который подписывается председателем и секретарем Комиссии.

Администрация Городского округа Подольск
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
19.07.2022 № 1367-П
Городской округ Подольск, Московская область

Об утверждении Порядка выявления и демонтажа самовольно установленных некапитальных строений, сооружений на территории муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области»

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Московской области от 30.12.2014 № 191/2014-ОЗ «О регулировании дополнительных вопросов в сфере благоустройства в Московской области», Правилами благоустройства территории Городского округа Подольск Московской области, утвержденными решением Совета депутатов Городского округа Подольск от 27.12.2018 № 56/13, в целях обеспечения и повышения комфортности и безопасности условий жизнедеятельности граждан, улучшение состояния и эстетического восприятия территории Городского округа Подольск, Администрация Городского округа Подольск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Утвердить Порядок выявления и демонтажа самовольно установленных некапитальных строений, сооружений на территории муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области» (прилагается).
- Муниципальному автономному учреждению «Медиационный центр» обеспечить опубликование настоящего постановления в средствах массовой информации и размещение его в сети Интернет на официальном сайте Администрации Городского округа Подольск.
- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Степанова М.В.

Глава Городского округа Подольск

Д.В. Жариков

ПОРЯДОК выявления и демонтажа самовольно установленных некапитальных строений, сооружений на территории муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области»

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок выявления и демонтажа самовольно установленных некапитальных строений, сооружений на территории муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области» (далее - Порядок) разработан в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Московской области от 30.12.2014 № 191/2014-ОЗ «О регулировании дополнительных вопросов в сфере благоустройства в Московской области», Правилами благоустройства территории Городского округа Подольск Московской области, утвержденными решением Совета депутатов Городского округа Подольск от 27.12.2018 № 56/13.

1.2. Порядок определяет последовательность проведения мероприятий по выявлению, демонтажу, временному хранению самовольно установленных некапитальных строений, сооружений на территории муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области».

1.3. Настоящий Порядок не распространяет свое действие на правоотношения, связанные с осуществлением мероприятий по сносу самовольных построек, являющихся объектами капитального строительства, на брошенный (бесхозный) автотранспорт.

1.4. Основные понятия и термины, используемые в настоящем Порядке:

1.4.1. Некапитальные строения, сооружения - строения, сооружения, которые не имеют прочной связи с землей и конструктивные характеристики которых позволяют осуществить их перемещение и (или) демонтаж и последующую сборку без несоразмерного ущерба назначению и без изменения основных характеристик строений, сооружений;

1.4.2. Самовольно установленные некапитальные строения, сооружения - объекты, установленные на земельных участках, не предоставленных в установленном порядке для этих целей, без документов, являющихся основанием для размещения таких объектов, оформленных в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, Московской области и нормативными правовыми актами Городского округа Подольск, либо в случае, когда истек срок действия документов, являющихся основанием для размещения таких объектов или в нарушении требований таких документов (далее - самовольно установленные некапитальные объекты).

К самовольно установленным некапитальным объектам в рамках настоящего Порядка относятся строения и сооружения, предназначенные для хранения, укрытия транспортных средств (металлические тенты и гаражи, в том числе гаражи типа «ракушка» и «пенал»), санитарно-бытовые, складские сооружения, хозяйственные и вспомогательные постройки (сарай, будки, голубятни, теплицы), ограждения, заборы, контейнеры и другие объекты, отвечающие критериям отнесения к некапитальным строениям и сооружениям;

1.4.3. Демонтаж самовольно установленного некапитального объекта в рамках настоящего Порядка - проведение работ по разборке на составляющие сборно-разборные перемещаемые конструктивные элементы, в том числе с нанесением ущерба назначению указанного объекта вследствие хрупкости, обусловленной применением при его создании материалов, не обладающих необходимой долговечностью и прочностью, отклонением его от сетей инженерно-технического обеспечения, с последующей эвакуацией, перемещением, и иные мероприятия, необходимые для освобождения земельного участка от самовольно установленного некапитального объекта.

1.4.4. Владелец самовольно установленного некапитального объекта - лицо, установившее (разместившее) и (или) эксплуатирующее самовольно установленный некапитальный объект без правовых оснований.

1.4.5. Уполномоченная организация - муниципальное бюджетное учреждение Городского округа Подольск «Подольский комбинат благоустройства».

2. Порядок выявления и демонтажа самовольно установленных некапитальных объектов

2.1. Выявление самовольно установленных некапитальных объектов осуществляется по следующей информации:

2.1.1. на основании обращений граждан, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей (в том числе, посредством портала «Добродель», государственной информационной системы Московской области «ЕЦУР»), информации правоохранительных органов, органов государственной власти, органов местного самоуправления Городского округа Подольск, общественных организаций и других заинтересованных лиц, поступивших в Администрацию Городского округа Подольск, содержащих сведения о неправомерном размещении некапитальных объектов;

2.1.2. путем непосредственного обнаружения, в том числе в рамках проведения мероприятий по муниципальному контролю и мониторингу территории Городского округа Подольск.

2.2. Организация работы по проверке поступившей информации о самовольно установленном некапитальном объекте, а также сбор и подготовка необходимых для осуществления демонтажа самовольно установленного некапитального объекта документов и информации о его владельце осуществляется:

- Комитетом по благоустройству, дорожному хозяйству, транспорту и связи Администрации Городского округа Подольск (далее - Комитет);

- Комиссией по решению вопросов о демонтаже самовольно установленных некапитальных объектов на территории Городского округа Подольск (далее - Комиссия) в соответствии с полномочиями, установленными настоящим Порядком.

Состав Комиссии и положение о ней утверждаются постановлением Администрации Городского округа Подольск.

2.3. Комитет в течение 2 (двух) рабочих дней с даты поступления информации о самовольно установленном некапитальном объекте в целях установления его владельца:

2.3.1. подготавливает Извещение по форме приложения № 1 к настоящему Порядку (далее - Извещение) о необходимости представления в Комитет в указанный в Извещении срок (не более 5 (пяти) рабочих дней) документов, являющихся основанием для размещения некапитального объекта, а также документов на данный объект;

2.3.2. направляет Извещение для размещения на официальном сайте Администрации Городского округа Подольск в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - официальный сайт);

2.3.3. размещает в течение 1 (одного) рабочего дня Извещение непосредственно на некапитальном объекте с фотофиксацией размещенного Извещения;

2.3.4. направляет запросы в органы государственной власти и организации;

2.3.5. по истечении срока, установленного в Извещении согласно пп. 2.3.1 настоящего пункта, в течение 1 (одного) рабочего дня направляет полученную информацию в Комиссию.

2.4. Комиссия фиксирует выявление самовольно установленного некапитального объекта на выездном заседании путем составления Акта о выявлении самовольно установленного некапитального объекта по форме приложения № 2 к настоящему Порядку.

В Акте о выявлении самовольно установленного некапитального объекта указываются:

- дата и место составления акта;

- адрес местоположения самовольно установленного некапитального объекта (адресные ориентиры местоположения относительно ближайшего строения(ий), рядом с которым находится самовольно установленный некапитальный объект);

- тип, полное описание самовольно установленного некапитального объекта (строительный материал, цвет, размер, наличие фундамента и т.д.);

- сведения о владельце (при наличии).

Если установить владельца самовольно установленного некапитального объекта не представилось возможным, в Акте о выявлении самовольно установленного некапитального объекта делается соответствующая запись.

К Акту о выявлении самовольно установленного некапитального объекта прилагаются схематический план земельного участка с указанием места нахождения самовольно установленного некапитального объекта и его фотографии. Если несколько самовольно установленных некапитальных объектов расположено в одном месте, то каждому объекту присваивается свой номер с нанесением на план и на фотографии объекта.

В случае необходимости к участию в работе Комиссии может привлекаться кадастровый инженер, действующий на основании заключенного с Комитетом соответствующего муниципального контракта (договора), для определения статуса объекта и подготовки документа (заключения) о том, что данный объект является (не является) некапитальным.

2.5. Одновременно с составлением Акта о выявлении самовольно установленного некапитального объекта Комиссией оформляется Предписание о необходимости освободить незаконно занятый земельный участок и демонтаже самовольно установленного некапитального объекта (далее - Предписание) по форме приложения № 3 к настоящему Порядку, в котором его владельцу предлагается в срок не более 15 (пятнадцати) календарных дней добровольно произвести демонтаж самовольно установленного некапитального объекта. В Предписании указывается телефон Комиссии и содержится предупреждение о принудительном демонтаже с отнесением расходов на счет владельца.

2.6. В целях принятия мер к предупреждению владельца о необходимости демонтировать самовольно установленный некапитальный объект в определенный срок секретарь Комиссии в течение 2 (двух) рабочих дней со дня составления Акта о выявлении самовольно установленного некапитального объекта и Предписания обеспечивает:

2.6.1. в случае, если владелец самовольно установленного некапитального объекта установлен - направление владельцу заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении на адрес проживания или юридический адрес регистрации или вручение под личную роспись копии Акта о выявлении самовольно установленного некапитального объекта и Предписания;

2.6.2. в случае если владелец не установлен - направление копии Предписания в Комитет для размещения непосредственно на самовольно установленном некапитальном объекте и на информационных стендах дворовых территорий, находящихся вблизи самовольно установленного некапитального объекта;

2.6.3. размещение Предписания на официальном сайте.

2.7. Комитет в течение 1 (одного) рабочего дня со дня направления Предписания секретарем Комиссии обеспечивает размещение Предписания с фотофиксацией, с указанием срока для демонтажа самовольно установленного некапитального объекта в добровольном порядке, непосредственно на самовольно установленном некапитальном объекте и на информационных стендах дворовых территорий, находящихся вблизи самовольно установленного некапитального объекта.

2.8. Демонтаж самовольно установленного некапитального объекта и его перемещение с целью освобождения земельного участка должен быть осуществлен его владельцем своими силами и за счет собственных средств в срок, установленный в Предписании.

2.9. В случае поступления информации о выполнении владельцем самовольно установленного некапитального объекта требований Предписания Комиссия в течение 2 (двух) рабочих дней принимает решение о снятии вопроса с рассмотрения Комиссии.

В случае невыполнения владельцем самовольно установленного некапитального объекта требований Предписания в установленный Предписанием срок, Комиссия в течение 2 (двух) рабочих дней принимает решение о принудительном демонтаже самовольно установленного некапитального объекта.

2.10. Комитет в течение 2 (двух) рабочих дней со дня принятия решения указанного во втором абзаце пункта 2.9 настоящего Порядка подготавливает проект постановления Администрации Городского округа Подольск о демонтаже самовольно установленного некапитального объекта (далее - постановление).

В постановлении указываются:

- наименование, вид и место размещения самовольно установленного некапитального объекта с указанием кадастрового номера земельного участка, на котором он размещается (при наличии), и адресных ориентиров;

- сведения о владельце (при наличии);

- основание и срок принудительного демонтажа.

Вестник муниципального образования
«Городской округ Подольск Московской области»

Дата выхода в свет: 19 июля 2022 года

Распространяется бесплатно

Учредители:
Совет депутатов Городского округа Подольск

Администрация Городского округа Подольск

Ответственный за выпуск: Д.В. Гриднева

Отпечатано по заказу ООО «ИИА «Пресс-Меню»
(129128, г. Москва, ул. Малахитовая, дом 21, подв. 1, ком. 2)

в ОАО «Подольская фабрика офсетной печати»,
142100, г. Подольск, Революционный проспект, д. 80/42

Заказ №

Тираж 131 экз.

(наименование организации, адрес места нахождения)
составили настоящий акт о том, что Комиссия сдала, а Директор организации принял на ответственное хранение следующее имущество:

Председатель Комиссии: _____
Директор организации-хранителя: _____

Администрация Городского округа Подольск
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
18.07.2022 № 1363-П
Городской округ Подольск, Московская область

О внесении изменений в график проведения встреч жителей с Главой Городского округа Подольск в период с 01.05.2022 по 31.08.2022, утвержденный постановлением Администрации Городского округа Подольск от 04.05.2022 № 832-П «О проведении встреч жителей с Главой Городского округа Подольск»

В целях информирования населения об итогах деятельности Администрации Городского округа Подольск за 2021 год и планах работы на 2022 год и обсуждения вопросов местного значения, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области» Администрация Городского округа Подольск ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в график проведения встреч жителей с Главой Городского округа Подольск в период с 01.05.2022 по 31.08.2022, утвержденный постановлением Администрации Городского округа Подольск от 04.05.2022 № 832-П «О проведении встреч жителей с Главой Городского округа Подольск», изложив его в новой редакции (прилагается).
2. Муниципальному автономному учреждению «Медиацентр» обеспечить опубликование настоящего постановления в средствах массовой информации и размещение его в сети Интернет на официальном сайте Администрации Городского округа Подольск.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Городского округа Подольск Шашкову О.И.

Глава Городского округа Подольск

Д.В. Жариков

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации Городского округа Подольск от 18.07.2022 № 1363-П

График проведения встреч жителей с Главой Городского округа Подольск в период с 01.05.2022 по 31.08.2022

Дата	Время	Место	Район	Адрес
13.05.2022	17.00	МУ ДТМ СП «Молодёжный»	Ново-Сырово (Силикатная)	г. Подольск, ул. Почтовая, д.8
20.05.2022	17.00	МОУ СОШ №27	Силикатная - 2	г. Подольск, ул. Профсоюзная, д.6
27.05.2022	17.00	МУК ДК «Плещеево»	Цемлянка	г. Подольск, ул. Плещеевская, д.38
03.06.2022	17.00	МУ Дворец Творчества Молодежи	Красная Горка	г. Подольск, ул. Павлика Морозова, д.69
10.06.2022	17.00	МУК «ДК им. Лепсе»	Центральный	г. Подольск, Ревпроспект, д.27
17.06.2022	17.00	МУК «ДК им. К. Маркса»	Зелёновский	г. Подольск, ул. Большая Зелёновская, д.50
24.06.2022	18.00	МОУ Лицей №26	Парковый	г. Подольск, ул. Мраморная, д.5
01.07.2022	18.00	МУК «ДК «Октябрь»	Межшосейный	г. Подольск, ул. Свердлова, д.38
07.07.2022	18.00	МУ ДО «ДМШ №1»	Высотный	г. Подольск, ул.Высотная, д.5/12
15.07.2022	18.00	МОУ СОШ №20	Шелчкино	г. Подольск, ул. Ватутина, д.34
21.07.2022	18.00	МОУ СОШ № 19	Ивановский	г. Подольск, ул. Маштакова, д.7
29.07.2022	18.00	МОУ СОШ № 36	Кутузово	г. Подольск, Бородинский бул., д.9
05.08.2022	18.00	МОУ СОШ №8	Южный	г. Подольск, ул. Филিপцова, д.6-Б
12.08.2022	18.00	МУК ДК ЗИО	Северный	г. Подольск, ул. Мира, д.4
19.08.2022	18.00	АНООВО «Подольский социальный-спортивный институт»	Добрятино	г. Подольск, ул. Халатова, д. 3
26.08.2022	18.00	МУ Дворец Молодежи	Юбилейный, Фетицево	г. Подольск Октябрьский просп., 1/1

Администрация Городского округа Подольск
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
15.07.2022 № 1362-П
Городской округ Подольск, Московская область

Об утверждении Положения о порядке проведения общественных обсуждений проектов нормативных правовых актов об утверждении форм проверочных листов (списков контрольных вопросов, ответы на которые свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении контролируемым лицом обязательных требований), используемых органами Администрации Городского округа Подольск при осуществлении муниципального контроля на территории муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области»

В соответствии с Федеральными законами от 21.07.2014 № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации», от 06.10.2013 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 27.10.2021 № 1844 «Об утверждении требований к разработке, содержанию, общественному обсуждению проектов форм проверочных листов, утверждению, применению, актуализации форм проверочных листов, а также случаев обязательного применения проверочных листов» Администрация Городского округа Подольск ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о порядке проведения общественных обсуждений проектов нормативных правовых актов об утверждении форм проверочных листов (списков контрольных вопросов, ответы на которые свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении контролируемым лицом обязательных требований), используемых органами Администрации Городского округа Подольск при осуществлении муниципального контроля на территории муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области» (прилагается).
2. Муниципальному автономному учреждению «Медиацентр» обеспечить опубликование настоящего постановления в средствах массовой информации и размещение его в сети Интернет на официальном сайте Администрации Городского округа Подольск.
3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Рязанцева Р.В.

Глава Городского округа Подольск

Д.В. Жариков

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Администрации Городского округа Подольск от 15.07.2022 № 1362-П

Положение о порядке проведения общественных обсуждений проектов нормативных правовых актов об утверждении форм проверочных листов (списков контрольных вопросов, ответы на которые свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении контролируемым лицом обязательных требований), используемых органами Администрации Городского округа Подольск при осуществлении муниципального контроля на территории муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области»

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке проведения общественных обсуждений проектов нормативных правовых актов об утверждении форм проверочных листов (списков контрольных вопросов, ответы на которые свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении контролируемым лицом обязательных требований), используемых органами Администрации Городского округа Подольск при осуществлении муниципального контроля на территории муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области» (далее – Положение), разработано в соответствии с частью 1 статьи 53 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 27.10.2021 № 1844 «Об утверждении требований к разработке, содержанию, общественному обсуждению проектов форм проверочных листов, утверждению, применению, актуализации форм проверочных листов, а также случаев обязательного применения проверочных листов» и определяет процедуру проведения общественных обсуждений проектов нормативных правовых актов об утверждении форм проверочных листов (списков контрольных вопросов, ответы на которые свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении контролируемым лицом обязательных требований), используемых органами Администрации Городского округа Подольск при осуществлении муниципального контроля на территории муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области» (далее – общественные обсуждения).

1.2. Под общественными обсуждениями проектов нормативных правовых актов в настоящем Положении понимается используемое в целях общественного контроля публичное обсуждение проекта постановления Администрации Городского округа Подольск об утверждении форм проверочных листов (списков контрольных вопросов, ответы на которые свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении контролируемым лицом обязательных требований), используемых органами Администрации Городского округа Подольск при осуществлении муниципального контроля на территории муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области» (далее – Проект постановления Администрации Городского округа Подольск).

1.3. Организаторами общественных обсуждений являются органы Администрации Городского округа Подольск, осуществляющие муниципальные виды контроля на территории муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области» (далее – Организатор).

1.4. Участниками общественных обсуждений являются поднадзорные по видам контроля организации, осуществляющие свою деятельность на территории муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области», чьи интересы могут быть затронуты при утверждении форм проверочных листов (списков контрольных вопросов, ответы на которые свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении контролируемым лицом обязательных требований), используемых органами Администрации Городского округа Подольск при осуществлении муниципального контроля на территории муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области» (далее – Участники).

1.5. Предметом общественных обсуждений является вопрос утверждения форм проверочных листов (списков контрольных вопросов, ответы на которые свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении контролируемым лицом обязательных требований), используемых органами Администрации Городского округа Подольск при осуществлении муниципальных видов контроля на территории муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области».

2. Форма общественных обсуждений

2.1. Общественные обсуждения проводятся Организатором путем размещения Проекта постановления Администрации Городского округа Подольск на официальном сайте Администрации Городского округа Подольск в информационно-телекоммуникационной сети Интернет для ознакомления и направления заинтересованными лицами предложений (далее – официальный сайт).

- 2.2. Предложения направляются Организатору в период проведения общественных обсуждений посредством:
 - 1) письменного обращения в Администрацию Городского округа Подольск на имя Организатора;
 - 2) почтового отправления в адрес Организатора;
 - 3) направления в электронной форме на адрес электронной почты Организатора в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Порядок проведения общественных обсуждений

3.1. Общественные обсуждения проводятся публично и открыто, с участием в них на добровольной основе физических и юридических лиц, а также представителей различных профессиональных и социальных групп, в том числе лиц, права и законные интересы которых затрагивает или может затронуть Проект постановления Администрации Городского округа Подольск.

3.2. Участники вправе свободно выражать свое мнение и вносить предложения по Проекту постановления Администрации Городского округа Подольск.

3.3. Организатор обеспечивает размещение на официальном сайте:

- 3.3.1. уведомления о начале общественных обсуждений согласно приложению № 1 к настоящему Положению, которое должно содержать:

- 1) наименование Проекта постановления Администрации Городского округа Подольск;
- 2) полное наименование и контактные данные Организатора;
- 3) сроки начала и окончания проведения общественных обсуждений, в течение которых принимаются предложения по Проекту постановления Администрации Городского округа Подольск, а также информацию о способах направления предложений;
- 4) номер телефона и адрес электронной почты контактного лица Организатора, ответственного за прием предложений;
- 5) адрес для направления корреспонденции;
- 3.3.2. Проекта постановления Администрации Городского округа Подольск;
- 3.3.3. информации о результатах общественных обсуждений Проекта постановления Администрации Городского округа Подольск;
- 3.3.4. информации о результатах рассмотрения проекта постановления Администрации Городского округа Подольск.
- 3.4. При направлении предложений к Проекту постановления Администрации Городского округа Подольск указываются сведения об Участнике:
 - 1) фамилия, имя, отчество, место жительства (для физических лиц);
 - 2) полное наименование организации, фамилия, имя, отчество представителя, контактные данные (для юридических лиц, а также профессиональных и социальных групп)
 - 3.5. Срок проведения общественных обсуждений составляет 15 календарных дней со дня размещения уведомления о начале общественных обсуждений и одновременного размещения Проекта постановления Администрации Городского округа Подольск на официальном сайте, не учитывая день публикации уведомления.
 - 3.6. Предложения по Проекту постановления Администрации Городского округа Подольск, поступившие после срока окончания проведения общественных обсуждений, не рассматриваются.

4. Определение результатов общественных обсуждений

- 4.1. Поступившие предложения по Проекту постановления Администрации Городского округа Подольск рассматриваются руководителем (заместителем руководителя) Организатора.
- 4.2. Организатор обязан рассмотреть все предложения, поступившие в установленный срок в электронной или письменной форме по результатам общественного обсуждения Проекта постановления Администрации Городского округа Подольск. По каждому предложению должна быть сформулирована мотивированная позиция об их учете (в том числе частично) либо об их отклонении.
- 4.3. По итогам рассмотрения предложений, не позднее 3 рабочих дней со дня окончания общественных обсуждений, Организатором подготавливается мотивированное заключение по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению.
- 4.4. По итогам рассмотрения предложений, не позднее 5 рабочих дней со дня окончания общественных обсуждений, составляется протокол общественных обсуждений по форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению.
- 4.5. Протокол общественных обсуждений размещается Организатором на официальном сайте не позднее 10 рабочих дней после окончания срока проведения общественных обсуждений.
- 4.6. С учетом результатов общественных обсуждений Организатор дорабатывает (при необходимости) Проект постановления Администрации Городского округа Подольск и направляет его вместе с протоколом общественных обсуждений на согласование и утверждение в установленном порядке. В случае если Проект постановления Администрации Городского округа Подольск был возвращен на доработку, Организатором может быть принято решение о проведении его повторного общественного обсуждения.

Приложение № 1 к Положению

Уведомление о начале общественных обсуждений

На общественные обсуждения представляется проект постановления Администрации Городского округа Подольск «Об утверждении формы проверочного листа (списка контрольных вопросов, ответы на которые свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении контролируемым лицом обязательных требований), используемых Комитетом Администрации Городского округа Подольск при осуществлении муниципального контроля на территории муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области» (далее - Проект постановления).

Общественные обсуждения проводятся в соответствии с Федеральными законами от 21.07.2014 № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации», от 06.10.2013 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 27.10.2021 № 1844 «Об утверждении требований к разработке, содержанию, общественному обсуждению проектов форм проверочных листов, утверждению, применению, актуализации форм проверочных листов, а также случаев обязательного применения проверочных листов».

Организатор общественных обсуждений - _____ (полное наименование и контактные данные)

С «__» _____ 20__ г. Проект постановления представлен на официальном сайте Администрации Городского округа Подольск в информационно-телекоммуникационной сети Интернет - подольск-администрация.рф.

Срок проведения общественных обсуждений с _____ по _____ 20__ года.

В период проведения общественных обсуждений участники общественных обсуждений имеют право представить свои предложения по обсуждаемому Проекту постановления посредством:

- письменного обращения в Администрацию Городского округа Подольск на имя Организатора;
- почтового отправления в адрес Организатора;
- направления в электронной форме на адрес электронной почты Организатора в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Предложения могут быть направлены по следующим адресам: _____ (почтовый и электронный адреса Организатора)

Лицо, ответственное за прием предложений: _____ (должность, Ф.И.О., телефон, e-mail)

Уведомление подписывается руководителем (заместителем руководителя) Организатора.

Приложение № 2 к Положению

Мотивированное заключение по поступившим предложениям по проекту постановления Администрации Городского округа Подольск «Об утверждении формы проверочного листа (списка контрольных вопросов, ответы на которые свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении контролируемым лицом обязательных требований), используемых Комитетом Администрации Городского округа Подольск при осуществлении муниципального контроля на территории муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области»

Г.о. Подольск «__» _____ 20__

1. Общие сведения.

Проект постановления Администрации Городского округа Подольск «Об утверждении формы проверочного листа (списка контрольных вопросов, ответы на которые свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении контролируемым лицом обязательных требований), используемых Комитетом Администрации Городского округа Подольск при осуществлении муниципального контроля на территории муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области» (далее – Проект постановления), разработан в соответствии с требованиями Федеральных законов от 21.07.2014 № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации», от 06.10.2013 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 27.10.2021 № 1844 «Об утверждении требований к разработке, содержанию, общественному обсуждению проектов форм проверочных листов, утверждению, применению, актуализации форм проверочных листов, а также случаев обязательного применения проверочных листов».

2. Разработчик Проекта постановления _____

3. Период проведения общественных обсуждений: _____

С _____ по _____ 20__ года.

4. Способ проведения общественных обсуждений _____

Проект постановления размещен на официальном сайте Администрации Городского округа Подольск в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: подольск-администрация.рф.

5. Предложения, полученные в ходе общественных обсуждений _____

6. Предложение подлежат учету (частичному учету)/отклонению _____ (мотивированное обоснование позиции)

Должность руководителя (заместителя руководителя) Организатора _____ /Фамилия И.О./

Приложение № 3 к Положению

Протокол общественных обсуждений от _____ № _____ по проекту постановления Администрации Городского округа Подольск «Об утверждении формы проверочного листа (списка контрольных вопросов, ответы на которые свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении контролируемым лицом обязательных требований), используемых Комитетом Администрации Городского округа Подольск при осуществлении муниципального контроля на территории муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области»

1. Организатор общественных обсуждений - _____

2. Срок проведения общественных обсуждений с _____ по _____ 20__ года.

3. Уведомление о начале общественных обсуждений в форме электронного документа размещено «__» _____ 20__ г. на официальном сайте Администрации Городского округа Подольск в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Предложения, поступившие за период проведения общественных обсуждений: _____

№ п/п	Дата поступления предложения	Содержание предложения	Результат рассмотрения (учесть/учесть частично/отклонить)	Обоснование
1	2	3	4	5

Должность руководителя (заместителя руководителя) Организатора _____ /Фамилия И.О./

Администрация Городского округа Подольск
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
15.07.2022 № 1359-П
Городской округ Подольск, Московская область

О внесении изменений в состав Конкурсной комиссии по принятию решений на предоставление субсидий на частичную компенсацию затрат субъектам малого и среднего предпринимательства, утвержденный постановлением Администрации Городского округа Подольск от 17.08.2020 №971-П

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области», в связи с кадровыми изменениями в Администрации Городского округа Подольск Администрация Городского округа Подольск ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в состав Конкурсной комиссии по принятию решений на предоставление субсидий на частичную компенсацию затрат субъектам малого и среднего предпринимательства, утвержденный постановлением Администрации Городского округа Подольск от 17.08.2020 №971-П, изложив его в новой редакции (приложение).
2. Муниципальному автономному учреждению «Медиацентр» обеспечить опубликование настоящего постановления в средствах массовой информации и размещение его в сети Интернет на официальном сайте Администрации Городского округа Подольск.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Шляхтина И.Е.

Глава Городского округа Подольск

Д.В. Жариков

Приложение

к постановлению Администрации Городского округа Подольск от 15.07.2022 № 1359-П

Состав

Конкурсной комиссии по принятию решений на предоставление субсидий на частичную компенсацию затрат субъектам малого и среднего предпринимательства

Председатель Конкурсной комиссии:
Шляхтин Иван Евгеньевич – заместитель Главы Администрации
Заместитель председателя Конкурсной комиссии:
Сетракова Елена Михайловна – начальник Управления по инвестиционной деятельности, развитию производства и предпринимательства Администрации Городского округа Подольск
Секретарь Конкурсной комиссии:
Татурина Татьяна Борисовна - заведующий отделом поддержки предпринимательства и развития сельского хозяйства Управления по инвестиционной деятельности, развитию производства и предпринимательства Администрации Городского округа Подольск

Члены Конкурсной комиссии:
 Давыдова Татьяна Федоровна - главный эксперт отдела стратегического планирования и экономического развития Управления по экономике и конкурентной политике Администрации Городского округа Подольск
 Клеванская Елена Александровна - начальник Управления по экономике и конкурентной политике Администрации Городского округа Подольск
 Лищенко Светлана Анатольевна - начальник отдела стратегического планирования и экономического развития Управления по экономике и конкурентной политике Администрации Городского округа Подольск
 Макарова Людмила Николаевна - главный эксперт отдела ценообразования Управления по экономике и конкурентной политике Администрации Городского округа Подольск
 Максимович Павел Иванович - депутат Московской областной Думы, член Совета Торгово-промышленной палаты Московской области (по согласованию)
 Сорокина Ирина Геннадьевна - заместитель начальника Управления - начальник отдела инвестиций и развития научно-промышленного комплекса Управления по инвестиционной деятельности, развитию производства и предпринимательства Администрации Городского округа Подольск
 Ягодина Ольга Вячеславовна - главный эксперт отдела прогнозирования и анализа исполнения доходов бюджета Комитета по финансам и налоговой политике Администрации Городского округа Подольск

**Администрация Городского округа Подольск
 ПОСТАНОВЛЕНИЕ
 13.07.2022 № 1339-П
 Городской округ Подольск, Московская область**

**О порядке установки памятников и памятных знаков на территории муниципального образования
 «Городской округ Подольск Московской области»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области» Администрация Городского округа Подольск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:
 1. Утвердить Положение об установке памятников и памятных знаков на территории муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области» (приложение № 1).
 2. Создать Комиссию по увековечению памяти выдающихся личностей и значимых событий на территории Городского округа Подольск и утвердить ее состав (приложение № 2).
 3. Утвердить Положение о Комиссии по увековечению памяти выдающихся личностей и значимых событий на территории Городского округа Подольск (приложение № 3).
 4. Муниципальному автономному учреждению «Медиацентр» обеспечить опубликование настоящего постановления в средствах массовой информации и размещение его в сети Интернет на официальном сайте Администрации Городского округа Подольск.
 5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Ропот Т.Ю.

Глава Городского округа Подольск

Д.В. Жариков

Приложение № 1
 к постановлению Администрации Городского округа Подольск
 от 13.07.2022 № 1339-П

**Положение
 об установке скульптурных памятников, мемориальных досок и других памятных знаков
 на территории муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об установке скульптурных памятников, мемориальных досок и других памятных знаков на территории муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области» (далее - Положение) разработано в целях увековечения памяти о выдающихся исторических событиях, произошедших на территории муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области», граждан Российской Федерации, внесших выдающийся вклад в развитие Московской области, Городского округа Подольск, имеющих заслуги перед Отечеством, отмеченных государственными наградами и почетными званиями, а также в целях формирования историко-культурной среды Городского округа Подольск и воспитания в гражданах чувства уважения и любви к его историческим традициям и наследию.
 1.2. Положение определяет основания для принятия решения об установке скульптурных памятников, мемориальных досок и других памятных знаков (obelisks, стелы, триумфальные арки, колонны и другие) (далее - Объекты) на территории муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области», архитектурно-художественные требования, предъявляемые к Объектам, правила их установки и демонтажа, а также порядок учета и содержания Объектов.
 1.3. В целях настоящего Положения к Объектам, подлежащим размещению на территории муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области» (далее - муниципальное образование), относятся:
 1.3.1. памятник - произведение монументального искусства, созданное для увековечения памяти выдающейся личности и исторических событий. К числу памятников также относятся монумент, бюст;
 1.3.2. монумент - сооружение значительных размеров, посвященное важнейшему историческому событию или личности, предполагающее масштабное художественное решение;
 1.3.3. бюст - скульптурное трехмерное изображение верхней части человеческой фигуры в погрудном либо поясном срезе, являющееся портретным изображением увековечиваемой личности;
 1.3.4. памятный знак - локальное тематическое произведение в виде различных архитектурных форм: стела, obelisk, мемориальная доска;
 1.3.5. стела - сооружение в виде вертикально поставленной каменной плиты с надписью, рельефным или живописным изображением;
 1.3.6. obelisk - сооружение в форме четырехгранного сужающегося кверху столба с заостренным пирамидальным завершением;
 1.3.7. мемориальная доска - архитектурно-скульптурное произведение малой формы, предназначенное для установки на фасадах зданий, строений, сооружений и в интерьерах зданий, с целью адресного увековечения памяти выдающихся исторических событий и личности;
 1.3.8. триумфальная арка - архитектурный памятник, монументальное сооружение, представляющее собой архитектурно оформленную арку. Триумфальные арки устраиваются при въезде в города, в перспективе улиц, на мостах, на больших дорогах в честь победителей или в память важных исторических событий;
 1.3.9. триумфальная колонна - монумент или памятник в виде отдельно стоящей высокой колонны на постаменте, возводимой в честь памятных событий или конкретных исторических личностей — императоров или полководцев.

2. Основания для принятия решения об установке Объектов

2.1. Основаниями для принятия решения об установке Объектов на территории муниципального образования являются:
 2.1.1. наличие достоверных сведений, подтвержденных документально, о значимости события, которому посвящен Объект в истории Отечества, Московской области и муниципального образования;
 2.1.2. наличие у гражданина, чью память планируется увековечить путем установки в его честь Объекта, официально признанных выдающихся заслуг и высокого профессионального мастерства в области развития экономики, отечественного промышленного производства, культуры, образования и науки, здравоохранения, физической культуры и спорта, жилищно-коммунального хозяйства, благоустройства, транспорта, обеспечения общественной безопасности, охраны окружающей среды, успешное проведение гражданином в течение длительного времени значимой общественной, благотворительной и иной деятельности, способствовавшей развитию муниципального образования, Московской области, Российской Федерации, СССР;
 2.1.3. широкое общественное признание героизма, мужества, смелости, отваги, проявленных жителем (жителями) муниципального образования индивидуально или в ходе значимых исторических событий.
 2.2. Рассмотрение вопроса об установке Объекта производится по истечении 5 (пяти) лет после смерти выдающейся личности и 10 (десяти) лет после события, в память о котором устанавливается Объект.
 2.3. На лиц, удостоенных званий Героя Советского Союза, Героя Российской Федерации, Героя Социалистического Труда, полных кавалеров ордена Славы, полных кавалеров ордена «За заслуги перед Отечеством», награжденных орденом Славы трех степеней, знаком отличия «За заслуги перед Подольским районом» трех степеней, удостоенных званий «Почетный гражданин Городского округа Подольск», «Почетный гражданин Подольского района», «Почетный гражданин сельского поселения Дубровицкое», «Почетный гражданин города Подольска», «Почетный гражданин города Климовска», ограничения, указанные в п. 2.2 настоящего Положения, не распространяются.
 2.4. При решении вопроса об установке Объекта, посвященного памяти выдающейся личности, исторического события, учитываются наличие или отсутствие иных форм увековечения памяти данной выдающейся личности или события на территории муниципального образования.
 2.5. За счет средств бюджета Городского округа Подольск может быть установлен только один Объект, увековечивающий память выдающейся личности.

3. Порядок принятия решения об установке Объектов

3.1. Инициаторами установки Объектов могут быть:
 3.1.1. федеральные органы и органы государственной власти Московской области;
 3.1.2. Глава Городского округа Подольск;
 3.1.3. Совет депутатов Городского округа Подольск;
 3.1.4. организации и общественные объединения, зарегистрированные на территории муниципального образования, родственники выдающейся личности.
 3.2. Предложения, обращения об установке Объекта (далее - Ходатайство) направляются их инициаторами Главе Городского округа Подольск и рассматриваются по его поручению Комиссией по увековечению памяти выдающихся личностей и значимых событий на территории Городского округа Подольск (далее - Комиссия).
 3.3. Состав Комиссии и положение о ней утверждаются постановлением Администрации Городского округа Подольск. В состав Комиссии включаются представители органов местного самоуправления муниципального образования, общественных объединений, зарегистрированных на территории муниципального образования, учреждений муниципального образования, граждане Городского округа Подольск, являющиеся общественными деятелями и (или) заслуженными работниками.
 3.4. Решения Комиссии принимаются путем открытого голосования большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии и оформляются протоколом Комиссии.
 3.5. В Ходатайстве об увековечении памяти выдающейся личности или события должно быть указано основание для установки Объекта, т.е. значимость события или заслуги лица, подлежащих увековечению, вид Объекта.
 3.6. К Ходатайству должны быть приложены следующие документы:
 3.6.1. историческая или историко-биографическая справка;
 3.6.2. копии документов, подтверждающих достоверность события или заслуги увековечиваемого лица;
 3.6.3. письменное согласие родственников выдающейся личности, память о которой подлежит увековечению;
 3.6.4. документ, подтверждающий период проживания данной выдающейся личности на территории муниципального образования (при необходимости);
 3.6.5. проект (эскиз, макет) Объекта;
 3.6.6. предложение по тексту надписи на Объекте (при необходимости);
 3.6.7. сведения о предполагаемом месте установки Объекта с обоснованием его выбора (дополнительно предоставляется фотография предполагаемого места);
 3.6.8. информация об источнике финансового обеспечения работ по проектированию, изготовлению, установке и содержанию Объекта;
 3.6.9. в отношении Объекта - мемориальной доски, планируемой к размещению на зданиях, строениях, сооружениях или в помещениях, находящихся в собственности физических и юридических лиц, дополнительно предоставляется письменное согласие собственников здания (строения, сооружения, помещения), в интерьере или на фасаде которого предлагается установить мемориальную доску или протокол общего собрания собственников помещений многоквартирного жилого дома;
 3.6.10. при размещении Объекта на земельных участках, находящихся в собственности физических и юридических лиц, дополнительно предоставляется письменное согласие собственников земельных участков;
 3.6.11. при передаче созданного Объекта в дар, прилагаются документы на изготовление Объекта. Документы, указанные в п.3.6.5. и 3.6.6. настоящего Положения в этом случае не предоставляются.
 3.7. Ходатайства рассматриваются в течение 30 календарных дней со дня регистрации в Администрации Городского округа Подольск.
 3.8. В результате рассмотрения Ходатайства об установке Объекта Комиссия принимает одно из следующих решений:
 3.8.1. о поддержании Ходатайства с рекомендациями о принятии решения об установке Объекта;
 3.8.2. об отклонении Ходатайства с рекомендациями о направлении инициатору мотивированного отказа.
 3.9. Решение Комиссии оформляется протоколом заседания Комиссии. Протокол заседания Комиссии направляется Главе Городского округа Подольск для принятия решения.
 3.10. Решение об установке Объекта, увековечивающего память выдающейся личности или исторического события, принимается Советом депутатов Городского округа Подольск.

4. Архитектурно-художественные требования, предъявляемые к Объектам

4.1. Архитектурно-художественное решение Объекта, а также пропорции и размеры составляющих элементов Объекта, не должны противоречить характеру места его установки, особенностям среды, в которую он привносится как новый элемент.
 4.2. При согласовании проекта и места установки Объекта учитываются следующие требования:
 4.2.1. размещение Объекта с учетом его панорамного восприятия;
 4.2.2. учет существующей градостроительной ситуации, окружающей застройки и размещения Объекта исходя из градостроительных возможностей (в случае размещения Объекта на земельном участке).
 4.3. Объекты должны выполняться в материалах и технике, обеспечивающих наиболее полное отражение художественного замысла и долговечности Объекта (металл, камень, керамика, высокопрочные материалы и т.д.).
 4.4. Текст, располагаемый на Объекте, выполняется на русском языке - государственном языке Российской Федерации. Текст должен быть изложен в лаконичной форме, содержать сведения о событии, память о котором предлагается увековечить, или о заслугах, достижениях или периоде жизни (деятельности) личности, память о которой предлагается увековечить. Фамилия, имя, отчество увековечиваемой выдающейся личности подлежат указанию полностью.
 4.5. В композицию Объекта, помимо текста, могут быть включены портретные изображения, декоративные элементы, подсветка, приспособления для возложения цветов (полочка, ваза, захжим, консоль и т.п.).

5. Порядок финансирования установки и содержания Объектов, а также их учета и демонтажа

5.1. Финансовое обеспечение работ по проектированию, изготовлению, установке, содержанию и демонтажу скульптурного памятника, мемориальной доски и другого памятного знака осуществляется за счет средств ходатайствующей организации, бюджета муниципального образования, а также за счет безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, в том числе добровольных пожертвований.
 5.1.1. Финансирование работ по разработке проекта, изготовлению, установке, содержанию и демонтажу скульптурных памятников, мемориальных досок и других памятных знаков производится:
 а) За счет средств федерального бюджета, бюджета Московской области, средств бюджета муниципального образования и (или) за счет безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, в том числе добровольных пожертвований, если они установлены по инициативе Главы Городского округа Подольск, Совета депутатов Городского округа Подольск.
 б) За счет ходатайствующей организации и (или) за счет безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, в том числе добровольных пожертвований, если они установлены по инициативе предпрятий, учреждений, организаций всех форм собственности, общественных объединений, физических лиц.
 5.2. Выполнение работ по проектированию, изготовлению, установке, содержанию и демонтажу Объектов должно осуществляться в соответствии с действующим законодательством, муниципальными правовыми актами Городского округа Подольск и настоящим Положением.
 5.3. Объекты, установленные за счет средств бюджета Городского округа Подольск, являются собственностью муниципального образования.
 5.4. Учет Объектов, установленных в соответствии с настоящим Положением, независимо от их принадлежности, осуществляет Комитет по культуре и туризму Администрации Городского округа Подольск.
 5.5. Учет Объектов включает в себя ведение перечня Объектов, в котором указываются местонахождение, автор, дата установки, собственник (правообладатель) Объектов.
 5.6. Инициаторами демонтажа Объектов вправе выступать Администрация Городского округа Подольск и ее органы, Совет депутатов Городского округа Подольск, организации всех форм собственности.
 5.7. Объекты демонтируются в следующих случаях:
 5.7.1. при проведении работ по ремонту здания, на фасаде которого установлен Объект - мемориальная доска;
 5.7.2. при разрушении, сносе здания, на фасаде которого установлен Объект - мемориальная доска;
 5.7.3. при проведении работ по ремонту и реставрации Объекта.
 5.8. После завершения ремонтных работ Объект устанавливается на прежнее место. Демонтаж и установка на прежнее место Объекта выполняется лицами, которые осуществляли ремонтные работы.
 5.9. В случае, указанном в пп. 5.7.2 п.5.7 настоящего Положения, Объект демонтируется и передается на хранение в МУК «Историко-мемориальный музей-заповедник «Подолье».
 5.10. Решение о демонтаже Объекта принимается при наличии оснований, предусмотренных п. 5.7 настоящего Положения, и оформляется постановлением Администрации Городского округа Подольск.

6. Заключительные положения

6.1. Граждане и организации Городского округа Подольск обязаны обеспечивать сохранность Объектов. За причинение вреда Объектам виновные лица несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
 6.2. Учет и контроль за состоянием Объектов осуществляются Администрацией Городского округа Подольск.

Приложение № 2
 к постановлению Администрации Городского округа Подольск
 от 13.07.2022 № 1339-П

Состав Комиссии

по увековечению памяти выдающихся личностей и значимых событий на территории Городского округа Подольск
 Председатель Комиссии:
 Ропот Татьяна Юрьевна - заместитель Главы Администрации Городского округа Подольск
 Заместитель председателя Комиссии:
 Евстигнеева Августа Николаевна - председатель Комитета по культуре и туризму Администрации Городского округа Подольск
 Секретарь Комиссии:
 Солодова Людмила Ивановна - главный эксперт отдела культурно-исторического наследия и развития туризма Комитета по культуре и туризму Администрации Городского округа Подольск
 Члены комиссии:
 Горюничев Александр Львович - председатель Комитета по благоустройству, дорожному хозяйству, транспорту и связи Администрации Городского округа Подольск;
 Лапцкая Надежда Юрьевна - председатель Комитета имущественных и земельных отношений Администрации Городского округа Подольск;
 Блинова Евгения Александровна - начальник отдела социальных коммуникаций Администрации Городского округа Подольск;
 Ларичева Валентина Алексеевна - начальник отдела адресной службы и фонда картографических материалов Комитета по строительству и архитектуре Администрации Городского округа Подольск;
 Никулин Алексей Александрович - депутат Совета депутатов Городского округа Подольск по избирательному округу № 7;
 Пономарев Виталий Иванович - председатель Общественной палаты муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области»;
 Ольховский Сергей Петрович - председатель Комитета по жилищно-коммунальному хозяйству Администрации Городского округа Подольск;
 Рубцов Вячеслав Иванович - председатель местной организации Городского округа Подольск Московской областной общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных сил и правоохранительных органов;
 Слащева Любовь Михайловна - директор МУК «Подольский краеведческий музей»;
 Толстухина Людмила Степановна - заслуженный работник печати Московской области, общественный деятель;
 Максимова Эльмира Сергеевна - главный эксперт отдела архитектурно-художественного и рекламного оформления Комитета по строительству и архитектуре Администрации Городского округа Подольск;
 Шилова Галина Павловна - директор МБУ «Климковский историко-краеведческий музей»;
 Яковлева Валентина Ивановна - заслуженный работник печати Московской области, общественный деятель.

Приложение № 3
 к постановлению Администрации Городского округа Подольск
 от 13.07.2022 № 1339-П

**Положение
 о Комиссии по увековечению памяти выдающихся личностей и значимых событий
 на территории Городского округа Подольск**

1. Общие положения

1.1. Комиссия по увековечению памяти выдающихся личностей и значимых событий на территории Городского округа Подольск (далее - Комиссия) является постоянно действующим органом, образованным для рассмотрения предложений по установке скульптурных памятников, мемориальных досок и других памятных знаков, посвященных памяти о выдающихся исторических событиях и (или) личностях (далее - Объект).
 1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации и Московской области, Уставом муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области», Положением об установке скульптурных памятников, мемориальных досок и других памятных знаков на территории муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области» и настоящим Положением.

2. Полномочия Комиссии

2.1. К полномочиям Комиссии относятся:
 2.1.1. рассмотрение предложений, обращений (Ходатайств), поступивших на имя Главы Городского округа Подольск, по вопросам установки Объектов на территории Городского округа Подольск;
 2.1.2. определение целесообразности установки Объекта в соответствии с Положением об установке памятников и памятных знаков на территории муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области»;
 2.1.3. принятие следующих решений:
 2.1.3.1. о поддержании Ходатайства с рекомендациями о принятии решения об установке Объекта или принятия в дар;
 2.1.3.2. об отклонении Ходатайства с рекомендациями о направлении инициатору мотивированного отказа.
 2.2. В целях осуществления полномочий Комиссия имеет право:
 2.2.1. запрашивать в отраслевых (функциональных) органах и структурных подразделениях Администрации Городского округа Подольск, организациях Городского округа Подольск сведения и документы, необходимые для рассмотрения вопросов, входящих в компетенцию Комиссии;
 2.2.2. приглашать на заседания Комиссии заинтересованных лиц, экспертов, специалистов, в том числе историков, архитекторов, скульпторов.

3. Регламент работы Комиссии

3.1. Комиссия является коллегиальным органом и состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Комиссии.
 3.2. Состав Комиссии утверждается постановлением Администрации Городского округа Подольск.
 3.3. В состав Комиссии включаются представители органов местного самоуправления муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области» (далее - муниципальное образование), общественных объединений, зарегистрированных на территории муниципального образования, учреждений муниципального образования, граждане Городского округа Подольск, являющиеся общественными деятелями и (или) заслуженными работниками.
 3.4. Заседания Комиссии проводятся по мере поступления Ходатайств, но не реже чем раз в год. Дату, время, место проведения заседания Комиссии определяет председатель Комиссии. Члены Комиссии оповещаются о дате, времени, месте проведения заседания секретарем Комиссии.
 3.5. Заседание считается правомочным, если на нем присутствует более 1/2 общего состава Комиссии.
 3.6. Решения Комиссии принимаются путем открытого голосования большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии, при равенстве голосов голос председательствующего является решающим.
 3.7. Срок рассмотрения Ходатайств об установке Объектов не может превышать 30 календарных дней со дня регистрации в Администрации Городского округа Подольск.
 3.8. Председатель Комиссии:
 3.8.1. осуществляет общее руководство работой Комиссии;
 3.8.2. председательствует на заседаниях Комиссии;
 3.8.3. определяет по согласованию с другими членами Комиссии порядок рассмотрения вопросов;
 3.8.4. контролирует исполнение решений, принятых Комиссией;
 3.8.5. организует работу Комиссии;
 3.8.6. осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством, муниципальными правовыми актами и настоящим Положением.
 3.9. Заместитель председателя Комиссии исполняет обязанности председателя Комиссии в его отсутствие.
 3.10. Секретарь Комиссии:
 3.10.1. осуществляет организационно-техническое обеспечение проведения заседания Комиссии;
 3.10.2. оформляет протоколы заседания Комиссии;
 3.10.3. информирует членов Комиссии о дате, времени и месте проведения заседания Комиссии.
 3.11. Решения, принимаемые Комиссией, оформляются протоколом заседания Комиссии, который подписывается председательствующим и секретарем Комиссии в течение 3 (трех) рабочих дней со дня заседания Комиссии.
 3.12. Протокол заседания Комиссии, содержащий решение Комиссии, направляется Главе Городского округа Подольск для принятия решения.