



# ВЕСТНИК МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «Городской округ Подольск Московской области»

16 июня 2023 года, выпуск № 6/3

Глава Городского округа Подольск  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
13.06.2023 № 162-ПГ  
Городской округ Подольск, Московская область

**О проведении схода граждан деревни  
Наумово Городского округа Подольск**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением о порядке организации и проведения схода граждан на территории муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области», утвержденным решением Совета депутатов Городского округа Подольск от 30.08.2022 № 27/4,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Провести сход граждан деревни Наумово Городского округа Подольск по вопросу выдвижения кандидатуры старосты данного населенного пункта (далее - сход граждан) 24.06.2023 в 12.00 по адресу: Городской округ Подольск, деревня Наумово, ул. Крайняя вблизи д. 4 (возле информационной доски).

2. Назначить организатором проведения схода граждан Управление территориальной политики и социальных коммуникаций Администрации Городского округа Подольск.

3. Управлению территориальной политики и социальных коммуникаций Администрации Городского округа Подольск (Патрушев Е.В.) в срок до 14.06.2023:

- составить списки граждан, проживающих в деревне Наумово Городского округа Подольск и имеющих право на участие в сходе граждан;

- подготовить информационные материалы к сходу граждан;

- уведомить председателя Совета депутатов Городского округа Подольск о дате, времени и месте проведения схода граждан в целях определения им депутата, направляемого для присутствия на сходе граждан, и информирования об этом Главы Городского округа Подольск;

- оповестить население Городского округа Подольск о сходе граждан путем размещения информационных материалов в общедоступных местах на территории данного населенного пункта;

- обеспечить проведение схода граждан деревни Наумово Городского округа Подольск в соответствии с требованиями, установленными Положением о порядке организации и проведения схода граждан на территории муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области», утвержденным решением Совета депутатов Городского округа Подольск от 30.08.2022 № 27/4.

4. Заместителю Главы Администрации – начальнику Управления по обеспечению общественной безопасности Администрации Городского округа Подольск Крючкову А.Н. обеспечить охрану общественного порядка во время проведения схода граждан.

5. Муниципальному автономному учреждению «Медиацентр» в срок до 14.06.2023 опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить его в сети Интернет на официальном сайте Администрации Городского округа Подольск.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Шашкову О.И.

Глава Городского округа Подольск

Д.В. Жариков

Администрация Городского округа Подольск  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
14.06.2023 № 1164-П  
Городской округ Подольск, Московская область

**Об установлении размера платы  
за содержание жилого помещения**

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 13.08.2006 № 491 «Об утверждении Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и правил изменения размера платы за содержание жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность», Постановлением Правительства Российской Федерации от 03.04.2013 № 290 «О минимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, и порядке их оказания и выполнения», руководствуясь Уставом муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области», Администрация Городского округа Подольск

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Установить с 01.07.2023 размер платы за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма или договорам найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда, и собственников помещений, которые не приняли на общем собрании решение о выборе способа управления многоквартирным домом, решение об установлении размера платы за содержание жилого помещения, в соответствии с приложением № 1 к настоящему постановлению.

2. Установить порядок расчета размера платы за содержание жилого помещения в многоквартирном доме с различным количеством лифтов в подъездах в соответствии с приложением № 2 к настоящему постановлению.

3. Постановление Администрации Городского округа Подольск от 30.05.2022 № 1012-П «Об установлении размера платы за содержание жилого помещения», от 13.12.2022 № 2373-П «О внесении изменения в постановление Администрации Городского округа Подольск от 30.05.2022 № 1012-П» признать утратившими силу с 01.07.2023.

4. Муниципальному автономному учреждению «Медиацентр» опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить его в сети Интернет на официальном сайте Администрации Городского округа Подольск.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации Карпова А.Н., заместителя Главы Администрации Рязанцева Р.В.

Глава Городского округа Подольск

Д.В. Жариков

Приложение №1  
к постановлению Администрации Городского округа Подольск  
от 14.06.2023 № 1164-П

**Размер платы за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма или договорам найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда, и собственников помещений, которые не приняли на общем собрании решение о выборе способа управления многоквартирным домом, решение об установлении размера платы за содержание жилого помещения на территории  
Городского округа Подольск\***

№ п.п.	Жилищный фонд по видам благоустройства	Размер платы за содержание жилого помещения, руб./кв.м в мес. общей площади жилого помещения, с учетом НДС **				
		МКД с оборудованными электроплитами	МКД с газовым оборудованием			
	наличие в квартире газовой плиты, газовой колонки и фасадного газопровода		наличие в квартире газовой плиты, фасадного газопровода	наличие в квартире газовой плиты, газовой колонки	наличие в квартире газовой плиты	
1.	Многokвартирные дома, оборудованные ИТП, системой пожарной сигнализации и дымоудаления, запирающимися подъездными устройствами, имеющие все виды благоустройства, включая лифты и мусоропровод					
1.1.	Многokвартирные дома, в каждом подъезде которого 1 лифт	43,60	44,56	44,50	44,29	44,23
	из нее:					

	содержание прилегающей к многоквартирному дому территории	5,88	5,88	5,88	5,88	5,88
	техническое обслуживание инженерных коммуникаций и конструктивных элементов здания	4,77	4,91	4,91	4,91	4,91
	услуги по техническому обслуживанию внутридомового газового оборудования	x	0,82	0,76	0,55	0,49
	текущий ремонт подъездов	3,11	3,11	3,11	3,11	3,11
	услуги паспортного стола	0,41	0,41	0,41	0,41	0,41
	услуги расчетно-кассового центра***	1,30	1,30	1,30	1,30	1,30
	техническое обслуживание системы диспетчерского контроля и обеспечение диспетчерской связи	1,18	1,18	1,18	1,18	1,18
1.2.	Многokвартирные дома, в каждом подъезде которого 2 лифта	43,85	44,81	44,75	44,54	44,48
	из нее:					
	содержание прилегающей к многоквартирному дому территории	5,88	5,88	5,88	5,88	5,88
	техническое обслуживание инженерных коммуникаций и конструктивных элементов здания	4,77	4,91	4,91	4,91	4,91
	услуги по техническому обслуживанию внутридомового газового оборудования	x	0,82	0,76	0,55	0,49
	текущий ремонт подъездов	3,11	3,11	3,11	3,11	3,11
	услуги паспортного стола	0,41	0,41	0,41	0,41	0,41
	услуги расчетно-кассового центра***	1,30	1,30	1,30	1,30	1,30
	техническое обслуживание системы диспетчерского контроля и обеспечение диспетчерской связи	1,18	1,18	1,18	1,18	1,18
1.3.	Многokвартирные дома, в каждом подъезде которого 3 лифта	43,34	44,30	44,24	44,03	43,97
	из нее:					
	содержание прилегающей к многоквартирному дому территории	5,88	5,88	5,88	5,88	5,88
	техническое обслуживание инженерных коммуникаций и конструктивных элементов здания	4,77	4,91	4,91	4,91	4,91
	услуги по техническому обслуживанию внутридомового газового оборудования	x	0,82	0,76	0,55	0,49
	текущий ремонт подъездов	3,11	3,11	3,11	3,11	3,11
	услуги паспортного стола	0,41	0,41	0,41	0,41	0,41
	услуги расчетно-кассового центра***	1,30	1,30	1,30	1,30	1,30
	техническое обслуживание системы диспетчерского контроля и обеспечение диспетчерской связи	1,18	1,18	1,18	1,18	1,18
2.	Многokвартирные дома, оборудованные ИТП, системой пожарной сигнализации и дымоудаления, имеющие все виды благоустройства, включая лифты и мусоропровод					
2.1.	Многokвартирные дома, в каждом подъезде которого 1 лифт	43,22	44,18	44,12	43,91	43,85
	из нее:					
	содержание прилегающей к многоквартирному дому территории	5,88	5,88	5,88	5,88	5,88
	техническое обслуживание инженерных коммуникаций и конструктивных элементов здания	4,77	4,91	4,91	4,91	4,91
	услуги по техническому обслуживанию внутридомового газового оборудования	x	0,82	0,76	0,55	0,49
	текущий ремонт подъездов	3,11	3,11	3,11	3,11	3,11
	услуги паспортного стола	0,41	0,41	0,41	0,41	0,41
	услуги расчетно-кассового центра***	1,30	1,30	1,30	1,30	1,30
	техническое обслуживание системы диспетчерского контроля и обеспечение диспетчерской связи	1,18	1,18	1,18	1,18	1,18
2.2.	Многokвартирные дома, в каждом подъезде которого 2 лифта	43,47	44,43	44,37	44,16	44,10
	из нее:					
	содержание прилегающей к многоквартирному дому территории	5,88	5,88	5,88	5,88	5,88
	техническое обслуживание инженерных коммуникаций и конструктивных элементов здания	4,77	4,91	4,91	4,91	4,91
	услуги по техническому обслуживанию внутридомового газового оборудования	x	0,82	0,76	0,55	0,49
	текущий ремонт подъездов	3,11	3,11	3,11	3,11	3,11
	услуги паспортного стола	0,41	0,41	0,41	0,41	0,41
	услуги расчетно-кассового центра***	1,30	1,30	1,30	1,30	1,30
	техническое обслуживание системы диспетчерского контроля и обеспечение диспетчерской связи	1,18	1,18	1,18	1,18	1,18
2.3.	Многokвартирные дома, в каждом подъезде которого 3 лифта	42,96	43,92	43,86	43,65	43,59
	из нее:					
	содержание прилегающей к многоквартирному дому территории	5,88	5,88	5,88	5,88	5,88
	техническое обслуживание инженерных коммуникаций и конструктивных элементов здания	4,77	4,91	4,91	4,91	4,91
	услуги по техническому обслуживанию внутридомового газового оборудования	x	0,82	0,76	0,55	0,49
	текущий ремонт подъездов	3,11	3,11	3,11	3,11	3,11
	услуги паспортного стола	0,41	0,41	0,41	0,41	0,41
	услуги расчетно-кассового центра***	1,30	1,30	1,30	1,30	1,30
	техническое обслуживание системы диспетчерского контроля и обеспечение диспетчерской связи	1,18	1,18	1,18	1,18	1,18





18.2.	Многоквартирные дома, в каждом подъезде которого 2 лифта	40,10	41,06	41,00	40,79	40,73
	из нее:					
	содержание прилегающей к многоквартирному дому территории	5,88	5,88	5,88	5,88	5,88
	техническое обслуживание инженерных коммуникаций и конструктивных элементов здания	4,77	4,91	4,91	4,91	4,91
	услуги по техническому обслуживанию внутридомового газового оборудования	x	0,82	0,76	0,55	0,49
	текущий ремонт подъездов	3,11	3,11	3,11	3,11	3,11
	услуги паспортного стола	0,41	0,41	0,41	0,41	0,41
	услуги расчетно-кассового центра***	1,30	1,40	1,40	1,40	1,40
	техническое обслуживание системы диспетчерского контроля и обеспечение диспетчерской связи	1,18	1,18	1,18	1,18	1,18
19.	Многоквартирные дома, имеющие все виды благоустройства, включая лифты, без мусоропровода					
19.1.	Многоквартирные дома, в каждом подъезде которого 1 лифт	38,10	39,06	39,00	38,79	38,73
	из нее:					
	содержание прилегающей к многоквартирному дому территории	5,88	5,88	5,88	5,88	5,88
	техническое обслуживание инженерных коммуникаций и конструктивных элементов здания	4,77	4,91	4,91	4,91	4,91
	услуги по техническому обслуживанию внутридомового газового оборудования	x	0,82	0,76	0,55	0,49
	текущий ремонт подъездов	3,11	3,11	3,11	3,11	3,11
	услуги паспортного стола	0,41	0,41	0,41	0,41	0,41
	услуги расчетно-кассового центра***	1,30	1,30	1,30	1,30	1,30
	техническое обслуживание системы диспетчерского контроля и обеспечение диспетчерской связи	1,18	1,18	1,18	1,18	1,18
19.2.	Многоквартирные дома, в каждом подъезде которого 2 лифта	38,35	39,31	39,25	39,04	38,98
	из нее:					
	содержание прилегающей к многоквартирному дому территории	5,88	5,88	5,88	5,88	5,88
	техническое обслуживание инженерных коммуникаций и конструктивных элементов здания	4,77	4,91	4,91	4,91	4,91
	услуги по техническому обслуживанию внутридомового газового оборудования	x	0,82	0,76	0,55	0,49
	текущий ремонт подъездов	3,11	3,11	3,11	3,11	3,11
	услуги паспортного стола	0,41	0,41	0,41	0,41	0,41
	услуги расчетно-кассового центра***	1,30	1,40	1,40	1,40	1,40
	техническое обслуживание системы диспетчерского контроля и обеспечение диспетчерской связи	1,18	1,55	1,55	1,55	1,55
20.	Многоквартирные дома, имеющие все виды благоустройства, включая мусоропровод без лифта	34,53	35,49	35,43	35,22	35,16
	из нее:					
	содержание прилегающей к многоквартирному дому территории	5,88	5,88	5,88	5,88	5,88
	техническое обслуживание инженерных коммуникаций и конструктивных элементов здания	4,77	4,91	4,91	4,91	4,91
	услуги по техническому обслуживанию внутридомового газового оборудования	x	0,82	0,76	0,55	0,49
	текущий ремонт подъездов	3,11	3,11	3,11	3,11	3,11
	услуги паспортного стола	0,41	0,41	0,41	0,41	0,41
	услуги расчетно-кассового центра***	1,30	1,30	1,30	1,30	1,30
	техническое обслуживание системы диспетчерского контроля и обеспечение диспетчерской связи	1,18	1,18	1,18	1,18	1,18
21.	Многоквартирные дома, имеющие все виды благоустройства, без лифта и мусоропровода	32,78	33,74	33,68	33,47	33,41
	из нее:					
	содержание прилегающей к многоквартирному дому территории	5,88	5,88	5,88	5,88	5,88
	техническое обслуживание инженерных коммуникаций и конструктивных элементов здания	4,77	4,91	4,91	4,91	4,91
	услуги по техническому обслуживанию внутридомового газового оборудования	x	0,82	0,76	0,55	0,49
	текущий ремонт подъездов	3,11	3,11	3,11	3,11	3,11
	услуги паспортного стола	0,41	0,41	0,41	0,41	0,41
	услуги расчетно-кассового центра***	1,30	1,30	1,30	1,30	1,30
	техническое обслуживание системы диспетчерского контроля и обеспечение диспетчерской связи	1,18	1,18	1,18	1,18	1,18
22.	Многоквартирные дома с износом основных конструкций более 60 % или имеющие не все виды благоустройства, а также включенные в муниципальные программы Городского округа Подольск «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда», «Жилище»	19,67	20,24	20,21	20,08	20,05
	из нее:					
	содержание прилегающей к многоквартирному дому территории	5,88	5,88	5,88	5,88	5,88
23.	Многоквартирные дома, имеющие не все виды благоустройства, оборудованные автономной системой канализования типа «Топас»	x	x	x	21,95	x
	из нее:					

	содержание прилегающей к многоквартирному дому территории	x	x	x	5,88	x
	сбор, вывоз ЖБО	x	x	x	1,87	x
24.	Многоквартирные дома, имеющие не все виды благоустройства, с откачкой и вывозом сточных вод из выгребных ям	38,99	39,95	39,89	39,68	39,62
	из нее:					
	содержание прилегающей к многоквартирному дому территории	5,88	5,88	5,88	5,88	5,88
	сбор, вывоз ЖБО	6,21	6,21	6,21	6,21	6,21

Примечание:

\* В случае принятия собственниками помещений в многоквартирном доме на их общем собрании решения об установлении размера платы за содержание жилого помещения в размере ниже установленного настоящим постановлением, размер платы за содержание жилого помещения для нанимателей в таком доме устанавливается равным размеру платы, принятому общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме.

\*\* Дополнительно в размер платы за содержание жилого помещения включаются затраты:

- на оснащение и техническое обслуживание системы видеонаблюдения в размере 0,20 руб./кв.м в мес. общей площади жилого помещения, с учетом НДС, при оказании данной услуги;

- на техническое обслуживание подъемных платформ для инвалидов в размере 0,69 руб./кв.м в мес. общей площади жилого помещения, с учетом НДС, при оказании данной услуги.

Плата за коммунальные ресурсы в целях содержания общего имущества (горячее и холодное водоснабжение, электроснабжение и отведение сточных вод) рассчитывается индивидуально по каждому многоквартирному дому в порядке, установленном действующим законодательством. Норматив отведения сточных вод в целях содержания общего имущества в многоквартирном доме определяется путем суммирования нормативов потребления коммунальных ресурсов холодной и горячей воды в целях содержания общего имущества в многоквартирном доме.

\*\*\* Услуги расчетно-кассового центра не включают комиссионные вознаграждения по организации расчетов за коммунальную услугу по обращению с твердыми коммунальными отходами.

Приложение № 2  
к постановлению Администрации Городского округа Подольск  
от 14.06.2023 № 1164-П

#### Порядок расчета размера платы за содержание жилого помещения в многосекционном доме с различным количеством лифтов в подъездах

В многосекционном многоквартирном доме с различным количеством лифтов в подъездах размер платы за содержание жилого помещения рассчитывается по формуле:

$$P_i = (P_0 \cdot N_0 + P_1 \cdot N_1 + P_2 \cdot N_2 + P_3 \cdot N_3) / N_i, \text{ где:}$$

$P_i$  – размер платы за содержание жилого помещения в многосекционных многоквартирных домах с различным количеством лифтов в подъездах,

$P_0$  – размер платы за содержание жилого помещения в многоквартирном доме без лифта,

$P_1$  – размер платы за содержание жилого помещения в многоквартирном доме в подъезде с 1-м лифтом,

$P_2$  – размер платы за содержание жилого помещения в многоквартирном доме в подъезде с 2-мя лифтами,

$P_3$  – размер платы за содержание жилого помещения в многоквартирном доме в подъезде с 3-мя лифтами,

$N_0$  – количество подъездов без лифта,

$N_1$  – количество подъездов с 1-м лифтом,

$N_2$  – количество подъездов с 2-мя лифтами,

$N_3$  – количество подъездов с 3-мя лифтами,

$N_i$  – общее количество подъездов в многоквартирном доме.

#### Администрация Городского округа Подольск ПОСТАНОВЛЕНИЕ 13.06.2023 № 1153-П Городской округ Подольск, Московская область

#### О признании утратившим силу постановления Администрации Городского округа Подольск от 08.02.2022 № 254-П

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области», Администрация Городского округа Подольск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Признать утратившим силу постановление Администрации Городского округа Подольск от 08.02.2022 № 254-П «Об утверждении Прейскуранта платных услуг, оказываемых МУ ДЮОЦ «Мечта».

2. Муниципальному автономному учреждению «Медиацентр» опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить его в сети Интернет на официальном сайте Администрации Городского округа Подольск.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации Карпова А.Н., заместителя Главы Администрации Ропот Т.Ю.

Глава Городского округа Подольск

Д.В. Жариков

#### Администрация Городского округа Подольск ПОСТАНОВЛЕНИЕ 13.06.2023 № 1151-П Городской округ Подольск, Московская области

#### О внесении изменения в постановление Администрации Городского округа Подольск от 31.03.2023 № 550-П

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Московской области от 30.12.2014 № 191/2014-ОЗ «О регулировании дополнительных вопросов в сфере благоустройства в Московской области», распоряжением Министерства сельского хозяйства и продовольствия Московской области от 21.03.2023 №19РВ-65 «Об утверждении Порядка и условий размещения сезонных (летних) кафе при стационарных предприятиях общественного питания на территории Московской области» Администрация Городского округа Подольск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменение в постановление Администрации Городского округа Подольск от 31.03.2023 № 550-П «Об утверждении перечня мест размещения сезонных (летних) кафе при стационарных предприятиях общественного питания на территории муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области» и методики расчета платы за размещение сезонных (летних) кафе при стационарных предприятиях общественного питания, расположенных на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, (их части) или государственная собственность на которые не разграничена» (далее – постановление), изложив приложение № 1 к постановлению в новой редакции (Приложение).

2. Муниципальному автономному учреждению «Медиацентр» опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить его в сети Интернет на официальном сайте Администрации Городского округа Подольск.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Шляхтина И.Е.

Глава Городского округа Подольск

Д.В. Жариков

Приложение  
к постановлению Администрации Городского округа Подольск  
от 13.06.2023 № 1151-П

#### Перечень мест размещения сезонных (летних) кафе при стационарных предприятиях общественного питания на территории муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области»

№ п/п	Адрес стационарного предприятия общественного питания, при котором планируется размещение сезонного (летнего) кафе	Основные характеристики предполагаемого к размещению сезонного (летнего) кафе, определяемые в соответствии с правилами благоустройства (1.тип, 2.периодразмещения, 3.планируемое расчетное количество мест для посетителей, 4.площадь)	Основные характеристики конструкций и элементов оборудования сезонного (летнего) кафе	Кадастровый номер земельного участка, если место размещения кафе планируется на земельном участке, находящимся в муниципальной собственности, или его части	Кадастровый номер квартала в случае размещения сезонного (летнего) кафе на земельном участке (землях), государственная собственность на которые не разграничена	Кадастровый номер объекта недвижимости, в котором расположено стационарное предприятие общественного питания, при котором планируется размещение сезонного (летнего) кафе
1.	Московская область, Городской округ Подольск, город Подольск, проспект Ленина, д.146/66 помещение 1а, помещение 1б	1.тип: объемная терраса 2.период размещения: монтаж с 15 марта, демонтаж не позднее 15 ноября 3.планируемое расчетное количество мест для посетителей: 12 4.площадь сезонного (летнего) кафе: 13,8	деревянный каркас; террасная доска; мягкие окна, контейнерное озеленение, информационные пандусы, шторы		50:55:0030205	50:55:000000:73768
2.	Московская область, Городской округ Подольск, город Подольск, ул. Дружбы, д.36, помещение 1	1.тип: уличная мебель 2.период размещения: монтаж с 15 марта, демонтаж не позднее 15 ноября 3.планируемое расчетное количество мест для посетителей: 18 4.площадь сезонного (летнего) кафе: 24.09 кв.м.	сборно-разборные зонты; контейнерное озеленение.		50:55:0030305	50:55:0030305:316
3.	Московская область, Городской округ Подольск, город Подольск, проспект Ленина, 136	1.тип: уличная мебель 2.период размещения: монтаж с 15 марта, демонтаж не позднее 15 ноября 3.планируемое расчетное количество мест для посетителей: 9 4.площадь сезонного (летнего) кафе: 10 кв.м.	Три металлических столика, девять складных стульев		50:55:0030205	50:55:03:01664:001:0002

4.	Московская область, Городской округ Подольск, город Подольск, Революционный проспект, д.31/30	1.тип: компактное 2.период размещения: монтаж с 15 марта, демонтаж не позднее 15 ноября 3.планируемое расчётное количество мест для посетителей: 15 4.площадь сезонного (летнего) кафе: 15 кв.м.	Столы и стулья из металла и дерева		50:55:0030315	50:55:03:00456:001:0034
5.	Московская область, Городской округ Подольск, город Подольск, ул. Свердлова, д.21	1.тип: компактное 2.период размещения: монтаж с 15 марта, демонтаж не позднее 15 ноября 3.планируемое расчётное количество мест для посетителей: 15 4.площадь сезонного (летнего) кафе: 15 кв.м.	Столы и стулья из металла и дерева		50:55:0030505	50:55:0000000:53901
6.	Московская область, Городской округ Подольск, город Подольск, Бородинский бульвар, д.5, пом.3	1.тип: компактное 2.период размещения: монтаж с 15 марта, демонтаж не позднее 15 ноября 3.планируемое расчётное количество мест для посетителей: 20 4.площадь сезонного (летнего) кафе: 15 кв.м.	Тенты, столики, стулья	50:55:0020314:29	50:55:0020314	50:55:0020314:939
7.	Московская область, Городской округ Подольск, город Подольск, ул. Чехова, д.6	1.тип: веранда 2.период размещения: монтаж с 15 марта, демонтаж не позднее 15 ноября 3.планируемое расчётное количество мест для посетителей: 50 4.площадь сезонного (летнего) кафе: 100 кв.м.	Зонтики, деревянная и летняя мебель		50:55:0030803	50:55:0030921:284
8.	Московская область, Городской округ Подольск, город Подольск, проспект Ленина, д.113/62	1.тип: компактное 2.период размещения: монтаж с 15 марта, демонтаж не позднее 15 ноября 3.планируемое расчётное количество мест для посетителей: 30 4.площадь сезонного (летнего) кафе: 34 кв.м.	Стол с подстольем, стулья		50:55:0030323	50:55:0030323:9
9.	Московская область, Городской округ Подольск, город Подольск, Красногвардейский бульвар, д.25	1.тип: веранда 2.период размещения: монтаж с 15 марта, демонтаж не позднее 15 ноября 3.планируемое расчётное количество мест для посетителей: 40 4.площадь сезонного (летнего) кафе: 100 кв.м.	Подиум, летняя уличная мебель		50:55:0030613	50:55:03:02346:003
10.	Московская область, Городской округ Подольск, город Подольск, ул. Генерала Стрельбицкого, д.1	1.тип: терраса 2.период размещения: монтаж с 15 марта, демонтаж не позднее 15 ноября 3.планируемое расчётное количество мест для посетителей: 15 4.площадь сезонного (летнего) кафе: 35 кв.м.	Терраса крытая из деревянного каркаса с применением металлоконструкций	50:55:0000000	50:55:0000000	50:55:0030620:1641
11.	Московская область, Городской округ Подольск, город Подольск, Бородинский бульвар, д.2	1.тип: компактное 2.период размещения: монтаж с 15 марта, демонтаж не позднее 15 ноября 3.планируемое расчётное количество мест для посетителей: 30 4.площадь сезонного (летнего) кафе: 30 кв.м.	Уличная мебель, контейнерная озеленение, эконостил	50:55:0020314:35;		
12.	Московская область, Городской округ Подольск, город Подольск, Красногвардейский бульвар, д.19	1.тип: компактное 2.период размещения: монтаж с 15 марта, демонтаж не позднее 15 ноября 3.планируемое расчётное количество мест для посетителей: 25 4.площадь сезонного (летнего) кафе: 18 кв.м.	Зонты, уличная мебель		50:55:0030607	
13.	Московская область, Городской округ Подольск, город Подольск, проспект Ленина, д.142 стр.п3	1.тип: компактное 2.период размещения: монтаж с 15 марта, демонтаж не позднее 15 ноября 3.планируемое расчётное количество мест для посетителей: 10 4.площадь сезонного (летнего) кафе: 22 кв.м.	Зонты, уличная мебель		50:55:0030205	50:55:0030205:20
14.	Московская область, Городской округ Подольск, город Подольск, ул. Свердлова, д.39а	1.тип: терраса 2.период размещения: монтаж с 15 марта, демонтаж не позднее 15 ноября 3.планируемое расчётное количество мест для посетителей: 28 4.площадь сезонного (летнего) кафе: 25 кв.м.	Зонты, деревянная и металлическая мебель		50:55:0030904	50:55:30904:691
15.	Московская область, Городской округ Подольск, город Подольск, проспект Ленина, д.154	1.тип: компактное 2.период размещения: монтаж с 15 марта, демонтаж не позднее 15 ноября 3.планируемое расчётное количество мест для посетителей: 20 4.площадь сезонного (летнего) кафе: 10 кв.м.	Зонты, уличная мебель		50:55:0030213	50:55:0010203:797
16.	Московская область, Городской округ Подольск, город Подольск, Революционный проспект, д.47/1	1.тип: компактное 2.период размещения: монтаж с 15 марта, демонтаж не позднее 15 ноября 3.планируемое расчётное количество мест для посетителей: 6 4.площадь сезонного (летнего) кафе: 5 кв.м.	Стол, уличная мебель		50:55:0030314	50:55:0030314:183
17.	Московская область, Городской округ Подольск, город Подольск, ул. Большая Зеленая, д.60	1.тип: компактное 2.период размещения: монтаж с 15 марта, демонтаж не позднее 15 ноября 3.планируемое расчётное количество мест для посетителей: 10 4.площадь сезонного (летнего) кафе: 12 кв.м.	Шатер, уличная мебель		50:55:0030222	50:55:0030203:547
18.	Московская область, Городской округ Подольск, город Подольск, ул. Индустриальная, д.11	1.тип: веранда 2.период размещения: монтаж с 15 марта, демонтаж не позднее 15 ноября 3.планируемое расчётное количество мест для посетителей: 30 4.площадь сезонного (летнего) кафе: 21 кв.м.	Разборное каркасное строение, уличная мебель		50:55:0030903	50:55:60030903:1738
19.	Московская область, Городской округ Подольск, город Подольск, ул. Красная, д.9/48	1.тип: компактное 2.период размещения: монтаж с 15 марта, демонтаж не позднее 15 ноября 3.планируемое расчётное количество мест для посетителей: 20 4.площадь сезонного (летнего) кафе: 10 кв.м.	Деревянная мебель		50:55:0030311	50:55:0030311:269
20.	Московская область, Городской округ Подольск, город Подольск, ул. Красная, д.9/48 (1)	1.тип: веранда 2.период размещения: монтаж с 15 марта, демонтаж не позднее 15 ноября 3.планируемое расчётное количество мест для посетителей: 20 4.площадь сезонного (летнего) кафе: 10 кв.м.	Зонты, уличная мебель		50:55:0030311	50:55:0030311:269
21.	Московская область, Городской округ Подольск, город Подольск, ул. Красная, д.9/48 (2)	1.тип: компактное 2.период размещения: монтаж с 15 марта, демонтаж не позднее 15 ноября 3.планируемое расчётное количество мест для посетителей: 40 4.площадь сезонного (летнего) кафе: 20 кв.м.	Зонты, уличная мебель		50:55:0030311	50:55:0030311:269
22.	Московская область, Городской округ Подольск, город Подольск, ул. Красная, д.9/48 (3)	1.тип: веранда 2.период размещения: монтаж с 15 марта, демонтаж не позднее 15 ноября 3.планируемое расчётное количество мест для посетителей: 12 4.площадь сезонного (летнего) кафе: 20,55 кв.м.	Мебель для сезонного кафе, декоративное ограждение, тентовая конструкция		50:55:0030311	50:55:0030311:269
23.	Московская область, Городской округ Подольск, город Подольск, ул. Федорова, 16	1.тип: компактное 2.период размещения: монтаж с 15 марта, демонтаж не позднее 15 ноября 3.планируемое расчётное количество мест для посетителей: 40 4.площадь сезонного (летнего) кафе: 105 кв.м.	Шатер, уличная мебель		50:55:0030201	50:55:030261:001
24.	Московская область, Городской округ Подольск, город Подольск, ул. Клементя Готвальда, д.6Г	1.тип: терраса 2.период размещения: монтаж с 15 марта, демонтаж не позднее 15 ноября 3.планируемое расчётное количество мест для посетителей: 16 4.площадь сезонного (летнего) кафе: 30 кв.м.	Зонты, столы, стулья	50:55:0030516:4	50:55:0030516	50:55:0030516:11
25.	Московская область, Городской округ Подольск, город Подольск, ул. Свердлова, д.51/31	1.тип: компактное 2.период размещения: монтаж с 15 марта, демонтаж не позднее 15 ноября 3.планируемое расчётное количество мест для посетителей: 8 4.площадь сезонного (летнего) кафе: 21 кв.м.	Шатер, деревянные лавки, столы		50:55:0030919	50:55:03:00501:001:0021
26.	Московская область, Городской округ Подольск, город Подольск, проспект Ленина, д.101	1.тип: плоскостная терраса 2.период размещения: монтаж с 15 июня, демонтаж не позднее 15 ноября 3.планируемое расчётное количество мест для посетителей: 8 4.площадь сезонного (летнего) кафе: 18,9 кв.м.	технологический настил, зонты, мебель, столы, кресла, ограждение с элементами озеленения.		50:55:0010203	50:55:0010203:1441

**Администрация Городского округа Подольск  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
13.06.2023 № 1150-П  
Городской округ Подольск, Московская область**

**О внесении изменений в муниципальную программу Городского округа Подольск «Культура и туризм»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Порядком разработки и реализации муниципальных программ Городского округа Подольск, утвержденным постановлением Администрации Городского округа Подольск от 10.11.2022 № 2117-П, решением Совета депутатов Городского округа Подольск от 11.04.2023 № 37/1 «О внесении изменений и дополнений в решение Совета депутатов Городского округа Подольск от 20.12.2022 № 32/1 «О бюджете Городского округа Подольск на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов» Администрация Городского округа Подольск ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Внести изменения в муниципальную программу Городского округа Подольск «Культура и туризм», утвержденную постановлением Администрации Городского округа Подольск от 11.11.2022 № 2119-П, изложив ее в новой редакции (приложение).
- Муниципальному автономному учреждению «Медиацентр» обеспечить опубликование настоящего постановления в средствах массовой информации и размещение его в сети Интернет на официальном сайте Администрации Городского округа Подольск.
- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Ропот Т.Ю.

**Глава Городского округа Подольск**

**Д.В. Жариков**

Приложение  
к постановлению Администрации Городского округа Подольск  
от 13.06.2023 № 1150-П

**Муниципальная программа Городского округа Подольск «Культура и туризм»**

**Паспорт  
муниципальной программы Городского округа Подольск «Культура и туризм»**

Координатор муниципальной программы	Заместитель Главы Администрации Ропот Т.Ю.
Муниципальный заказчик программы	Комитет по культуре и туризму Администрации Городского округа Подольск

Цели муниципальной программы	1. Сохранение объектов культурного наследия	
	2. Обеспечение функций муниципальных музеев Городского округа Подольск	
	3. Организация библиотечного обслуживания населения муниципальными библиотеками, комплектование книжных фондов библиотек Городского округа Подольск	
	4. Обеспечение функций муниципальных театрально-концертных учреждений Городского округа Подольск	
	5. Модернизация материально-технической базы объектов культуры путем проведения капитального ремонта и технического перевооружения современным производственным оборудованием муниципальных учреждений культуры	
	6. Финансовое обеспечение реализации прав граждан на получение образования в сфере культуры	
	7. Развитие рынка туристских услуг на территории Городского округа Подольск	
	8. Создание условий для реализации полномочий органов местного самоуправления	
Перечень подпрограмм	Муниципальные заказчики подпрограмм	
1. Подпрограмма 1 «Сохранение, использование, популяризация и государственная охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации»	Комитет по культуре и туризму Администрации Городского округа Подольск	
2. Подпрограмма 2 «Развитие музейного дела»	Комитет по культуре и туризму Администрации Городского округа Подольск	
3. Подпрограмма 3 «Развитие библиотечного дела»	Комитет по культуре и туризму Администрации Городского округа Подольск	
4. Подпрограмма 4 «Развитие профессионального искусства, гастрольно-концертной и культурно-досуговой деятельности, кинематографии»	Комитет по культуре и туризму Администрации Городского округа Подольск	
5. Подпрограмма 5 «Укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений культуры»	Комитет по культуре и туризму Администрации Городского округа Подольск	

6. Подпрограмма 6 «Развитие образования в сфере культуры»	Комитет по культуре и туризму Администрации Городского округа Подольск					
7. Подпрограмма 7 «Развитие туризма»	Комитет по культуре и туризму Администрации Городского округа Подольск					
8. Подпрограмма 8 «Обеспечивающая подпрограмма»	Комитет по культуре и туризму Администрации Городского округа Подольск					
Источники финансирования муниципальной программы, в том числе по годам реализации программы (тыс. руб.):	Всего	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год
Средства федерального бюджета	28143,61387	17336,35487	9975,68799	831,57101	0,00	0,00
Средства бюджета Московской области	209994,63566	64563,28836	128244,97199	17186,37531	0,00	0,00
Средства бюджета Городского округа Подольск	3953149,16298	1188571,10298	1330053,730	1434524,330	0,00	0,00
Внебюджетные источники	569829,00	185106,50	189741,80	194980,70	0,00	0,00
Всего, в том числе по годам:	4761116,41251	1455577,24621	1658016,18998	1647522,97632	0,00	0,00

**Краткая характеристика сферы реализации муниципальной программы, в том числе формулировка основных проблем, описание целей муниципальной программы Городского округа Подольск «Культура и туризм»**

Муниципальная программа «Культура и туризм» (далее - муниципальная программа) разработана в соответствии с приоритетами государственной политики Российской Федерации в сфере культуры, обозначенными Указом Президента Российской Федерации от 24 декабря 2014 г. № 808 «Об утверждении Основ государственной культурной политики», Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 г. № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года», распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 февраля 2016 г. № 326-р «Об утверждении Стратегии государственной культурной политики на период до 2030 года».

Приоритетами реализации муниципальной программы Городского округа Подольск «Культура и туризм» являются:

сохранение исторического и культурного наследия и его использование для воспитания и образования; формирование условий для гармоничного развития личности на основе духовно-нравственных и культурных ценностей;

обеспечение доступа к культурным продуктам и создание условий для реализации творческого потенциала; создание современной комфортной среды в целях повышения качества жизни жителей; укрепление материально-технической базы объектов культуры; развитие и поддержка внутреннего, культурно-познавательного, социального и индивидуального туризма; привлечение в отрасль культуры Городского округа Подольск высококвалифицированных кадров.

Для достижения результатов по приоритетным направлениям необходим комплексный подход. Ориентир на личность как основной субъект и объект культурной политики диктует необходимость вовлечения в процесс реализации не только муниципальных органов исполнительной власти, но и общественных институтов и бизнес-структур посредством развития различных форм взаимодействия и организации деятельности объектов культуры. Культурная среда становится ключевым понятием современного общества и представляет собой не отдельную область государственного регулирования, а сложную и многоуровневую систему, содержащую множество смежных факторов и проблемных вопросов.

Основными целями реализации подпрограмм муниципальной программы Городского округа Подольск «Культура и туризм», являются:

1. Подпрограмма 1 «Сохранение, использование, популяризация и государственная охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации» направлена на сохранение объектов культурного наследия и содержит мероприятия по приобретению культурных ценностей в целях пополнения музейного фонда муниципальных музеев, реставрации музейных предметов, хранящихся в муниципальных музеях, созданию музейных экспозиций и приобретению фондового и реставрационного оборудования для муниципальных музеев, а также на создание в муниципальных музеях Городского округа Подольск мультимедиа гидов по экспозициям и выставочным проектам, при посещении которых возможно получение информации о произведениях с использованием технологии дополненной реальности;

2. Подпрограмма 2 «Развитие музейного дела» направлена на обеспечение функций муниципальных музеев Городского округа Подольск, а также мероприятия по приобретению культурных ценностей в целях пополнения музейного фонда муниципальных музеев, реставрации музейных предметов, хранящихся в муниципальных музеях, созданию музейных экспозиций и приобретению фондового и реставрационного оборудования для муниципальных музеев, а также на создание в муниципальных музеях Городского округа Подольск мультимедиа гидов по экспозициям и выставочным проектам, при посещении которых возможно получение информации о произведениях с использованием технологии дополненной реальности;

3. Подпрограмма 3 «Развитие библиотечного дела» направлена на организацию библиотечного обслуживания населения муниципальными библиотеками, комплектование книжных фондов библиотек Городского округа Подольск. Подпрограмма содержит ряд мероприятий, способствующих увеличению роста числа посетителей библиотек;

4. Подпрограмма 4 «Развитие профессионального искусства, гастрольно-концертной и культурно-досуговой деятельности, кинематографии» направлена на обеспечение функций муниципальных театрально-концертных учреждений Городского округа Подольск; проведение праздничных и культурно-массовых мероприятий и творческих проектов регионального (Московской области) и межмуниципального значения в сфере культуры;

5. Подпрограмма 5 «Укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений культуры» направлена на модернизацию материально-технической базы объектов культуры путем проведения капитального ремонта и технического переоснащения современным производственным оборудованием муниципальных учреждений культуры. Также будут реализованы мероприятия, направленные на создание доступной среды на объектах организаций культуры для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в целях получения услуг в сфере культуры;

6. Подпрограмма 6 «Развитие образования в сфере культуры» направлена на финансовое обеспечение реализации прав граждан на получение образования в сфере культуры. Также будут реализованы мероприятия, направленные на создания доступной среды на объектах дополнительного образования сферы культуры для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в целях получения услуг в сфере дополнительного образования сферы культуры;

7. Подпрограмма 7 «Развитие туризма» направлена на развитие рынка туристских услуг на территории Городского округа Подольск и создание благоприятных условий для развития внутреннего и въездного туризма; формирование имиджа и продвижение туристского продукта, предоставляемого на территории Городского округа Подольск, на мировом и внутреннем туристских рынках; повышение качества муниципального туристского продукта, уровня гостеприимства, безопасности и доступности услуг с учетом российских и международных стандартов; совершенствование государственной политики в сфере туризма; развитие туристской инфраструктуры и формирование комфортной инвестиционной среды в Городском округе Подольск;

8. Подпрограмма 8 «Обеспечивающая подпрограмма» направлена на создание условий для реализации полномочий органов местного самоуправления. В ходе выполнения мероприятий будет обеспечена деятельность Комитета по культуре и туризму Администрации Городского округа Подольск, организованы и проведены мероприятия в сфере культуры разной направленности для жителей Городского округа Подольск;

**Инерционный прогноз развития сферы реализации муниципальной программы с учетом ранее достигнутых результатов, а также предложения по решению проблем.**

Инерционный прогноз предусматривает сохранение основных тенденций в культурной сфере, проблем и уровня финансирования. При этих условиях положение сферы культуры будет относительно стабильным, однако средств и механизмов для достижения качественных, количественных, инфраструктурных изменений будет недостаточно. Так, соотношение оплаты труда в сфере культуры к среднемесячному доходу от трудовой деятельности по Московской области достигнет 100%, но дальше расти не будет.

Инерционный сценарий не позволит качественно изменить ситуацию с развитием культурной инфраструктуры и сохранением объектов культурного наследия. Фактор значительного физического износа как культурной инфраструктуры, так и объектов культурного наследия, будет носить постоянный самовоспроизводящийся характер.

Одновременно при сохранении существующего объема финансирования и количества проводимых мероприятий будет сохраняться тенденция к снижению количества объектов, находящихся в хорошем и удовлетворительном состоянии. Без существенного увеличения финансирования мероприятий по сохранению и государственной охране объектов культурного наследия можно прогнозировать дальнейшее ухудшение состояния объектов культурного наследия, вплоть до их невосполнимой утраты.

Инерционный сценарий, в целом, не ухудшит положение театральные и концертных учреждений, позволит осуществлять их гастрольную деятельность. Однако в Городском округе Подольск инерционный сценарий будет сопровождаться дальнейшей оптимизацией сети учреждений культурно-досугового типа и библиотек, в первую очередь – в сельской местности; обеспеченность организациями культуры в соответствии с социальными нормативами и нормами будет составлять всего 40 %; доля объектов культурного наследия, находящихся в руинированном и неудовлетворительном состоянии, будет увеличиваться; диспропорции будут сохранять тенденцию к росту; продолжится отток профессиональных кадров.

В случае дальнейшего ухудшения макроэкономических условий социально-экономического развития, возможно формирование условий, когда инерционный сценарий может перерасти в негативный.

Основная цель - обеспечить максимальную доступность к культурным благам, что позволит жителям и гостям Городского округа Подольск как воспринимать культурные ценности, так и участвовать в их создании.

Основной показатель национального проекта «Культура» - «Число посещений культурных мероприятий». Показатель включен в подпрограмму 4 «Развитие профессионального искусства, гастрольно-концертной и культурно-досуговой деятельности, кинематографии Московской области» и будет достигнут путем развития профессионального и любительского искусства, гастрольно-концертной и культурно-досуговой деятельности, широкой поддержки творческих инициатив граждан и организации культурно-просветительских проектов, внедрения информационных технологий.

Муниципальная программа включает в себя показатели предусмотренные Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2012 года № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», а также приоритетные показатели.

Мероприятия муниципальной программы направлены на: повышение удовлетворенности потребителей за счет повышения качества услуг; повышение экономической эффективности и конкурентоспособности подведомственных учреждений, в том числе за счет обеспечения равного доступа к муниципальным услугам;

повышения разнообразия и возможностей получения услуг в муниципальных учреждениях сферы культуры Городского округа Подольск.

**Целевые показатели муниципальной программы Городского округа Подольск «Культура и туризм»**

№ п/п	Наименование целевых показателей	Тип показателя	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение	Планируемое значение по годам реализации программы					Ответственный за достижение показателя	Номер подпрограммы, мероприятий, оказывающих влияние на достижение показателя (Y.XX.ZZ)
					2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	121
1. Сохранение объектов культурного наследия											
1.1	Целевой показатель 1 Увеличение доли объектов культурного наследия, находящихся в собственности муниципального образования, по которым проведены работы по сохранению, в общем количестве объектов культурного наследия, находящихся в собственности муниципальных образований, нуждающихся в указанных работах	Отраслевой показатель	процент	-	44,4	-	-	-	-	Комитет по культуре и туризму Администрации Городского округа Подольск	1, 02.02
1.2	Целевой показатель 2 Количество объектов культурного наследия, находящихся в собственности муниципальных образований, по которым в текущем году разработана проектная документация	Отраслевой показатель (показатель госпрограммы)	ед	-	6	-	-	-	-	Комитет по культуре и туризму Администрации Городского округа Подольск	1, 02.01
1.3	Целевой показатель 3 Увеличение доли объектов культурного наследия, находящихся в собственности муниципального образования на которые установлены информационные надписи	Отраслевой показатель	процент	-	34,7	42,3	50,0	-	-	Комитет по культуре и туризму Администрации Городского округа Подольск	1, 01.01
2. Обеспечение функций муниципальных музеев Городского округа Подольск											
2.1	Целевой показатель 1 Цифровизация музейных фондов	Отраслевой показатель	единица	-	6827	6827	7006	-	-	Комитет по культуре и туризму Администрации Городского округа Подольск	2, 01.01
3. Организация библиотечного обслуживания населения муниципальными библиотеками, комплектование книжных фондов библиотек Городского округа Подольск											
3.1	Целевой показатель 1 Макропоказатель подпрограммы. Обеспечение роста числа пользователей муниципальных библиотек Московской области	Отраслевой показатель	человек	-	84570	84600	84610	-	-	Комитет по культуре и туризму Администрации Городского округа Подольск	3, 01.02
3.2	Целевой показатель 2 Количество посещений организаций культуры по отношению к уровню 2017 года (в части посещений библиотек)	Показатель в соответствии с ФОИВ	процент	100	102,5	103	103,5	-	-	Комитет по культуре и туризму Администрации Городского округа Подольск	3, 01.03
4. Обеспечение функций муниципальных театрально-концертных учреждений Городского округа Подольск											
4.1	Целевой показатель 1 Число посещений культурных мероприятий (приоритетный на 2023 год)	Указ ПРФ от 04.02.2021 № 68 «Об оценке эффективности деятельности высших должностных лиц (руководителей высших исполнительных органов государственной власти) субъектов Российской Федерации и деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации»	тыс. единиц	1744,246	1891,491	1963,472	2095,472	-	-	Комитет по культуре и туризму Администрации Городского округа Подольск	2, 03.02; 2, 03.04; 3, 01.01; 3, 01.02; 3, 01.03; 3, 02.01; 3, 02.02; 3, 02.03; 4, 01.01; 4, 01.02; 4, 04.01; 4, 05.01; 4, 05.02; 4, 05.03; 4, 05.04; 4, 05.06; 4, 06.01; 4, A1.01; 4, A2.03; 5, 01.01; 5, A1.01; 6, A1.02; 7, 01.01
5. Модернизация материально-технической базы объектов культуры путем проведения капитального ремонта и технического переоснащения современным производственным оборудованием муниципальных учреждений культуры											
5.1	Целевой показатель 1 Количество созданных (реконструированных) и капитально отремонтированных объектов организаций культуры	Региональный проект «Культурная среда Подмосковья»	единица	-	-	1	-	-	-	Комитет по культуре и туризму Администрации Городского округа Подольск	5, A1.01
6. Финансовое обеспечение реализации прав граждан на получение образования в сфере культуры											
6.1	Целевой показатель 1 Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, охваченных дополнительным образованием сферы культуры	Отраслевой показатель	процент	-	6,8	6,81	6,82	-	-	Комитет по культуре и туризму Администрации Городского округа Подольск	6, 01.01 6, 03.02
6.2	Целевой показатель 2 Доля детей, осваивающих дополнительные предпрофессиональные программы в области искусств за счет бюджетных средств от общего количества обучающихся в детских школах искусств за счет бюджетных средств	Отраслевой показатель	процент	-	30	50	80	-	-	Комитет по культуре и туризму Администрации Городского округа Подольск	6, 01.01

6.3	Целевой показатель 7 Количество оснащенных образовательных организаций в сфере культуры (детские школы искусств по видам искусств и училищ) музыкальными инструментами	Региональный проект «Культурная среда Подмосковья»	единица	-	-	-	4	-	-	Комитет по культуре и туризму Администрации Городского округа Подольск	6, А1.02
7. Развитие рынка туристских услуг на территории Городского округа Подольск											
7.1	В настоящее время показатель не определен	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

**Методика расчета значений показателей, муниципальной программы Городского округа Подольск «Культура и туризм»**

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Порядок расчета	Источник данных	Периодичность представления
1	2	3	4	5	6
1	Целевой показатель 1 Увеличение доли объектов культурного наследия, находящихся в собственности муниципального образования, по которым проведены работы по сохранению, в общем количестве объектов культурного наследия, находящихся в собственности муниципальных образований, нуждающихся в указанных работах	процент	$D = (Kp / Kобщ) \times 100$ D – доля ОКН по которым проведены работы по сохранению от общего числа объектов в собственности ОМСУ, нуждающихся в работах по сохранению Kp – количество ОКН в собственности муниципального образования по которым проведены работы по сохранению Kобщ – количество ОКН в собственности муниципального образования нуждающихся в работах по сохранению	Определяется ОМСУ	годовая
2	Целевой показатель 2 Количество объектов культурного наследия, находящихся в собственности муниципальных образований, по которым в текущем году разработана проектная документация	ед	$Kб + n$ Kб – базовый коэф – количество проектной документации, разработанной в рамках муниципальной программы n – количество проектной документации разработанных в рамках муниципальной программы в текущем году	Определяется ОМСУ	годовая
3	Целевой показатель 3 Увеличение доли объектов культурного наследия, находящихся в собственности муниципального образования на которые установлены информационные надписи	процент	$DN = (H / Kб) \times 100$ DN – доля ОКН на которые установлены информационные надписи от общего числа объектов в собственности ОМСУ Kб – базовый коэф. – количество ОКН в собственности муниципального образования H – количество ОКН в собственности муниципального образования на которые установлены информационные надписи	Определяется ОМСУ	годовая
1	Целевой показатель 1 Цифровизация музейных фондов	единица	Плановое значение - плановое количество музейного фонда планируемого к переводу в электронный вид в отчетном году (не нарастающим итогом) Итоговое значение - фактическое количество музейного фонда переведенного в электронный вид в отчетном году (не нарастающим итогом)	Государственный каталог Музейного фонда Российской Федерации	Годовая
1	Целевой показатель 1 Обеспечение роста числа пользователей муниципальных библиотек Московской области	человек	Число пользователей библиотек	Форма федерального статистического наблюдения № 6-НК «Сведения об общедоступной (публичной) библиотеке»	Годовая
2	Целевой показатель 2 Количество посещений организаций культуры по отношению к уровню 2017 года (в части посещений библиотек)	процент	$B = \frac{Бт.г}{Б2017} \times 100$ , где: Б – количество посещений библиотек по отношению к 2017 году; Бт.г. – количество посещений библиотек в текущем году, ед.; Б2017 – количество посещений библиотек в 2017 году, ед.	Форма федерального статистического наблюдения № 6-НК «Сведения об общедоступной (публичной) библиотеке», утвержденная приказом Росстата от 18.10.2021 № 713	Годовая
1	Целевой показатель 1 Число посещений культурных мероприятий (приоритетный на 2023 год)	тыс.ед.	В соответствии с методикой, утвержденной Постановлением Правительства РФ от 03.04.2021 № 542 «Об оценке эффективности деятельности высших должностных лиц (руководителей высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации) и деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации» $I(t) = A(t) + B(t) + C(t) + D(t) + E(t) + F(t) + G(t) + H(t) + J(t) + K(t) + L(t) + M(t) + N(t)$ , где: I(t) - суммарное число посещений культурных мероприятий; A(t) - число посещений библиотек; B(t) - число посещений культурно-массовых мероприятий учреждений культурно-досугового типа и иных организаций; C(t) - число посещений музеев; D(t) - число посещений театров; E(t) - число посещений парков культуры и отдыха; F(t) - число посещений концертных организаций и самостоятельных коллективов; G(t) - число посещений цирков; H(t) - число посещений зоопарков; J(t) - число посещений кинотеатров; K(t) - число обращений к цифровым ресурсам в сфере культуры, которое определяется по данным счетчика «Цифровая культура» (Единое информационное пространство в сфере культуры). В разрезе субъекта Российской Федерации учитывается число обращений к цифровым ресурсам данного субъекта; L(t) - число посещений культурных мероприятий, проводимых детскими школами искусств по видам искусств; M(t) - число посещений культурных мероприятий, проводимых профессиональными образовательными организациями; N(t) - число посещений культурных мероприятий, проводимых образовательными организациями высшего образования; t - отчетный период	Источниками информации служат данные организаций, подтвержденные отчетами билетно-кассовых систем, бухгалтерии, данными общедоступных интернет-сервисов, сводные данные Министерства культуры Московской области, Министерства образования Московской области, Министерства благоустройства Московской области, иных государственных органов исполнительной власти и органов местного самоуправления, курирующих деятельность организаций (учреждений), которые проводят культурные мероприятия, в том числе: АИС «Статистическая отчетность отрасли» - автоматизированная информационная система Министерства культуры Российской Федерации; АИС «Единое информационное пространство в сфере культуры» - автоматизированная информационная система Министерства культуры Российской Федерации; ЕАИС - единая федеральная автоматизированная информационная система сведений о показах фильмов в кинозалах Министерства культуры Российской Федерации; ЕГИС «Информационно-аналитическая система» - единая государственная информационная система Министерства просвещения Российской Федерации; ИАС «Мониторинг» - информационная аналитическая система Министерства науки и высшего образования Российской Федерации	Квартальная
1	Целевой показатель 1 Количество созданных (реконструированных) и капитально отремонтированных объектов организаций культуры	единица	$\Delta M + \Delta КДУ + \Delta ЦКР$ = расчет показателя за отчетный год, где: Δ M - количество объектов музейного типа, отремонтированных в отчетном году; Δ КДУ - количество объектов культурно-досуговых учреждений, отремонтированных в отчетном году; Δ ЦКР - количество центров культурного развития, отремонтированных в отчетном году	Распоряжение Министерства культуры Российской Федерации от 19.04.2019 № Р-655	Годовой
1	Целевой показатель 1 Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, охваченных дополнительным образованием сферы культуры	процент	$Dд = \frac{Кддо}{Кд} \times 100$ , где: Dд - доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, охваченных дополнительным образованием сферы культуры Кддо – количество детей, охваченных дополнительным образованием сферы культуры Кд - численность детей в возрасте от 5 до 18 лет	Форма федерального статистического наблюдения № 1-ДШИ «Сведения о детской музыкальной, художественной, хореографической школе и школе искусств»	Годовой
2	Целевой показатель 2 Доля детей, осваивающих дополнительные предпрофессиональные программы в области искусств за счет бюджетных средств от общего количества обучающихся в детских школах искусств за счет бюджетных средств	процент	$Dдпп = \frac{Кдпп}{Кддо} \times 100$ , где: Dдпп - доля детей, осваивающих дополнительные предпрофессиональные программы в области искусств за счет бюджетных средств Кдпп – количество детей, осваивающих дополнительные предпрофессиональные программы в области искусств за счет бюджетных средств Кддо – количество детей, обучающихся в детских школах искусств по видам искусств за счет бюджетных средств	Форма федерального статистического наблюдения № 1-ДШИ «Сведения о детской музыкальной, художественной, хореографической школе и школе искусств»	Годовой
3	Целевой показатель 5 Количество оснащенных образовательных организаций в сфере культуры (детские школы искусств по видам искусств и училищ) музыкальными инструментами	единица	Отчеты муниципальных образований	Отчеты муниципальных образований	годовой

**Методика определения результатов выполнения мероприятий, муниципальной программы Городского округа Подольск «Культура и туризм»**

№ п/п	№ подпрограммы XX	№ основного мероприятия YY	№ мероприятия ZZ	Наименование результата	Единица измерения	Порядок определения значений
1	2	3	4	5	6	7
1	1	01	01	Проведены работы по установке на объектах культурного наследия, находящихся в собственности муниципального образования, информационных надписей и обозначений	единиц	Количество информационных надписей, установленных на ОКН
2	1	02	01	Проведены работы по разработке проектной документации по сохранению объектов культурного наследия, находящихся в собственности муниципальных образований	единиц	Количество разработанной проектной документации по сохранению ОКН
3	1	02	02	Проведены работы по сохранению объектов культурного наследия, находящихся в собственности муниципального образования	единиц	Количество ОКН по которым проведены работы
4	2	01	01	Доля достижения показателей муниципального задания, характеризующих объем оказываемых муниципальных услуг (работ) от установленных показателей муниципального задания, характеризующих объем муниципальных услуг (работ)	процент	Соотношение фактического достижения показателей муниципального задания, характеризующих объем оказываемых муниципальных услуг к плановому значению
5	2	03	02	Проведены работы по капитальному ремонту, текущему ремонту, техническому переоснащению и благоустройству территорий в муниципальных музеях Московской области	единиц	Количество муниципальных музеев, в которых проведены работы по капитальному ремонту, текущему ремонту, техническому переоснащению и благоустройству территорий
6	2	03	04	Выполнены работы по обеспечению пожарной безопасности муниципальных музеев Московской области	единиц	Количество муниципальных музеев, в которых проведены работы по обеспечению пожарной безопасности
7	3	01	03	Муниципальные библиотеки Московской области (юридические лица), обновившие книжный фонд	единиц	Количество муниципальных библиотек, обновивших книжный фонд
8	3	02	02	Проведен капитальный ремонт, текущий ремонт и благоустройство территорий муниципальных библиотек	единиц	Количество муниципальных библиотек, в которых проведен капитальный ремонт, текущий ремонт и благоустройство территорий
9	3	02	03	Муниципальные библиотеки Московской области, выполнившие работы по обеспечению пожарной безопасности	единиц	Количество муниципальных библиотек, в которых проведены работы по обеспечению пожарной безопасности

10	4	01	02	Проведены праздничные и культурно-массовые мероприятия, фестивали, конкурсы	единиц	Количество проведенных праздничных и культурно-массовых мероприятий, фестивалей, конкурсов
11	4	05	01	Проведена модернизация (развитие) материально-технической базы муниципальных театрально-концертных организаций и учреждения культуры, осуществляющих демонстрацию кинофильмов, кинопрокат, развитие киноискусства	единиц	Количество театрально-концертных организаций и учреждений культуры, осуществляющих демонстрацию кинофильмов, кинопрокат, развитие киноискусства, проводивших модернизацию МТБ
12	4	05	03	Проведение капитального ремонта, текущего ремонта и благоустройство территорий театрально-концертных учреждений культуры	единиц	Количество театрально-концертных учреждений культуры, проводивших капитальный ремонт, текущий ремонт и благоустройство территорий
13	4	05	04	Проведен капитальный ремонт, текущий ремонт и благоустройство территорий муниципальных культурно-досуговых учреждений культуры	единиц	Количество культурно-досуговых учреждений культуры, проводивших капитальный ремонт, текущий ремонт и благоустройство территорий
14	4	05	06	Выполнены работы по обеспечению пожарной безопасности муниципальных театрально-концертных организаций и учреждений культуры, осуществляющих демонстрацию кинофильмов, кинопрокат	единиц	Количество театрально-концертных учреждений культуры, проводивших работы по обеспечению пожарной безопасности
15	4	A1	01	Оснащены муниципальные театры	единиц	Количество муниципальных театров оснащенных современным оборудованием
16	4	A2	03	Оказана государственная поддержка лучшим сельским учреждениям культуры	единиц	Количество лучших работников сельских учреждений культуры, получивших государственную поддержку
17	5	A1	01	Капитально отремонтированы объекты культурно-досуговых учреждений муниципальных образований Московской области	единиц	Количество капитально отремонтированных, технически переоснащенных культурно-досуговых учреждений
18	6	01	01	Доля достижения показателей муниципального задания, характеризующих объем оказываемых муниципальных услуг (работ) от установленных показателей муниципального задания, характеризующих объем оказываемых муниципальных услуг (работ)	процент	Соотношение фактического достижения показателей муниципального задания, характеризующих объем оказываемых муниципальных услуг к плановому значению
19	6	03	02	Проведен капитальный ремонт, текущий ремонт в организациях дополнительного образования сферы культуры	единиц	Количество организаций дополнительного образования сферы культуры, где проведен капитальный ремонт, текущий ремонт.
20	6	A1	02	Оснащены муниципальные организации дополнительного образования в сфере культуры (детские школы искусств по видам искусств музыкальными инструментами)	единиц	Количество организаций дополнительного образования в сфере культуры (детские школы искусств по видам искусств), оснащенных музыкальными инструментами
21	7	01	01	Организованы и проведены ежегодные профильные конкурсы, фестивали для организаций туристской индустрии	единиц	Количество организованных и проведенных ежегодных профильных конкурсов, фестивалей для организаций туристской индустрии

## Перечень мероприятий подпрограммы 1

## «Сохранение, использование, популяризация и государственная охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации»

№ п/п	Мероприятие подпрограммы	Сроки исполнения мероприятия	Источник финансирования	Всего (тыс.руб.)	Объем финансирования по годам (тыс.руб.)					Ответственный за выполнение мероприятия
					2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	
1	Основное мероприятие 01 Государственная охрана объектов культурного наследия (местного муниципального значения)	2023-2027	Итого	900,00	300,00	300,00	300,00	0,00	0,00	Комитет по культуре и туризму Администрации Городского округа Подольск
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	900,00	300,00	300,00	300,00	0,00		
			Внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
1.1	Мероприятие 01.01 Установка на объектах культурного наследия, находящихся в собственности муниципального образования информационных надписей	2023-2027	Итого	900,00	300,00	300,00	300,00	0,00	0,00	Комитет по культуре и туризму Администрации Городского округа Подольск
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	900,00	300,00	300,00	300,00	0,00		
			Внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
2	Основное мероприятие 02 Сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия, находящихся в собственности муниципального образования	2023-2027	Итого	3700,00	3700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Комитет по культуре и туризму Администрации Городского округа Подольск
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	3700,00	3700,00	0,00	0,00	0,00		
			Внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
2.1	Мероприятие 02.01 Разработка проектной документации по сохранению объектов культурного наследия, находящихся в собственности муниципальных образований	2023-2027	Итого	1000,00	1000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Комитет по культуре и туризму Администрации Городского округа Подольск
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	1000,00	1000,00	0,00	0,00	0,00		
			Внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
2.2	Мероприятие 02.02 Сохранение объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности муниципальных образований	2023-2027	Итого	2700,00	2700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Комитет по культуре и туризму Администрации Городского округа Подольск
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	2700,00	2700,00	0,00	0,00	0,00		
			Внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
	Итого по подпрограмме	2023-2027	Итого	4600,00	4000,00	300,00	300,00	0,00	0,00	x
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	4600,00	4000,00	300,00	300,00	0,00		
			Внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		

## Перечень мероприятий подпрограммы 2 «Развитие музейного дела»

№ п/п	Мероприятие подпрограммы	Сроки исполнения мероприятия	Источник финансирования	Всего (тыс.руб.)	Объем финансирования по годам (тыс.руб.)					Ответственный за выполнение мероприятия					
					2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год						
1	Основное мероприятие 01 Обеспечение выполнения функций муниципальных музеев	2023-2027	Итого	268048,80	85041,20	86197,20	96810,40	0,00	0,00	Комитет по культуре и туризму Администрации Городского округа Подольск					
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00							
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00							
			Средства бюджета Городского округа Подольск	263794,00	83735,00	84781,00	95278,00	0,00							
			Внебюджетные источники	4254,80	1306,20	1416,20	1532,40	0,00							
1.1	Мероприятие 01.01 Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений – музеи, галереи	2023-2027	Итого	268048,80	85041,20	86197,20	96810,40	0,00	0,00	Комитет по культуре и туризму Администрации Городского округа Подольск					
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00							
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00							
			Средства бюджета Городского округа Подольск	263794,00	83735,00	84781,00	95278,00	0,00							
			Внебюджетные источники	4254,80	1306,20	1416,20	1532,40	0,00							
	Доля достижения показателей муниципального задания, характеризующих объем оказываемых муниципальных услуг (работ) от установленных показателей муниципального задания, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), (%)	x	x	Всего	Итого 2023 год	В том числе:				2024 год	2025 год	2026 год	2027 год		
						100	100	1 квартал	1 полугодие					9 месяцев	12 месяцев
								25	45					75	100
								100	100					-	-



2	Основное мероприятие 03 Модернизация материально-технической базы, проведение капитального ремонта, текущего ремонта, благоустройство территорий муниципальных музеев Московской области	2023-2027	Итого	2561,00	495,00	984,00	1082,00	0,00	0,00	Комитет по культуре и туризму Администрации Городского округа Подольск			
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
			Средства бюджета Городского округа Подольск	2561,00	495,00	984,00	1082,00	0,00	0,00				
			Внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
2.2	Мероприятие 03.02 Проведение капитального ремонта, текущего ремонта и благоустройство территорий муниципальных музеев	2023-2027	Итого	2361,00	295,00	984,00	1082,00	0,00	0,00	Комитет по культуре и туризму Администрации Городского округа Подольск			
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
			Средства бюджета Городского округа Подольск	2361,00	295,00	984,00	1082,00	0,00	0,00				
			Внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
Проведены работы по капитальному ремонту, текущему ремонту, техническому пероснащению и благоустройству территорий в муниципальных музеях Московской области, (ед.)	x	x	Всего	Итого 2023 год	В том числе:				2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	
			3	1	1 квартал	1 полугодие	9 месяцев	12 месяцев	1	1	1	-	-
2.4	Мероприятие 03.04 Выполнение работ по обеспечению пожарной безопасности в муниципальных музеях	2023-2027	Итого	200,00	200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Комитет по культуре и туризму Администрации Городского округа Подольск			
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
			Средства бюджета Городского округа Подольск	200,00	200,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
			Внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
Выполнены работы по обеспечению пожарной безопасности муниципальных музеев Московской области, (ед.)	x	x	Всего	Итого 2023 год	В том числе:				2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	
			1	1	1 квартал	1 полугодие	9 месяцев	12 месяцев	-	-	-	-	-
Итого по подпрограмме		2023-2027	Итого	270609,80	85536,20	87181,20	97892,40	0,00	0,00	x			
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
			Средства бюджета Городского округа Подольск	266355,00	84230,00	85765,00	96360,00	0,00	0,00				
			Внебюджетные источники	4254,80	1306,20	1416,20	1532,40	0,00	0,00				

## Перечень мероприятий подпрограммы 3 «Развитие библиотечного дела»

№ п/п	Мероприятие подпрограммы	Сроки исполнения мероприятия	Источник финансирования	Всего (тыс.руб.)	Объем финансирования по годам (тыс.руб.)								Ответственный за выполнение мероприятия
					2023 год				2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	
1	Основное мероприятие 01 Организация библиотечного обслуживания населения муниципальными библиотеками Московской области	2023-2027	Итого	280113,63117	89398,57259				89952,08737	100762,97121	0,00	0,00	Комитет по культуре и туризму Администрации Городского округа Подольск
			Средства федерального бюджета	2522,81387	843,65487				847,58799	831,57101	0,00	0,00	
			Средства бюджета Московской области	2037,20898	662,87168				665,96199	708,37531	0,00	0,00	
			Средства бюджета Городского округа Подольск	274588,60832	87563,94604				88129,33739	98895,32489	0,00	0,00	
			Внебюджетные источники	965,00	328,10				309,20	327,70	0,00	0,00	
1.1	Мероприятие 01.01 Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений - библиотеки	2023-2027	Итого	272501,00	86879,10				87423,20	98198,70	0,00	0,00	Комитет по культуре и туризму Администрации Городского округа Подольск
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00				0,00	0,00	0,00	0,00	
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00				0,00	0,00	0,00	0,00	
			Средства бюджета Городского округа Подольск	271536,00	86551,00				87114,00	97871,00	0,00	0,00	
			Внебюджетные источники	965,00	328,10				309,20	327,70	0,00	0,00	
В настоящее время результат не определен	x	x	Всего	Итого 2023 год	В том числе:				2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	
			-	-	1 квартал	1 полугодие	9 месяцев	12 месяцев	-	-	-	-	
1.2	Мероприятие 01.02. Организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек городского округа	2023-2027	Итого	1500,00	500,00				500,00	500,00	0,00	0,00	Комитет по культуре и туризму Администрации Городского округа Подольск
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00				0,00	0,00	0,00	0,00	
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00				0,00	0,00	0,00	0,00	
			Средства бюджета Городского округа Подольск	1500,00	500,00				500,00	500,00	0,00	0,00	
			Внебюджетные источники	0,00	0,00				0,00	0,00	0,00	0,00	
В настоящее время результат не определен	x	x	Всего	Итого 2023 год	В том числе:				2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	
			-	-	1 квартал	1 полугодие	9 месяцев	12 месяцев	-	-	-	-	
1.3	Мероприятие 01.03 Государственная поддержка отрасли культуры (модернизация библиотек в части комплектования книжных фондов муниципальных общедоступных библиотек)	2023-2027	Итого	6112,63117	2019,47259				2028,88737	2064,27121	0,00	0,00	Комитет по культуре и туризму Администрации Городского округа Подольск
			Средства федерального бюджета	2522,81387	843,65487				847,58799	831,57101	0,00	0,00	
			Средства бюджета Московской области	2037,20898	662,87168				665,96199	708,37531	0,00	0,00	
			Средства бюджета Городского округа Подольск	1552,60832	512,94604				515,33739	524,32489	0,00	0,00	
			Внебюджетные источники	0,00	0,00				0,00	0,00	0,00	0,00	
Муниципальные библиотеки Московской области (юридические лица), обновившие книжный фонд, (ед.)	x	x	Всего	Итого 2023 год	В том числе:				2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	
			3	1	1 квартал	1 полугодие	9 месяцев	12 месяцев	1	1	-	-	
2	Основное мероприятие 02 Модернизация материально-технической базы, проведение капитального ремонта, текущего ремонта, благоустройство территорий муниципальных библиотек Московской области	2023-2027	Итого	10144,00	3399,00				2976,00	3769,00	0,00	0,00	Комитет по культуре и туризму Администрации Городского округа Подольск
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00				0,00	0,00	0,00	0,00	
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00				0,00	0,00	0,00	0,00	
			Средства бюджета Городского округа Подольск	10144,00	3399,00				2976,00	3769,00	0,00	0,00	
			Внебюджетные источники	0,00	0,00				0,00	0,00	0,00	0,00	
2.1	Мероприятие 02.01 Модернизация (развитие) материально-технической базы муниципальных библиотек	2023-2027	Итого	4520,00	1120,00				1500,00	1900,00	0,00	0,00	Комитет по культуре и туризму Администрации Городского округа Подольск
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00				0,00	0,00	0,00	0,00	
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00				0,00	0,00	0,00	0,00	
			Средства бюджета Городского округа Подольск	4520,00	1120,00				1500,00	1900,00	0,00	0,00	
			Внебюджетные источники	0,00	0,00				0,00	0,00	0,00	0,00	
В настоящее время результат не определен	x	x	Всего	Итого 2023 год	В том числе:				2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	
			-	-	1 квартал	1 полугодие	9 месяцев	12 месяцев	-	-	-	-	
2.2	Мероприятие 02.02 Проведение капитального ремонта, текущего ремонта и благоустройство территорий муниципальных библиотек	2023-2027	Итого	4606,00	1261,00				1476,00	1869,00	0,00	0,00	Комитет по культуре и туризму Администрации Городского округа Подольск
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00				0,00	0,00	0,00	0,00	
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00				0,00	0,00	0,00	0,00	
			Средства бюджета Городского округа Подольск	4606,00	1261,00				1476,00	1869,00	0,00	0,00	
			Внебюджетные источники	0,00	0,00				0,00	0,00	0,00	0,00	
Проведен капитальный ремонт, текущий ремонт и благоустройство территорий муниципальных библиотек	x	x	Всего	Итого 2023 год	В том числе:				2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	
			6	2	1 квартал	1 полугодие	9 месяцев	12 месяцев	2	2	-	-	

2.3	Мероприятие 02.03	2023-2027	Итого	1018,00	1018,00				0,00	0,00	0,00	0,00	Комитет по культуре и туризму Администрации Городского округа Подольск		
	Выполнение работ по обеспечению пожарной безопасности в муниципальных библиотеках		Средства федерального бюджета	0,00	0,00				0,00	0,00	0,00	0,00			
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00				0,00	0,00	0,00	0,00			
			Средства бюджета Городского округа Подольск	1018,00	1018,00				0,00	0,00	0,00	0,00			
			Внебюджетные источники	0,00	0,00				0,00	0,00	0,00	0,00			
Муниципальные библиотеки Московской области, выполнившие работы по обеспечению пожарной безопасности, единиц (ежегодно)	x	x	Всего	Итого 2023 год	В том числе:				2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	x		
Итого по подпрограмме	x	x	2	2	1 квартал	1 полугодие	9 месяцев	12 месяцев	-	-	-	-			

## Перечень мероприятий подпрограммы 4 «Развитие профессионального искусства, гастрольно-концертной и культурно-досуговой деятельности, кинематографии»

№ п/п	Мероприятие подпрограммы	Сроки исполнения мероприятия	Источник финансирования	Всего (тыс.руб.)	Объем финансирования по годам (тыс.руб.)								Ответственный за выполнение мероприятия	
					2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год					
1	Основное мероприятие 01 Обеспечение функций театрально-концертных учреждений, муниципальных учреждений культуры Московской области	2023-2027	Итого	326322,20	103878,20				104395,50	118048,50	0,00	0,00	Комитет по культуре и туризму Администрации Городского округа Подольск	
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00				0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00				0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	323690,70	103027,70				103515,00	117148,00	0,00	0,00		
			Внебюджетные источники	2631,50	850,50				880,50	900,50	0,00	0,00		
1.1	Мероприятие 01.01 Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений - театрально-концертные организации	2023-2027	Итого	325126,20	103482,20				103995,50	117648,50	0,00	0,00	Комитет по культуре и туризму Администрации Городского округа Подольск	
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00				0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00				0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	322494,70	102631,70				103115,00	116748,00	0,00	0,00		
			Внебюджетные источники	2631,50	850,50				880,50	900,50	0,00	0,00		
	В настоящее время результат не определен	x	x	Всего	Итого 2023 год	В том числе:				2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	
						1 квартал	1 полугодие	9 месяцев	12 месяцев					
1.2	Мероприятие 01.02 Мероприятия в сфере культуры	2023-2027	Итого	1196,00	396,00				400,00	400,00	0,00	0,00	Комитет по культуре и туризму Администрации Городского округа Подольск	
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00				0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00				0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	1196,00	396,00				400,00	400,00	0,00	0,00		
			Внебюджетные источники	0,00	0,00				0,00	0,00	0,00	0,00		
	Проведены праздничные и культурно-массовые мероприятия, фестивали, конкурсы, (ед.)	x	x	Всего	Итого 2023 год	В том числе:				2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	
				3	1	1 квартал	1 полугодие	9 месяцев	12 месяцев	1	1	-	-	
4.	Основное мероприятие 04 Обеспечение функций культурно-досуговых учреждений	2023-2027	Итого	1840832,06581	590592,96581				592342,10	657897,00	0,00	0,00	Комитет по культуре и туризму Администрации Городского округа Подольск	
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00				0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00				0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	1501818,16581	480842,16581				479298,00	541678,00	0,00	0,00		
			Внебюджетные источники	339013,90	109750,80				113044,10	116219,00	0,00	0,00		
4.1	Мероприятие 04.01 Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений - культурно-досуговые учреждения	2023-2027	Итого	1840832,06581	590592,96581				592342,10	657897,00	0,00	0,00	Комитет по культуре и туризму Администрации Городского округа Подольск	
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00				0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00				0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	1501818,16581	480842,16581				479298,00	541678,00	0,00	0,00		
			Внебюджетные источники	339013,90	109750,80				113044,10	116219,00	0,00	0,00		
	В настоящее время результат не определен	x	x	Всего	Итого 2023 год	В том числе:				2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	
						1 квартал	1 полугодие	9 месяцев	12 месяцев					
5.	Основное мероприятие 05 Модернизация материально-технической базы, проведение капитального ремонта, текущего ремонта, благоустройство территорий муниципальных театрально-концертных и культурно-досуговых учреждений	2023-2027	Итого	134856,05733	46211,05733				42440,00	46205,00	0,00	0,00	Комитет по культуре и туризму Администрации Городского округа Подольск	
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00				0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00				0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	134856,05733	46211,05733				42440,00	46205,00	0,00	0,00		
			Внебюджетные источники	0,00	0,00				0,00	0,00	0,00	0,00		
5.1.	Мероприятие 05.01 Модернизация (развитие) материально-технической базы театрально-концертных учреждений культуры	2023-2027	Итого	1182,436	1182,436				0,00	0,00	0,00	0,00	Комитет по культуре и туризму Администрации Городского округа Подольск	
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00				0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00				0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	1182,436	1182,436				0,00	0,00	0,00	0,00		
			Внебюджетные источники	0,00	0,00				0,00	0,00	0,00	0,00		
	Проведена модернизация (развитие) материально-технической базы муниципальных театрально-концертных организаций и учреждения культуры, осуществляющих демонстрацию кинофильмов, кинопрокат, развитие киноискусства, (ед.)	x	x	Всего	Итого 2023 год	В том числе:				2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	
				1	1	1 квартал	1 полугодие	9 месяцев	12 месяцев	-	-	-	-	
5.2.	Мероприятие 05.02 Модернизация (развитие) материально-технической базы культурно-досуговых учреждений культуры	2023-2027	Итого	61403,81872	19153,81872				20300,00	21950,00	0,00	0,00	Комитет по культуре и туризму Администрации Городского округа Подольск	
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00				0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00				0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	61403,81872	19153,81872				20300,00	21950,00	0,00	0,00		
			Внебюджетные источники	0,00	0,00				0,00	0,00	0,00	0,00		
	В настоящее время результат не определен	x	x	Всего	Итого 2023 год	В том числе:				2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	
						1 квартал	1 полугодие	9 месяцев	12 месяцев					
5.3.	Мероприятие 05.03 Проведение капитального ремонта, текущего ремонта и благоустройство территорий театрально-концертных учреждений культуры	2023-2027	Итого	8232,664	2820,664				2460,00	2952,00	0,00	0,00	Комитет по культуре и туризму Администрации Городского округа Подольск	
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00				0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00				0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	8232,664	2820,664				2460,00	2952,00	0,00	0,00		
			Внебюджетные источники	0,00	0,00				0,00	0,00	0,00	0,00		
	Проведена модернизация (развитие) материально-технической базы муниципальных театрально-концертных организаций и учреждения культуры, осуществляющих демонстрацию кинофильмов, кинопрокат, развитие киноискусства, (ед.)	x	x	Всего	Итого 2023 год	В том числе:				2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	
				2	2	1 квартал	1 полугодие	9 месяцев	12 месяцев	-	-	-	-	
5.4.	Мероприятие 05.04 Проведение капитального ремонта, текущего ремонта и благоустройство территорий культурно-досуговых учреждений культуры	2023-2027	Итого	58924,23034	17941,23034				19680,00	21303,00	0,00	0,00	Комитет по культуре и туризму Администрации Городского округа Подольск	
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00				0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00				0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	58924,23034	17941,23034				19680,00	21303,00	0,00	0,00		
			Внебюджетные источники	0,00	0,00				0,00	0,00	0,00	0,00		

№	Мероприятие	Сроки исполнения	Источник финансирования	Всего (тыс.руб.)	Объем финансирования по годам (тыс.руб.)				2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	Ответственный за выполнение мероприятия
					2023 год								
					Итого	В том числе:	I	II					
	Проведен капитальный ремонт, текущий ремонт и благоустройство территорий муниципальных культурно-досуговых учреждений культуры, (ед.)	x	x	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
				Всего	Итого 2023 год	В том числе:							
				11	9	-	-	-	9	1	1	-	-
5.6.	Мероприятие 05.06	2023-2027	Итого	5112,90827	5112,90827				0,00	0,00	0,00	0,00	Комитет по культуре и туризму Администрации Городского округа Подольск
	Выполнение работ по обеспечению пожарной безопасности в культурно-досуговых учреждениях		Средства федерального бюджета	0,00	0,00				0,00	0,00	0,00	0,00	
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00				0,00	0,00	0,00	0,00	
			Средства бюджета Городского округа Подольск	5112,90827	5112,90827				0,00	0,00	0,00	0,00	
			Внебюджетные источники	0,00	0,00				0,00	0,00	0,00	0,00	
	Выполнены работы по обеспечению пожарной безопасности муниципальных театрально-концертных организаций и учреждений культуры, осуществляющих демонстрацию кинофильмов, кинопрокат, (ед.)	x	x	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
				Всего	Итого 2023 год	В том числе:							
				2	2	-	-	-	2	-	-	-	-
6.	Основное мероприятие 06 Создание условий для массового отдыха жителей городского округа в парках культуры и отдыха	2023-2027	Итого	455945,62546	66131,32546				191702,00	198112,30	0,00	0,00	Комитет по культуре и туризму Администрации Городского округа Подольск
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00				0,00	0,00	0,00	0,00	
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00				0,00	0,00	0,00	0,00	
			Средства бюджета Городского округа Подольск	370165,32546	38335,32546				163180,00	168650,00	0,00	0,00	
			Внебюджетные источники	85780,30	27796,00				28522,00	29462,30	0,00	0,00	
6.1	Мероприятие 06.01	2023-2027	Итого	455945,62546	66131,32546				191702,00	198112,30	0,00	0,00	Комитет по культуре и туризму Администрации Городского округа Подольск
	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений - парк культуры и отдыха		Средства федерального бюджета	0,00	0,00				0,00	0,00	0,00	0,00	
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00				0,00	0,00	0,00	0,00	
			Средства бюджета Городского округа Подольск	370165,32546	38335,32546				163180,00	168650,00	0,00	0,00	
			Внебюджетные источники	85780,30	27796,00				28522,00	29462,30	0,00	0,00	
	В настоящее время результат не определен	x	x	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
				Всего	Итого 2023 год	В том числе:							
				-	-	-	-	-	-	-	-	-	
7.	Основное мероприятие А1	2023-2027	Итого	45702,94907	29388,20376				16314,74531	0,00	0,00	0,00	Комитет по культуре и туризму Администрации Городского округа Подольск
	Федеральный проект «Культурная среда»		Средства федерального бюджета	25570,80	16442,70				9128,10	0,00	0,00	0,00	
			Средства бюджета Московской области	8523,60	5480,90				3042,70	0,00	0,00	0,00	
			Средства бюджета Городского округа Подольск	11608,54907	7464,60376				4143,94531	0,00	0,00	0,00	
			Внебюджетные источники	0,00	0,00				0,00	0,00	0,00	0,00	
7.1	Мероприятие А1.01	2023-2027	Итого	45702,94907	29388,20376				16314,74531	0,00	0,00	0,00	Комитет по культуре и туризму Администрации Городского округа Подольск
	Оснащение муниципальных театров		Средства федерального бюджета	25570,80	16442,70				9128,10	0,00	0,00	0,00	
			Средства бюджета Московской области	8523,60	5480,90				3042,70	0,00	0,00	0,00	
			Средства бюджета Городского округа Подольск	11608,54907	7464,60376				4143,94531	0,00	0,00	0,00	
			Внебюджетные источники	0,00	0,00				0,00	0,00	0,00	0,00	
	Оснащены муниципальные театры, (ед.)	x	x	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
				Всего	Итого 2023 год	В том числе:							
				2	1	-	-	-	1	1	-	-	-
8.	Основное мероприятие А2 Федеральный проект «Творческие люди»	2023-2027	Итого	66,66668	66,66668				0,00	0,00	0,00	0,00	Комитет по культуре и туризму Администрации Городского округа Подольск
			Средства федерального бюджета	50,00	50,00				0,00	0,00	0,00	0,00	
			Средства бюджета Московской области	16,66668	16,66668				0,00	0,00	0,00	0,00	
			Средства бюджета Городского округа Подольск	0,00	0,00				0,00	0,00	0,00	0,00	
			Внебюджетные источники	0,00	0,00				0,00	0,00	0,00	0,00	
8.1	Мероприятие А2.03	2023-2027	Итого	66,66668	66,66668				0,00	0,00	0,00	0,00	Комитет по культуре и туризму Администрации Городского округа Подольск
	Государственная поддержка лучших сельских учреждений культуры и лучших работников сельских учреждений культуры		Средства федерального бюджета	50,00	50,00				0,00	0,00	0,00	0,00	
			Средства бюджета Московской области	16,66668	16,66668				0,00	0,00	0,00	0,00	
			Средства бюджета Городского округа Подольск	0,00	0,00				0,00	0,00	0,00	0,00	
			Внебюджетные источники	0,00	0,00				0,00	0,00	0,00	0,00	
	Оказана государственная поддержка лучшим сельским учреждениям культуры, (ед.)	x	x	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
				Всего	Итого 2023 год	В том числе:							
				1	1	-	-	-	1	-	-	-	-
	Итого по подпрограмме	2023-2027	Итого	2803725,56435	836268,41904				947194,34531	1020262,80	0,00	0,00	x
			Средства федерального бюджета	25620,80	16492,70				9128,10	0,00	0,00	0,00	
			Средства бюджета Московской области	8540,26668	5497,56668				3042,70	0,00	0,00	0,00	
			Средства бюджета Городского округа Подольск	2342138,79767	675880,85236				792576,94531	873681,00	0,00	0,00	
			Внебюджетные источники	427425,70	138397,30				142446,60	146581,80	0,00	0,00	

**Перечень мероприятий подпрограммы 5 «Укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений культуры»**

№ п/п	Мероприятие подпрограммы	Сроки исполнения мероприятия	Источник финансирования	Всего (тыс.руб.)	Объем финансирования по годам (тыс.руб.)					Ответственный за выполнение мероприятия		
					2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год			
2	Основное мероприятие А1. Федеральный проект «Культурная среда»	2023-2027	Итого	245226,75	78288,00	166938,75	0,00	0,00	0,00	Комитет по культуре и туризму Администрации Городского округа Подольск		
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
			Средства бюджета Московской области	182939,16	58402,85	124536,31	0,00	0,00				
			Средства бюджета Городского округа Подольск	62287,59	19885,15	42402,44	0,00	0,00				
			Внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
2.1	Мероприятие А1.01.	2023-2027	Итого	245226,75	78288,00	166938,75	0,00	0,00	0,00	Комитет по культуре и туризму Администрации Городского округа Подольск		
	Проведение капитального ремонта, технического перевооружения и благоустройство территорий муниципальных объектов культуры		Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
			Средства бюджета Московской области	182939,16	58402,85	124536,31	0,00	0,00				
			Средства бюджета Городского округа Подольск	62287,59	19885,15	42402,44	0,00	0,00				
			Внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
	Капитально отремонтированы объекты культурно-досуговых учреждений муниципальных образований Московской области (ед.)	x	x	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
				Всего	Итого 2023 год	В том числе:						
				1	-	-	-	-	1	-	-	-
	Итого по подпрограмме	2023-2027	Итого	245226,75	78288,00	166938,75	0,00	0,00	0,00	x		
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
			Средства бюджета Московской области	182939,16	58402,85	124536,31	0,00	0,00	0,00			
			Средства бюджета Городского округа Подольск	62287,59	19885,15	42402,44	0,00	0,00	0,00			
			Внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			

**Перечень мероприятий подпрограммы 6 «Развитие образования в сфере культуры»**

№ п/п	Мероприятие подпрограммы	Сроки исполнения мероприятия	Источник финансирования	Всего (тыс.руб.)	Объем финансирования по годам (тыс.руб.)					Ответственный за выполнение мероприятия
					2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	
1	Основное мероприятие 01	2023-2027	Итого	948455,50	305445,90	309808,80	333200,80	0,00	0,00	Комитет по культуре и туризму Администрации Городского округа Подольск
	Обеспечение функций муниципальных организаций дополнительного образования сферы культуры		Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджетов муниципальных образований Московской области	811272,00	260371,00	264239,00	286662,00	0,00		
			Внебюджетные источники	137183,50	45074,90	45569,80	46538,80	0,00		

1.1	Мероприятие 01.01 Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных организаций дополнительного образования сферы культуры	2023-2027	Итого	948455,50	305445,90				309808,80	333200,80	0,00	0,00	Комитет по культуре и туризму Администрации Городского округа Подольск
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00				0,00	0,00	0,00	0,00	
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00				0,00	0,00	0,00	0,00	
			Средства бюджета Городского округа Подольск	811272,00	260371,00				264239,00	286662,00	0,00	0,00	
			Внебюджетные источники	137183,50	45074,90				45569,80	46538,80	0,00	0,00	
Доля достижения показателей муниципального задания, характеризующих объем оказываемых муниципальных услуг (работ) от установленных показателей муниципального задания, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), (%)	x	x	Всего	Итого 2023 год	В том числе:				2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	
			100	100	1 квартал	1 полугодие	9 месяцев	12 месяцев	100	100	-	-	
2	Основное мероприятие 03 Обеспечение современных условий организации образовательного и учебно-производственного процесса	2023-2027	Итого	10706,14438	3425,14438				2952,00	4329,00	0,00	0,00	Комитет по культуре и туризму Администрации Городского округа Подольск
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00				0,00	0,00	0,00	0,00	
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00				0,00	0,00	0,00	0,00	
			Средства бюджета Городского округа Подольск	10706,14438	3425,14438				2952,00	4329,00	0,00	0,00	
			Внебюджетные источники	0,00	0,00				0,00	0,00	0,00	0,00	
2.2	Мероприятие 03.02 Проведение капитального ремонта, текущего ремонта организаций дополнительного образования сферы культуры	2023-2027	Итого	10706,14438	3425,14438				2952,00	4329,00	0,00	0,00	Комитет по культуре и туризму Администрации Городского округа Подольск
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00				0,00	0,00	0,00	0,00	
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00				0,00	0,00	0,00	0,00	
			Средства бюджета Городского округа Подольск	10706,14438	3425,14438				2952,00	4329,00	0,00	0,00	
			Внебюджетные источники	0,00	0,00				0,00	0,00	0,00	0,00	
Проведен капитальный ремонт, текущий ремонт в организациях дополнительного образования сферы культуры, (ед.)	x	x	Всего	Итого 2023 год	В том числе:				2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	
			6	2	1 квартал	1 полугодие	9 месяцев	12 месяцев	2	2	-	-	
3	Основное мероприятие А1. Федеральный проект «Культурная среда»	2023-2027	Итого	32956,00	0,00				0,00	32956,00	0,00	0,00	Комитет по культуре и туризму Администрации Городского округа Подольск
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00				0,00	0,00	0,00	0,00	
			Средства бюджета Московской области	16478,00	0,00				0,00	16478,00	0,00	0,00	
			Средства бюджета Городского округа Подольск	16478,00	0,00				0,00	16478,00	0,00	0,00	
			Внебюджетные источники	0,00	0,00				0,00	0,00	0,00	0,00	
3.2	Мероприятие А1.02 Приобретение музыкальных инструментов для муниципальных организаций дополнительного образования в сфере культуры	2023-2027	Итого	32956,00	0,00				0,00	32956,00	0,00	0,00	Комитет по культуре и туризму Администрации Городского округа Подольск
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00				0,00	0,00	0,00	0,00	
			Средства бюджета Московской области	16478,00	0,00				0,00	16478,00	0,00	0,00	
			Средства бюджета Городского округа Подольск	16478,00	0,00				0,00	16478,00	0,00	0,00	
			Внебюджетные источники	0,00	0,00				0,00	0,00	0,00	0,00	
Оснащены муниципальные организации дополнительного образования в сфере культуры (детские школы искусств по видам искусств музыкальными инструментами), (ед.)	x	x	Всего	Итого 2023 год	В том числе:				2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	
			4	-	-	-	-	-	-	4	-	-	
Итого по подпрограмме	2023-2027	Итого	992117,64438	308871,04438				312760,80	370485,80	0,00	0,00	x	
		Средства федерального бюджета	0,00	0,00				0,00	0,00	0,00	0,00		
		Средства бюджета Московской области	16478,00	0,00				0,00	16478,00	0,00	0,00		
		Средства бюджета Городского округа Подольск	838456,14438	263796,14438				267191,00	307469,00	0,00	0,00		
		Внебюджетные источники	137183,50	45074,90				45569,80	46538,80	0,00	0,00		

## Перечень мероприятий подпрограммы 7 «Развитие туризма»

№ п/п	Мероприятие подпрограммы	Сроки исполнения мероприятия	Источник финансирования	Всего (тыс.руб.)	Объем финансирования по годам (тыс.руб.)						Ответственный за выполнение мероприятия		
					2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год				
1	Основное мероприятие 01. Развитие рынка туристских услуг, развитие внутреннего и въездного туризма	2023-2027	Итого	1800,00	600,00				600,00	600,00	0,00	0,00	Комитет по культуре и туризму Администрации Городского округа Подольск
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00				0,00	0,00	0,00	0,00	
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00				0,00	0,00	0,00	0,00	
			Средства бюджета Городского округа Подольск	1800,00	600,00				600,00	600,00	0,00	0,00	
			Внебюджетные источники	0,00	0,00				0,00	0,00	0,00	0,00	
1.1	Мероприятие 01.01. Организация и проведение ежегодных профильных конкурсов, фестивалей для организаций туристской индустрии	2023-2027	Итого	1800,00	600,00				600,00	600,00	0,00	0,00	Комитет по культуре и туризму Администрации Городского округа Подольск
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00				0,00	0,00	0,00	0,00	
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00				0,00	0,00	0,00	0,00	
			Средства бюджета Городского округа Подольск	1800,00	600,00				600,00	600,00	0,00	0,00	
			Внебюджетные источники	0,00	0,00				0,00	0,00	0,00	0,00	
Организованы и проведены ежегодные профильные конкурсы, фестивали для организаций туристской индустрии, (ед.)	x	x	Всего	Итого 2023 год	В том числе:				2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	
			3	1	1 квартал	1 полугодие	9 месяцев	12 месяцев	1	1	-	-	
Итого по подпрограмме	2023-2027	Итого	1800,00	600,00				600,00	600,00	0,00	0,00	x	
		Средства федерального бюджета	0,00	0,00				0,00	0,00	0,00	0,00		
		Средства бюджета Московской области	0,00	0,00				0,00	0,00	0,00	0,00		
		Средства бюджета Городского округа Подольск	1800,00	600,00				600,00	600,00	0,00	0,00		
		Внебюджетные источники	0,00	0,00				0,00	0,00	0,00	0,00		

## Перечень мероприятий подпрограммы 8 «Обеспечивающая подпрограмма»

№ п/п	Мероприятие подпрограммы	Сроки исполнения мероприятия	Источник финансирования	Всего (тыс.руб.)	Объем финансирования по годам (тыс.руб.)						Ответственный за выполнение мероприятия		
					2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год				
1	Основное мероприятие 01. Создание условий для реализации полномочий органов местного самоуправления	2023-2027	Итого	152779,02261	49216,01020				50113,00730	53450,00511	0,00	0,00	Комитет по культуре и туризму Администрации Городского округа Подольск
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00				0,00	0,00	0,00	0,00	
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00				0,00	0,00	0,00	0,00	
			Средства бюджета Городского округа Подольск	152779,02261	49216,01020				50113,00730	53450,00511	0,00	0,00	
			Внебюджетные источники	0,00	0,00				0,00	0,00	0,00	0,00	
1.1	Мероприятие 01.01. Обеспечение деятельности муниципальных органов - учреждения в сфере культуры	2023-2027	Итого	39210,00	13070,00				13070,00	13070,00	0,00	0,00	Комитет по культуре и туризму Администрации Городского округа Подольск
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00				0,00	0,00	0,00	0,00	
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00				0,00	0,00	0,00	0,00	
			Средства бюджета Городского округа Подольск	39210,00	13070,00				13070,00	13070,00	0,00	0,00	
			Внебюджетные источники	0,00	0,00				0,00	0,00	0,00	0,00	
В настоящее время результат не определен	x	x	Всего	Итого 2023 год	В том числе:				2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	
			-	-	1 квартал	1 полугодие	9 месяцев	12 месяцев	-	-	-	-	
1.2	Мероприятие 01.02. Мероприятия в сфере культуры	2023-2027	Итого	113569,02261	36146,01020				37043,00730	40380,00511	0,00	0,00	Комитет по культуре и туризму Администрации Городского округа Подольск
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00				0,00	0,00	0,00	0,00	
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00				0,00	0,00	0,00	0,00	
			Средства бюджета Городского округа Подольск	113569,02261	36146,01020				37043,00730	40380,00511	0,00	0,00	
			Внебюджетные источники	0,00	0,00				0,00	0,00	0,00	0,00	
В настоящее время результат не определен	x	x	Всего	Итого 2023 год	В том числе:				2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	
			-	-	1 квартал	1 полугодие	9 месяцев	12 месяцев	-	-	-	-	



**Администрация Городского округа Подольск  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
13.06.2023 № 1147-П  
Городской округ Подольск, Московская область**

**О проведении аукциона в электронной форме на право заключения договора аренды земельного участка из земель неразграниченной государственной собственности с кадастровым номером 50:27:0020508:1997, расположенного по адресу: Московская область, Российская Федерация, Городской округ Подольск, с. Покров**

В соответствии со ст. ст. 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, ст. ст. 447-449 Гражданского кодекса Российской Федерации, Законом Московской области от 07.06.1996 № 23/96-ОЗ «О регулировании земельных отношений в Московской области», Уставом муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области», на основании Соглашения о взаимодействии при подготовке, организации и проведении торгов и иных конкурентных процедур между Комитетом по конкурентной политике Московской области, Государственным казенным учреждением Московской области «Региональный центр торгов» и Администрацией Городского округа Подольск от 12.02.2016 № 94-1202/2016, учитывая согласование Министерством имущества Московской области проекта решения о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка (сводное заключение Министерства земельных отношений Московской области от 07.06.2023 № 102-3, пункт 292, номер учетной карточки в автоматизированной информационной системе «Модуль МВК» 50:55.13950), Администрация Городского округа Подольск

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Организовать и провести аукцион в электронной форме (далее - аукцион) на право заключения договора аренды земельного участка из земель неразграниченной государственной собственности общей площадью 1289 кв. м, с кадастровым номером 50:27:0020508:1997, категория земель - «земли населенных пунктов», разрешенное использование - «для индивидуального жилищного строительства», по адресу: Московская область, Российская Федерация, Городской округ Подольск, с. Покров.

2. Установить в качестве Организатора аукциона, указанного в пункте 1 настоящего постановления, орган, уполномоченный на осуществление функций по организации и проведению аукциона, - Комитет по конкурентной политике Московской области (далее - Организатор аукциона).

3. Комитету земельных и земельных отношений Администрации Городского округа Подольск (Лалицкая Н.Ю.) направить настоящее постановление и необходимые документы на земельный участок Организатору аукциона для организации и проведения аукциона на право заключения договора аренды земельного участка.

4. Определить следующие условия проведения аукциона:

4.1. аукцион является открытым по составу участников и открытым по форме и подаче предложений о цене;

4.2. установить начальную цену предмета аукциона (размер ежегодной арендной платы за земельный участок, указанный в пункте 1 настоящего постановления) в размере 877 788 (восемьсот семьдесят семь тысяч семьсот семьдесят восемь) рублей 00 копеек;

4.3. установить сумму задатка для участия в аукционе в размере 100% от начальной цены предмета аукциона, что составляет 877 788 (восемьсот семьдесят семь тысяч семьсот семьдесят восемь) рублей 00 копеек;

4.4. установить «Шаг аукциона» в пределах 3% от начальной цены предмета аукциона, что составляет 26 333 (двадцать шесть тысяч триста тридцать три) рубля 00 копеек.

5. Установить срок аренды земельного участка 13 (тринадцать) лет 2 (два) месяца.

6. Организатору аукциона разместить извещение о проведении аукциона, указанного в пункте 1 настоящего постановления, на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов - [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru), а также на едином портале торгов Московской области (в соответствии с постановлением Правительства Московской области от 27.03.2014 № 201/11 «О едином портале торгов Московской области и внесении изменения в постановление Правительства Московской области от 18.03.2013 № 180/9 «О Градостроительном совете Московской области») посредством подсистемы Автоматизированной реализации имущественных прав Единой автоматизированной системы управления закупками Московской области (АРИП ЕАСУЗ МО) - [easuz.mosreg.ru/ArIp/](http://easuz.mosreg.ru/ArIp/).

7. Комитету земельных и земельных отношений Администрации Городского округа Подольск (Лалицкая Н.Ю.) по итогам аукциона обеспечить заключение с победителем или единственным участником аукциона договора аренды земельного участка, а также проинформировать Организатора аукциона о заключении договора аренды земельного участка.

8. Комитету земельных и земельных отношений Администрации Городского округа Подольск (Лалицкая Н.Ю.) при заключении договора аренды земельного участка предусмотреть обязанности арендатора использовать земельный участок в соответствии с требованиями Воздушного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 01.07.2017 № 135-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части совершенствования порядка установления и использования приаэродромной территории и санитарно-защитной зоны», учитывая:

8.1. ограничения прав на земельный участок, предусмотренные ст. 56 Земельного кодекса Российской Федерации: полностью расположен в границах зоны с особыми условиями использования территорий: 50:27-6.38 - Приаэродромная территория аэродрома Москва (Домодедово);

8.2. расположение земельного участка полностью в границах приаэродромной территории аэродрома Остафьево.

9. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации Московца Е.В.

**Глава Городского округа Подольск**

**Д.В. Жариков**

**Администрация Городского округа Подольск  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
09.06.2023 № 1142-П  
Городской округ Подольск, Московская область**

**Об отмене постановления Администрации Городского округа Подольск от 15.03.2023 № 401-П**

В соответствии с п. п. 18 п. 8, п. 24 ст. 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Московской области от 07.06.1996 № 23/96-ОЗ «О регулировании земельных отношений в Московской области», Уставом муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области», учитывая решение Министерства земельных отношений Московской области (сводное заключение Министерства земельных отношений Московской области от 08.06.2023 № 103-3 п. 332, номер учетной карточки в автоматизированной информационной системе «Модуль МВК» 50:55.14048), Администрация Городского округа Подольск

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Отменить постановление Администрации Городского округа Подольск от 15.03.2023 № 401-П «О проведении аукциона в электронной форме на право заключения договора аренды земельного участка из земель неразграниченной государственной собственности с кадастровым номером 50:27:0030644:1876, расположенного по адресу: Московская область, Российская Федерация, Городской округ Подольск, п. Молодежный, ул. Промышленная».

2. Отменить аукцион в электронной форме на право заключения договора аренды земельного участка с кадастровым номером 50:27:0030644:1876, государственная собственность на который не разграничена, расположенного по адресу: Московская область, Российская Федерация, Городской округ Подольск, п. Молодежный, ул. Промышленная.

3. Комитету земельных и земельных отношений Администрации Городского округа Подольск (Лалицкая Н.Ю.) обеспечить опубликование настоящего постановления на официальном сайте Администрации Городского округа Подольск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://подольск-администрация.рф/>).

4. Комитету земельных и земельных отношений Администрации Городского округа Подольск (Лалицкая Н.Ю.) направить настоящее постановление в Комитет по конкурентной политике Московской области и Государственной казенное учреждение Московской области «Региональный центр торгов».

5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации Московца Е.В.

**Глава Городского округа Подольск**

**Д.В. Жариков**

**Администрация Городского округа Подольск  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
08.06.2023 № 1139-П  
Городской округ Подольск, Московская область**

**Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Переоформление свидетельств об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок и карт муниципального маршрута регулярных перевозок, прекращение действия свидетельств об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок»**

В соответствии с Федеральными законами от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильного и наземного электрического транспорта и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Постановлением Правительства Московской области от 14.02.2022 № 100/2 «О внесении изменений в Положение о Министерстве транспорта и дорожной инфраструктуры Московской области и об утверждении требований к оформлению в виде электронных карт свидетельств об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок и карт маршрута регулярных перевозок», Уставом муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области» Администрация Городского округа Подольск

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Переоформление свидетельств об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок и карт муниципального маршрута регулярных перевозок, прекращение действия свидетельств об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок» (прилагается).

2. Муниципальному автономному учреждению «Медиацентр» опубликовать настоящее постановление в сред-

ствах массовой информации и разместить его в сети Интернет на официальном сайте Администрации Городского округа Подольск.

3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации Степанова М.В.

**Глава Городского округа Подольск**

**Д.В. Жариков**

УТВЕРЖДЕН  
постановлением Администрации Городского округа Подольск  
от 08.06.2023 № 1139-П

**Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Переоформление свидетельств об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок и карт муниципального маршрута регулярных перевозок, прекращение действия свидетельств об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок»**

I. Общие положения

1. Предмет регулирования Административного регламента

2. Круг Заявителей

II. Стандарт предоставления Муниципальной услуги

3. Наименование Муниципальной услуги

4. Наименование органа, предоставляющего Муниципальную услугу

5. Результат предоставления Муниципальной услуги

6. Срок предоставления Муниципальной услуги

7. Правовые основания для предоставления Муниципальной услуги

8. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги

9. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги

10. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления Муниципальной услуги или отказа в предоставлении Муниципальной услуги

11. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении Муниципальной услуги, и способы ее взимания

12. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса и при получении результата предоставления Муниципальной услуги

13. Срок регистрации запроса

14. Требования к помещениям, в которых предоставляется Муниципальная услуга

15. Показатели качества и доступности Муниципальной услуги

16. Требования к предоставлению Муниципальной услуги, в том числе учитывающие особенности предоставления Муниципальной услуги в МФЦ и особенности предоставления Муниципальной услуги в электронной форме

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

17. Перечень вариантов предоставления Муниципальной услуги

18. Описание административной процедуры профилирования заявителя

19. Описание вариантов предоставления Муниципальной услуги

IV. Формы контроля за исполнением Административного регламента

20. Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами Администрации положений административного регламента и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных правовых актов Московской области, муниципальных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению Муниципальной услуги, а также принятием ими решений

21. Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления Муниципальной услуги, в том числе порядка и формы контроля за полнотой и качеством предоставления Муниципальной услуги

22. Ответственность должностных лиц Администрации, работников МФЦ за решения и действия (бездействия), принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления Муниципальной услуги

23. Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением Муниципальной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) Администрации, а также ее должностных лиц и работников

24. Способы информирования заявителей о порядке досудебного (внесудебного) обжалования

25. Формы и способы подачи заявителями жалобы

Приложение № 1 Форма решения о предоставлении Муниципальной услуги

Приложение № 2 Форма решения о предоставлении Муниципальной услуги

Приложение № 3 Форма решения об отказе в предоставлении Муниципальной услуги

Приложение № 4 ПЕРЕЧЕНЬ нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных правовых актов Московской области, муниципальных правовых актов, регулирующих предоставление Муниципальной услуги

Приложение № 5 Форма Запроса

Приложение № 6 форма запроса

Приложение № 7 Требования к представлению документов (категорий документов), необходимых для предоставления муниципальной услуги

Приложение № 8 Форма решения об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

Приложение № 9 Перечень общих признаков, по которым объединяются категории заявителей, а также комбинации признаков заявителей, каждая из которых соответствует одному варианту предоставления муниципальной услуги

Приложение № 10 Описание административных действий (процедур) в зависимости от варианта предоставления муниципальной услуги

**I. Общие положения**

**1. Предмет регулирования Административного регламента**

1.1. Настоящий Административный регламент регулирует отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги «Переоформление свидетельств об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок и карт муниципального маршрута регулярных перевозок, прекращение действия свидетельств об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок» (далее – Муниципальная услуга) Администрацией Городского округа Подольск (далее – Администрация).

1.2. Настоящий Административный регламент устанавливает порядок предоставления Муниципальной услуги и стандарт предоставления Муниципальной услуги, состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур по предоставлению Муниципальной услуги, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ) в Московской области и в электронной форме, формы контроля за исполнением Административного регламента и досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) Администрации (ее должностных лиц), МФЦ, работников МФЦ.

1.3. Термины и определения, используемые в настоящем Административном регламенте:

1.3.1. ЕПГУ – Федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», расположенная в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет) по адресу: [www.gosuslugi.ru](http://www.gosuslugi.ru).

1.3.2. РПГУ – Государственная информационная система Московской области «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Московской области», расположенная в информационно-сети «Интернет» по адресу: [www.uslugi.mosreg.ru](http://www.uslugi.mosreg.ru).

1.3.3. Свидетельство – документ, подтверждающий право осуществления регулярных перевозок по нерегулируемому тарифам по муниципальному маршруту регулярных перевозок, оформленный в соответствии с требованиями приказа Министерства транспорта Российской Федерации от 10.11.2015 № 331 «Об утверждении формы бланка свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок и порядка его заполнения», в том числе оформленный в виде электронной карты.

1.3.4. Карта маршрута – документ, содержащий сведения о маршруте регулярных перевозок и транспортном средстве, которое допускается использовать для перевозок по данному маршруту, оформленный в соответствии с требованиями приказа Министерства транспорта Российской Федерации от 10.11.2015 № 332 «Об утверждении формы бланка карты маршрута регулярных перевозок и порядка его заполнения», в том числе оформленный в виде электронной карты.

1.3.5. Личный кабинет – сервис РПГУ, позволяющий заявителю получать информацию о ходе обработки запросов, поданных посредством РПГУ.

1.3.6. ВИС (ведомственная информационная система) – Региональная географическая информационная система для обеспечения деятельности центральных исполнительных органов государственной власти Московской области, государственных органов Московской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области.

1.3.7. Учредитель МФЦ – орган местного самоуправления муниципального образования Московской области, являющийся учредителем МФЦ.

1.3.8. Модуль МФЦ ЕИС ОУ – Модуль МФЦ Единой информационной системы оказания государственных и муниципальных услуг Московской области.

1.4. Предоставление Муниципальной услуги возможно в упреждающем (проактивном) режиме в соответствии со статьей 7.3 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон № 210-ФЗ).

1.5. Администрация вне зависимости от способа обращения заявителя за предоставлением Муниципальной услуги, а также от способа предоставления заявителю результата предоставления Муниципальной услуги направляет в Личный кабинет заявителя на ЕПГУ сведения о ходе выполнения запроса о предоставлении муниципальной услуги (далее – запрос) и результат предоставления Муниципальной услуги.

**2. Круг Заявителей**

2.1. Муниципальная услуга предоставляется юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, уполномоченным участникам договора простого товарищества, сведения о которых включены в Реестр муниципальных маршрутов регулярных перевозок автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом Городского округа Подольск Московской области (далее – Реестр муниципальных маршрутов), либо их уполномоченным представителям, обратившимся в Администрацию с запросом (далее – заявители).

2.2. Категория заявителей:

2.2.1. Заявители, обратившиеся за переоформлением свидетельств и (или) карт маршрута, в том числе карт маршрута для резервного количества транспортных средств каждого класса, которое допускается использовать при необходимости замены транспортных средств в процессе регулярных перевозок (далее - карты маршрута для резервного количества транспортных средств), а также в случае если свидетельство и (или) карта маршрута, выданные на бланке, пришли в негодность, утрачены, была допущена техническая ошибка.

2.2.2. Заявители, обратившиеся с запросом о прекращении действия свидетельства.

2.3. Муниципальная услуга предоставляется заявителю в соответствии с вариантом предоставления Муниципальной услуги, соответствующим признакам заявителя, определенным в результате анкетирования, проводимого Администрацией (далее – профилирование), а также результата, за предоставлением которого обратился заявитель.

## II. Стандарт предоставления Муниципальной услуги

### 3. Наименование Муниципальной услуги

3.1. Муниципальная услуга «Переоформление свидетельств об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок и карт муниципального маршрута регулярных перевозок, прекращение действия свидетельств об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок».

### 4. Наименование органа, предоставляющего Муниципальную услугу

4.1. Органом, ответственным за предоставление Муниципальной услуги, является Администрация.  
4.2. Непосредственное предоставление Муниципальной услуги осуществляет Комитет по благоустройству, дорожному хозяйству, транспорту и связи Администрации Городского округа Подольск.

### 5. Результат предоставления Муниципальной услуги

5.1. Результатом предоставления Муниципальной услуги является:  
5.1.1. Решение о предоставлении Муниципальной услуги по форме, приведенной в Приложении № 1 к настоящему Административному регламенту, в случае обращения заявителей, указанных в подпункте 2.2.1 пункта 2.2 настоящего Административного регламента.

Вместе с указанным в настоящем пункте решением о предоставлении Муниципальной услуги формируются свидетельство и (или) карты маршрута (карты маршрута для резервного количества транспортных средств).

5.1.2. Решение о предоставлении Муниципальной услуги в виде решения о прекращении действия свидетельства, которое выдается по форме, приведенной в Приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, в случае обращения заявителей, указанных в подпункте 2.2.2 пункта 2.2 настоящего Административного регламента.

5.1.3. Решение об отказе в предоставлении Муниципальной услуги, которое оформляется в соответствии с Приложением № 3 к настоящему Административному регламенту.

5.2. Факт получения заявителем результата предоставления Муниципальной услуги фиксируется в ВИС, РПГУ, Модуле МФЦ ЕИС ОУ (в случае выдачи результата предоставления Муниципальной услуги в МФЦ).

5.3. В случае принятия решения о предоставлении Муниципальной услуги Администрация обеспечивает соответствие содержащихся в Реестре муниципальных маршрутов сведений, предусмотренных статьей 26 Федерального закона от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильного и наземного электрического транспорта и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», информации, содержащейся в оформленных по результатам предоставления Муниципальной услуги свидетельствах и (или) картах маршрута (картах маршрута для резервного количества транспортных средств).

5.4. Способы получения результата предоставления Муниципальной услуги:

5.4.1. В форме электронного документа в Личный кабинет на РПГУ.

В случае подачи заявителем запроса посредством РПГУ результат предоставления Муниципальной услуги (независимо от принятого решения) оформляется в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица Администрации, и направляется заявителю в Личный кабинет на РПГУ в день его подписания.

Свидетельство и (или) карты маршрута (карты маршрута для резервного количества транспортных средств) оформляются в форме электронной(ых) карты(карт), подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица Администрации, и направляются заявителю в Личный кабинет на РПГУ в случае выбора заявителем способа получения результата предоставления Муниципальной услуги посредством РПГУ.

Дополнительно заявителю обеспечена возможность получения результата предоставления Муниципальной услуги в любом МФЦ в пределах территории Московской области в виде распечатанного на бумажном носителе экземпляра электронного документа. В этом случае работником МФЦ распечатывается из Модуля МФЦ ЕИС ОУ на бумажном носителе экземпляр электронного документа, который заверяется подписью уполномоченного работника МФЦ и печатью МФЦ.

5.4.2. В МФЦ на бумажном носителе.

При выборе заявителем способа получения результата предоставления Муниципальной услуги в МФЦ результат предоставления Муниципальной услуги (независимо от принятого решения) оформляется в форме электронного документа согласно Приложениям № 1, № 2, № 3, № 8, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица Администрации, и выдается заявителю в виде распечатанного на бумажном носителе экземпляра электронного документа в МФЦ, который указан в запросе. В этом случае работником МФЦ распечатывается из Модуля МФЦ ЕИС ОУ на бумажном носителе экземпляр электронного документа, который заверяется подписью уполномоченного работника МФЦ и печатью МФЦ.

Свидетельство и (или) карты маршрута (карты маршрута для резервного количества транспортных средств) оформляются на бланке(ах) строгой отчетности, подписываются собственноручной подписью уполномоченного должностного лица Администрации и выдаются заявителю в МФЦ, который указан в запросе. Сроки передачи результата предоставления Муниципальной услуги на бумажном носителе из Администрации в МФЦ устанавливаются соглашением о взаимодействии, которое заключается между Администрацией и Государственным казенным учреждением Московской области «Московский областной многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Учреждение) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (далее – соглашение о взаимодействии).

В случае не истребования Заявителем результата предоставления Муниципальной услуги в МФЦ в течение 10 (Десяти) календарных дней с даты окончания срока предоставления Муниципальной услуги, результат предоставления Муниципальной услуги возвращается в Администрацию.

### 6. Срок предоставления Муниципальной услуги

6.1. Срок предоставления Муниципальной услуги составляет не более 5 (пяти) календарных дней со дня регистрации запроса о предоставлении Муниципальной услуги.

6.2. Максимальный срок предоставления Муниципальной услуги составляет 5 (пять) календарных дней со дня регистрации запроса в Администрации, в том числе в случае, если запрос подан заявителем посредством почтового отправления, по электронной почте, лично в Администрацию.

### 7. Правовые основания для предоставления

7.1. Перечень нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных правовых актов Московской области, муниципальных правовых актов, регулирующих предоставление Муниципальной услуги, информация о порядке досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) Администрации, а также их должностных лиц, муниципальных служащих, работников размещен на официальном сайте Администрации в сети «Интернет» в разделе «Муниципальные услуги» по адресу: <https://подольск-администрация.рф/dokumenty/munitsipalnye-uslugi-2/>, а также на РПГУ. Перечень нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных правовых актов Московской области, муниципальных правовых актов дополнительно приведен в Приложении № 4 к настоящему Административному регламенту.

### 8. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги

8.1. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Московской области, муниципальными правовыми актами для предоставления Муниципальной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

8.1.1. Запрос по форме, приведенной в Приложении № 5 к настоящему Административному регламенту (в случае обращения заявителей, указанных в подпункте 2.2.1 пункта 2.2 настоящего Административного регламента), либо по форме, приведенной в Приложении № 6 к настоящему Административному регламенту (в случае обращения заявителей, указанных в подпункте 2.2.2 пункта 2.2 настоящего Административного регламента).

8.1.2. Документ, удостоверяющий личность заявителя.

8.1.3. Документ, удостоверяющий личность представителя заявителя (в случае обращения представителя заявителя).

8.1.4. Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (в случае обращения представителя заявителя).

8.2. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Московской области, муниципальными правовыми актами для предоставления Муниципальной услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия:

8.2.1. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (далее – ЕГРЮЛ) (в случае обращения за получением Муниципальной услуги юридического лица).

8.2.2. Выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (далее – ЕГРИП) (в случае обращения за получением Муниципальной услуги индивидуального предпринимателя).

8.2.3. Договор простого товарищества (в случае если заявитель является участником договора простого товарищества).

8.3. Требования к представлению документов (категорий документов), необходимых для предоставления Муниципальной услуги, приведены в Приложении № 7 к настоящему Административному регламенту.

8.4. Запрос может быть подан заявителем следующими способами:

8.4.1. Посредством РПГУ.

8.4.2. В Администрацию лично, по электронной почте, почтовым отправлением.

### 9. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги

9.1. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги:

9.1.1. Обращение за предоставлением иной Муниципальной услуги.

9.1.2. Документы, необходимые для предоставления Муниципальной услуги, утратили силу, отменены или являются недействительными на момент обращения с запросом.

9.1.3. Наличие противоречий между сведениями, указанными в запросе, и сведениями, указанными в приложенных к нему документах.

9.1.4. Документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

9.1.5. Документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления Муниципальной услуги.

9.1.6. Некорректное заполнение обязательных полей в запросе, в том числе в форме интерактивного запроса на РПГУ (отсутствие заполнения, недостоверное, неполное либо неправильное, не соответствующее требованиям, установленным настоящим Административным регламентом).

9.1.7. Представление электронных образов документов посредством РПГУ, не позволяет в полном объеме прочитать текст документа и/или распознать реквизиты документа.

9.1.8. Несоответствие кругу лиц, указанных в подразделе 2 настоящего Административного регламента.

9.1.9. Поступление запроса, аналогичного ранее зарегистрированному запросу, срок предоставления Муниципальной услуги по которому не истек на момент поступления такого запроса.

пальной услуги по которому не истек на момент поступления такого запроса.

9.1.10. Запрос подан лицом, не имеющим полномочий представлять интересы заявителя.

9.2. Решение об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги, оформляется в соответствии с Приложением № 8 к настоящему Административному регламенту.

9.3. Принятие решения об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги, не препятствует повторному обращению заявителя в Администрацию за предоставлением Муниципальной услуги.

### 10. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления Муниципальной услуги или отказа в предоставлении Муниципальной услуги

10.1. Приостановление предоставления Муниципальной услуги не предусмотрено.

10.2. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении Муниципальной услуги:

10.2.1. Несоответствие информации, которая содержится в документах, представленных заявителем, сведениям, полученным в результате межведомственного информационного взаимодействия.

10.2.2. Отзыв запроса по инициативе заявителя.

10.3. Заявитель вправе отказаться от получения Муниципальной услуги на основании заявления, написанного в свободной форме, направив его по адресу электронной почты или обратившись в Администрацию лично до подписания (утверждения) результата предоставления Муниципальной услуги уполномоченным должностным лицом Администрации.

На основании поступившего заявления об отказе от предоставления Муниципальной услуги уполномоченным должностным лицом Администрации принимается решение об отказе в предоставлении Муниципальной услуги. Факт отказа заявителя от предоставления Муниципальной услуги с приложением заявления и решения об отказе в предоставлении Муниципальной услуги фиксируется в ВИС. Отказ от предоставления Муниципальной услуги не препятствует повторному обращению заявителя в Администрацию за предоставлением Муниципальной услуги.

10.4. Заявитель вправе повторно обратиться в Администрацию с запросом после устранения оснований, указанных в пункте 10.2 настоящего Административного регламента.

### 11. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении Муниципальной услуги, и способы ее взимания

11.1. Муниципальная услуга предоставляется бесплатно.

### 12. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса и при получении результата предоставления Муниципальной услуги

12.1. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса и при получении результата предоставления Муниципальной услуги не должен превышать 11 минут.

### 13. Срок регистрации запроса

13.1. Срок регистрации запроса в Администрации в случае, если он подан:

13.1.1. В электронной форме посредством РПГУ до 16:00 рабочего дня – в день его подачи, после 16:00 рабочего дня либо в нерабочий день – на следующий рабочий день.

13.1.2. Лично в Администрации – в день обращения.

13.1.3. По электронной почте или по почте – не позднее следующего рабочего дня после его поступления.

### 14. Требования к помещениям, в которых предоставляется Муниципальная услуга

14.1. Помещения, в которых предоставляются муниципальные услуги, зал ожидания, места для заполнения запросов, информационные стенды с образцами их заполнения и перечнем документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальных услуг, должны соответствовать требованиям, установленным постановлением Правительства Российской Федерации от 22.12.2012 № 1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг», а также требованиям к обеспечению доступности указанных объектов для инвалидов и других маломобильных групп населения, установленным Федеральным законом от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», Законом Московской области № 121/2009-ОЗ «Об обеспечении беспрепятственного доступа инвалидов и других маломобильных групп населения к объектам социальной, транспортной и инженерной инфраструктур в Московской области».

### 15. Показатели качества и доступности Муниципальной услуги

15.1. Показателями качества и доступности Муниципальной услуги являются:

15.1.1. Доступность электронных форм документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги.

15.1.2. Возможность подачи запроса и документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги, в электронной форме.

15.1.3. Своевременное предоставление Муниципальной услуги (отсутствие нарушений сроков предоставления Муниципальной услуги).

15.1.4. Предоставление Муниципальной услуги в соответствии с вариантом предоставления Муниципальной услуги.

15.1.5. Удобство информирования заявителя о ходе предоставления Муниципальной услуги, а также получения результата предоставления Муниципальной услуги.

15.1.6. Соблюдение установленного времени ожидания в очереди при приеме запроса и при получении результата предоставления Муниципальной услуги.

15.1.7. Отсутствие обоснованных жалоб со стороны заявителей по результатам предоставления Муниципальной услуги.

### 16. Требования к предоставлению Муниципальной услуги, в том числе учитывающие особенности предоставления Муниципальной услуги в МФЦ и особенности предоставления Муниципальной услуги в электронной форме

16.1. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления Муниципальной услуги, отсутствуют.

16.2. Информационные системы, используемые для предоставления Муниципальной услуги:

16.2.1. РПГУ;

16.2.2. ВИС;

16.2.3. Модуль МФЦ ЕИС ОУ.

16.3. Особенности предоставления Муниципальной услуги в МФЦ:

16.3.1. Предоставление бесплатного доступа к РПГУ для подачи запросов, документов, необходимых для получения Муниципальной услуги в электронной форме, а также для получения результата предоставления Муниципальной услуги в виде распечатанного на бумажном носителе экземпляра электронного документа осуществляется в любом МФЦ в пределах территории Московской области по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Получение свидетельств и (или) карт маршрута (карт маршрута для резервного количества транспортных средств), оформленных на бланке(ах) строгой отчетности, и подписанных собственноручной подписью уполномоченного должностного лица Администрации, осуществляется в МФЦ, выбранном заявителем при подаче запроса.

16.3.2. Предоставление Муниципальной услуги в МФЦ осуществляется в соответствии с Федеральным законом № 210-ФЗ, постановлением Правительства Российской Федерации от 22.12.2012 № 1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг», а также в соответствии с соглашением о взаимодействии между Администрацией и Учреждением.

16.3.3. Информирование и консультирование заявителей о порядке предоставления Муниципальной услуги, ходе рассмотрения запросов, а также по иным вопросам, связанным с предоставлением Муниципальной услуги, в МФЦ осуществляются бесплатно.

16.3.4. Перечень МФЦ Московской области размещен на РПГУ.

16.3.5. В МФЦ исключается взаимодействие заявителя с должностными лицами Администрации.

16.3.6. При выдаче результата предоставления муниципальной услуги в МФЦ работником МФЦ запрещается требовать от заявителя предоставления документов, информации и осуществления действий, предусмотренных частью 3 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ.

16.4. Особенности предоставления Муниципальной услуги в электронной форме.

16.4.1. При подаче запроса посредством РПГУ заполняется его интерактивная форма в карточке Муниципальной услуги на РПГУ с приложением электронных образов документов и (или) указанием сведений из документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги.

16.4.2. Информирование заявителей о ходе рассмотрения запросов и готовности результата предоставления Муниципальной услуги осуществляется бесплатно посредством Личного кабинета на РПГУ, сервиса РПГУ «Узнать статус заявления», информирование и консультирование заявителей так же осуществляется по бесплатному единому номеру телефона Электронной приёмной Московской области +7 (800) 550-50-30.

16.4.3. Требования к форматам запросов и иных документов, предоставляемых в форме электронных документов, необходимых для предоставления государственных и муниципальных услуг на территории Московской области, утверждены постановлением Правительства Московской области от 31.10.2018 № 792/37 «Об утверждении требований к форматам заявлений и иных документов, предоставляемых в форме электронных документов, необходимых для предоставления государственных и муниципальных услуг на территории Московской области».

## III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

### 17. Перечень вариантов предоставления Муниципальной услуги

17.1. Перечень вариантов предоставления Муниципальной услуги:

17.1.1. Вариант предоставления Муниципальной услуги для категорий заявителей, предусмотренных в подпунктах 2.2.1 и 2.2.2 пункта 2.2 настоящего Административного регламента:

17.1.1.1. Результатом предоставления Муниципальной услуги является результат предоставления Муниципальной услуги, указанный в подразделе 5 настоящего Административного регламента.

17.1.1.2. Максимальный срок предоставления Муниципальной услуги не превышает максимальный срок предоставления Муниципальной услуги, указанный в подразделе 6 настоящего Административного регламента.

17.1.1.3. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно указан в пункте 8.1 настоящего Административного регламента.

17.1.1.4. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, указан в пункте 8.2 настоящего Административного регламента.

17.1.1.5. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги указан в подразделе 9 настоящего Административного регламента.

17.1.1.6. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении Муниципальной услуги указан в подразделе 10 настоящего Административного регламента.

17.2. Исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления Муниципальной услуги документах и созданных реестровых записях осуществляется в соответствии с вариантом предоставления Муниципальной услуги, указанным в подпункте 17.1.1 пункта 17.1 настоящего Административного регламента.

17.3. Выдача дубликата документа, выданного по результатам предоставления Муниципальной услуги, не предусмотрена.

### 18. Описание административной процедуры профилирования заявителя

18.1. Способы определения и предъявления необходимого заявителю варианта предоставления Муниципальной услуги:

18.1.1. Посредством РПГУ.  
18.1.2. В Администрации.  
18.2. Порядок определения и предъявления необходимого заявителю варианта предоставления Муниципальной услуги:

18.2.1. Посредством ответов на вопросы экспертной системы на РПГУ.  
18.2.2. Посредством опроса в Администрации.  
18.3. В Приложении № 9 к настоящему Административному регламенту приводится перечень общих признаков, по которым объединяются категории заявителей, а также комбинации признаков заявителей, каждая из которых соответствует одному варианту предоставления Муниципальной услуги.

#### 19. Описание вариантов предоставления Муниципальной услуги

19.1. При предоставлении Муниципальной услуги в соответствии с вариантом предоставления Муниципальной услуги, указанным в подпункте 17.1.1 пункта 17.1 настоящего Административного регламента, осуществляются следующие административные действия (процедуры):

19.1.1. Прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Муниципальной услуги.

19.1.2. Межведомственное информационное взаимодействие.  
19.1.3. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Муниципальной услуги.  
19.1.4. Предоставление результата предоставления Муниципальной услуги.  
19.1.5. Предоставление Муниципальной услуги в упреждающем (проактивном) режиме (для заявителей, указанных в подпункте 2.2.1 пункта 2.2 настоящего Административного регламента).

19.2. Описание административных действий (процедур) в зависимости от варианта предоставления Муниципальной услуги приведено в Приложении № 10 к настоящему Административному регламенту.

#### IV. Формы контроля за исполнением Административного регламента

##### 20. Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами Администрации положений Административного регламента и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных правовых актов Московской области, муниципальных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению Муниципальной услуги, а также принятием ими решений

20.1. Текущий контроль за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами Администрации положений настоящего Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению Муниципальной услуги, а также принятием ими решений осуществляется в порядке, установленном организационно – распорядительным актом Администрации, который включает порядок выявления и устранения нарушений прав заявителей, рассмотрения, принятия решений и подготовку ответов на обращения заявителей, содержащих жалобы на решения, действия (бездействие) должностных лиц Администрации.

20.2. Требования к порядку и формам текущего контроля за предоставлением Муниципальной услуги являются:

20.2.1. Независимость.  
20.2.2. Тщательность.  
20.3 Независимость текущего контроля заключается в том, что должностное лицо Администрации, уполномоченное на его осуществление, не находится в служебной зависимости от должностного лица Администрации, участвующего в предоставлении Муниципальной услуги, в том числе не имеет близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с ним.

20.4. Должностные лица Администрации, осуществляющие текущий контроль за предоставлением Муниципальной услуги, обязаны принимать меры по предотвращению конфликта интересов при предоставлении Муниципальной услуги.

20.5. Тщательность осуществления текущего контроля за предоставлением Муниципальной услуги состоит в исполнении уполномоченными лицами Администрации обязанностей, предусмотренных настоящим подразделом.

##### 21. Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления Муниципальной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления Муниципальной услуги

21.1. Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления Муниципальной услуги устанавливается организационно – распорядительным актом Администрации.

21.2. При выявлении в ходе проверок нарушений исполнения положений законодательства Российской Федерации, включая положения настоящего Административного регламента, устанавливающих требования к предоставлению Муниципальной услуги, в том числе по жалобам на решения и (или) действия (бездействие) должностных лиц Администрации, принимаются меры по устранению таких нарушений.

##### 22. Ответственность должностных лиц Администрации, работников МФЦ за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления Муниципальной услуги

22.1. Должностным лицом Администрации, ответственным за предоставление Муниципальной услуги, а также за соблюдением порядка предоставления Муниципальной услуги, является руководитель Администрации, непосредственно предоставляющей Муниципальную услугу.

22.2. По результатам проведенных мониторинга и проверок, в случае выявления неправомерных решений, действий (бездействия) должностных лиц Администрации, работников МФЦ и фактов нарушения прав и законных интересов Заявителей, должностные лица Администрации, работники МФЦ несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

##### 23. Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением Муниципальной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

23.1. Контроль за предоставлением Муниципальной услуги осуществляется в порядке и формах, предусмотренных разделами 20 и 22 настоящего Административного регламента.

23.2. Контроль за порядком предоставления Муниципальной услуги осуществляется в порядке, установленном распоряжением Министерства государственного управления, информационных технологий и связи Московской области от 30.10.2018 № 10-121/РВ «Об утверждении Положения об осуществлении контроля за порядком предоставления государственных и муниципальных услуг на территории Московской области».

23.3. Граждане, их объединения и организации для осуществления контроля за предоставлением Муниципальной услуги с целью соблюдения порядка ее предоставления имеют право направлять в Министерство государственного управления, информационных технологий и связи Московской области обращения о нарушениях должностными лицами Министерства порядка предоставления Муниципальной услуги, повлекших ее непредоставление или предоставление с нарушением срока, установленного настоящим Административным регламентом.

23.4. Граждане, их объединения и организации для осуществления контроля за предоставлением Муниципальной услуги имеют право направлять в Администрацию, МФЦ, учредителю МФЦ индивидуальные и коллективные обращения с предложениями по совершенствованию порядка предоставления Муниципальной услуги, а также жалобы и заявления на действия (бездействие) должностных лиц Администрации, работников МФЦ и принятые ими решения, связанные с предоставлением Муниципальной услуги.

23.5. Контроль за предоставлением Муниципальной услуги, в том числе со стороны граждан их объединений и организаций, осуществляется посредством открытости деятельности Администрации, МФЦ при предоставлении Муниципальной услуги, получения полной, актуальной и достоверной информации о порядке предоставления Муниципальной услуги и возможности досудебного рассмотрения обращений (жалоб) в процессе получения Муниципальной услуги.

#### V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) Администрации, а также ее должностных лиц и работников

##### 24. Способы информирования заявителей о порядке досудебного (внесудебного) обжалования

24.1. Информирование заявителей о порядке досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) Администрации, МФЦ, а также их должностных лиц и работников осуществляется посредством размещения информации на стендах в местах предоставления государственных и муниципальных услуг, на официальных сайтах Администрации, РПГУ, МФЦ, а также в ходе консультирования заявителей, в том числе по телефону, электронной почте и при личном приеме.

##### 25. Формы и способы подачи заявителями жалобы

25.1. Досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) Администрации, МФЦ, а также их должностных лиц, муниципальных служащих и работников осуществляется с соблюдением требований, установленных Федеральным законом № 210-ФЗ, в порядке, установленном постановлением Правительства Московской области от 08.08.2013 № 601/33 «Об утверждении Положения об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) исполнительных органов государственной власти Московской области, предоставляющих государственные услуги, и их должностных лиц, государственных гражданских служащих исполнительных органов государственной власти Московской области, а также многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг Московской области и их работников».

25.2. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе (далее – в письменной форме) или в электронной форме в Администрацию, МФЦ, учредителю МФЦ.

25.3. Прием жалоб в письменной форме осуществляется Администрацией, МФЦ (в месте, где заявитель подавал запрос на получение Муниципальной услуги, нарушение порядка которой обжалуется, либо в месте, где заявителем получен результат предоставления указанной Муниципальной услуги), учредителем МФЦ (в месте его фактического нахождения), в том числе на личном приеме. Жалоба в письменной форме может быть также направлена по почте.

25.4. В электронной форме жалоба может быть подана заявителем посредством:  
25.4.1. Официального сайта Правительства Московской области в сети Интернет.  
25.4.2. Официального сайта Администрации, МФЦ, учредителя МФЦ в сети Интернет.  
25.4.3. ЕПГУ, РПГУ, за исключением жалоб на решения и действия (бездействие) МФЦ и их работников.  
25.4.4. Федеральной государственной информационной системы, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг, за исключением жалоб на решения и действия (бездействие) МФЦ и их работников.

25.5. Жалоба, поступившая в Администрацию, МФЦ, учредителю МФЦ подлежит рассмотрению в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня ее регистрации, если более короткие сроки рассмотрения жалобы не установлены уполномоченным на ее рассмотрение Администрацией, МФЦ, учредителем МФЦ.

В случае обжалования отказа Администрации, его должностного лица, МФЦ, его работника, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования заявителем нарушения установленного срока таких исправлений жалоба рассматривается в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня ее регистрации.

25.6. По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:  
25.6.1. Жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления Муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Московской области.  
25.6.2. В удовлетворении жалобы отказывается.

25.7. При удовлетворении жалобы Администрацией МФЦ, учредителю МФЦ принимает исчерпывающие меры по устранению выявленных нарушений, в том числе по выдаче заявителю результата Муниципальной услуги, не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня принятия решения, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

25.8. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 25.6 настоящего Административного регламента, заявителю в письменной форме или по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

Приложение № 1  
к Административному регламенту

#### Форма решения о предоставлении Муниципальной услуги (Оформляется на официальном бланке Администрации)

Кому: \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, и отчество (при наличии)  
индивидуального предпринимателя или  
полное наименование юридического лица)

#### РЕШЕНИЕ

##### о предоставлении Муниципальной услуги «Переоформление свидетельств об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок и карт маршрута регулярных перевозок, прекращение действия свидетельств об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок»

Ваш запрос о переоформлении свидетельств об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок и карт маршрута регулярных перевозок (карт маршрута для резервного количества транспортных средств по маршруту регулярных перевозок) (далее – Запрос) рассмотрен.

По результатам рассмотрения Запроса принято решение:

Переоформить свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок и (или) карты маршрута регулярных перевозок (карты маршрута для резервного количества транспортных средств по маршруту регулярных перевозок):

(номер и наименование маршрута)

Для получения свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок и (или) карт маршрута регулярных перевозок Вам необходимо обратиться в МФЦ, выбранный на Портале государственных и муниципальных услуг (функций) Московской области, при подаче Запроса<sup>1</sup>.

(уполномоченное должностное лицо Администрации)

(подпись, фамилия, инициалы)  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_ 20 \_\_\_\_

Приложение № 2  
к Административному регламенту

#### Форма решения о предоставлении Муниципальной услуги (Оформляется на официальном бланке Администрации)

Кому: \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, и отчество (при наличии)  
индивидуального предпринимателя или  
полное наименование юридического лица)

#### РЕШЕНИЕ

##### о предоставлении Муниципальной услуги «Переоформление свидетельств об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок и карт маршрута регулярных перевозок, прекращение действия свидетельств об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок»

Ваш запрос о прекращении действия свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок рассмотрен.

В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 29 Федерального закона от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильного и наземного электрического транспорта и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 220-ФЗ) принято решение о прекращении действия свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок \_\_\_\_\_

(указывается регистрационный номер и наименование маршрута регулярных перевозок)

С \_\_\_\_\_  
(дата прекращения действия свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок)

До истечения указанного срока перевозчик обязан осуществлять регулярные перевозки, предусмотренные данными свидетельством.

Одновременно сообщаем, что в соответствии с частью 2.1 статьи 29 Федерального закона № 220-ФЗ с \_\_\_\_\_ (указывается дата) также прекращается действие свидетельств об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок, выданных по результатам открытого конкурса, проведенного на основании \_\_\_\_\_ (указываются реквизиты распорядительного документа, протокола Комиссии), по следующим маршрутам регулярных перевозок, включенных в состав одного лота:

1. \_\_\_\_\_ (указывается регистрационный номер и наименование маршрута регулярных перевозок);  
2. \_\_\_\_\_;  
3. \_\_\_\_\_;

До истечения указанного срока перевозчик обязан осуществлять регулярные перевозки, предусмотренные данными свидетельствами.

В случае необходимости получения результата предоставления муниципальной услуги на бумажном носителе Вам необходимо обратиться в МФЦ, выбранный на Портале государственных и муниципальных услуг (функций) Московской области, при подаче запроса.

(уполномоченное должностное лицо Администрации)

(подпись, фамилия, инициалы)  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_ 20 \_\_\_\_

Приложение № 3  
к Административному регламенту

#### Форма решения об отказе в предоставлении Муниципальной услуги (Оформляется на официальном бланке Администрации)

Кому: \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, и отчество (при наличии)  
индивидуального предпринимателя или  
полное наименование юридического лица)

#### РЕШЕНИЕ

##### об отказе в предоставлении Муниципальной услуги «Переоформление свидетельств об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок и карт маршрута регулярных перевозок, прекращение действия свидетельств об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок»

В соответствии с Административным регламентом предоставления Муниципальной услуги «Переоформление свидетельств об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок и карт маршрута регулярных перевозок, прекращение действия свидетельств об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок», утвержденным постановлением Администрации Городского округа Подольск Московской области от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_ 2023 № \_\_\_\_ (далее соответствующим – Административный регламент, Муниципальная услуга, Администрация), Администрация рассмотрела запрос о предоставлении Муниципальной услуги № \_\_\_\_\_ (указать регистрационный номер запроса) и приняла решение об отказе в предоставлении Муниципальной услуги по следующему основанию:

Ссылка на соответствующий подпункт пункта 10.2 Административного регламента, в котором содержится основание для отказа в предоставлении Муниципальной услуги	Наименование основания для отказа в предоставлении Муниципальной услуги	Разъяснение причины принятия решения об отказе в предоставлении Муниципальной услуги

Дополнительно информируем:

(указывается информация, необходимая для устранения причин отказа в предоставлении документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги, а также иная дополнительная информация при наличии)

(уполномоченное должностное лицо Администрации)

(подпись, фамилия, инициалы)  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_ 20 \_\_\_\_

Приложение № 4  
к Административному регламенту

#### ПЕРЕЧЕНЬ

##### нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных правовых актов Московской области, муниципальных правовых актов, регулирующих предоставление Муниципальной услуги

- Конституция Российской Федерации.
- Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях.

<sup>1</sup> Указывается в случае, если в Запросе заявитель указал способ получения свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок и (или) карт маршрута регулярных перевозок на бланках в МФЦ.





	Паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина, лица без гражданства	Предоставляется оригинал документа для снятия копии документа	Предоставляется электронный образ документа	При подаче по электронной почте предоставляется электронный образ документа. При подаче почтовым отправлением предоставляется копия документа, заверенная надлежащим образом
Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя	Доверенность	Предоставляется оригинал документа для снятия копии документа	Предоставляется электронный образ документа	При подаче по электронной почте предоставляется электронный документ/электронный образ документа. При подаче почтовым отправлением предоставляется копия документа, заверенная надлежащим образом
	Протокол (выписка из протокола) общего собрания акционеров об избрании директора (генерального директора) акционерного общества	Предоставляется оригинал документа для снятия копии документа	Предоставляется электронный образ документа	При подаче по электронной почте предоставляется электронный документ/электронный образ документа. При подаче почтовым отправлением предоставляется копия документа, заверенная надлежащим образом
	Выписка из протокола общего собрания участников общества с ограниченной ответственностью об избрании единоличного исполнительного органа общества (генерального директора, президента и других)	Предоставляется оригинал документа для снятия копии документа	Предоставляется электронный образ документа	При подаче по электронной почте предоставляется электронный документ/электронный образ документа. При подаче почтовым отправлением предоставляется копия документа, заверенная надлежащим образом
	Приказ о назначении руководителя юридического лица	Предоставляется оригинал документа для снятия копии документа	Предоставляется электронный образ документа	При подаче по электронной почте предоставляется электронный документ/электронный образ документа. При подаче почтовым отправлением предоставляется копия документа, заверенная надлежащим образом
	Договор с коммерческим представителем, содержащий указание на его полномочия; решение о назначении или об избрании либо приказ о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности)	Предоставляется оригинал документа для снятия копии документа	Предоставляется электронный образ документа	При подаче по электронной почте предоставляется электронный документ/электронный образ документа. При подаче почтовым отправлением предоставляется копия документа, заверенная надлежащим образом
Документы, необходимые для предоставления Муниципальной услуги и предоставляемые заявителем по собственной инициативе				
Выписка	Выписка из ЕГРЮЛ (в случае обращения за получением Муниципальной услуги юридического лица).	Предоставляется оригинал документа для снятия копии документа	Предоставляется электронный образ документа	При подаче по электронной почте предоставляется электронный документ/электронный образ документа. При подаче почтовым отправлением предоставляется копия документа, заверенная надлежащим образом
	Выписка из ЕГРИП (в случае обращения за получением Муниципальной услуги индивидуального предпринимателя).			
Договор	Договор простого товарищества (в случае если заявитель является участником договора простого товарищества)	Предоставляется оригинал документа для снятия копии документа	Предоставляется электронный образ документа	При подаче по электронной почте предоставляется электронный документ/электронный образ документа. При подаче почтовым отправлением предоставляется копия документа, заверенная надлежащим образом

Приложение № 8  
к Административному регламенту

Приложение № 9  
к Административному регламенту

**Форма решения об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги**  
(Оформляется на официальном бланке Администрации)

Кому:  
(фамилия, имя, и отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или полное наименование юридического лица)

**РЕШЕНИЕ**

**об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги «Переоформление свидетельств об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок и карт маршрута регулярных перевозок, прекращение действия свидетельств об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок»,**

В соответствии с Административным регламентом предоставления Муниципальной услуги «Переоформление свидетельств об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок и карт маршрута регулярных перевозок, прекращение действия свидетельств об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок», утвержденным постановлением Администрации городского округа Подольск Московской области от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2023 № \_\_\_ (далее соответственно – Административный регламент, Муниципальная услуга, Администрация), Вам отказано в приеме документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги, по следующему основанию:

Ссылка на соответствующий подпункт пункта 9.1 Административного регламента, в котором содержится основание для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги	Наименование основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги	Разъяснение причины принятия решения об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги

Дополнительно информируем:

(указывается информация, необходимая для устранения причин отказа в приеме документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги, а также иная дополнительная информация при наличии)

(уполномоченное должностное лицо Администрации) \_\_\_\_\_ (подпись, фамилия, инициалы) «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_

**Перечень  
общих признаков, по которым объединяются категории заявителей, а также комбинации признаков заявителей, каждая из которых соответствует одному варианту предоставления Муниципальной услуги**

Общие признаки, по которым объединяются категории заявителей		
№№	Общие признаки	Категории заявителей
1.	Юридические лица	Заявители, обратившиеся за переоформлением свидетельств и (или) карт маршрута (карт маршрута для резервного количества транспортных средств), а также в случае если свидетельство и (или) карта маршрута, выданные на бланке, пришли в негодность, утрачены, была допущена техническая ошибка
2.	Индивидуальные предприниматели	
3.	Уполномоченные участники договора простого товарищества	
4.	Юридические лица	Заявители, обратившиеся за прекращением действия свидетельства
5.	Индивидуальные предприниматели	
6.	Уполномоченные участники договора простого товарищества	

Комбинации признаков заявителей, каждая из которых соответствует одному варианту предоставления Муниципальной услуги

№№	Комбинации признаков	Вариант предоставления Муниципальной услуги
1.	Заявители, обратившиеся за переоформлением свидетельств и (или) карт маршрута (карт маршрута для резервного количества транспортных средств), а также в случае если свидетельство и (или) карта маршрута, выданные на бланке, пришли в негодность, утрачены, была допущена техническая ошибка.	Вариант предоставления Муниципальной услуги, указанный в подпункте 17.1.1 пункта 17.1 Административного регламента
2.	Заявители, обратившиеся с запросом о прекращении действия свидетельства	

Приложение № 10  
к Административному регламенту

**Описание административных действий (процедур) в зависимости от варианта предоставления Муниципальной услуги**  
**I. Вариант предоставления Муниципальной услуги в соответствии с подпунктом 17.1.1 пункта 17.1 Административного регламента**

1. Прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Муниципальной услуги

Место выполнения административного действия (процедуры)	Наименование административного действия (процедуры)	Срок выполнения административного действия (процедуры)	Критерии принятия решения	Требования к порядку выполнения административных действий (процедур)
Администрация / РПГУ/ ВИС	Прием и предварительная проверка запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Муниципальной услуги, в том числе на предмет наличия оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги, регистрация запроса или принятие решения об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги	1 календарный день	Соответствие представленных Заявителем документов требованиям, установленным законодательством Российской Федерации, в том числе Административным регламентом	Основанием для начала административного действия (процедуры) является поступление от заявителя (представителя заявителя) запроса. Запрос оформляется в соответствии с Приложением № 5 к настоящему Административному регламенту (в случае обращения заявителей, указанных в подпункте 2.2.1 пункта 2.2 настоящего Административного регламента), либо в соответствии с Приложением № 6 к настоящему Административному регламенту (в случае обращения заявителей, указанных в подпункте 2.2.2 пункта 2.2 настоящего Административного регламента). К запросу прилагаются документы, указанные в пункте 8.1 Административного регламента. Заявителем по собственной инициативе могут быть представлены документы, указанные в пункте 8.2 Административного регламента. Запрос может быть подан заявителем (представитель заявителя) следующими способами: - посредством РПГУ; - в Администрации лично, по электронной почте, почтовым отправлением. При подаче запроса посредством РПГУ заявитель авторизуется на РПГУ посредством подтвержденной учетной записи в ЕСИА. При авторизации посредством подтвержденной учетной записи ЕСИА запрос считается подписанным простой электронной подписью заявителя (представителя заявителя, уполномоченного на подписание запроса). При подаче запроса в Администрацию лично, по электронной почте, почтовым отправлением должностное лицо, муниципальный служащий, работник Администрации устанавливает соответствие личности заявителя (представителя заявителя) документам, удостоверяющим личность, проверяет документы, подтверждающие полномочия представителя заявителя. Должностное лицо, муниципальный служащий, работник Администрации, проверяют запрос на предмет наличия оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги, предусмотренных подразделом 9 Административного регламента. При наличии таких оснований должностное лицо, муниципальный служащий, работник Администрации, формирует решение об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги, по форме согласно Приложению № 7 к Административному регламенту. Указанное решение подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица Администрации и не позднее первого рабочего дня, следующего за днем поступления запроса, направляется заявителю в зависимости от способа обращения за предоставлением Муниципальной услуги в Личный кабинет на РПГУ / выдается заявителю (представителю заявителя) лично в Администрации в срок не позднее 30 минут с момента получения от него документов. В случае, если такие основания отсутствуют, должностное лицо, муниципальный служащий, работник Администрации, регистрируют запрос. Результатом административного действия (процедуры) является регистрация запроса или направление (выдача) заявителю (представителю заявителя) решения об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги. Результат административного действия фиксируется на РПГУ, ВИС.

2. Межведомственное информационное взаимодействие

Администрация/ ВИС	Определение состава документов и (или) сведений, подлежащих запросу у органов и организаций, направление межведомственного информационного запроса	1 календарный день	Наличие в перечне документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги, документов, находящихся в распоряжении у органов и организаций	Основанием для начала административного действия (процедуры), а также для направления межведомственного информационного запроса является наличие в перечне документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги, документов и (или) сведений, находящихся в распоряжении у органов, организаций. Межведомственные информационные запросы направляются в: - ЕГРЮЛ в целях получения сведений о государственной регистрации заявителя в качестве юридического лица. При этом в таком запросе указывается полное наименование, ИНН, ОГРН заявителя; - ЕГРИП в целях получения сведений о государственной регистрации заявителя в качестве индивидуального предпринимателя. При этом в таком запросе указывается Ф.И.О. (последнее при наличии), ИНН, ОГРН заявителя; Администрация организует между входящими в ее состав структурными подразделениями обмен сведениями, необходимыми для предоставления Муниципальной услуги и находящимися в ее распоряжении, в том числе в электронной форме. При этом в рамках такого обмена направляется договор простого
--------------------	--	--------------------	---	--

				товарищества в целях получения сведений об уполномоченных участниках договора простого товарищества. Результатом административного действия является направление межведомственного информационного запроса, получение ответа на межведомственный информационный запрос. Результат фиксируется в электронной форме в системе межведомственного электронного взаимодействия.
<b>3. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Муниципальной услуги</b>				
Место выполнения административного действия (процедуры)	Наименование административного действия (процедуры)	Срок выполнения административного действия (процедуры)	Критерии принятия решения	Требования к порядку выполнения административных процедур (действий)
Администрация/ ВИС	Проверка отсутствия или наличия оснований для отказа в предоставлении Муниципальной услуги, подготовка проекта решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Муниципальной услуги	Не более 3 календарных дней	Отсутствие или наличие оснований для отказа в предоставлении Муниципальной услуги в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе Административным регламентом	Должностное лицо, муниципальный служащий, работник Администрации на основании собранного комплекта документов, исходя из критериев предоставления Муниципальной услуги, установленных Административным регламентом, определяет возможность предоставления Муниципальной услуги и формирует в ВИС один из следующих документов: - проект решения о предоставлении Муниципальной услуги по форме согласно Приложению № 1 к Административному регламенту (в случае обращения заявителей, указанных в подпункте 2.2.1 пункта 2.2 настоящего Административного регламента); - проект решения о предоставлении Муниципальной услуги по форме Приложения № 2 к Административному регламенту (в случае обращения заявителей, указанных в подпункте 2.2.2 пункта 2.2 настоящего Административного регламента); - проект решения об отказе в предоставлении Муниципальной услуги по форме согласно Приложению № 3 к Административному регламенту (при наличии оснований для отказа в предоставлении Муниципальной услуги, предусмотренных пунктом 10.2 настоящего Административного регламента). Уполномоченное должностное лицо Администрации рассматривает проект решения на предмет соответствия требованиям законодательства Российской Федерации, в том числе Административного регламента, полноты и качества предоставления Муниципальной услуги, а также осуществляет контроль сроков предоставления Муниципальной услуги, подписывает проект решения о предоставлении Муниципальной услуги или об отказе в ее предоставлении с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи. В случае выбора заявителем способа получения результата предоставления Муниципальной услуги посредством РПГУ должностное лицо, муниципальный служащий, работник Администрации формирует свидетельства и (или) карты маршрута (карты маршрута для резервного количества транспортных средств) в виде электронной(ых) карты(карт), обеспечивает их подписание усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица Администрации. При выборе заявителем способа получения результата предоставления Муниципальной услуги в МФЦ должностное лицо, муниципальный служащий, работник Администрации формирует свидетельства и (или) карты маршрута для резервного количества транспортных средств на бланке(ах) строгой отчетности и обеспечивает их подписание собственноручной подписью уполномоченного должностного лица Администрации. Решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) Муниципальной услуги принимается в срок не позднее 5 календарных дней со дня регистрации запроса. Результатом административного действия является утверждение и подписание, в том числе усиленной квалифицированной электронной подписью, решения о предоставлении Муниципальной услуги, свидетелств и (или) карт маршрута (карт маршрута для резервного количества транспортных средств), либо решения об отказе в предоставлении Муниципальной услуги. Результат фиксируется в ВИС в виде решения о предоставлении Муниципальной услуги или об отказе в ее предоставлении
<b>4. Предоставление результата предоставления Муниципальной услуги</b>				
Место выполнения административного действия (процедуры)	Наименование административного действия (процедуры)	Срок выполнения административного действия (процедуры)	Критерии принятия решения	Требования к порядку выполнения административных процедур (действий)
ВИС/ РПГУ/ Модуль МФЦ ЕИС ОУ	Выдача (направление) результата предоставления Муниципальной услуги заявителю (представителю заявителя) посредством РПГУ	День подписания результата предоставления Муниципальной услуги	Соответствие решения требованиям законодательства Российской Федерации, в том числе Административному регламенту	Должностное лицо, муниципальный служащий, работник Администрации направляет результат предоставления Муниципальной услуги в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица Администрации, в Личный кабинет на РПГУ. Заявитель (представитель заявителя) уведомляется о получении результата предоставления Муниципальной услуги в Личном кабинете на РПГУ в день подписания результата предоставления Муниципальной услуги. Заявитель (представитель заявителя) может получить результат предоставления Муниципальной услуги в любом МФЦ Московской области в виде распечатанного на бумажном носителе экземпляра электронного документа. В этом случае работником МФЦ распечатывается из Модуля МФЦ ЕИС ОУ на бумажном носителе экземпляр электронного документа, который заверяется подписью уполномоченного работника МФЦ и печатью МФЦ. Результатом административного действия является уведомление заявителя (представителя заявителя) о получении результата предоставления Муниципальной услуги, получение результата предоставления Муниципальной услуги заявителем (представителем заявителя). Результат фиксируется в ВИС, Личном кабинете на РПГУ, Модуле МФЦ ЕИС ОУ (в случае обращения заявителя в МФЦ)
МФЦ	Выдача (направление) результата предоставления Муниципальной услуги заявителю (представителю заявителя) в МФЦ			Должностное лицо, муниципальный служащий, работник Администрации направляет в МФЦ, который указан в запросе: - решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) Муниципальной услуги в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица Администрации; - свидетельство и (или) карты маршрута (карты маршрута для резервного количества транспортных средств), оформленные на бланке(ах) строгой отчетности, подписанные собственноручной подписью уполномоченного должностного лица Администрации. Сроки передачи результата предоставления Муниципальной услуги на бумажном носителе из Администрации в МФЦ устанавливаются соглашением о взаимодействии. Заявитель (представитель заявителя) уведомляется о готовности к выдаче результата Муниципальной услуги в выбранном МФЦ. Работник МФЦ при выдаче результата предоставления Муниципальной услуги проверяет документы, удостоверяющие личность заявителя (представителя заявителя), а также документы, подтверждающие полномочия представителя заявителя (в случае, если за получением результата предоставления Муниципальной услуги обращается представитель заявителя). После установления личности заявителя (представителя заявителя) работник МФЦ выдает заявителю (представителю заявителя) результат предоставления Муниципальной услуги. Результатом административного действия является уведомление заявителя (представителя заявителя) о получении результата предоставления Муниципальной услуги, получение результата предоставления Муниципальной услуги заявителем. Результат фиксируется в ВИС, Модуле МФЦ ЕИС ОУ
<b>5. Предоставление Муниципальной услуги в упреждающем (проактивном) режиме (для заявителей, указанных в подпункте 2.2.1 пункта 2.2 настоящего Административного регламента)</b>				
Место выполнения административного действия (процедуры)	Наименование административного действия (процедуры)	Срок выполнения административного действия (процедуры)	Критерии принятия решения	Требования к порядку выполнения административных процедур (действий)
Администрация /ВИС	Уведомление лица, сведения о котором включены в Реестр муниципальных маршрутов о возможности предоставления Муниципальной услуги в упреждающем (проактивном) режиме	Не более 5 календарных дней	Наличие возможности предоставления Муниципальной услуги в упреждающем (проактивном) режиме в соответствии с законодательством Российской Федерации	Основанием для начала административного действия (процедуры) является поступление в ВИС Администрации сведений о реорганизации, смене наименования, адреса места нахождения юридического лица или места жительства индивидуального предпринимателя, сведения о котором включены в Реестр муниципальных маршрутов. Указанные сведения поступают в ВИС из ФНС России посредством системы межведомственного электронного взаимодействия. Должностное лицо, муниципальный служащий, работник Администрации определяет возможность предоставления Муниципальной услуги и в случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении Муниципальной услуги, предусмотренных пунктом 10.2 Административного регламента, формирует в ВИС проект решения о предоставлении муниципальной услуги по форме согласно Приложению № 1 к Административному регламенту. Лицо, сведения о котором включены в Реестр муниципальных маршрутов, уведомляется о возможности предоставления муниципальной услуги в упреждающем (проактивном) режиме в Личном кабинете на РПГУ в день принятия должностным лицом, муниципальным служащим, работником Администрации решения о предоставлении муниципальной услуги. Результатом административного действия (процедуры) является уведомление лица, сведения о котором включены в Реестр муниципальных маршрутов, о возможности предоставления муниципальной услуги в упреждающем (проактивном) режиме. Результат административного действия фиксируется в ВИС, РПГУ
Администрация /ВИС	Предоставление Муниципальной услуги в упреждающем (проактивном) режиме	Не более 1 рабочего дня	Согласие заявителя на предоставление Муниципальной услуги в упреждающем (проактивном) режиме в соответствии с законодательством Российской Федерации	Основанием для начала административного действия (процедуры) является направление заявителю посредством РПГУ предзаполненной интерактивной формы запроса в рамках предоставления Муниципальной услуги в упреждающем (проактивном) режиме. В случае согласия заявителя на предоставление Муниципальной услуги в Личном кабинете заявителя на РПГУ формируется предзаполненная интерактивная форма запроса в соответствии с Приложением № 5 к Административному регламенту. При поступлении от заявителя запроса в рамках предоставления Муниципальной услуги в упреждающем (проактивном) режиме должностное лицо, муниципальный служащий, работник Администрации в день регистрации такого запроса осуществляет подготовку результата предоставления Муниципальной услуги, указанного в подпункте 5.1.1 пункта 5.1 Административного регламента. Результат предоставления Муниципальной услуги направляется заявителю в день его подписания в Личный кабинет заявителя на РПГУ. Результатом административного действия (процедуры) является предоставление Муниципальной услуги в упреждающем (проактивном) режиме. Результат административного действия фиксируется в ВИС, РПГУ

Администрация Городского округа Подольск  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
 08.06.2023 № 1135-П  
 Городской округ Подольск, Московская область

Приложение  
 к постановлению Администрации Городского округа Подольск  
 от 08.06.2023 № 1135-П

**О внесении изменений в муниципальную программу Городского округа Подольск «Спорт»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Порядком разработки и реализации муниципальных программ Городского округа Подольск, утвержденным постановлением Администрации Городского округа Подольск от 10.11.2022 № 2117-П, решением Совета депутатов Городского округа Подольск от 11.04.2023 № 37/1 «О внесении изменений и дополнений в решение Совета депутатов Городского округа Подольск от 20.12.2022 № 32/1 «О бюджете Городского округа Подольск на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов» Администрация Городского округа Подольск **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в муниципальную программу Городского округа Подольск «Спорт», утвержденную постановлением Администрации Городского округа Подольск от 11.11.2022 № 2122-П, изложив её в новой редакции (приложение).
2. Муниципальному автономному учреждению «Медиацентр» опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить его в сети Интернет на официальном сайте Администрации Городского округа Подольск.
3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Ропот Т.Ю.

Глава Городского округа Подольск

Д.В. Жариков

**1. ПАСПОРТ муниципальной программы Городского округа Подольск «Спорт»**

Координатор муниципальной программы	Муниципальная программа Городского округа Подольск «Спорт» Заместитель Главы Администрации – Ропот Т.Ю.
Муниципальный заказчик программы	Комитет по физической культуре и спорту Администрации Городского округа Подольск
Цели муниципальной программы	1. Создание условий, обеспечивающих возможность жителям Городского округа Подольск систематически заниматься физической культурой и спортом. 2. Обеспечение подготовки спортивного резерва для спортивных сборных команд Городского округа Подольск и Московской области. 3. Увеличение фактической обеспеченности населения Городского округа Подольск объектами спорта. 4. Обеспечение эффективного финансового, информационного, методического и кадрового сопровождения деятельности Комитета по физической культуре и спорту Администрации Городского округа Подольск.
Перечень подпрограмм	Муниципальные заказчики подпрограмм
1. Развитие физической культуры и спорта 2. Подготовка спортивного резерва 3. Обеспечивающая подпрограмма	Комитет по физической культуре и спорту Администрации Городского округа Подольск Комитет по физической культуре и спорту Администрации Городского округа Подольск Комитет по физической культуре и спорту Администрации Городского округа Подольск

Источники финансирования муниципальной программы, в том числе по годам реализации программы (тыс. руб.):	Всего	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год
Средства федерального бюджета	7 957,25250	7 957,25250	0,00	0,00	0,00	0,00
Средства бюджета Московской области	102 556,7375	48 874,5775	53 682,160	0,00	0,00	0,00
Средства бюджета Городского округа Подольск	2 128 691,680	698 032,840	707 604,840	723 054,000	0,00	0,00
Внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Всего, в том числе по годам:	2 239 205,670	754 864,670	761 287,000	723 054,000	0,00	0,00

## 2. Краткая характеристика сферы реализации муниципальной программы, в том числе формулировка основных проблем, описание целей муниципальной программы

Инфраструктура сферы физической культуры и спорта Городского округа Подольск состоит из пяти муниципальных специализированных детско-юношеских спортивных школ олимпийского резерва, двух муниципальных детско-юношеских спортивных школ, трёх муниципальных спортивных комплексов – муниципального учреждения «Спортивный комплекс «Труд», муниципального бюджетного учреждения «Универсальный спортивный центр «Юность», муниципального бюджетного учреждения «Физкультурно-спортивный комплекс «Заречье», муниципального физкультурно-спортивного клуба инвалидов, семи муниципальных спортивных клубов. Спортивная инфраструктура состоит из 477 спортивных сооружений. Из них - 86 спортивных залов, 7 плавательных бассейнов, 7 стадионов, 4 лыжные базы, 5 тиров. Количество жителей, систематически занимающихся физической культурой и спортом, возросло до 139761 человек (49,6%), из них инвалиды и люди с ограниченными возможностями здоровья – 16%.

К основным проблемам сферы реализации муниципальной программы Городского округа Подольск «Спорт» (далее – муниципальная программа) относится недостаточный охват спортивно-массовыми мероприятиями отдельных категорий населения: подростков, лиц пожилого возраста, а также низкий уровень обеспеченности основными спортивными объектами.

Инструментом, позволяющим наиболее эффективным способом решить указанные проблемы и обеспечить динамичное развитие сферы физической культуры и спорта, в среднесрочной перспективе станет реализация муниципальной программы.

Мероприятия муниципальной программы представляют собой совокупность мероприятий, входящих в состав подпрограмм. Внутри подпрограмм муниципальной программы мероприятия сгруппированы, исходя из принципа сопоставления с показателем, достижению которого способствует их выполнение. Перечни мероприятий приведены в соответствующих подпрограммах муниципальной программы и ведут к достижению показателей, предусмотренных в Указах Президента Российской Федерации.

В соответствии с основными направлениями реализации муниципальной программы сформулированы основные цели:

- создание условий, обеспечивающих возможность жителям Городского округа Подольск систематически заниматься физической культурой и спортом;
- обеспечение подготовки спортивного резерва для спортивных сборных команд Городского округа Подольск и Московской области;

- увеличение фактической обеспеченности населения Городского округа Подольск объектами спорта;
- обеспечение эффективного финансового, информационного, методического и кадрового сопровождения деятельности Комитета по физической культуре и спорту Администрации Городского округа Подольск.

К числу приоритетных направлений развития физической культуры и спорта следует отнести:

- вовлечение граждан, прежде всего детей и молодежи, а также лиц с ограниченными возможностями здоровья в систематические занятия физической культурой и спортом, в том числе за счет увеличения количества и доступности объектов спорта;

- поэтапное внедрение Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) в Городском округе Подольск;

- усиление конкурентоспособности спорта в Городском округе Подольск на областном и всероссийском уровнях.

Подпрограмма 1 «Развитие физической культуры и спорта» (далее – Подпрограмма 1) направлена на обеспечение динамичного развития сферы физической культуры и спорта и содержит описание конкретных шагов, способствующих вовлечению жителей Городского округа Подольск в систематические занятия физической культурой и спортом, созданию условий для занятий спортом лицам с ограниченными возможностями здоровья, совершенствованию системы социальной поддержки спортсменов, тренеров и специалистов, работающих в сфере физической культуры и спорта.

Для достижения намеченной цели в рамках Подпрограммы 1 предусматривается реализация ряда мероприятий:

- увеличение количества жителей Городского округа Подольск, систематически занимающихся физической культурой и спортом;

- проведение массовых, официальных физкультурных и спортивных мероприятий среди различных групп населения Городского округа Подольск по видам спорта в соответствии с ежегодно утверждаемым Календарным планом физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Городского округа Подольск;

- обеспечение деятельности подведомственных Комитету по физической культуре и спорту Администрации Городского округа Подольск муниципальных учреждений физической культуры и спорта;

- укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений физической культуры и спорта;

- поэтапное внедрение Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) в Городском округе Подольск.

Росту числа занимающихся во многом способствует проведение массовых физкультурно-спортивных мероприятий, в том числе: Спартакиады трудовых коллективов, Универсиады учреждений профессионального образования, Комплексной Спартакиады школьников, Комплексной спартакиады среди спортивных клубов.

Подпрограмма 2 «Подготовка спортивного резерва» (далее – Подпрограмма 2) направлена на вовлечение детей, подростков и молодежи в занятия физической культурой и спортом и содержит описание конкретных шагов, способствующих увеличению доли граждан, занимающихся в специализированных спортивных учреждениях подготовки спортивного резерва в возрасте от 6 до 15 лет и детей в возрасте от 5 до 18 лет, занимающихся по дополнительным программам в сфере физической культуры и спорта, в общей численности детей этого возраста.

Основной целью реализации Подпрограммы 2 является организация подготовки спортивного резерва среди жителей Городского округа Подольск и обеспечение возможностей получения дополнительного образования физкультурно-спортивной направленности.

Для достижения намеченной цели в рамках Подпрограммы 2 предусматривается реализация следующих мероприятий:

- увеличение количества занимающихся в муниципальных учреждениях подготовки спортивного резерва;
- обеспечение деятельности подведомственных муниципальных учреждений подготовки спортивного резерва;

- совершенствование оплаты труда работников и руководителей подведомственных муниципальных учреждений подготовки спортивного резерва, основанное на использовании результат – ориентированного бюджетирования;

- повышение заработной платы работников муниципальных учреждений подготовки спортивного резерва и дополнительного образования;

- капитальный и текущий ремонт муниципальных учреждений подготовки спортивного резерва и дополнительного образования;

- приобретение оборудования и инвентаря, установка оборудования в учреждениях подготовки спортивного резерва и дополнительного образования.

К основным проблемам сферы реализации Подпрограммы 2 относится необходимость в достаточно выраженной социальной поддержке спортсменов и работников сферы физической культуры и спорта, потребность в развитии кадрового потенциала, в повышении профессионального мастерства тренеров.

Проведение указанных мероприятий будет способствовать решению задач по созданию условий для занятий в специализированных организациях подготовки спортивного резерва и учреждений дополнительного образования.

Подпрограмма 3 «Обеспечивающая подпрограмма» (далее – Подпрограмма 3) направлена на обеспечение эффективного финансового, информационного, методического и кадрового сопровождения деятельности Комитета по физической культуре и спорту Администрации Городского округа Подольск, а также на обеспечение эффективного управления функционированием и развитием сферы физической культуры и спорта Городского округа Подольск.

Основной целью реализации Подпрограммы 3 является обеспечение эффективного финансового, информационного, методического и кадрового сопровождения деятельности Комитета по физической культуре и спорту Администрации Городского округа Подольск

Достижению данной цели будет способствовать решение следующей задачи:

- повышение эффективности использования и обеспечение прозрачности расходов средств бюджета Городского округа Подольск, обеспечение эффективного выполнения функций и полномочий Комитетом по физической культуре и спорту Администрации Городского округа Подольск.

Для достижения намеченной цели в рамках Подпрограммы 3 предусматривается реализация следующих мероприятий:

- создание условий для обеспечения прозрачности расходов средств бюджета Городского округа Подольск, обеспечение эффективного выполнения функций и полномочий Комитетом по физической культуре и спорту Администрации Городского округа Подольск;
- обеспечение деятельности Комитета по физической культуре и спорту Администрации Городского округа Подольск;

- обеспечение деятельности учреждений, подведомственных Комитету по физической культуре и спорту Администрации Городского округа Подольск;

- проведение анализа перечня услуг (работ) подведомственных муниципальных учреждений физической культуры и спорта с целью его уточнения и отказа от невостребованных услуг (работ);

- разработка механизма финансирования муниципальных учреждений физической культуры и спорта с учетом оптимизации деятельности.

В рамках подпрограммы 3 решается задача, которая обеспечит повышение качества и эффективности муниципальных услуг сферы физической культуры и спорта, развитие системы методического, информационного сопровождения и мониторинга реализации Программы и обеспечение эффективного выполнения функций и полномочий Комитетом по физической культуре и спорту Администрации Городского округа Подольск.

Мероприятия в рамках подпрограмм будут направлены на:

- своевременное принятие нормативных правовых актов и подготовку рекомендаций, необходимых для реализации мероприятий Программы;

- обеспечение информированности общественности о реализации Подпрограммы 3 и ее результатах;

- организация и проведение регулярных мониторингов о состоянии развития сферы физической культуры и спорта в Городском округе Подольск;

- обеспечение участия Комитета по физической культуре и спорту Администрации Городского округа Подольск в проектах регионального и муниципального взаимодействия в социальных сферах Городского округа Подольск;

- уменьшение доли административно-управленческого аппарата в штатной численности учреждений, подведомственных Комитету по физической культуре и спорту Администрации Городского округа Подольск.

## 3. Инерционный прогноз развития сферы реализации муниципальной программы с учетом ранее достигнутых результатов, а также предложения по решению проблем в указанной сфере

При реализации муниципальной программы и для достижения намеченных целей необходимо учитывать внешние (макроэкономические, социальные, операционные и прочие) и внутренние (структурные, кадровые) риски. Важнейшими условиями успешной реализации муниципальной программы являются минимизация указанных рисков, эффективный мониторинг выполнения намеченных мероприятий, принятие оперативных мер по корректировке приоритетных направлений и показателей муниципальной программы.

По характеру влияния на ход и конечные результаты реализации муниципальной программы существенными являются нижеперечисленные внешние и внутренние риски. Внешние риски связаны с возможностью ухудшения внутренней и внешней конъюнктуры, снижением темпов роста экономики, уровня инвестиционной активности, высокой инфляцией, кризисом банковской системы. Реализация данных рисков может вызвать ужесточение бюджетных ограничений в сфере реализации муниципальной программы, сокращение финансирования программных мероприятий.

Внутренние риски связаны с изменением организационно-штатной структуры, в том числе сокращением штатной численности, кадровыми изменениями структурного подразделения, принимающего участие в реализации муниципальной программы.

В рамках муниципальной программы минимизация указанных рисков возможна на основе:

- регулярного мониторинга и оценки эффективности реализации мероприятий муниципальной программы;
- своевременной корректировки перечня мероприятий и показателей муниципальной программы.

## 4. Целевые показатели муниципальной программы Городского округа Подольск «Спорт»

№ п/п	Наименование целевых показателей	Тип показателя	Единица измерения	Базовое значение	Планируемое значение по годам реализации					Ответственный за достижение показателя	Номер подпрограммы, мероприятий, оказывающих влияние на достижение целевого показателя
					2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Создание в Московской области условий для занятий физической культурой и спортом											
1.	Целевой показатель 1. Доля граждан, систематически занимающихся физической культурой и спортом	Указ Президента РФ от 04.02.2021 № 68 «Об оценке эффективности деятельности высших должностных лиц субъектов Российской Федерации и деятельности исполнительных органов субъектов Российской Федерации»	процент	49,6	53,0	55,0	55,0	55,0	55,0	Комитет по физической культуре и спорту Администрации Городского округа Подольск	1.01.01
2.	Целевой показатель 2. Уровень обеспеченности граждан спортивными сооружениями исходя из единовременной пропускной способности объектов спорта	Региональный проект «Спорт – норма жизни»	процент	31,5	31,6	31,7	31,7	31,7	31,7	Комитет по физической культуре и спорту Администрации Городского округа Подольск	1.P5.01
3.	Целевой показатель 3. Доля жителей Московской области, выполнивших нормативы испытаний (тестов) Всероссийского комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО), в общей численности населения, принявшего участие в испытаниях (тестах)	Отраслевой показатель	процент	31,2	31,3	31,4	31,5	31,6	31,7	Комитет по физической культуре и спорту Администрации Городского округа Подольск	1.01.01
4.	Целевой показатель 4. Доля лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности указанной категории населения, проживающих в муниципальном образовании Московской области	Отраслевой показатель	процент	16,0	16,0	17,0	19,0	19,1	19,2	Комитет по физической культуре и спорту Администрации Городского округа Подольск	1.01.01
5.	Целевой показатель 5. Эффективность использования существующих объектов спорта (отношение фактической посещаемости к нормативной пропускной способности)	Отраслевой показатель	процент	100	100	100	100	100	100	Комитет по физической культуре и спорту Администрации Городского округа Подольск	1.01.01
Совершенствование подготовки спортивного резерва для спортивных сборных команд Московской области, развитие спорта высших достижений											
1.	Целевой показатель 2. Сохранена сеть организаций, реализующих дополнительные образовательные программы спортивной подготовки, в ведении органов управления в сфере физической культуры и спорта	Отраслевой показатель	процент	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	Комитет по физической культуре и спорту Администрации Городского округа Подольск	2.01.01

4.1. Методика расчета значений показателей муниципальной программы Городского округа Подольск «Спорт»

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Порядок расчёта показателя	Источник данных	Периодичность представления
1	2	3	4	5	6
Подпрограмма 1 «Развитие физической культуры и спорта»					
1.1	Целевой показатель 1. Доля жителей муниципального образования Московской области, систематически занимающихся физической культурой и спортом	процент	Джсз = (Чз / Чн1) x 100%, где: Джсз – доля жителей, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности населения; Чз – численность занимающихся физической культурой и спортом; Чн1 – численность населения муниципального образования Московской области в возрасте 3 – 79 лет по данным Федеральной службы государственной статистики Базовое значение на 2023 год - 49,6%	Ежегодное государственное статистическое наблюдение, форма № 1-ФК (утверждена приказом Росстата от 27.03.2019 № 172 «Об утверждении формы федерального статистического наблюдения с указаниями по её заполнению для организации Министерством спорта Российской Федерации федерального статистического наблюдения в сфере физической культуры и спорта»), раздел III «Спортивная инфраструктура»	Ежегодно
1.2	Целевой показатель 2. Уровень обеспеченности граждан спортивными сооружениями исходя из единовременной пропускной способности объектов спорта	процент	ЕПС = ЕПСфакт / ЕПСнорм x 100, где: ЕПС – уровень обеспеченности спортивными сооружениями, исходя из единовременной пропускной способности объектов спорта; ЕПСфакт – единовременная пропускная способность имеющихся спортивных сооружений в соответствии с данными федерального статистического наблюдения по форме № 1-ФК; ЕПСнорм – необходимая нормативная единовременная пропускная способность спортивных сооружений Базовое значение на 2023 год - 31,5%	Ежегодное государственное статистическое наблюдение, форма № 1-ФК (утверждена приказом Росстата от 27.03.2019 № 172 «Об утверждении формы федерального статистического наблюдения с указаниями по её заполнению для организации Министерством спорта Российской Федерации федерального статистического наблюдения в сфере физической культуры и спорта»), раздел II «Физкультурно-оздоровительная работа»	Ежегодно
	Целевой показатель 3. Доля жителей муниципального образования Московской области, выполнивших нормативы испытаний (тестов) Всероссийского комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО), в общей численности населения, принявшего участие в испытаниях (тестах)	процент	Днвн = Чнвн / Чнсн x 100%, где: Днвн – доля жителей муниципального образования Московской области, выполнивших нормативы; Чнвн – численность жителей муниципального образования Московской области, выполнивших нормативы; Чнсн – численность жителей муниципального образования Московской области, принявших участие в сдаче нормативов Базовое значение на 2023 год - 31,2%	Форма федерального статистического наблюдения № 2-ГТО «Сведения о реализации Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)» (утверждена приказом Росстата от 17.08.2017 № 536 «Об утверждении статистического инструментария для организации Министерством спорта Российской Федерации федерального статистического наблюдения за реализацией Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)»)	Ежегодно
	Целевой показатель 4. Доля лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности указанной категории населения, проживающих в муниципальном образовании Московской области	процент	Ди = Чзи / (Чни – Чнп) x 100, где: Ди – доля лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности указанной категории населения, проживающих в муниципальном образовании Московской области; Чзи – численность лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, систематически занимающихся физической культурой и спортом, проживающих в муниципальном образовании Московской области, согласно данным федерального статистического наблюдения по форме № 3-АФК; Чни – численность жителей муниципального образования Московской области с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов; Чнп – численность жителей муниципального образования Московской области с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, имеющих противопоказания для занятий физической культурой и спортом Базовое значение на 2023 год - 16%	Ежегодное федеральное статистическое наблюдение по форме № 3-АФК (утверждена приказом Росстата от 08.10.2018 № 603 «Об утверждении статистического инструментария для организации Министерством спорта Российской Федерации федерального статистического наблюдения за деятельностью учреждений по адаптивной физической культуре и спорту»), раздел II «Физкультурно-оздоровительная работа»	Ежегодно
	Целевой показатель 5. Эффективность использования существующих объектов спорта (отношение фактической посещаемости к нормативной пропускной способности)	процент	Уз = Фз / Мс x 100%, где: Уз – эффективность использования существующих объектов спорта (отношение фактической посещаемости к нормативной пропускной способности); Фз – фактическая годовая загруженность спортивного сооружения в отчетном периоде согласно данным государственного статистического наблюдения; Мс – годовая мощность спортивного сооружения в отчетном периоде согласно данным государственного статистического наблюдения Базовое значение на 2023 год - 100%	Ежегодное государственное статистическое наблюдение, форма № 1-ФК (утверждена приказом Росстата от 27.03.2019 № 172 «Об утверждении формы федерального статистического наблюдения с указаниями по её заполнению для организации Министерством спорта Российской Федерации федерального статистического наблюдения в сфере физической культуры и спорта»), раздел II «Физкультурно-оздоровительная работа»	Ежегодно
Подпрограмма 2 «Подготовка спортивного резерва»					
1	Целевой показатель 2. Сохранена сеть организаций, реализующих дополнительные образовательные программы спортивной подготовки, в ведении органов управления в сфере физической культуры и спорта	процент	Дз = Чзсп/Чз x 100, где: Дз – доля занимающихся по программам спортивной подготовки в организациях ведомственной принадлежности физической культуры и спорта; Чзсп – численность занимающихся по программам спортивной подготовки в организациях ведомственной принадлежности физической культуры и спорта в соответствии с данными федерального статистического наблюдения по форме №5-ФК «Сведения по подготовке спортивного резерва»; Чз – численность занимающихся в организациях ведомственной принадлежности физической культуры и спорта в соответствии с данными федерального статистического наблюдения по форме №5-ФК «Сведения по подготовке спортивного резерва» Базовое значение на 2023 год - 100%	Ежегодное государственное статистическое наблюдение, форма № 5-ФК (утверждена приказом Росстата от 26.08.2021 № 520 «Об утверждении формы федерального статистического наблюдения с указаниями по её заполнению для организации Министерством спорта Российской Федерации федерального статистического наблюдения за деятельностью организаций, осуществляющих спортивную подготовку или обеспечивающих подготовку спортивного резерва»)	Ежегодно

4.2. Методика определения результатов выполнения мероприятий муниципальной программы Городского округа Подольск «Спорт»

№ п/п	№ подпрограммы XX	№ основного мероприятия YY	№ мероприятия ZZ	Наименование результата	Единица измерения	Порядок определения значений
1	2	3	4	5	6	7
1.	1.	01.	01.04.	Проведение официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий в Городском округе Подольск	единиц	Перечень официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий в Городском округе Подольск
2.	1.	P5.	P5.09.	В Городском округе Подольск установлены плоскостные спортивные сооружения	единиц	Определяется как сумма введенных в эксплуатацию плоскостных спортивных сооружений на конец года

5. Подпрограмма 1 «Развитие физической культуры и спорта»

5.1. Перечень мероприятий подпрограммы 1 «Развитие физической культуры и спорта»

№ п/п	Мероприятия подпрограммы	Сроки исполнения мероприятий	Источники финансирования	Всего (тыс. руб.)	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)					Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы
					2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Основное мероприятие 01. Обеспечение условий для развития на территории городского округа физической культуры, школьного спорта и массового спорта	2023-2027 годы	Итого	949 651,247	321 560,147	308 098,300	319 992,800	0,00	0,00	Комитет по физической культуре и спорту Администрации Городского округа Подольск
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	949 651,247	321 560,147	308 098,300	319 992,800	0,00	0,00	
			Внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
1.1.	Мероприятие 01.01. Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений в области физической культуры и спорта	2023-2027 годы	Итого	871 688,417	295 427,147	282 170,885	294 090,385	0,00	0,00	Комитет по физической культуре и спорту Администрации Городского округа Подольск
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	871 688,417	295 427,147	282 170,885	294 090,385	0,00	0,00	
			Внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
	Результат не предусмотрен	X	X	Всего:	Итого 2023 год	В том числе по кварталам				
						I	II	III	IV	
1.2.	Мероприятие 01.04. Организация и проведение официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий	2023-2027 годы	Итого	77 962,83	26 133,000	25 927,415	25 902,415	0,00	0,00	Комитет по физической культуре и спорту Администрации Городского округа Подольск
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	77 962,83	26 133,000	25 927,415	25 902,415	0,00	0,00	
			Внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
	Проведение официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий в Г.о. Подольск	X	X	Всего:	Итого 2023 год	В том числе по кварталам				
						I	II	III	IV	
2.	Основное мероприятие P5 Спорт – норма жизни	2023-2027 годы	Итого	133 920,00	61 960,00	71 960,000	0,00	0,00	0,00	Комитет по физической культуре и спорту Администрации Городского округа Подольск
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	99 904,320	46 222,160	53 682,160	0,00	0,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	34 015,68	15 737,840	18 277,840	0,00	0,00		
			Внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		

2.1	Мероприятие Р5.1 Подготовка основания, приобретение и установка плоскостных спортивных сооружений городской округ Подольск	2023-2027 годы	Итого	133 920,00	61 960,00	71 960,000	0,00	0,00	0,00	Комитет по физической культуре и спорту Администрации Городского округа Подольск	
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	99 904,320	46 222,160	53 682,160	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	34 015,68	15 737,840	18 277,840	0,00	0,00	0,00		
			Внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
В муниципальных образованиях установлены плоскостные спортивные сооружения	Х	Х	Всего	6	Итого 2023 год	2	В том числе по кварталам				4
					I	II	III	IV			
Итого по подпрограмме	2023-2027 годы	Итого	1 083 571,247	383 520,147	380 058,30	319 992,80	0,00	0,00	0,00	Комитет по физической культуре и спорту Администрации Городского округа Подольск	
		Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
		Средства бюджета Московской области	99 904,32	46 222,160	53 682,160	0,00	0,00	0,00			
		Средства бюджета Городского округа Подольск	983 666,927	337 297,987	326 376,140	319 992,80	0,00	0,00			
		Внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			

**Адресный перечень объектов муниципальной собственности, имущества, предназначенного для решения вопросов местного значения, на которые предоставляется субсидия (иной межбюджетный трансферт) из бюджета Московской области бюджету Городского округа Подольск Московской области, либо финансирование которых осуществляется за счет средств бюджета Городского округа Подольск Московской области, предусмотренная мероприятием Р5.09 Подготовка основания, приобретение и установка плоскостных спортивных сооружений Городской округ Подольск Подпрограммы 1 «Развитие физической культуры и спорта» муниципальной программы Городского округа Подольск «Спорт»**

№ п/п	Наименование объекта, адрес объекта	Мощность/ прирост мощности объекта строительства (кв. метр, погонный метр, место, койко-место и так далее)	Виды работ в соответствии с классификатором работ	Сроки проведения работ	Открытие объекта/ завершение работ	Предельная стоимость объекта капитального строительства/ работ (тыс. руб.)	Профинансировано на 01.01. 2023, (тыс. руб.)	Источники финансирования	Финансирование, в том числе по годам реализации программы (тыс. руб.)				Остаток сметной стоимости до ввода в эксплуатацию объекта капитального строительства/ до завершения работ (тыс. руб.)
									Всего	1-й год	2-й год	п-й год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1.	Футбольное поле (мини-стадион) по адресу: Г.о. Подольск, г.Подольск, мкр. Климовск, ул. Заводская, д.26 «Стадион «Весна»	28 чел.		01.01. 2023	31.12. 2023	49 960,00	0,00	Итого	49 960,00	49 960,00			
								Средства федерального бюджета	0,00	0,00			
								Средства бюджета Московской области	37 270,160	37 270,160			
								Средства бюджета Городского округа Подольск	12 689,840	12 689,840			
								Внебюджетные источники	0,00	0,00			
2.	Многофункциональная хоккейная площадка по адресу: Г.о. Подольск, г. Подольск, мкр. Климовск, ул. Заводская, д.26 «Стадион «Весна»	30 чел.		01.01. 2023	31.12. 2023	12 000,00		Итого	12 000,00	12 000,00			
								Средства федерального бюджета	0,00	0,00			
								Средства бюджета Московской области	8 952,000	8 952,000			
								Средства бюджета Городского округа Подольск	3 048,00	3 048,00			
								Внебюджетные источники	0,00	0,00			
3.	Универсальная спортивная площадка по адресу: Г.о. Подольск, г. Подольск, проспект Юных Ленинцев, д. 84В	20 чел.		01.01. 2024	31.12. 2024	5 000,00		Итого	5 000,00	5 000,00			
								Средства федерального бюджета	0,00	0,00			
								Средства бюджета Московской области	3 730,00	3 730,00			
								Средства бюджета Городского округа Подольск	1 270,00	1 270,00			
								Внебюджетные источники	0,00	0,00			
4.	Универсальная спортивная площадка по адресу: Г.о. Подольск, г. Подольск, ул. Ульяновых, д. 23	20 чел.		01.01. 2024	31.12. 2024	5 000,00		Итого	5 000,00	5 000,00			
								Средства федерального бюджета	0,00	0,00			
								Средства бюджета Московской области	3 730,00	3 730,00			
								Средства бюджета Городского округа Подольск	1 270,00	1 270,00			
								Внебюджетные источники	0,00	0,00			
5.	Футбольное поле по адресу: Г.о. Подольск, г. Подольск, мкр. Львовский, ул. Новая, д. 36	28 чел.		01.01. 2024	31.12. 2024	49 960,00		Итого	49 960,00	49 960,00			
								Средства федерального бюджета	0,00	0,00			
								Средства бюджета Московской области	37 270,16	37 270,16			
								Средства бюджета Городского округа Подольск	12 689,84	12 689,84			
								Внебюджетные источники	0,00	0,00			
6.	Хоккейная площадка по адресу: Г.о. Подольск, г. Подольск, ул. Энтузиастов, д. 2 Б	30 чел.		01.01. 2024	31.12. 2024	12 000,00		Итого	12 000,00	12 000,00			
								Средства федерального бюджета	0,00	0,00			
								Средства бюджета Московской области	8 952,00	8 952,00			
								Средства бюджета Городского округа Подольск	3 048,00	3 048,00			
								Внебюджетные источники	0,00	0,00			
Всего по мероприятию:	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Всего:	133 920,00	61 960,00			Х
								Средства федерального бюджета	0,00	0,00			
								Средства бюджета Московской области	99 904,320	46 222,160			
								Средства бюджета Городского округа Подольск	34 015,68	15 737,840			
								Внебюджетные источники	0,00	0,00			

#### 6. Подпрограмма 2 «Подготовка спортивного резерва»

##### 6.1. Перечень мероприятий подпрограммы 2 «Подготовка спортивного резерва»

№ п/п	Мероприятия подпрограммы	Сроки исполнения мероприятий	Источники финансирования	Всего (тыс. руб.)	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)					Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы
					2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Основное мероприятие 01. Подготовка спортивного резерва	2023-2027 годы	Итого	1 100 894,3450	343 616,445	367 722,700	389 555,200	0,00	0,00	Комитет по физической культуре и спорту Администрации Городского округа Подольск
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	1 100 894,3450	343 616,445	367 722,700	389 555,200	0,00		
			Внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
1.1.	Мероприятие 01.01. Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений по подготовке спортивных команд и спортивного резерва	2023-2027 годы	Итого	1 100 894,3450	343 616,445	367 722,700	389 555,200			Комитет по физической культуре и спорту Администрации Городского округа Подольск
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	1 100 894,3450	343 616,445	367 722,700	389 555,200	0,00		
			Внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Результат не предусмотрен	Х	Х	Всего:	Итого 2023 год	В том числе по кварталам					
Основное мероприятие Р5 Спорт – норма жизни			Итого	14 222,0780	14 222,0780	0,00	0,00	0,00	0,00	Комитет по физической культуре и спорту Администрации Городского округа Подольск
			Средства федерального бюджета	7 957,2525	7 957,2525	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	2 652,4175	2 652,4175	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Городского округа Подольск	3 612,4080	3 612,4080	0,00	0,00	0,00		
			Внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		

Мероприятие Р5.2 Приобретение спортивного оборудования и инвентаря для проведения организаций дополнительного образования со специальным наименованием «спортивная школа», использующих в своем наименовании слово «олимпийский» или образованные на его основе слова или словосочетания, в нормативное состояние		Итого	14 222,0780	14 222,0780	0,00	0,00	0,00	0,00	Комитет по физической культуре и спорту Администрации Городского округа Подольск
		Средства федерального бюджета	7 957,2525	7 957,2525	0,00	0,00	0,00	0,00	
		Средства бюджета Московской области	2 652,4175	2 652,4175	0,00	0,00	0,00	0,00	
		Средства бюджета Городского округа Подольск	3 612,4080	3 612,4080	0,00	0,00	0,00	0,00	
		Внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Результат выполнения мероприятия: В спортивные школы олимпийского резерва поставлено новое оборудование и инвентарь (ед)		Всего:	Итого 2023 год	В том числе по кварталам					
		1	1	I	II	III	IV		
				-	-	-	1		
Итого по подпрограмме	2023-2027 годы	Итого	1 115 116,4230	357 838,523	367 722,700	389 555,200	0,00	0,00	Комитет по физической культуре и спорту Администрации Городского округа Подольск
		Средства федерального бюджета	7 957,2525	7 957,2525	0,00	0,00	0,00	0,00	
		Средства бюджета Московской области	2 652,4175	2 652,4175	0,00	0,00	0,00	0,00	
		Средства бюджета Городского округа Подольск	1 104 506,7530	347 228,853	367 722,700	389 555,200	0,00	0,00	

**7. Подпрограмма 3 «Обеспечивающая подпрограмма»**  
**7.1. Перечень мероприятий подпрограммы 3 «Обеспечивающая подпрограмма»**

№ п/п	Мероприятия подпрограммы	Сроки исполнения мероприятий	Источники финансирования	Всего (тыс. руб.)	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)					Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы
					2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	
1.	Основное мероприятие 01. Создание условий для реализации полномочий органов местного самоуправления	2023-2027 годы	Итого	40 518,000	13 506,00	13 506,00	13 506,00	0,00	0,00	Комитет по физической культуре и спорту Администрации Городского округа Подольск
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			Средства бюджета Городского округа Подольск	40 518,000	13 506,00	11 929,000	11 929,000	0,00	0,00	
			Внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
1.1	Мероприятие 01.01. Обеспечение деятельности органов местного самоуправления	2023-2027 годы	Итого	40 518,000	13 506,00	13 506,00	13 506,00	0,00	0,00	Комитет по физической культуре и спорту Администрации Городского округа Подольск
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			Средства бюджета Городского округа Подольск	40 518,000	13 506,00	13 506,00	13 506,00	0,00	0,00	
			Внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	Результат не предусмотрен	X	X	Всего:	Итого 2023 год	В том числе по кварталам				
						I	II	III	IV	
	Итого по подпрограмме	2023-2027 годы	Итого	40 518,000	13 506,00	13 506,00	13 506,00	0,00	0,00	Комитет по физической культуре и спорту Администрации Городского округа Подольск
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			Средства бюджета Городского округа Подольск	40 518,000	13 506,00	13 506,00	13 506,00	0,00	0,00	
			Внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

Администрация Городского округа Подольск  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
08.06.2023 № 1119-П  
Городской округ Подольск, Московская область

Администрация Городского округа Подольск  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
08.06.2023 № 1115-П  
Городской округ Подольск, Московская область

**О внесении изменений в состав Комиссии по проведению торгов в форме конкурса (аукциона) на право размещения нестационарных торговых объектов на территории Городского округа Подольск Московской области**

**О внесении изменений в постановление Администрации Городского округа Подольск от 17.03.2023 № 419-П**

В соответствии с кадровыми изменениями в отраслевых (функциональных) органах Администрации Городского округа Подольск, руководствуясь решением Совета депутатов Городского округа Подольск от 29.12.2016 № 28/4 «Об утверждении Положения о размещении нестационарных торговых объектов на территории Городского округа Подольск Московской области», Администрация Городского округа Подольск

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и постановлением Губернатора Московской области от 05.10.2022 № 317-ПГ «О социальной поддержке граждан Российской Федерации, участвующих в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, а также членов их семей» Администрация Городского округа Подольск

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в состав Комиссии по проведению торгов в форме конкурса (аукциона) на право размещения нестационарных торговых объектов на территории Городского округа Подольск Московской области, утвержденный постановлением Администрации Городского округа Подольск от 20.05.2019 № 588-П, изложив его в новой редакции (приложение).

1. Внести в постановление Администрации Городского округа Подольск от 17.03.2023 № 419-П «Об утверждении Положения о порядке организации питания в муниципальных общеобразовательных организациях Городского округа Подольск Московской области обучающихся из семей граждан Российской Федерации, участвующих в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области» (далее – постановление) следующие изменения:

2. Муниципальному автономному учреждению «Медиацентр» опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить его в сети Интернет на официальном сайте Администрации Городского округа Подольск.

1.1. в пункте 2 постановления слова «31.05.2023» заменить словами «31.12.2023»;

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Шляхтина И.Е.

1.2. пункт 2 приложения к постановлению изложить в новой редакции:

«2. Положение определяет порядок организации горячего питания в муниципальных общеобразовательных организациях Городского округа Подольск Московской области (далее - муниципальные общеобразовательные организации) для обучающихся по очной форме обучения (за исключением лиц, состоящих на полном государственном обеспечении (далее - обучающиеся) из семей:

2.1. граждан Российской Федерации, призванных в период с 21 сентября 2022 года по 30 ноября 2022 года включительно Военным комиссариатом Московской области и призывными комиссиями по мобилизации граждан в Московской области на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации»;

2.2. граждан Российской Федерации, отобранных Военным комиссариатом Московской области и призывными комиссиями по мобилизации граждан в Московской области и заключивших в период с 21 сентября 2022 года по 31 декабря 2023 года включительно контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, с Министерством обороны Российской Федерации;

2.3. граждан Российской Федерации (иностранцев граждан) старше 49 лет, поступивших на военную службу по контракту в Вооруженные Силы Российской Федерации через Военный комиссариат Московской области, пункты отбора на военную службу по контракту Московской области и заключивших с Министерством обороны Российской Федерации контракт о прохождении военной службы на срок 11 месяцев и более в период с 21 сентября 2022 года по 31 декабря 2023 года включительно, за исключением граждан Российской Федерации, получивших единовременные выплаты в соответствии с постановлением Губернатора Московской области от 07.07.2022 № 225-ПГ-ДСП «О социальной поддержке отдельных категорий граждан Российской Федерации»;

2.4. граждан Российской Федерации (иностранцев граждан) младше 49 лет, поступивших на военную службу по контракту в Вооруженные Силы Российской Федерации через Военный комиссариат Московской области, пункты отбора на военную службу по контракту Московской области и заключивших с Министерством обороны Российской Федерации контракт о прохождении военной службы на срок 1 год и более в период с 21 сентября 2022 года по 31 декабря 2023 года включительно, за исключением граждан Российской Федерации, получивших единовременные выплаты в соответствии с постановлением Губернатора Московской области от 07.07.2022 № 225-ПГ-ДСП «О социальной поддержке отдельных категорий граждан Российской Федерации».

2. Муниципальному автономному учреждению «Медиацентр» опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить его в сети Интернет на официальном сайте Администрации Городского округа Подольск.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Ропот Т.Ю.

Глава Городского округа Подольск

Д.В. Жариков

Приложение  
к постановлению Администрации Городского округа Подольск  
от 08.06.2023 № 1119-П

**СОСТАВ**

**Комиссии по проведению торгов в форме конкурса (аукциона) на право размещения нестационарных торговых объектов на территории Городского округа Подольск Московской области**

Председатель комиссии:	
Шляхтин И.Е. -	заместитель Главы Администрации
Заместитель председателя комиссии:	
Зайцева З.А. -	начальник Управления потребительского рынка Администрации Городского округа Подольск
Секретарь комиссии:	
Голова Н.И. -	главный эксперт отдела защиты прав потребителей Управления потребительского рынка Администрации Городского округа Подольск
Члены комиссии:	
Скуднова Е.М. -	заведующий отделом защиты прав потребителей Управления потребительского рынка Администрации Городского округа Подольск
Олесюк О.Г. -	начальник отдела муниципального земельного контроля Комитета имущественных и земельных отношений Администрации Городского округа Подольск
Худенцов А.Ю. -	заведующий отделом архитектурно-художественного и рекламного оформления Комитета по строительству и архитектуре Администрации Городского округа Подольск
Тимофеев А.А. -	заместитель председателя Комитета по благоустройству, дорожному хозяйству, транспорту и связи Администрации Городского округа Подольск
Ушанева Л.В. -	первый заместитель Председателя Совета депутатов Городского округа Подольск (по согласованию)
Патрушев Е.В. -	начальник Управления территориальной политики и социальных коммуникаций Администрации Городского округа Подольск

Глава Городского округа Подольск

Д.В. Жариков

**Заключение****Комиссии по подготовке и проведению публичных слушаний по проекту решения Совета депутатов Городского округа Подольск «Об исполнении бюджета Городского округа Подольск за 2022 год»**

Дата проведения: 16 июня 2023 года  
 Время проведения: 11-00 часов.  
 Место проведения: г. Подольск, ул. Кирова, д. 4, зал заседаний Администрации Г.о. Подольск, каб. 420.

На заседании комиссии присутствовали:  
 Никулин Алексей Александрович – Председатель Совета депутатов Городского округа Подольск – Председатель Комиссии по подготовке и проведению публичных слушаний;  
 Ушанева Любовь Васильевна – первый заместитель Председателя Совета депутатов Городского округа Подольск – заместитель Председателя Комиссии по подготовке и проведению публичных слушаний;  
 Тишкин Павел Александрович – главный эксперт Совета депутатов Городского округа Подольск – секретарь Комиссии по подготовке и проведению публичных слушаний.

**Члены Комиссии:**

Жариков Дмитрий Вячеславович – Глава Городского округа Подольск;  
 Карпов Алексей Николаевич – первый заместитель Главы Администрации;  
 Московец Евгений Владимирович – заместитель Главы Администрации;  
 Соловьев Геннадий Евгеньевич – заместитель Председателя Совета депутатов Городского округа Подольск;  
 Исаев Евгений Николаевич – председатель постоянной депутатской комиссии по бюджету, инвестиционной деятельности и поддержке производства и предпринимательства;  
 Тарасов Владислав Юрьевич – председатель Контрольно-счетной палаты Городского округа Подольск;

Публичные слушания назначены решением Совета депутатов Городского округа Подольск Московской области от 23 мая 2023 г. № 38/1 «О рассмотрении проекта решения Совета депутатов Городского округа Подольск «Об исполнении бюджета Городского округа Подольск за 2022 год».

Тема публичных слушаний: обсуждение проекта решения Совета депутатов Городского округа Подольск «Об исполнении бюджета Городского округа Подольск за 2022 год».

Инициатор публичных слушаний: Совет депутатов Городского округа Подольск Московской области.

Решение Совета депутатов Городского округа Подольск Московской области от 23 мая 2023 г. № 38/1 «О рассмотрении проекта решения Совета депутатов Городского округа Подольск «Об исполнении бюджета Городского округа Подольск за 2022 год» опубликовано в Вестнике муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области» № 5/5 от 30.05.2023 г. и размещено на официальном сайте Совета депутатов Городского округа Подольск (<http://gorsovet-podolsk.ru>), в нем были указаны сроки и время приема замечаний и предложений по проекту решения.

Информационное сообщение о проведении публичных слушаний опубликовано в Вестнике муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области» № 6/2 от 09.06.2023 г.

Письменных предложений в комиссию по подготовке и проведению публичных слушаний от жителей не поступило.

Публичные слушания проведены 15 июня 2023 г. в помещении Общественной палаты Администрации Городского округа Подольск. Участие в публичных слушаниях приняли члены комиссии по подготовке и проведению публичных слушаний, представитель Контрольно-счетной палаты, депутаты Совета депутатов Г.о. Подольск, заместители Главы Администрации Г.о. Подольск, жители. Предложений и замечаний в ходе проведения публичных слушаний не поступило.

В результате обсуждения проекта решения Совета депутатов Городского округа Подольск «Об исполнении бюджета Городского округа Подольск за 2022 год»

Комиссия по подготовке и проведению публичных слушаний решила:

1. Одобрить проект решения Совета депутатов Городского округа Подольск «Об исполнении бюджета Городского округа Подольск за 2022 год».
2. Направить настоящее заключение о результатах публичных слушаний и протокол публичных слушаний в Совет депутатов Городского округа Подольск Московской области.
3. Рекомендовать Совету депутатов Городского округа Подольск рассмотреть проект указанного решения с учетом настоящего заключения.
4. Опубликовать настоящее заключение о результатах публичных слушаний в официальном печатном средстве массовой информации и разместить на официальном сайте Совета депутатов Г.о. Подольск.

**Председатель комиссии****А.А. Никулин****Заместитель Председателя комиссии****Л.В. Ушанева****Члены Комиссии:****Д. В. Жариков,****Е.В. Московец****А.Н. Карпов,****Г.Е. Соловьев****Е.Н. Исаев,****В.Ю. Тарасов,****Секретарь комиссии****П.А. Тишкин****ИЗВЕЩЕНИЕ****о предоставлении земельного участка**

В соответствии со ст. 39.18 Земельного Кодекса Российской Федерации Комитет имущественных и земельных отношений Администрации Городского округа Подольск информирует о возможности предоставления в собственность земельного участка: площадью 900 кв. м, категория земель - «земли населенных пунктов», расположенного по адресу: Московская область, Городской округ Подольск, д. Сертякино, для целей – «для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)».

Граждане, заинтересованные в предоставлении вышеуказанного земельного участка «для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)», вправе подать заявление о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора купли-продажи.

Заявления о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора купли-продажи земельного участка принимаются в течение 30 дней со дня опубликования настоящего извещения через Портал государственных и муниципальных услуг Московской области (<https://uslugi.mosreg.ru>)

В МФЦ по любому из указанных ниже адресов Заявителю предоставляется бесплатный доступ к РПГУ для обеспечения возможности подачи документов в электронном виде:

МБУ Г.о. Подольск «МФЦ» (Центральный офис)

Адрес: Московская область, Городской округ Подольск, город Подольск, ул. Кирова, д.39

Филиал «Подольский» МБУ Г.о. Подольск «МФЦ»

Адрес: Московская область, Городской округ Подольск, город Подольск, Высотная ул., д. 6

Филиал «Климовский» МБУ Г.о. Подольск «МФЦ», отделение «Весенняя»

Адрес: Московская область, Городской округ Подольск, микрорайон Климовск, ул. Заводская, д.7

Филиал «Климовский» МБУ Г.о. Подольск «МФЦ», отделение «Гривно»

Адрес: Московская область, Городской округ Подольск, микрорайон Климовск, ул. Железнодорожная, д.3

Микрорайон Львовский

Адрес: Московская область, Городской округ Подольск, город Подольск, микрорайон Львовский, ул. Красная, д. 2а (два окна приема в здании Администрации)

Посёлок Быково

Адрес: Московская область, Городской округ Подольск, поселок Быково, ул. Центральная, д. 5(окно приема в здании Администрации)

Красная горка

Адрес: Московская область, Городской округ Подольск, город Подольск, проспект Ленина, д. 10

Северный

Адрес: Московская область, Городской округ Подольск, город Подольск, ул. Северная, д.4/14 (одно «окно» в здании МУЖРП-4)

Серпуховская

Адрес: Московская область, Городской округ Подольск, город Подольск, ул. Б. Серпуховская, д.40/1 (одно окно)

Кузнечики

Адрес: Московская область, Городской округ Подольск, город Подольск, Армейский проезд, 3, помещение 4

Кутузово

Адрес: Московская область, Городской округ Подольск, город Подольск, ул. Багратиона, д.21

Дата и время начала приема заявлений – 19.06.2023 в 13:00

Дата и время окончания приема заявок – 18.07.2023 в 13:00

Дата подведения итогов – 18.07.2023 в 13:00

Ознакомиться с документацией в отношении земельного участка, в том числе со схемой расположения земельного участка, можно с момента начала приема заявлений по адресу: Московская область, Г. о. Подольск, г. Подольск, ул. Кирова, д. 4, каб. 348, с 9:00 до 17:00, перерыв с 13:00 до 13:48.

Контактный телефон: 8(4967) 69-16-69

**ИЗВЕЩЕНИЕ****о предоставлении земельного участка**

В соответствии со ст. 39.18 Земельного Кодекса Российской Федерации Комитет имущественных и земельных отношений Администрации Городского округа Подольск информирует о возможности предоставления в аренду земельного участка:

- площадью 926 кв. м, категория земель - «земли населенных пунктов», расположенного по адресу: Московская область, Городской округ Подольск, мкр. Климовск, ул. Пролетарская, для целей – «для индивидуального жилищного строительства».

Граждане, заинтересованные в предоставлении вышеуказанного земельного участка для индивидуального жилищного строительства, вправе подать заявление о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды.

Заявления о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка принимаются в течение 30 дней со дня опубликования настоящего извещения через Портал государственных и муниципальных услуг Московской области (<https://uslugi.mosreg.ru>)

В МФЦ по любому из указанных ниже адресов Заявителю предоставляется бесплатный доступ к Порталу государственных и муниципальных услуг Московской области для обеспечения возможности подачи документов в электронном виде:

МБУ Г.о. Подольск «МФЦ» (Центральный офис)

Адрес: Московская область, Городской округ Подольск, город Подольск, ул. Кирова, д.39

Филиал «Подольский» МБУ Г.о. Подольск «МФЦ»

Адрес: Московская область, Городской округ Подольск, город Подольск, Высотная ул., д. 6

Филиал «Климовский» МБУ Г.о. Подольск «МФЦ», отделение «Весенняя»

Адрес: Московская область, Городской округ Подольск, микрорайон Климовск, ул. Заводская, д.7

Филиал «Климовский» МБУ Г.о. Подольск «МФЦ», отделение «Гривно»

Адрес: Московская область, Городской округ Подольск, микрорайон Климовск, ул. Железнодорожная, д.3

Микрорайон Львовский

Адрес: Московская область, Городской округ Подольск, город Подольск, микрорайон Львовский, ул. Красная, д. 2а (два окна приема в здании Администрации)

Посёлок Быково

Адрес: Московская область, Городской округ Подольск, поселок Быково, ул. Центральная, д. 5(окно приема в здании Администрации)

Красная горка

Адрес: Московская область, Городской округ Подольск, город Подольск, проспект Ленина, д. 10

Северный

Адрес: Московская область, Городской округ Подольск, город Подольск, ул. Северная, д.4/14 (одно «окно» в здании МУЖРП-4)

Серпуховская

Адрес: Московская область, Городской округ Подольск, город Подольск, ул. Б. Серпуховская, д.40/1 (одно окно)

Кузнечики

Адрес: Московская область, Городской округ Подольск, город Подольск, Армейский проезд, 3, помещение 4

Кутузово

Адрес: Московская область, Городской округ Подольск, город Подольск, ул. Багратиона, д.21

Дата и время начала приема заявлений – 16.06.2023 в 11:00

Дата и время окончания приема заявок – 15.07.2023 в 11:00

Дата подведения итогов – 15.07.2023 в 11:00

Ознакомиться с документацией в отношении земельного участка, в том числе со схемой расположения земельного участка, можно с момента начала приема заявлений по адресу: Московская область, Г. о. Подольск, г. Подольск, ул. Кирова, д. 4, каб. 349, с 9:00 до 17:00, перерыв с 13:00 до 13:48.

Контактный телефон: 8(4967) 63-23-86.

«УТВЕРЖДЕНО»

Комитет по конкурентной политике Московской области

**ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ****АУКЦИОНА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ № КРТ-ПДЛГО/23-1320**

**на право заключения договора о комплексном развитии незастроенной территории ориентировочной площадью 38,9 га, расположенной по адресу: Московская область, Городской округ Подольск, состоящей из двух несмежных территорий:**

**- пос. Поливаново, улица Лесная – 36,2 га**

**- пос. Поливаново, проезд Росинкин – 2,7 га**

№ процедуры easuz.mosreg.ru/torgi

00500240100064

Дата начала приема заявок:

17.05.2023

Дата окончания приема заявок:

14.07.2023

Дата аукциона:

18.07.2023

2023 год

На основании обращения Администрации Городского округа Подольск Московской области от 14.06.2023 № 139Исх-3-4911 (прилагается) внести следующие изменения в Извещение о проведении аукциона в электронной форме № КРТ-ПДЛГО/23-1320 на право заключения договора о комплексном развитии незастроенной территории ориентировочной площадью 38,9 га, расположенной по адресу: Московская область, Городской округ Подольск, состоящей из двух несмежных территорий:

- пос. Поливаново, улица Лесная – 36,2 га

- пос. Поливаново, проезд Росинкин – 2,7 га (далее – Извещение о проведении аукциона), изложив пункты 2.8. –

2.9. Извещения о проведении аукциона в следующей редакции:

**«2.8. Место и срок приема заявок на участие в аукционе:**

2.8.1. Место приема Заявок на участие в аукционе (далее - Заявка): электронная площадка [www.rts-tender.ru](http://www.rts-tender.ru).

2.8.2. Дата и время начала приема Заявок: 17.05.2023 в 09 час. 00 мин.\*

\* Здесь и далее указано московское время

Прием Заявок осуществляется круглосуточно.

\*\* По рабочим дням

2.8.3. Дата и время окончания срока приема Заявок: 14.07.2023 в 18 час. 00 мин.

2.8.4. Дата рассмотрения Заявок: 17.07.2023 в 17 час. 00 мин.

**2.9. Место, дата и время проведения аукциона:**

2.9.1. Место проведения аукциона: электронная площадка [www.rts-tender.ru](http://www.rts-tender.ru) (далее - электронная площадка).

2.9.2. Дата и время проведения аукциона: 18.07.2023 в 11 час. 00 мин..».

**С полным текстом Извещения о проведении аукциона в электронной форме № КРТ-ПДЛГО/23-1320 можно ознакомиться на официальном сайте Администрации Городского округа Подольск Московской области <http://подольск-администрация.рф>.**

**ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ****МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ****РЕШЕНИЕ****1 июня 2023 года****г. Москва****№ 41/327-7****О внесении изменений в решение Избирательной комиссии Московской области****от 23 декабря 2020 года № 190/1789-6****«О формировании территориальной избирательной комиссии города Подольск»**

Рассмотрев письмо территориальной избирательной комиссии города Подольск от 22.0.2023 № 01-10/45 и на основании свидетельства о перемене имени от 22.03.2023, I-ИК № 631350, Избирательная комиссия Московской области РЕШИЛА:

1.Внести в решение Избирательной комиссии Московской области от 23 декабря 2020 года № 190/1789-6 «О формировании территориальной избирательной комиссии города Подольск» следующее изменение:

1.1. В подпункте 1) пункта 1 решения слова «Бондарь Сергея Юрьевича» заменить на слова «Жарова Александра Николаевича».

2. Направить настоящее решение в территориальную избирательную комиссию города Подольск.

3. Опубликовать настоящее решение в сетевом издании «Вестник Избирательной комиссии Московской области», разместить на Интернет - портале Избирательной комиссии Московской области.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на секретаря Избирательной комиссии Московской области Фурса Р.Ф.

**Председатель Избирательной комиссии****Московской области****И.С. Березкин****Секретарь Избирательной комиссии****Московской области****Р.Ф. Фурс****ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ****МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ****РЕШЕНИЕ****8 июня 2023 года****г. Москва****№ 42/349-7****О заявлении Жарова Александра Николаевича –****члена территориальной избирательной комиссии города Подольск**

Рассмотрев личное заявление члена территориальной избирательной комиссии города Подольск Жарова Александра Николаевича, руководствуясь подпунктом «а» пункта 6 статьи 29 Федерального закона «Об основных гаранти-









